



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการช่างเทคนิค ประจำหอพักนักศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะขยายเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการช่างเทคนิคประจำหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งรับสมัคร

- 1.1 ช่างเทคนิค (ประจำหอพักนักศึกษา) จำนวน 1 อัตรา
เงินเดือน 11,500 บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพ รวมรับเดือนละ 13,285 บาท

2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 2.1 ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสำรอง ภายในและบริเวณหอพัก
2.2 ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาปั้มน้ำ ระบบประปา ระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสีย ภายในและบริเวณหอพักนักศึกษา
2.3 ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ในหอพักนักศึกษา
2.4 ตรวจสอบ ติดตั้ง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาส่วนประกอบของอาคารหอพักนักศึกษา
2.5 จัดทำรายงานการซ่อม และประสานงานการซ่อมกับฝ่ายจัดการทรัพย์สิน
2.6 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ควบคุมงาน/ผู้บังคับบัญชา/คณะกรรมการ

3. วัน เวลา เกี่ยวกับการรับสมัคร

- 3.1 ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 เปิดรับสมัคร
3.2 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกและสถานที่สอบ

4. รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่

- งานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง
โทรศัพท์ 0 7520 1715 0 7520 1733 ในวันและเวลาราชการ ยกเว้นวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 (วันสุดท้ายรับสมัคร) ปิดรับสมัครในเวลา 15.30 น. หรือ
- กรณีสมัครทางไปรษณีย์ (ให้กรอกเอกสารในใบสมัครงานและแนบเอกสารให้ครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงิน) จ่าหน้าซอง งานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ตำบลควนปริง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000 (วงเล็บมุมซอง ว่าสมัครงาน) โดยส่งเอกสารการสมัครงานทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ให้ถึงมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 (เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา)

5. คุณสมบัติของผู้สมัคร

5.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาทางด้านช่าง
- 2) เพศชาย หรือเพศหญิง อายุระหว่าง 22 - 50 ปี กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
- 3) กรณีมีประสบการณ์ซ่อมบำรุงหอพัก โรงแรม ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 4) สามารถใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ในระดับดี
- 5) มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะการสื่อสารและการประสานงานดี มีระเบียบวินัยในการทำงาน
- 6) มีจิตบริการ และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินได้
- 7) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ยึดมั่นอดทน มีความรับผิดชอบสูง และไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

5.2 คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์
- 2) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 3) ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 5) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- 6) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 7) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง จากหน่วยงานหรืออยู่ระหว่างถูกพักงานหรือพักราชการ หรือเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

6. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- 6.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน 1 ปี จำนวน 3 รูป
- 6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 6.3 ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) จำนวน 1 ฉบับ
- 6.4 สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- 6.5 หลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับ การตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- 6.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ

7. วิธีการคัดเลือก

- 7.1 พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและหนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร
- 7.2 สอบภาคปฏิบัติ ทางด้านช่างทั่วไป จำนวน 100 คะแนน
- 7.3 สอบสัมภาษณ์ จำนวน 100 คะแนน

8. สวัสดิการ

8.1 ประกันสังคม

8.2 ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

8.3 การจ่ายเงินเดือน กำหนดจ่ายเงินเดือนนับจากวันสิ้นเดือนไม่เกิน 5 วันทำการของเดือนถัดไป

9. ค่าประกันสัญญา

หักเงินประกันสัญญา โดยหักจากค่าจ้างเดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ติดต่อกัน 3 เดือน

10. วันเวลาการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 6 วัน ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น. หยุดทุกวันอังคาร และวันนักขัตฤกษ์ หรือวันอื่นที่หน่วยงานกำหนด (การหยุดงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง) มีเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมง

11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

12. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

12.1 ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัคร คนละ 100 บาท

บัญชี “มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง” ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาตรัง จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 512-246196-2

12.2 ผู้สมัคร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติ ของตำแหน่งที่สมัคร หรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการคัดเลือกโดยเด็ดขาด และไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

13. ระยะเวลาการจ้าง

13.1 จ้างตั้งแต่วันที่ได้รับบรรจุ ถึงวันที่ในวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยมีการทดลองปฏิบัติงานทุก 1 เดือน ในช่วงทดลองปฏิบัติงานในช่วง 3 เดือนแรก และประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน หากผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ติดต่อกัน 2 รอบการประเมิน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ขอสงวนสิทธิ์การเลิกจ้างและไม่คืนเงินค้ำประกัน

13.2 กรณีผลคะแนนการประเมินโดยเฉลี่ยตลอดสัญญาไม่น้อยกว่า 85.00 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จะพิจารณาจ้างต่อในปีถัดไป

หมายเหตุ

1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก หากภายหลังทางมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

2. ให้ผู้สมัคร สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาในการติดต่อสมัครงาน และเว้นระยะห่างในการติดต่อสมัครงาน และให้จัดเตรียมปากกาในการกรอกใบสมัครงาน การชำระเงินค่าสมัครงานให้ชำระเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชี “ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาตราง จำกัด (มหาชน) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตราง” เลขที่บัญชี 512-246196-2

3. ผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระหากได้รับการบรรจุ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมพล พิชนิไพบูลย์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตตราง ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

9. ประวัติการทำงาน (จากล่าสุดถึงแรกสุด)

ลำดับ	สถานที่	ตำแหน่ง	เงินเดือน/ค่าจ้าง	ระยะเวลา

10. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....
.....

11. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และมีคุณสมบัติและความรู้ที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครสอบตามที่มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์กำหนดไว้

ขอรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
1. ได้ตรวจรายละเอียดเกี่ยวกับ ใบสมัครสอบและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบรายนี้แล้ว เห็นว่า ถูกต้อง มีสิทธิที่จะสมัครได้ จึงขอส่งกองคลังเพื่อรับ ค่าธรรมเนียมสอบ เป็นเงิน..... บาท เจ้าหน้าที่รับสมัคร วันที่.....	2. กองคลังได้รับค่าธรรมเนียมสอบไว้แล้ว ใบเสร็จเลขที่..... วันที่..... จึงขอส่งเอกสารการสมัครคืน กองการเจ้าหน้าที่ ผู้รับเงิน วันที่.....	3. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ <input type="checkbox"/> สมัครสอบได้ <input type="checkbox"/> มีปัญหาเรื่อง..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ วันที่.....