



แนวปฏิบัติการเข้าพักและเฝ้าระวังการระบาดระลอกใหม่ (Newly Emerging)
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

.....

เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเพื่อการปรับใช้เป็นแนวปฏิบัติภายในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ตามสถานการณ์ปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการเข้าพักและการเฝ้าระวังการระบาดระลอกใหม่ (Newly Emerging) ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีรายละเอียดมาตรการด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้เข้าพัก

1.1 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มีความประสงค์จะเรียน Onsite ในภาคการศึกษา 2/2564 และพักอยู่ในหอพักนักศึกษาตรีตรัง 2 และ 3

1.2 นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ที่มีความประสงค์จะเรียน Online ในภาคการศึกษา 2/2564 และพักอยู่ในหอพักนักศึกษาตรีตรัง 2

2. เงื่อนไขการเข้าพัก

2.1. นักศึกษาสามารถเข้าพักได้ โดยที่ไม่จำเป็นต้องได้รับวัคซีนมาก่อน ทั้งนี้ทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้จัดสรรการฉีดวัคซีนให้ หรือได้รับการฉีดวัคซีนมาแล้ว โดยต้องแสดงเอกสารรับรองการได้รับวัคซีนในวันที่เข้าหอพัก

2.2. นักศึกษาทุกคน ต้องทำการกักตัวอย่างน้อย 10 วัน ภายในหอพักนักศึกษา ภายใต้แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ

2.3. หลังครบกำหนดการกักตัว และช่วงระหว่างภาคการศึกษา ไม่อนุญาตให้นักศึกษาเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดตรัง จนกว่าจะสิ้นสุดภาคการศึกษา 2/2564 กรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ นักศึกษาจะต้องทำหนังสือขออนุญาตจาก ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และพัฒนานักศึกษา เป็นลายลักษณ์อักษร ต้องได้รับอนุมัติก่อนการเดินทาง และเมื่อกลับมายังหอพัก ต้องรายงานตัวพร้อมทำการกักตัวใหม่ไม่น้อยกว่า 10 วัน

2.4. นักศึกษาทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรการ DMHTT ตลอดระยะเวลาการอยู่ในหอพัก

2.5. นักศึกษาจะได้รับการจัดสรรห้องพัก 1 คนต่อห้อง โดยแยกพื้นที่พักชาย-หญิงอย่างชัดเจน และมีการดูแลรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

3. เงื่อนไขการจองและการชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา

3.1 นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเข้าพักหอพักนักศึกษาตรีตรัง 2 (หอพักในกำกับ) ให้ปฏิบัติตามกำหนดการของหอพักนักศึกษาตรีตรัง 2 โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 099-919-7904, 096-682-6561

/3.2 นักศึกษา...

3.2 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มีความประสงค์จะเข้าหอพักนักศึกษาตรีตรัง 3 ในภาคการศึกษา 2/2564 สามารถจองผ่านระบบการจัดการหอพักนักศึกษา <https://dorm.psu.ac.th> ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2564 และชำระเงินค่าธรรมเนียมหอพักภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2564 โดยพิมพ์ใบ Bill Payment ผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา Student Information Management System (SIS) <https://fmistrang.psu.ac.th> และชำระเงินค่าธรรมเนียมหอพักที่ ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขา หรือชำระเงินผ่านบัญชีในแอปพลิเคชัน SCB Easy อย่างใดอย่างหนึ่ง และยื่นหลักฐานการชำระเงินพร้อมรับรองเอกสาร แก่เจ้าหน้าที่หลังจากการชำระเงินแล้ว

4. กำหนดการเข้าพัก

4.1 ให้นักศึกษารายงานตัวเข้าพักนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2/2564 ในวันจันทร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2564 ตั้งแต่เวลา 09.00-15.00 น. เท่านั้น

4.2 จำนวนผู้ปกครองและผู้ติดตามรวมนักศึกษาที่เข้ามาในพื้นที่มหาวิทยาลัยจะต้องไม่เกิน 3 คน และไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองหรือผู้ติดตาม เข้ามาภายในบริเวณหอพักนักศึกษา และให้ส่งนักศึกษาบริเวณจุดที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

5. การเตรียมตัวของนักศึกษาก่อนเข้าพัก

5.1 เตรียมเสื้อผ้า หน้ากากอนามัย ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น ยารักษาโรคประจำตัว และอื่น ๆ ตลอดระยะเวลาที่กักตัว (ไม่น้อยกว่า 10 วัน) ทั้งนี้ช่วงการกักตัวจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากพื้นที่หอพัก

5.2 เตรียมค่าใช้จ่ายประจำวันสำหรับค่าอาหาร เครื่องดื่ม และอื่น ๆ

6. ข้อปฏิบัติระหว่างพักอาศัยในหอพัก

6.1 ช่วงระหว่างทำการกักตัว

1) นักศึกษาทุกคนที่เข้าพักจะต้องเข้ารับการตรวจโรคด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ในวันแรกที่เข้าพัก กรณีที่มีผลตรวจไม่ติดเชื้อ (Negative) จะต้องถูกตรวจซ้ำด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) อีก 1 ครั้ง ภายใน 3-5 วัน หลังจากการตรวจครั้งแรก

2) กรณีที่มีผลตรวจว่าติดเชื้อ (Positive) มหาวิทยาลัยฯ จะส่งตัวต่อไปยังฝ่าย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้ากระบวนการดูแลและรักษาต่อไป

6.2 หลังการกักตัว/ระหว่างภาคการศึกษา

1) นักศึกษาทุกคนจะได้รับการตรวจด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) เดือนละ 1 ครั้ง และทุก 14 วัน ต้องส่ง Timeline ให้ผู้ดูแลหอพักเพื่อติดตามและตรวจสอบความปลอดภัย

6.3 ให้เข้า-ออก อาคารหอพักทางเดียวตามจุดที่กำหนด โดยขาเข้า ให้คัดกรองเบื้องต้นด้วยตนเองด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์ที่เตรียมไว้ให้ จากนั้นให้ทำการตรวจสอบ ดังนี้

กรณีที่ 1 อุณหภูมิต่ำกว่า 37.5 องศาเซลเซียส อนุญาตให้เข้าในบริเวณหอพักได้

กรณีที่ 2 อุณหภูมิสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส ให้นั่งพักและดำเนินการวัดซ้ำ หากต่ำกว่า 37.5 องศาเซลเซียส อนุญาตให้เข้าในบริเวณหอพักได้ แต่หากยังคงสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส เจ้าหน้าที่หอพักจะทำการประเมินและคัดกรองเบื้องต้น นำนักศึกษาไปยังจุดพักเฉพาะเพื่อดูอาการ และประสานงานไปยังฝ่าย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยฯ

6.4 นักศึกษาต้องรายงานสุขภาพในระบบ PSU Care ทุกวัน

6.5 นักศึกษาต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่ออกนอกห้องพัก

6.6 เฉพาะภาคการศึกษา 2/2564 กำหนดให้นักศึกษาเข้า-ออก หอพักได้ ตั้งแต่เวลา 06.00-20.00 น. เท่านั้น

/6.7 ห้ามเข้า...

- 6.7 ห้ามเข้า-ออกห้องพักของผู้อื่น หรือจับกลุ่มสังสรรค์ หรือรวมกลุ่มกันบริเวณทางเดินของหอพักแต่ละชั้น ตลอดจนงดการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในหอพัก ยกเว้นได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น
- 6.8 งดการใช้ลิฟต์โดยสารภายในหอพัก ให้นักศึกษาเข้าห้องพักตามเส้นทางที่หอพักกำหนดไว้เท่านั้น
- 6.9 ห้ามนำรถจักรยานยนต์ และรถยนต์มาใช้ อนุญาตให้ใช้ได้เฉพาะรถจักรยานเท่านั้น
- 6.10 กรณีนักศึกษามีอาการไข้ร่วมด้วยไอ มีน้ำมูก รับประทานได้น้อยลง หรืออาการผิดปกติอื่น ๆ ให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่หอพักทราบทันที เพื่อดูอาการและประสานงานไปยังฝ่าย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยฯ
- 6.11 ห้ามบ้วนน้ำลาย เสมหะ สั่งน้ำมูก ลงบนพื้น เมื่อไอ จาม ให้ใช้ทิชชูปิดปาก ปิดจมูกถึงคางทุกครั้ง ทิ้งทิชชูใส่ถุงพลาสติก ปิดถุงให้สนิทก่อนทิ้งลงถังขยะที่ปิดมิดชิด จากนั้นทำความสะอาดมือด้วยน้ำและสบู่หรือแอลกอฮอล์ 70% ทันที
- 6.12 กำหนดจุดทิ้งหน้ากากอนามัยบริเวณด้านหน้าอาคาร และให้ทิ้งลงถังขยะติดเชื้อ สำหรับทั้งหน้ากากอนามัยเท่านั้น
- 6.13 ให้ปฏิบัติตามป้ายกำกับ สัญลักษณ์ และคำสั่งต่าง ๆ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดตามจุดต่าง ๆ บริเวณอาคารหอพักอย่างเคร่งครัด
- 6.14 นักศึกษาควรเตรียมอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวให้พร้อม ไม่ใช่ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น เช่น แก้วน้ำ ภาชนะใส่และรับประทานอาหาร ผ้าเช็ดตัว เป็นต้น
- 6.15 กรณีที่นักศึกษาสั่งอาหาร ส่งพัสดุภัณฑ์ ด้วยบริการที่จัดส่งถึงที่พัก จะอนุญาตให้นักศึกษานัดหมายจุดรับ-ส่งที่กำหนดไว้ เท่านั้น
- 6.16 กรณีมีอาการผิดปกติที่มีความเสี่ยงหรือพบผู้มีความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ให้แจ้งเจ้าหน้าที่หอพักหรือเจ้าหน้าที่เวรประจำวันทันทีตามรายชื่อ ดังนี้

เจ้าหน้าที่หอพักและเจ้าหน้าที่เวรประจำวัน

ชื่อ-สกุล	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1. นางวรรณมา บุญเพ็ง	080-7127577
2. นางฉวี บรรจงช่วย	082-8000262
3. นางชะอ้อน ทองย้อย	088-1693690

7. มาตรการทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคารหอพักนักศึกษา

- 7.1 หอพักจะจัดน้ำยาฆ่าเชื้อให้บริการทุกห้อง เพื่อให้นักศึกษาใช้ทำความสะอาดห้องพักอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยรับได้ ณ จุดบริการภายในหอพัก
- 7.2 หอพัก มีนโยบายทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่จุดเสี่ยง ภายในอาคารหอพักอย่างน้อยวันละ 3 ครั้ง (เช้า เที่ยง เย็น) ในพื้นที่ดังนี้
- 1) เคาน์เตอร์ให้บริการของห้องสำนักงาน
 - 2) พื้นผิวโถงทางเดิน พื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ให้บริการ รวบรวมใบและเก้าอี้
 - 3) ทำความสะอาด และฆ่าเชื้อบริเวณห้องน้ำส่วนกลาง (เปิดให้ใช้เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น)

4) จัดพื้นที่เฉพาะสำหรับจุดเยี่ยมนักศึกษา และจัดห้องน้ำเฉพาะสำหรับบุคคลภายนอก โดยมีรอบการทำงานสะอาดพื้นที่และฆ่าเชื้อตามมาตรฐาน โดยผู้ให้บริการต้องปฏิบัติตามมาตรการการใช้พื้นที่อย่างเคร่งครัด

8. มาตรการสำหรับผู้ปฏิบัติงานภายในหอพัก

8.1 เจ้าหน้าที่หอพัก หรือผู้ปฏิบัติงานภายในหอพัก ต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบตามกำหนดและผ่านการตรวจด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

8.2 เจ้าหน้าที่หอพัก หรือผู้ปฏิบัติงานภายในหอพัก ต้องผ่านการอบรม มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากเจ้าหน้าที่หน่วยงานสาธารณสุข

8.3 มาตรการกรณีพบผู้มีความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1) กรณีพบผู้มีความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้เจ้าหน้าที่หอพักหรือเจ้าหน้าที่เวรประจำวัน แจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยฯ

2) นำนักศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ที่ใกล้ชิดหรือสัมผัสผู้มีความเสี่ยงสูงไปยังห้องที่จัดเตรียมไว้ โดยเฉพาะ จากนั้นทำการตรวจด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ทันที กรณีที่มีผลตรวจว่าติดเชื้อ (Positive) มหาวิทยาลัยฯ จะส่งตัวต่อไปยังฝ่าย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้ากระบวนการดูแลและรักษาต่อไป


3) ให้นักงานเข้าไปทำความสะอาดภายในห้องพักของผู้มีภาวะเสี่ยงสูง โดยต้องใส่ชุดป้องกันอย่างรัดกุม ประกอบด้วย (1) ถุงมือยางหนา (2) ผ้ายกันเปื้อน (3) ผ้าปิดปากและจมูก (4) รองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ในการปฏิบัติงาน บางกรณีอาจใช้แว่นป้องกันตา และทำความสะอาดทุกจุดในห้องพักเพื่อกำจัดเชื้อที่ปนเปื้อนในสิ่งแวดล้อม อาทิ เติง โต๊ะ ตู้ อุปกรณ์ภายในห้องพัก พื้นอาคาร ห้องน้ำ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ/ห้องน้ำห้องส้วมให้ใช้น้ำยาล้างห้องน้ำ ราวทำความสะอาดและปล่อยให้ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อสัมผัสกับเชื้อโรคอย่างน้อย 20-30 นาที ล้างด้วยน้ำสะอาด และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ผู้ป่วยสัมผัส และหยุดพักการใช้ห้อง 2-3 ชั่วโมง

4) พนักงานทำความสะอาดห้องพักจะต้องแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางและมัดปากถุงให้มิดชิด และกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

5) นำอุปกรณ์ที่ใช้ทำความสะอาดห้องพักไปทำความสะอาด ตากแดด เพื่อทำลายเชื้อโรค

ทั้งนี้ แนวปฏิบัตินี้อาจมีการปรับปรุงให้เหมาะสมเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์การควบคุมโรค COVID-19 ที่ประกาศโดยศูนย์บริหารสถานการณ์ COVID-19 (ศบค.) จังหวัดตรัง และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งจะประกาศให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พิชนิพบุลย์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง