



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อ
จ้างเป็นลูกจ้างโครงการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จำนวน 9 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งรับสมัคร

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| 1.1 พนักงานจัดการหอพักนักศึกษา | จำนวน 1 อัตรา |
| 1.2 ช่างฝีมือทั่วไป | จำนวน 2 อัตรา |
| 1.3 คนสวน | จำนวน 6 อัตรา |

2. รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

- | | |
|--|--|
| 2.1 ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 9 กันยายน 2565 | เปิดรับสมัคร |
| 2.2 วันที่ 14 กันยายน 2565 | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและสถานที่สอบ |
| 2.3 วันที่ 20 กันยายน 2565 | สอบภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ |

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ดาวน์โหลดใบสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่
งานบริหารงานบุคคล สำนักงาน วิทยาเขตตรัง ตำบลควนปริง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง โทรศัพท์ 0-7520-1715,
0-7520-1733 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 9 กันยายน 2565 ในวันและเวลาราชการ ยกเว้น วันที่ 9 กันยายน
2565 (วันสุดท้ายรับสมัคร) ปิดรับสมัครในเวลา 15.30 น.

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 4.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 7 ของระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562
- 4.2 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น
- 4.3 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี การกักเงินเพื่อการศึกษา
- 4.4 ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
- 4.5 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการได้
- 4.6 มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง มนุษย์สัมพันธ์ดี มีความรับผิดชอบสูง มีจิตบริการ
- 4.7 ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรืออยู่ระหว่างพักงาน

4.8 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศรับสมัครฉบับนี้

4.9 ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

5.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

5.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ

5.3 ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) ออกไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

5.4 หลักฐานการศึกษาตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

5.5 หลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร

5.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ

6. สวัสดิการ

6.1 เบี้ยขยัน เดือนละ 500 บาท (เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

6.2 ประกันสังคม

6.3 ประกันอุบัติเหตุรายปี

6.4 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ตามสิทธิประกันสังคม)

6.5 ค่าล่วงเวลา

7. วิธีการคัดเลือก

ตามรายละเอียดที่แนบท้ายประกาศรับสมัครฉบับนี้

8. ค่าประกันสัญญา

หักเงินประกันสัญญา โดยหักจากค่าจ้างเดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ติดต่อกัน 3 เดือน

9. วันเวลาการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

11. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครคนละ 100 บาท

ทั้งนี้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิ ของตำแหน่งที่สมัคร หรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน จะไม่พิจารณาให้เข้ารับการคัดเลือกโดยเด็ดขาด และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้

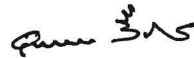
12. ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2566 ในช่วงทดลองปฏิบัติงานในช่วง 3 เดือนแรกจะมีการประเมินการทดลองปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง และประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน จนครบสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ติดต่อกัน 2 รอบการประเมิน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ขอสงวนสิทธิ์บอกเลิกจ้างการจ้าง

หมายเหตุ

- ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก หากภายหลังทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พิชนิไพบูลย์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

**รายละเอียดการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการ
มหาวิทยาลัยมหาวิทาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
ประจำปีงบประมาณ 2566**

ตำแหน่งที่ 1 ตำแหน่งพนักงานจัดการหอพักนักศึกษา จำนวน 1 อัตรา
อัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มค่าครองชีพ เดือนละ 12,500 บาท

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เพศชาย หรือ เพศหญิง สัญชาติไทย
- 2) อายุระหว่าง 25-45 ปี
- 3) วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- 4) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office ในระดับพื้นฐานได้

2. ภาระหน้าที่ ตำแหน่งพนักงานจัดการหอพักนักศึกษา

- 1) รับผิดชอบงานบริการหอพักนักศึกษา
- 2) รับผิดชอบงานการรับ-จ่าย พัสดุไปรษณีย์ กุญแจสำรองห้องพัก
- 3) ดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในหอพัก
- 4) ให้ความช่วยเหลือนักศึกษาในการปฐมพยาบาล หรือเกิดป่วยฉุกเฉิน พร้อมประสานงานผู้ปกครอง รวมถึงคำแนะนำต่างๆ
- 5) จัดทำรายการความต้องการสิ่งจำเป็นสำหรับหอพักเสนอต่อหัวหน้างาน
- 6) ประสานงานกับช่างซ่อมบำรุง เมื่อวัสดุครุภัณฑ์ในอาคารหอพักชำรุด
- 7) ควบคุมและจัดเก็บเอกสาร การลาออก ย้ายห้องพัก สมครใหม่นักศึกษาหอพัก
- 8) จัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาหอพัก
- 9) บันทึกอัตราการใช้น้ำประปา และไฟฟ้าของห้องพัก
- 10) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา/คณะกรรมการ

3. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน ตำแหน่งพนักงานจัดการหอพักนักศึกษา

- 1) ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน เวลา 08.30-16.30 น. หยุดทุกวันอาทิตย์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด วันนักขัตฤกษ์หรือวันที่ส่วนราชการกำหนด กรณีวันหยุดนักขัตฤกษ์ตรงกับวันหยุดตามสิทธิของตนเอง ได้หยุดงานชดเชยตามปีปฏิทิน
- 2) การลาทุกประเภทไม่เกิน 1 วันต่อเดือน (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

4. วิธีการสอบคัดเลือก

1. สอบข้อเขียน (100 คะแนน)
- วิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งทางด้านหอพักนักศึกษา
2. สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

ตำแหน่งที่ 2 ตำแหน่งช่างฝีมือทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
อัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มค่าครองชีพ เดือนละ 12,500 บาท

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เพศชาย หรือ เพศหญิง สัญชาติไทย
- 2) อายุระหว่าง 20 - 45 ปี
- 3) วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. 6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- 4) มีทักษะความสามารถในการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ หรือซ่อมบำรุงอาคาร เช่น งานไม้ งานเหล็ก งานฝ้าเพดาน งานประปา
- 5) ถ้ามีประสบการณ์ซ่อมบำรุง หอพัก โรงแรม ห้างสรรพสินค้าฯลฯ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

2. ภาระหน้าที่ ตำแหน่งช่างฝีมือทั่วไป

- 1) ตรวจสอบติดตั้งซ่อมบำรุงรักษาส่วนประกอบอาคาร เช่น ประปา ไฟฟ้า งานเชื่อม งานเหล็ก งานไม้
- 2) บันทึกรายงานการซ่อมแซม
- 3) ประสานงานการซ่อมแซมกับงานฝ่ายจัดการทรัพย์สิน
- 4) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา/คณะกรรมการ

3. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน ตำแหน่งช่างฝีมือทั่วไป

- 1) ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน เวลา 08.30-16.30 น. หยุดสัปดาห์ละ 1 วัน ไม่ตรงกับวันเสาร์และอาทิตย์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด วันนักขัตฤกษ์หรือวันที่ส่วนราชการกำหนด กรณีวันหยุดนักขัตฤกษ์ตรงกับวันหยุดตามสิทธิของตนเองได้หยุดชดเชยตามสิทธิ
- 2) การลาทุกประเภทไม่เกิน 1 วันต่อเดือน (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

4. วิธีการสอบคัดเลือก

1. สอบภาคปฏิบัติ (100 คะแนน)
 - ท างด้านช่าง งานเชื่อม งานไม้
2. สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

ตำแหน่งที่ 3 ตำแหน่งคนสวน จำนวน 6 อัตรา
อัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มค่าครองชีพ เดือนละ 10,000 บาท

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เพศชาย สัญชาติไทย
- 2) อายุระหว่าง 18 -45 ปี
- 3) วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ 6
- 4) มีความรู้ความชำนาญในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์การบำรุงรักษาภูมิทัศน์เป็นอย่างดี

2. ภาระหน้าที่ ตำแหน่งคนสวน

- 1) เก็บกวาดขยะใบไม้ ตัดตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ สวนหย่อม
- 2) ตัดหญ้าในบริเวณพื้นที่กำหนด
- 3) เพาะชำต้นกล้า ต้นไม้ จัดตกแต่งสถานที่
- 4) จัดการขยะ และสิ่งแฉะลื้อม
- 5) ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 6) ขนย้ายวัสดุอุปกรณ์
- 7) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา/คณะกรรมการ

3. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน ตำแหน่งคนสวน

- 1) ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน ทุกวันจันทร์-วันเสาร์ เวลา 07.00-15.00 น. หยุดทุกวันอาทิตย์ วันนักขัตฤกษ์ หรือวันที่ส่วนราชการกำหนด กรณีวันหยุดนักขัตฤกษ์ตรงกับวันหยุดตามสิทธิของตนเองได้หยุดงานชดเชยตามสิทธิ
- 2) การลาทุกประเภทไม่เกิน 1 วันต่อเดือน (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

4. วิธีการสอบคัดเลือก

1. สอบภาคปฏิบัติ (100 คะแนน)
- ตัดหญ้า
2. สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)

9. ประวัติการทำงาน (จากล่าสุดถึงแรกสุด)

ลำดับ	สถานที่	ตำแหน่ง	เงินเดือน/ค่าจ้าง	ระยะเวลา

10. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....
.....

11. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และมีคุณสมบัติและความรู้ที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครสอบตามที่มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์กำหนดไว้

ขอรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
<p>1. ได้ตรวจรายละเอียดเกี่ยวกับ ใบสมัครสอบและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบรายนี้แล้ว เห็นว่า ถูกต้อง มีสิทธิที่จะสมัครได้ จึงขอส่งกองคลังเพื่อรับ ค่าธรรมเนียมสอบ เป็นเงิน..... บาท</p> <p>..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร วันที่.....</p>	<p>2. กองคลังได้รับค่าธรรมเนียมสอบไว้แล้ว</p> <p>ใบเสร็จเลขที่..... วันที่</p> <p>จึงขอส่งเอกสารการสมัครคืน กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>..... ผู้รับเงิน วันที่.....</p>	<p>3. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ</p> <p><input type="checkbox"/> สมัครสอบได้</p> <p><input type="checkbox"/> มีปัญหาเรื่อง.....</p> <p>..... เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ วันที่.....</p>

