

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความเกี่ยวข้องกับผู้กู้ยืมเงินโดยเป็น.....ขอรับรองรายได้บุคคลดังต่อไปนี้
เพื่อใช้ในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินในกรณีที่เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ดังนี้

ผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน (ถ้ามี) ชื่อ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
 ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืมเงิน (ที่มีใบบิดา-มารดา) ชื่อ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองและยืนยันต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่า ข้อความในหนังสือรับรองฉบับนี้ ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบดีว่าหนังสือรับรองฉบับนี้เป็นเอกสารสำคัญที่กองทุนฯ ใช้ในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้กู้ยืมเงินในกรณีที่เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์และรับทราบหลักเกณฑ์การเป็นผู้รับรองรายได้ ครอบครัวทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้คำรับรองนี้เป็นความเท็จหรือข้าพเจ้าดำเนินการไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การเป็นผู้รับรองรายได้ครอบครัวอันเป็นเหตุให้ผู้กู้ยืมเงินได้รับเงินกู้ยืมจากกองทุนฯ โดยมีขอบข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยยินยอมให้กองทุนฯ ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า ในฐานะผู้ให้คำรับรอง และกองทุนฯ มีสิทธิปฏิเสธหรือระงับการให้กู้ยืมแก่ผู้กู้ยืมเงินได้ทันที

นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนฯ ตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการเก็บรวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

หลักเกณฑ์ของผู้รับรองรายได้ครอบครัว มีดังนี้

1. ผู้รับรองรายได้ต้องเป็นบุคคลที่มีตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - 1.1 เจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542 ที่ ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ตามพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ ตั้งแต่ยศพันตำรวจโทขึ้นไป หรือข้าราชการทหารตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการทหาร ตั้งแต่ยศพันโท (พ.ท.) นาวาโท (น.ท.) หรือนาวาอากาศโท (น.ท.) ขึ้นไป หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือ
 - 1.2 กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ หรือ
 - 1.3 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประธานสภากรุงเทพมหานคร รองประธานสภากรุงเทพมหานคร สมาชิกสภา กรุงเทพมหานคร สมาชิกสภาเขต ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา รองนายกเมืองพัทยา สมาชิกสภาเมือง พัทยา ปลัดเมืองพัทยา หรือรองปลัดเมืองพัทยา ตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการเมืองพัทยา นายกองค้การบริหารส่วนท้องถิ่น รองนายกองค้การ บริหารส่วนท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ทั้ง อบจ. เทศบาล และอบต. หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือ
 - 1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์หรือครูในสถานศึกษา ที่ผู้ขอกู้ยืมเงินเคยศึกษา ซึ่งไม่ใช่สถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินจะเข้าศึกษา
- ผู้รับรองรายได้ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการและรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารอื่นใด ที่รับรองว่าเป็นผู้มีตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติเป็นผู้รับรองรายได้ กรณีผู้รับรอง รายได้ที่มีชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือข้าราชการ ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและเอกสารอื่นใดที่รับรองว่า เป็นผู้มีตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติเป็นผู้รับรองรายได้
2. ผู้รับรองรายได้ต้องทราบและสามารถยืนยันความถูกต้องของข้อมูล ที่รับรองได้
3. ผู้รับรองรายได้ต้องเป็นบุคคลที่มีภูมิลำเนา หรือปฏิบัติงานอยู่ในจังหวัดเดียวกัน กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ทำให้รับรอง

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายได้
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ หนังสือรับรองฉบับนี้ให้จัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนฯ

แบบรายงานสถานภาพการศึกษา

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สำหรับผู้กู้ยืมเงิน

1. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....เลขประจำตัวประชาชน

➢ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

➢ ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

2. ข้าพเจ้าได้ทำสัญญากู้ยืมเงินลักษณะที่..... ไว้กับกองทุนฯ ในระดับการศึกษาล่าสุด/ครั้งสุดท้าย เมื่อปีการศึกษา.....
สัญญาเลขที่.....

3. ข้าพเจ้าขอรายงานสถานภาพการศึกษา ภายในกำหนดเวลาที่กองทุนฯ ประกาศกำหนด ดังนี้
ปีการศึกษา 25.....ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่ ณ สถานศึกษา.....จังหวัด.....

เลขประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา.....ระดับการศึกษา มัธยมศึกษา ปวช. ปวท./ปวส.

อนุปริญญา/ปริญญาตรี อื่นๆ (ระบุ).....ชั้นปีที่.....

4. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานที่รับรองจากสถานศึกษาว่ามีสถานภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา และกำลังศึกษาอยู่จริง ดังนี้

หนังสือ/ใบรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา

เอกสาร/หลักฐานอื่น (ระบุ).....

5. ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ
ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมทั้ง ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ เพื่อ
ประกอบการพิจารณาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อผู้กู้ยืมเงิน.....

(.....)

สำหรับสถานศึกษารับรอง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง

ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราสถาบันการศึกษา (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

ใช้ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่ได้ถูกรายงานสถานภาพการศึกษาจากสถานศึกษา ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่รายงานสถานภาพการเป็นนักเรียน
หรือนักศึกษาทุกปีที่ยังศึกษาอยู่ไม่ว่าในปีนั้นๆ จะได้กู้ยืมเงินหรือไม่ก็ตาม หรือกรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาหรือไม่ได้เลิกการศึกษา
แต่ไม่ได้กู้ยืมเงินหรือไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมเงินในปีการศึกษาปัจจุบัน เนื่องจากขาดคุณสมบัติหรือกรณีอื่น ซึ่งหากไม่รายงานสถานภาพ
การศึกษาต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จะถือว่าผู้กู้ยืมเงินได้สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษาแล้ว และจะต้องเริ่มต้นชำระหนี้งวดแรก
นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่กองทุนกำหนด

แบบฟอร์มคำขอกู้ยืมเงินเกินกว่าจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ประจำปีการศึกษา
 รหัสสถานศึกษา ชื่อสถานศึกษา จังหวัด.....

ระดับการศึกษา ม.ปลาย ปวช. ปวส. อนุปริญญา ป.ตรี

ชื่อ-นามสกุล อายุ ปี
 รหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา
 ศึกษาอยู่คณะ
 หลักสูตร/สาขาวิชา
 จำนวนปีของหลักสูตร ปี กำลังศึกษาชั้นปีที่
 เกรดเฉลี่ยสะสม

ข้อมูลจำนวนหน่วยกิต	
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตที่สะสมได้ ณ ปัจจุบัน หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนซ้ำในปีที่กู้เงินหลักสูตร หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตคงเหลือทั้งหมดที่จะสำเร็จการศึกษา หน่วยกิต

แผนการลงทะเบียนเรียน ในปีการศึกษา								
รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 3	หน่วยกิต
รวม								

แผนการลงทะเบียนเรียน ในปีการศึกษา								
รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 3	หน่วยกิต
รวม								

หมายเหตุ กรุณากรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในเอกสารให้ตรงกับกรอกข้อมูลในระบบ เนื่องจากมีผลต่อการตรวจสอบและพิจารณา

ลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ (ตัวบรรจง)

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง
 ผู้รับรอง ครู / อาจารย์ที่ปรึกษา / นายทะเบียน

วันที่ เดือน พ.ศ.

.....
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

กรุณาประทับตราสถานศึกษา



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

เรียน ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) เลขประจำตัวประชาชน
 - - - - หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ.....

ข้าพเจ้าเป็น ผู้กู้ยืมเงิน หรือ ผู้ค้ำประกัน

กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กรุณาระบุ) รายใหม่ อยู่ระหว่างศึกษา ครบกำหนดชำระหนี้
 สำเร็จการศึกษา/เลิกศึกษา/พ้นสภาพการศึกษา

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้ (กรอกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข)

ชื่อ-นามสกุล จากเดิม เป็น

เลขประจำตัวประชาชน จากเดิมเลขที่ - - - - เป็นเลขที่
 - - - - เนื่องจาก

หมายเลขโทรศัพท์ สำหรับใช้งาน Application “กยศ. Connect” (กรุณาระบุให้ชัดเจน)
จากเดิม เป็นหมายเลข
เนื่องจาก

อีเมล (กรุณาระบุให้ชัดเจน) จากเดิม เป็น

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ติดต่อได้ ที่ทำงาน (กรุณาระบุ)
ชื่อที่ทำงาน บ้านเลขที่..... อาคาร ชั้นที่
ห้อง หมู่บ้าน หมู่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาพร้อมแล้ว ดังนี้

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ กรุณานำเอกสารที่เกี่ยวข้องและรับรองสำเนาถูกต้อง 1.สำเนาบัตรประชาชน 2.สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล) 3.หนังสือรับรองการเปลี่ยนเลขบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาสูติบัตร (กรณีเปลี่ยนเลขบัตรประชาชน)

แบบหนังสือรับรองความเป็นผู้อุปการะ และ รับรองรายได้ผู้อุปการะที่ไม่มีบิดา/มารดา

(ใช้กรณีทั้งบิดาและมารดาไม่อุปการะโดยสิ้นเชิง)

*** เขียนด้วยลายมือผู้รับรองทั้งฉบับเท่านั้น ***

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....
สังกัด สถานที่ทำงาน เลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล / แขวง.....
อำเภอ/เขต จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

1.ขอรับรองว่า นาย.....ซึ่งเป็นบิดาของนาย/นางสาว.....
ประกอบอาชีพ..... รายได้ บาท / ปี
สถานที่ทำงาน/หรือที่อยู่ (บ้าน)ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์
มิได้อุปการะเลี้ยงดู นาย / นางสาว..... ตั้งแต่ปีพ.ศ.....
เนื่องจาก (***)ต้องระบุงสาเหตุที่ชัดเจน).

2.ขอรับรองว่า นาง/นางสาว.....ซึ่งเป็นมารดาของนาย/นางสาว.....
ประกอบอาชีพ..... รายได้ บาท / ปี
สถานที่ทำงาน/หรือที่อยู่ (บ้าน)ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....
มิได้อุปการะเลี้ยงดู นาย / นางสาว..... ตั้งแต่ปีพ.ศ.....
เนื่องจาก (***)ต้องระบุงสาเหตุที่ชัดเจน).

3.ปัจจุบัน(นักศึกษา) นาย/นาง/นางสาว.....
อยู่ในความอุปการะของนาย/นาง/นางสาว..... เกี่ยวข้องเป็น ของนักศึกษาตั้งแต่พ.ศ.....
ประกอบอาชีพ..... รายได้ บาท / ปี
สถานที่ทำงาน/หรือที่อยู่ (บ้าน)ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ 1. การรับรองสถานภาพของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

- 1.1 เจ้าหน้าที่รัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.2542
- 1.2 สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- 1.3 หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่

2. ผู้รับรองสถานภาพต้องเขียนข้อความด้วยลายมือของตนเองทั้งฉบับ (ห้ามนักศึกษาเขียนเองโดยเด็ดขาด)

หากเขียนผิดต้องขีดฆ่าและมีลายเซ็นผู้รับรองเช่นกัน ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

3. แบบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ

เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน

พร้อมลงนามสำเนาด้วยลายมือเจ้าของบัตร และบัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันรับรองเอกสารนี้

4. ผู้รับรองต้องเขียนวันที่ ณ วันที่รับรอง ในหนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวผู้ขอกู้ยืม

5. หากผู้รับรองสถานภาพเป็นบุคคลเดียวกับผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.102) ไม่ต้องแนบบัตรเจ้าหน้าที่รัฐ

ตัวอย่าง บัตรข้าราชการ

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ชื่อ ปรีญา เลขที่ 0000

นามสกุล สมปราถนา

ตำแหน่ง นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ระดับ 6


เลขบัตรประจำตัวประชาชน 1 1111 11111 11 1

ลายมือชื่อ หมุ่โตหัด O

วันออกบัตร 20 กรกฎาคม 2553

ตำแหน่งผู้ออกบัตร

บัตรหมดอายุ 19 กรกฎาคม 25XX



บัตรข้าราชการต้องไม่
หมดอายุ ณ วัน

กำหนดด้วย
ชื่อ (นางปรีญา สมปราถนา)

ลงชื่อ....เขียนชื่อให้เหมือนในหนังสือรับรองรายได้.....

(.....เขียนชื่อ-สกุลตัวบรรจง.....)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

หนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวผู้กู้ยืม (โดยข้าราชการ)

(ใช้ในกรณีที่ไม่มีใบหย่า/ ไม่มีใบมรณบัตร/ ขาดการติดต่อกับบิดาหรือมารดา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาวตำแหน่ง.....
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่าผู้กู้ยืม คือ นาย/นาง/นางสาว.....
มีสถานภาพครอบครัว ดังนี้

- บิดา-มารดา แยกกันอยู่ โดยไม่มีทะเบียนหย่า
- บิดาเสียชีวิต แต่ไม่สามารถหาใบมรณบัตรมาแสดงได้
- มารดาเสียชีวิต แต่ไม่สามารถหาใบมรณบัตรมาแสดงได้
- ไม่สามารถติดต่อกับบิดาได้/ขาดการติดต่อกับบิดา
- ไม่สามารถติดต่อกับมารดาได้/ขาดการติดต่อกับมารดา
- อื่นๆ (ระบุ)

โดยปัจจุบัน อยู่ในความอุปการะของ (บิดา/มารดา) นาย/นาง/นางสาว.....
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีความสัมพันธ์เป็น.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ 1. การรับรองสถานภาพของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

- 1.1 เจ้าหน้าที่รัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามพระราชบัญญัติบำนาญประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.2542
- 1.2 สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- 1.3 หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่
2. ผู้รับรองสถานภาพต้องเขียนข้อความด้วยลายมือของตนเองทั้งฉบับ (ห้ามนักศึกษาเขียนเองโดยเด็ดขาด)
หากเขียนผิดต้องขีดฆ่าและมีลายเซ็นผู้รับรองเซ็นกำกับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด
3. แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน
พร้อมลงนามสำเนาด้วยลายมือเจ้าของบัตร และบัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันรับรองเอกสารนี้
4. ผู้รับรองต้องเขียนวันที่ ณ วันที่รับรอง ในหนังสือรับรองสถานภาพครอบครัวผู้กู้ยืม
5. หากผู้รับรองสถานภาพเป็นบุคคลเดียวกับผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืมเงิน (กยศ.102) ไม่ต้องแนบบัตรเจ้าหน้าที่รัฐ

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐาน ในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

()

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย