



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์ขยายเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ประจำปีงบประมาณ 2567 ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิ ปวส. จำนวน 1 อัตรา (ครั้งที่ 1) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งรับสมัคร

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา

คุณวุฒิ ปวส. อัตราเงินเดือน 9,000 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพเดือนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 11,000 บาท

2. กำหนดการรับสมัคร

2.1 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 เปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th>

2.2 วันที่ 26 กรกฎาคม 2567 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> และ <https://www.trang.psu.ac.th>

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1 งานด้านธุรการ งานพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล งานเก็บเอกสาร รวบรวมข้อมูลให้เป็นระบบ ทำรายงาน

3.2 รับผิดชอบงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุของงานอาคารและกายภาพ

3.3 บริหารจัดการ ดูแล จัดวางระบบการจัดเก็บวัสดุ เครื่องมือ สำหรับงานซ่อม

3.4 ทำหน้าที่เป็นธุรการ รับเรื่องงานซ่อมแซม งานขอรับบริการ งานประสานงานทั่วไปกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และติดตามงานที่รับผิดชอบ

3.5 รายงานความคืบหน้าให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

3.6 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงาน/ผู้บังคับบัญชา/คณะกรรมการ

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

4.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) /เทียบเท่าหรือสูงกว่า ทุกสาขาวิชา

2) เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน 45 ปี

3) มีความรู้ความสามารถและทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office ได้ดีและสามารถเรียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในสำนักงานได้อย่างรวดเร็ว

4) มีจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการสื่อสาร ประสานงานดี มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบสูง มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการได้

4.2 คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562
- 2) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 3) ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 4) ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรืออยู่ระหว่างพักงาน
- 5) ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะเพศชาย)

5. ช่องทางการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบรับสมัครงานออนไลน์ของ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว พร้อมแนบหลักฐานการสมัครในระบบรับสมัครงานออนไลน์ให้ครบถ้วน **ภายในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 (วันสุดท้ายของการรับสมัคร) ปิดรับสมัครเวลา 15.00 น.** ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารและยุทธศาสตร์ (HR) สำนักงานวิทยาเขตตรัง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง โทร 0 7520 1700 ต่อ 52223 หรือ 0 7520 1715 ในวันและเวลาราชการ

6. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร และการชำระเงินค่าสมัคร

ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครจำนวน 100 บาท เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาตรัง จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง เลขที่บัญชี 512-246196-2 และส่งหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ดังกล่าว **ภายในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 เวลา 15.00 น.** โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร หรือแนบเอกสารประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด หรือไม่ได้ส่งหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบภายในวันที่กำหนด จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

7. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร (scan และแนบไฟล์ในเว็บไซต์ระบบรับสมัครงาน)

- 7.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัฟโหลดเป็นรูป Profile (รูปแบบสีเท่านั้น) จำนวน 1 รูป
- 7.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 7.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 7.4 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือเอกสารรับรองคุณวุฒิซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้ที่มิอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร และใบรับรองผลการศึกษา (transcript) ฉบับสมบูรณ์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ
- 7.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกมาแล้วไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 7.6 หลักฐานแสดงสถานะทางบัญชี การชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดบัญชีผู้กู้ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

7.7 สำเนาใบแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด. 8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการศึกษาเลือกแบบทหาร สด. 43 หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

7.8 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ และผู้สมัครสอบจะต้องแนบเอกสารและหลักฐานการสมัครในเว็บไซต์ระบบรับสมัครงานให้ครบถ้วนภายในวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์สอบ

8. สวัสดิการ

8.1 ประกันสังคม

8.2 ประกันอุบัติเหตุรายปี

8.3 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ตามสิทธิประกันสังคม)

8.4 ค่าล่วงเวลา

9. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

9.1 ปฏิบัติงานทุกวันจันทร์-ศุกร์ หยุดทุกวันเสาร์-อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์ เข้าปฏิบัติงานเวลา 8.30-16.30 น.

9.2 การลาทุกประเภทไม่เกิน 1 วัน/เดือน สะสมวันลาได้ (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

9.3 การลาเกินสิทธิ์/มาสาย/ออกก่อน จะถูกหักค่าจ้าง (ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

9.4 ค่าประกันสัญญา 3,000 บาท

10. วิธีการคัดเลือก

10.1 สอบภาคปฏิบัติคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word และ Excel (100 คะแนน)

10.2 สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านภาคปฏิบัติคอมพิวเตอร์ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70) (100 คะแนน)

11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิธี (สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

12. ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2568 มีการทดลองปฏิบัติงานในช่วง 3 เดือนแรก โดยมีการประเมินการทดลองปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง และประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน จนครบสัญญาจ้าง หากผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ ติดต่อกัน 2 รอบการประเมิน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ขอสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้าง

หากมหาวิทยาลัยมีการอบอัตรในปีต่อไป อาจจะพิจารณาการจ้างต่อ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการคัดเลือก และเงื่อนไขตามมหาวิทยาลัยกำหนด

หมายเหตุ

1. หากภายหลังทางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน
2. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่จัดสรรที่พักให้

ประกาศ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

#sg01#

(ดร.สุธิภรณ์ ตรีภักตรอง)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง