



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดงานวิชาการ ฝ่ายวิจัย วิชาการและพัฒนานักศึกษา สำนักงานวิทยาเขตตรัง จำนวน 1 อัตรา ประจำมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 15,000 บาท

2. กำหนดการรับสมัคร

2.1 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 8 เมษายน 2565 เปิดรับสมัคร

2.2 วันที่ 19 เมษายน 2565 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกและสถานที่สอบ

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562
- 2) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา
- 2) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ใช้โปรแกรม Microsoft Office และ Google Applications เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานได้ในระดับดี
- 3) มีความสามารถด้านการติดต่อประสานงาน มีจิตบริการ และพร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในภาระหน้าที่ที่มอบหมายเพิ่มเติม

4. ภาระงานที่รับผิดชอบ

- 4.1 ประสานงานการจัดเตรียมข้อมูลระบบรายละเอียดรายวิชาและรายงานผลดำเนินการรายวิชา (มคอ. 3, มคอ. 4, มคอ. 5 และมคอ. 6)
- 4.2 ประสานงานระบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
- 4.3 ประสานงานหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non Degree)

- 4.4 ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
- 4.5 ประสานงานการกำกับติดตามการดำเนินการของหลักสูตร
- 4.6 ภาระงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานหลักสูตร และภาระงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม
5. ช่องทางการสมัครและการชำระเงินค่าสมัคร
- 5.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบรับสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหาร (HR) ฝ่ายบริหารสำนักงานวิทยาเขตตรัง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง โทร 075-201715 ในวันและเวลาทำการ
- 5.2 ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจำนวน 100 บาท เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาตรัง จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง เลขที่บัญชี 512-246196-2 และแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว ภายในวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร แนบเอกสารประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด หรือไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบภายในวันที่กำหนด จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใดๆ
6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน
- 6.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัฟโหลดเป็นรูป Profile (รูปแบบสีเท่านั้น) จำนวน 1 รูป
- 6.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 6.4 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารรับรองคุณวุฒิซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้ที่มีความรู้สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร และใบรับรองผลการศึกษา (transcript) ฉบับสมบูรณ์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ
- 6.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 6.6 หลักฐานแสดงสถานะทางบัญชี การชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

6.7 สำเนาใบแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด. 8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการศึกษา ตรวจเลือกแบบทหาร สด. 43 หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.8 หลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนโควิด-19 ไม่น้อยกว่า 2 เข็ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.9 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ และผู้สมัครสอบจะต้องแนบเอกสารและหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วนภายในวันที่ 8 เมษายน 2565 มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบ

7. วิธีการสอบคัดเลือก

7.1 สอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามหน้าที่ความรับผิดชอบและงานธุรการทั่วไป จำนวน 100 คะแนน ระยะเวลาสอบ 2 ชั่วโมง

7.2 สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel, Google form และ QR code จำนวน 100 คะแนน ระยะเวลาสอบ 2 ชั่วโมง

7.3 สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านข้อเขียนและสอบผ่านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์) จำนวน 100 คะแนน

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

9. สวัสดิการ

9.1 ประกันสังคม

9.2 ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

9.3 สวัสดิการเงินกู้เพื่อการศึกษาของบุตร สวัสดิการเงินกู้เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ และสวัสดิการประเภทต่างๆ

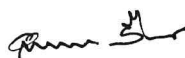
9.4 สวัสดิการสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

9.5 สวัสดิการสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก หากภายหลังทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน
2. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จะไม่จัดสรรที่พักให้

ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมพล พิชนิไพบูลย์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดงานวิชาการ ฝ่ายวิจัย วิชาการและพัฒนานักศึกษา สำนักงานวิทยาเขตตรัง จำนวน 1 อัตรา ประจำมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
อัตราเงินเดือน 15,000 บาท

2. กำหนดการรับสมัคร

- 2.1 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 8 เมษายน 2565 เปิดรับสมัคร
2.2 วันที่ 19 เมษายน 2565 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกและสถานที่สอบ

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1) เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562
2) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา
2) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ใช้โปรแกรม Microsoft Office และ Google Applications เพื่อปฏิบัติงาน ในสำนักงานได้ในระดับดี
3) มีความสามารถด้านการติดต่อประสานงาน มีจิตบริการ และพร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงใน ภาระหน้าที่ที่มอบหมายเพิ่มเติม

4. ภาระงานที่รับผิดชอบ

- 4.1 ประสานงานการจัดเตรียมข้อมูลระบบรายละเอียดรายวิชาและรายงานผลดำเนินการรายวิชา (มคอ. 3, มคอ. 4, มคอ. 5 และมคอ. 6)
4.2 ประสานงานระบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
4.3 ประสานงานหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non Degree)

- 4.4 ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
- 4.5 ประสานงานการกำกับติดตามการดำเนินการของหลักสูตร
- 4.6 ภาระงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานหลักสูตร และภาระงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม
5. ช่องทางการสมัครและการชำระเงินค่าสมัคร
- 5.1 ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบรับสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหาร (HR) ฝ่ายบริหารสำนักงานวิทยาเขตตรัง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง โทร 075-201715 ในวันและเวลาทำการ
- 5.2 ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจำนวน 100 บาท เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาตรัง จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง เลขที่บัญชี 512-246196-2 และแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว ภายในวันที่ 8 เมษายน 2565 โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครแนบเอกสารประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด หรือไม่ใส่หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบภายในวันที่กำหนด จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบและไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใดๆ
6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน
- 6.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile (รูปแบบสีเท่านั้น) จำนวน 1 รูป
- 6.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 6.4 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารรับรองคุณวุฒิซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร และใบรับรองผลการศึกษา (transcript) ฉบับสมบูรณ์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ
- 6.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 6.6 หลักฐานแสดงสถานะทางบัญชี การชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

6.7 สำเนาใบแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด. 8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการศึกษา ตรวจเลือกแบบทหาร สด. 43 หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.8 หลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนโควิด-19 ไม่น้อยกว่า 2 เข็ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.9 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ และผู้สมัครสอบจะต้องแนบเอกสารและหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วนภายในวันที่ 8 เมษายน 2565 มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบ

7. วิธีการสอบคัดเลือก

7.1 สอบข้อเขียน ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามหน้าที่ความรับผิดชอบและงานธุรการทั่วไป จำนวน 100 คะแนน ระยะเวลาสอบ 2 ชั่วโมง

7.2 สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel, Google form และ QR code จำนวน 100 คะแนน ระยะเวลาสอบ 2 ชั่วโมง

7.3 สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านข้อเขียนและสอบผ่านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์) จำนวน 100 คะแนน

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

9. สวัสดิการ

9.1 ประกันสังคม

9.2 ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

9.3 สวัสดิการเงินกู้เพื่อการศึกษาของบุตร สวัสดิการเงินกู้เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ และสวัสดิการประเภทต่างๆ

9.4 สวัสดิการสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

9.5 สวัสดิการสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก หากภายหลังทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน
2. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จะไม่จัดสรรที่พักให้

ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

อุดมผล พิชนิไพบูลย์

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พิชนิไพบูลย์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

ชिरยา ชันสังข์

(นางชिरยา ชันสังข์)

นักวิชาการอุดมศึกษา

ชिरยา/ร่าง/พิมพ์

ประกายมาส/ทาน