



คู่มือการศึกษา
ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา **2563**
วิทยาเขตตรัง



คู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563

วิทยาเขตตรัง

สารบัญ

ตอนที่ 1 โครงสร้างหลักสูตร/แผนกำหนดการศึกษา

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ

1.หลักสูตรบัญชีบัณฑิต.....	1
2.หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	
- สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์.....	8
- สาขาวิชาการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง.....	15
- สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว.....	21
- สาขาวิชาการตลาด.....	29
- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์.....	36
3. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	
- สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ.....	43
4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ.....	53
- สาขาวิชาศิลปะการแสดงและการจัดการ.....	61
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
1. หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	
- สาขาวิชาสถาปัตยกรรม.....	67

ตอนที่ 2 คำอธิบายรายวิชา

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ.....	72
- หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ	141
- หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะการแสดงและการจัดการ.....	152
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์.....	159
คำอธิบายรายวิชาศึกษาทั่วไป.....	172

สารบัญ (ต่อ)

ตอนที่ 3 ทำเนียบอาจารย์

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ.....	182
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์.....	187

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

บช.บ., B.Acc.

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต	หรือ	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 35 หน่วยกิต	942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต	ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	
จำนวน 4 หน่วยกิต	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่	หรือ	
ยั่งยืน	946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน		
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์		
	สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต	
	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
	941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ	
	พื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ		
จำนวน 5 หน่วยกิต		
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)	
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)	
	สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต	
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต	ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจาก	
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	รายวิชาต่อไปนี้	
	943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
	หรือ	
สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล	996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)
จำนวน 4 หน่วยกิต		
ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต	
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และ	942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
เทคโนโลยี		
หรือ		
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง		
	รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก อีกจำนวนไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต	
ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียน จำนวน 2 หน่วยกิต	
942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	ดังนี้	
หรือ	941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ	
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	และให้นักศึกษาเลือกรายวิชาภาษา อีกจำนวน 2 หน่วยกิต	
จำนวน 4 หน่วยกิต	จากรายวิชาต่อไปนี้	
ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาภาษา	
ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
	941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
	941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

และให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนด หรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง **ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้**

รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก

942-116 อุดมคติขั้นท้องถิ่น	2 ((2)-0-4)
942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)
942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)
942-307 รู้ทันความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
996-111 ตรีศึกษา	2 ((2)-0-4)
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์

943-101 การเดินทางของคีตารี	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)
943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)
943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองในสังคมโลก	2 ((2)-0-4)
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)
943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)
996-124 สเก็ตภาพเมือง	2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 93 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 42 หน่วยกิต

942-230 การภาษีอักษร	3 (3-0-6)
----------------------	-----------

944-120 เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3 (3-0-6)
944-121 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3 (3-0-6)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-111 หลักการบัญชี 1	3 (3-0-6)
946-112 หลักการบัญชี 2	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-220 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3 (3-0-6)
946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3 (3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 51 หน่วยกิต

(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- รายวิชาชีพบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต

946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1	3 (3-0-6)
946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2	3 (3-0-6)
946-212 การบัญชีต้นทุน	3 (3-0-6)
946-310 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)
946-311 การบัญชีภาษีอากร	3 (3-0-6)
946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
946-313 การสอบบัญชี	3 (3-0-6)
946-315 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	3 (3-0-6)
946-318 การบัญชีขั้นสูง 1	3 (3-0-6)
946-321 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3 (2-2-5)
946-410 การบัญชีขั้นสูง 2	3 (3-0-6)
946-411 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3 (3-0-6)

- รายวิชาฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต

946-319 การฝึกงานทางการบัญชี ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
--	--

- รายวิชาสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

948-410 สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
--------------------	------------

- รายวิชาชีพเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต

946-412 สัมมนาทางการบัญชี	3 (2-2-5)
---------------------------	-----------

และให้นักศึกษาเลือกวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต จาก 4 กลุ่มรายวิชา ดังนี้

กลุ่มทำบัญชี

946-314	การทำบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมพิเศษ	3 (3-0-6)
946-316	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3 (3-0-6)
946-317	ทฤษฎีบัญชี	3 (3-0-6)
946-415	การบัญชีโรงแรม	3 (3-0-6)
946-416	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3 (3-0-6)
946-418	การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี	3 (2-2-5)
948-310	การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน	3 (3-0-6)
948-314	การวางแผนภาษี	3 (3-0-6)
948-413	การบัญชีเพื่อการรายงานความยั่งยืน	3 (3-0-6)

กลุ่มสอบบัญชี

946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
948-311	สัมมนาการตรวจสอบภายใน	3 (2-2-5)
948-411	สัมมนาการสอบบัญชี	3 (2-2-5)

กลุ่มระบบสารสนเทศทางการบัญชี

946-320	ฐานข้อมูลทางการบัญชี	3 (2-2-5)
946-322	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
946-345	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย	3 (2-2-5)
946-420	การเขียนโปรแกรมทางการบัญชี	3 (2-2-5)
946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาอื่นๆ

948-315	หลักการลงทุน	3 (3-0-6)
948-412	วิจัยทางการบัญชี	3 (2-2-5)
948-416	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	3 (3-0-6)

(2) แผน ข. (ฝึกงาน)

- รายวิชาฝึกงาน จำนวน 36 หน่วยกิต

946-210	การบัญชีขั้นกลาง 1	3 (3-0-6)
946-211	การบัญชีขั้นกลาง 2	3 (3-0-6)
946-212	การบัญชีต้นทุน	3 (3-0-6)
946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)

946-311	การบัญชีภาษีอากร	3 (3-0-6)
946-312	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
946-313	การสอบบัญชี	3 (3-0-6)
946-315	การตรวจสอบและ	
	การควบคุมภายใน	3 (3-0-6)
946-318	การบัญชีขั้นสูง 1	3 (3-0-6)
946-321	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ	
	งานทางบัญชี	3 (2-2-5)
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2	3 (3-0-6)
946-411	รายงานทางการเงินและ	
	การวิเคราะห์หั่งงบการเงิน	3 (3-0-6)

- รายวิชาฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต

946-319	การฝึกงานทางการบัญชีไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
---------	---	--

- รายวิชาฝึกเลือก จำนวน 15 หน่วยกิต

946-412	สัมมนาทางการบัญชี	3 (2-2-5)
---------	-------------------	-----------

และให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาชีพเลือก 12 หน่วยกิต จาก 4 กลุ่มรายวิชา ดังนี้

กลุ่มทำบัญชี

946-314	การทำบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมพิเศษ	3 (3-0-6)
946-316	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3 (3-0-6)
946-317	ทฤษฎีบัญชี	3 (3-0-6)
946-415	การบัญชีโรงแรม	3 (3-0-6)
946-416	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3 (3-0-6)
946-418	การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี	3 (2-2-5)
948-310	การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน	3 (3-0-6)
948-314	การวางแผนภาษี	3 (3-0-6)
948-413	การบัญชีเพื่อการรายงานความยั่งยืน	3 (3-0-6)

กลุ่มสอบบัญชี

946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
948-311	สัมมนาการตรวจสอบภายใน	3 (2-2-5)
948-411	สัมมนาการสอบบัญชี	3 (2-2-5)

กลุ่มระบบสารสนเทศทางการบัญชี

946-320	ฐานข้อมูลทางการบัญชี	3 (2-2-5)
946-322	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)

946-345	เทคโนโลยีมีเดีย	3 (2-2-5)
946-420	การเขียนโปรแกรมทาง การบัญชี	3 (2-2-5)
946-421	การควบคุมและตรวจสอบระบบ สารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
กลุ่มวิชาอื่นๆ		
948-315	หลักการลงทุน	3 (3-0-6)
948-412	วิจัยทางการบัญชี	3 (2-2-5)
948-416	การลงทุนและการวิเคราะห์ หลักทรัพย์	3 (3-0-6)

หมายเหตุ

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อาจกำหนดรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า มีประโยชน์ต่อสาขาวิชาให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นไปตามระเบียบการศึกษาระดับปริญญาตรี

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาการบัญชี

ปีที่ 1**ภาคการศึกษาที่ 1**

941-160 *การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161*การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-111 หลักการบัญชี 1	3 (3-0-6)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
หรือ	
996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2	2 ((2)-0-4)
หรือ	
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง	2 ((2)-0-4)
รวม	18

ภาคการศึกษาที่ 2

941-160 *การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161*การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
946-112 หลักการบัญชี 2	3 (3-0-6)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)
รวม	18

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2**ภาคการศึกษาที่ 1**

944-120 เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1	3 (3-0-6)
946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)
รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2

942-230 การภาษีอากร	3 (3-0-6)
944-121 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3 (3-0-6)
946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2	3 (3-0-6)
946-212 การบัญชีต้นทุน	3 (3-0-6)
946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 (3-0-6)
946-220 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	1 ((x)-y-z)
รวม	19

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4 2 ((x)-y-z)
946-311	การบัญชีภาษีอากร	3 (3-0-6)	001-103 ไอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ 1 ((1)-0-2)
946-313	การสอบบัญชี	3 (3-0-6)	946-315 การตรวจสอบและการควบคุม
944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)	ภายใน
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)	946-318 การบัญชีขั้นสูง 1
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)	946-321 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)	947-118 สถิติธุรกิจ 1
			xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 2
	รวม	20	รวม 18

ภาคฤดูร้อน

946-319	การฝึกงานทางการบัญชี ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง		
	รวม	0	

หมายเหตุ นักศึกษาแผน ก. และ แผน ข. ทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชา 946-319 การฝึกงานทางการบัญชี

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (เป็นรายวิชาสำหรับปี 4)	3 (3-0-6)	948-410 สหกิจศึกษา
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2	3 (3-0-6)	รวม 6
946-411	รายงานทางการเงินและ การวิเคราะห์งบการเงิน	3 (3-0-6)	
946-412	สัมมนาทางการบัญชี	3 (2-2-5)	
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)	
	รวม	15	

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
946-310	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)	001-103	ไอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ 1 ((1)-0-2)	
946-311	การบัญชีภาษีอากร	3 (3-0-6)	946-315	การตรวจสอบและ	
946-313	การสอบบัญชี	3 (3-0-6)		การควบคุมภายใน	3 (3-0-6)
944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)	946-318	การบัญชีขั้นสูง 1	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)	946-321	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ	
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)		งานบัญชี	3 (2-2-5)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป		947-118	สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
	(ภาษา)	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)
	รวม	20		รวม	16

ภาคฤดูร้อน

946-319	การฝึกงานทางการบัญชี			
	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง			
	รวม	0		

หมายเหตุ นักศึกษาแผน ก. และ แผน ข. ทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชา 946-319 การฝึกงานทางการบัญชี

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)	946-412	สัมมนาทางการบัญชี	3 (2-2-5)
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์		xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3 (x-y-z)
	(เป็นรายวิชาสำหรับปี 4)	3 (3-0-6)	xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3 (x-y-z)
946-410	การบัญชีขั้นสูง 2	3 (3-0-6)	xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
946-411	รายงานทางการเงินและ			รวม	12
	การวิเคราะห์งบการเงิน	3 (3-0-6)			
	รวม	11			

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์
บช.บ. (การจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์) , B.B.A. (Information and Computer Management)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต	942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 35 หน่วยกิต	ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	
รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต	ให้เลือกรียน 2 หน่วยกิต	
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
จำนวน 4 หน่วยกิต	หรือ	
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่	946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
ยั่งยืน		2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน		1 ((1)-0-2)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์		1 ((1)-0-2)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ	สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต	
จำนวน 5 หน่วยกิต	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี	941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ	
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	พื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต	สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต	
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกรียนจากรายวิชาต่อไป	
	943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล	หรือ	
จำนวน 4 หน่วยกิต	996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)
ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกรียน 2 หน่วยกิต	ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต	
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และ	942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
เทคโนโลยี		2 ((2)-0-4)
หรือ	รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก	
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง	ให้เลือกรียนรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง <u>ไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต</u> ดังรายวิชาต่อไปนี้	
ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกรียน 2 หน่วยกิต	942-116 อัดลักษ์ณ์ท้องถิ่น	2 ((2)-0-4)
942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)
หรือ	942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	942-307 รู้ทันความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
จำนวน 4 หน่วยกิต	942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)
ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต	942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
ให้เลือกรียน 2 หน่วยกิต	947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
หรือ	947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
	996-111 ตรีงศึกษา	2 ((2)-0-4)

996-132 การรับรู้รัฐธรรมนูญ 2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาภาษา

941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ
การนำเสนอ 2 ((2)-0-4)

941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง 2 ((2)-0-4)

941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

941-226 ภาษาจีนจากเพลง 2 ((2)-0-4)

941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์

943-101 การเดินทางของกีตาร์ 2 ((2)-0-4)

943-102 ร้องเพลงเพลินใจ 2 ((2)-0-4)

943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่ 2 ((2)-0-4)

943-200 วรรณกรรมในบทเพลง 2 ((2)-0-4)

943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน
สังคมโลก 2 ((2)-0-4)

943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ 2 ((2)-0-4)

943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย 2 ((2)-0-4)

996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี 2 ((2)-0-4)

996-124 **สเก็ตภาพเมือง** 2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่
พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อก่อนศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้
ตามความเหมาะสม

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 86 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 30 หน่วยกิต

942-230 การภาษีอักษร 3 (3-0-6)

944-122 หลักเศรษฐศาสตร์ 3 (3-0-6)

944-204 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-113 การบัญชีการเงิน 3 (3-0-6)

946-160 หลักการตลาด 3 (3-0-6)

946-209 หลักการจัดการ 3 (3-0-6)

946-290 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)

947-118 สถิติธุรกิจ 1 3 (3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 44 หน่วยกิต

(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- วิชาชีพบังคับ จำนวน 44 หน่วยกิต

กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ

จำนวน 17 หน่วยกิต

946-344 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3 (3-0-6)

946-359 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ 3 (3-0-6)

946-440 สัมมนาทางการจัดการสารสนเทศ
และคอมพิวเตอร์ 2 (0-4-2)

946-444 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์และระบบ
ชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

948-345 การตลาดดิจิทัลและการจัดการ 3 (3-0-6)

948-348 วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

จำนวน 12 หน่วยกิต

946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

946-243 การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์
ทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

946-341 การออกแบบและพัฒนาเว็บ
ในงานธุรกิจ 3 (2-2-5)

946-443 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์
กับคอมพิวเตอร์ 3 (3-0-6)

กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์

จำนวน 9 หน่วยกิต

946-242 แนวคิดเชิงออบเจกต์และโครงสร้าง
ข้อมูล 3 (3-0-6)

946-343 โปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์
เคลื่อนที่สำหรับธุรกิจ 3 (2-2-5)

948-347 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

จำนวน 6 หน่วยกิต

946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
เบื้องต้น 3 (2-2-5)

946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย
คอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

- วิชาสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

948-445 สหกิจศึกษา 6 (0-36-0)

- วิชาชีพเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจาก
รายวิชาดังต่อไปนี้

946-248 แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ 3 (3-0-6)

946-345 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย 3 (2-2-5)

946-347 ระเบียบวิธีวิจัย 3 (3-0-6)

946-348 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ	3 (3-0-6)
946-445 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจผ่านเว็บ	3 (2-2-5)
946-447 หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 1	1 (x-y-z)
946-448 หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 2	2 (x-y-z)
946-449 หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3	3 (x-y-z)
948-342 การบริหารโครงการ	3 (3-0-6)
948-349 เทคโนโลยีเครือข่ายไร้สายสำหรับงานธุรกิจ	3 (2-2-5)
948-440 คลังข้อมูลและการทำเหมืองข้อมูล	3 (3-0-6)
948-442 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3 (3-0-6)
948-444 ระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร	3 (3-0-6)
948-446 การศึกษาความเหมาะสมและการจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (3-0-6)
948-447 การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์	3 (3-0-6)
948-341 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3 (3-0-6)
948-448 การนำเสนองานทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-449 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ	3 (3-0-6)

(2) แผน ข (ฝึกงาน)

- วิชาชีพบังคับ จำนวน 47 หน่วยกิต

จำนวน 44 หน่วยกิต

กลุ่มประเด็นด้านองค์กรและระบบสารสนเทศ

จำนวน 20 หน่วยกิต	
946-344 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)
946-359 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (3-0-6)
946-440 สัมมนาทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	2 (0-4-2)
946-441 โครงการงานทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	3 (0-9-0)
946-444 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
948-345 การตลาดดิจิทัลและการจัดการ	3 (3-0-6)
948-348 วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 (3-0-6)

กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์

จำนวน 12 หน่วยกิต	
946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-243 การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-341 การออกแบบและพัฒนาเว็บในงานธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-443 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	3 (3-0-6)

กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์

จำนวน 9 หน่วยกิต	
946-242 แนวคิดเชิงออบเจกต์และโครงสร้างข้อมูล	3 (3-0-6)
946-343 โปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่สำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)
948-347 การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	3 (3-0-6)

กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

จำนวน 6 หน่วยกิต	
946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3 (2-2-5)
946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)

- วิชาการฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต

946-346 การฝึกงานทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
--	--

- วิชาชีพเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้

946-248 แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ	3 (3-0-6)
946-345 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย	3 (2-2-5)
946-347 ระเบียบวิธีวิจัย	3 (3-0-6)
946-348 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ	3 (3-0-6)
946-445 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจผ่านเว็บ	3 (2-2-5)
946-447 หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 1	1 (x-y-z)
946-448 หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 2	2 (x-y-z)
946-449 หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3	3 (x-y-z)
948-342 การบริหารโครงการ	3 (3-0-6)
948-341 วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3 (3-0-6)
948-349 เทคโนโลยีเครือข่ายไร้สายสำหรับ	

งานธุรกิจ	3 (2-2-5)
948-440 คลังข้อมูลและการทำเหมือง ข้อมูล	3 (3-0-6)
948-442 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการ ลोजิสติกส์และโซ่อุปทาน	3 (3-0-6)
948-444 ระบบวางแผนจัดการทรัพยากร องค์กร	3 (3-0-6)
948-446 การศึกษาความเหมาะสมและ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (3-0-6)
948-447 การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์	3 (3-0-6)
948-448 การนำเสนองานทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-449 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)

หมายเหตุ

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อาจกำหนดรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า มีประโยชน์ต่อสาขาวิชา ให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตร

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ		หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)	942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)	946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3 (2-2-5)	946-344 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3 (3-0-6)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)	942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)	942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)	รวม	18
รวม	18		

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)	944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)	946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-242 แนวคิดเชิงออกแบบเจ็ทส์และโครงสร้างข้อมูล	3 (3-0-6)	946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-243 การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)	946-341 การออกแบบและพัฒนาเว็บในงานธุรกิจ	3 (2-2-5)
996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)	947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	2 ((x)-y-z)	รวม	18
รวม	17		

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		
942-230	การภาษีอากร	3 (3-0-6)	001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
946-343	โปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่สำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)	944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-359	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (3-0-6)	946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-443	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	3 (3-0-6)	946-444 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)	948-348 วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 6	1 ((x)-y-z)
	รวม	19	รวม	17

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)	948-445 สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
946-440	สัมมนาทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	2 (0-4-2)	รวม	6
948-347	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	3 (3-0-6)		
948-345	การตลาดดิจิทัลและการจัดการ	3 (3-0-6)		
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)		
	รวม	14		

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
942-230	การภาชีอากร	3 (3-0-6)	001-103	ไอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
946-343	โปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่สำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)	944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-359	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (3-0-6)	946-290	การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-443	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	3 (3-0-6)	946-444	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)	948-348	วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 6	1 ((x)-y-z)
	รวม	19		รวม	17

ภาคฤดูร้อน

946-346	การฝึกงานทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
	รวม	0

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)	946-441	โครงการทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	3 (0-9-0)
946-440	สัมมนาทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	2 (0-4-2)	xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
948-347	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	3 (3-0-6)		รวม	6
948-345	การตลาดดิจิทัลและการจัดการ	3 (3-0-6)			
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)			
	รวม	14			

หมายเหตุ ***แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

บช.บ. (การประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง) , B.B.A. (Insurance and Risk Management)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 137 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 35 หน่วยกิต

รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต

สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชากับประโยชน์เพื่อนมนุษย์

จำนวน 4 หน่วยกิต

001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่

ยั่งยืน

2 ((2)-0-4)

942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน

1 ((1)-0-2)

942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์

1 ((1)-0-2)

สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ

จำนวน 5 หน่วยกิต

942-106 ชีวิตที่ดี

3 ((3)-0-6)

942-101 ความเป็นพลเมืองโลก

2 ((2)-0-4)

สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต

001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ

1 ((1)-0-2)

สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี

2 ((2)-0-4)

หรือ

942-304 ชีวิตคือการเดินทาง

2 ((2)-0-4)

ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ

2 ((2)-0-4)

หรือ

946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ

2 ((2)-0-4)

สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-105 การคิดเชิงออกแบบ

2 ((2)-0-4)

หรือ

942-104 การคิดและการตัดสินใจ

2 ((2)-0-4)

ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-216 ชีวิตกับการคำนวณ

2 ((2)-0-4)

หรือ

946-146 การคิดเชิงตรรกะ

2 ((2)-0-4)

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต

941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน

2 ((2)-0-4)

941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ

พื้นฐาน

2 ((2)-0-4)

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต

ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไป

943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต

1 ((1)-0-2)

หรือ

996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์

1 ((1)-0-2)

ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต

942-222 กีฬาเพื่อชีวิต

1 ((1)-0-2)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ ดังต่อไปนี้อีกจำนวน 11 หน่วยกิต

รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก กลุ่มภาษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตดังรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มวิชาภาษา

941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ

การนำเสนอ

2 ((2)-0-4)

941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง

2 ((2)-0-4)

941-226 ภาษาจีนจากเพลง

2 ((2)-0-4)

941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

2 ((2)-0-4)

941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน

2 ((2)-0-4)

941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน

2 ((2)-0-4)

941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน

2 ((2)-0-4)

941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน

2 ((2)-0-4)

941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)	944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
และให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้		946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก		946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
942-116 อุตสาหกรรมท้องถิ่น	2 ((2)-0-4)	946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)	946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)	946-213 การบัญชีบริหาร	3 (3-0-6)
942-307 รู้ทันความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)	946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)	946-300 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)	946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)	947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)	947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3 (3-0-6)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)	947-212 สถิติธุรกิจ 2	3 (3-0-6)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)		
996-111 ตรังศึกษา	2 ((2)-0-4)	2.2 กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 51 หน่วยกิต	
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)	(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)	
กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์		- วิชาชีพบังคับ จำนวน 42 หน่วยกิต	
943-101 การเดินทางของกัศปาร์	2 ((2)-0-4)	944-203 กฎหมายการประกันภัย	2 (2-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลิ้นใจ	2 ((2)-0-4)	946-130 หลักการจัดการความเสี่ยง	
943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)	และการประกันภัย	3 (3-0-6)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)	946-233 คณิตศาสตร์การเงิน	3 (3-0-6)
943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน		946-430 การดำเนินงานประกันภัย	3 (3-0-6)
สังคมโลก	2 ((2)-0-4)	946-433 การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการประกันภัย	
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)	และการจัดการความเสี่ยง	3 (0-9-0)
943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)	947-214 ทฤษฎีความน่าจะเป็น	3 (3-0-6)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)	947-215 แคลคูลัส	3 (3-0-6)
996-124 สเก็ตภาพเมือง	2 ((2)-0-4)	948-330 เครื่องมือเพื่อการวิจัยทางการประกันภัย	
คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไป		และการจัดการความเสี่ยง	3 (2-2-5)
อื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือก		กลุ่มการประกันชีวิต	
เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม		946-335 การประกันชีวิตและสุขภาพ	3 (3-0-6)
		946-337 คณิตศาสตร์ประกันชีวิต	3 (2-2-5)
		กลุ่มการประกันวินาศภัย	
		946-235 การประกันวินาศภัย	4 (4-0-8)
		946-338 คณิตศาสตร์ประกันวินาศภัย	3 (2-2-5)
		กลุ่มการจัดการความเสี่ยง	
		946-434 การจัดการความเสี่ยงองค์กร	3 (3-0-6)
		948-332 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3 (3-0-6)
		- วิชาสหกิจศึกษา จำนวน 9 หน่วยกิต	
2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 96 หน่วยกิต		946-435 สหกิจศึกษา	9 (0-36-0)
2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 45 หน่วยกิต		(2) แผน ข (ฝึกงาน)	
942-230 การภาษีอักษร	3 (3-0-6)	- วิชาชีพบังคับ จำนวน 42 หน่วยกิต	
944-120 เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3 (3-0-6)	944-203 กฎหมายการประกันภัย	2 (2-0-4)
944-121 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3 (3-0-6)	946-130 หลักการจัดการความเสี่ยง	
		และการประกันภัย	3 (3-0-6)

946-233	คณิตศาสตร์การเงิน	3 (3-0-6)
946-430	การดำเนินงานประกันภัย	3 (3-0-6)
946-433	การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง	3 (0-9-0)
947-214	ทฤษฎีความน่าจะเป็น	3 (3-0-6)
947-215	แคลคูลัส	3 (3-0-6)
948-330	เครื่องมือเพื่อการวิจัยทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง	3 (2-2-5)
กลุ่มการประกันชีวิต		
946-335	การประกันชีวิตและสุขภาพ	3 (3-0-6)
946-337	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต	3 (2-2-5)
กลุ่มการประกันวินาศภัย		
946-235	การประกันวินาศภัย	4 (4-0-8)
946-338	คณิตศาสตร์ประกันวินาศภัย	3 (2-2-5)
กลุ่มการจัดการความเสี่ยง		
946-434	การจัดการความเสี่ยงองค์กร	3 (3-0-6)
948-332	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3 (3-0-6)
- วิชาการฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต		
946-333	การฝึกงานทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
- วิชาชีพเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
946-260	พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
946-262	การจัดการตลาด	3 (3-0-6)
948-331	เทคนิคการฝึกอบรมและการจัดการ องค์ความรู้ทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง	3 (3-0-6)
กลุ่มการประกันชีวิตและการวินาศภัย		
946-332	การประกันภัยการขนส่ง	3 (3-0-6)
948-333	การพิจารณารับประกันภัย และการจัดการการเรียกร้อง ค่าสินไหมทดแทน	3 (3-0-6)
948-430	ระบบการประกันสุขภาพ	3 (3-0-6)

948-432	หัวข้อพิเศษทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง	3 (3-0-6)
---------	--	-----------

กลุ่มการจัดการความเสี่ยง

946-339	การจัดการความเสี่ยง ด้านการดำเนินงาน	3 (3-0-6)
946-436	ทฤษฎีความเสี่ยงเบื้องต้น(6)	3 (3-0-6)
948-431	การจัดการความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และเพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง อาจกำหนดรายวิชาอื่นๆ ที่เปิด สอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามิ ประโยชน์ต่อสาขาวิชาการประกันภัยและการจัดการความ เสี่ยง ให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม	3 (3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือ
ใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชา
เฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิด
สอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการ
กับมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ โดยความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการหลักสูตร

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		
941-160	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ			หรือ	
941-161	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-106	ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)	996-122 การรับรู้สุทธยศาสตร์	1 ((1)-0-2)
942-101	ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)	946-130 หลักการจัดการความเสี่ยงและ	
946-100	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)	การประกันภัย	3 (3-0-6)
001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)	946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
942-103	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)	946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
942-102	การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)	947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
946-145	เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)	947-215 แคลคูลัส	3 (3-0-6)
947-102	รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)
947-216	ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)	รวม	20
942-222	กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)		
รวม		21		

หมายเหตุ รายวิชา 941-161* และ 941-162* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2		
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)	946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-300	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)	944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-213	การบัญชีบริหาร	3 (3-0-6)	946-233 คณิตศาสตร์การเงิน	3 (3-0-6)
946-335	การประกันชีวิตและสุขภาพ	3 (3-0-6)	946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
947-214	ทฤษฎีความน่าจะเป็น	3 (3-0-6)	947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3 (3-0-6)
944-120	เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3 (3-0-6)	944-121 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3 (3-0-6)
942-230	การภาชิอการ	3 (3-0-6)	รวม	20
รวม		21		

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)
942-104	การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
946-337	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต	3 (2-2-5)
946-235	การประกันวินาศภัย	4 (4-0-8)
946-434	การบริหารความเสี่ยงองค์กร	3 (3-0-6)
947-212	สถิติธุรกิจ 2	3 (3-0-6)
944-203	กฎหมายการประกันภัย	2 (2-0-4)

รวม 19

ภาคการศึกษาที่ 2

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	1((x)-y-z)
948-330	เครื่องมือเพื่อการวิจัยทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง	3 (2-2-5)
946-338	คณิตศาสตร์ประกันวินาศภัย	3 (2-2-5)
948-332	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)

รวม 15

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-435	สหกิจศึกษา	9 (0-36-0)
---------	------------	------------

รวม 9

ภาคการศึกษาที่ 2

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-430	การดำเนินงานประกันภัย	3 (3-0-6)
946-433	การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง	3 (0-9-0)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)

รวม 12

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)
942-104	การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
946-337	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต	3 (2-2-5)
946-235	การประกันวินาศภัย	4 (4-0-8)
946-434	การบริหารความเสี่ยงองค์กร	3 (3-0-6)
947-212	สถิติธุรกิจ 2	3 (3-0-6)
944-203	กฎหมายการประกันภัย	2 (2-0-4)
	รวม	19

ภาคการศึกษาที่ 2

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	1 ((x)-y-z)
948-330	เครื่องมือเพื่อการวิจัยทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง	3 (2-2-5)
946-338	คณิตศาสตร์ประกันวินาศภัย	3 (2-2-5)
948-332	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
	รวม	15

ภาคฤดูร้อน

946-333	การฝึกงานทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
	รวม	0

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
	รวม	9

ภาคการศึกษาที่ 2

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-430	การดำเนินงานประกันภัย	3 (3-0-6)
946-433	การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการประกันภัย และการจัดการความเสี่ยง	3 (0-9-0)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
	รวม	12

หมายเหตุ ***แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว
บช.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว), B.B.A. (Tourism Management)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 140 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไปจำนวน 35 หน่วยกิต	หรือ	
รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	
จำนวน 4 หน่วยกิต	ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
	หรือ	
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์		
	สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต	
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
จำนวน 5 หน่วยกิต	941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี		
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก		
	สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต	
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต	ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไป	
001-103 ใฝ่ดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
	หรือ	
สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล	996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)
จำนวน 4 หน่วยกิต		
ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต	
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง		
	รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือกไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต	
ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียน จำนวน 2 หน่วยกิต ดังนี้	
942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ	
หรือ	การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	และให้นักศึกษาเลือกรายวิชาภาษา จำนวน 4 หน่วยกิต	
	จากรายวิชาต่อไปนี้	
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	กลุ่มวิชาภาษา	
จำนวน 4 หน่วยกิต	941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)
ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต	941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
	941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

ให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก	
942-116 อັดลัษณ์ท้องถิ่น	2 ((2)-0-4)
942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)
942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)
942-307 ู้ทันความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
996-111 ตรีงศึกษา	2 ((2)-0-4)
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)
กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์	
943-101 การเดินทางของกีต้าร์	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)
943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)
943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน	
สังคมโลก	2 ((2)-0-4)
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)
943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)
996-124 สเก็ตภาพเมือง	2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 36 หน่วยกิต

942-230 การภาชิอากร	3 (3-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)

946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-213 การบัญชีบริหาร	3 (3-0-6)
946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-300 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)

2.2 วิชาเฉพาะ จำนวน 63 หน่วยกิต

(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 33 หน่วยกิต

946-170 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	
ในพลวัตโลก	3 (3-0-6)
946-271 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	
และตัวแทนการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-275 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	
และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
946-276 ทรัพยากรการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-371 หลักการมัคคุเทศก์	3 (2-2-5)
946-379 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว	
และการบริการ	3 (3-0-6)
946-470 สัมมนาการจัดการธุรกิจ	
ท่องเที่ยว	3 (1-4-4)
946-475 การจัดการการท่องเที่ยว	
เชิงวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
948-372 การวางแผนและการพัฒนา	
การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3 (3-0-6)
948-373 การตลาดสำหรับธุรกิจ	
การท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
948-374 โลจิสติกส์และการขนส่ง	
เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)

- วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ จำนวน 9 หน่วยกิต

จำนวน 9 หน่วยกิต

นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นจำนวน 9 หน่วยกิต จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งกลุ่มเดียวจาก 4 กลุ่มต่อไปนี้

กลุ่มที่ 1: กลุ่มวิชาการจัดการการท่องเที่ยวทาง

วัฒนธรรม

948-378 ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นกับการจัดการ	
ทรัพยากรวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
948-379 ศิลปสถาปัตยกรรมไทย	
เพื่อการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)

948-475	การจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์	3 (3-0-6)
948-476	การจัดการทรัพยากรวัฒนธรรมกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์	3 (3-0-6)
948-471	ภูมิ-ประวัติศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)

กลุ่มที่ 2: กลุ่มวิชาการจัดการการท่องเที่ยว

946-372	ภูมินิเวศการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-375	การจัดการธุรกิจการบิน	3 (3-0-6)
946-477	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวทางทะเล	3 (3-0-6)
948-370	การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน	3 (3-0-6)
948-472	การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน	3 (3-0-6)

กลุ่มที่ 3: กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรม

946-376	การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (2-2-5)
946-478	การจัดการงานบริการส่วนหน้า	3 (3-0-6)
948-375	การบริหารรายได้	3 (3-0-6)
948-470	การจัดการธุรกิจที่พักแรม	3 (3-0-6)
948-473	การจัดการฝ่ายห้องพัก	3 (3-0-6)

กลุ่มที่ 4: กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ

946-374	การจัดการธุรกิจ MICE	3 (3-0-6)
946-378	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและนันทนาการ	3 (3-0-6)
946-474	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3 (3-0-6)
948-376	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงอาหาร	3 (3-0-6)
948-377	การพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวสมัยใหม่	3 (3-0-6)

รายวิชาสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

946-472	สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
---------	------------	------------

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง หรือนักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพใดแล้วจะต้องเรียนให้ครบทั้ง 5 รายวิชาที่เป็นภาษาเดียวกัน 15 หน่วยกิต

1) ภาษาอังกฤษ

941-265	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการโรงแรม	3 (3-0-6)
941-315	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ	3 (3-0-6)
941-316	ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-366	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในไทย	3 (3-0-6)
941-367	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-368	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-414	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

2) ภาษาจีน

941-222	การสนทนาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการโรงแรม	3 (3-0-6)
941-320	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ	3 (3-0-6)
941-324	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-325	ภาษาจีนสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-326	ภาษาจีนสำหรับงานบริการส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-420	ภาษาจีนสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

3) ภาษาเกาหลี

941-284	การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-285	ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจการโรงแรม	3 (3-0-6)
941-381	ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ	3 (3-0-6)
941-382	ภาษาเกาหลีสำหรับงานมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-383	ภาษาเกาหลีสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-384	ภาษาเกาหลีสำหรับงานบริการส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-480	ภาษาเกาหลีสำหรับพนักงานต้อนรับ	

ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)
4) ภาษาญี่ปุ่น	
941-234 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อ	
การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-235 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจ	
การโรงแรม	3 (3-0-6)
941-331 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว	
และบริการ	3 (3-0-6)
941-332 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงาน	
มัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-333 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานบริการ	
อาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-334 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานบริการ	
ส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-430 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับพนักงานต้อนรับ	
ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

5) ภาษามลายู

941-272 การสนทนาภาษามลายูเพื่อ	
การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-273 ภาษามลายูสำหรับธุรกิจ	
การโรงแรม	3 (3-0-6)
941-370 ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว	
และบริการ	3 (3-0-6)
941-371 ภาษามลายูสำหรับงานมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-372 ภาษามลายูสำหรับงานบริการ	
อาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-373 ภาษามลายูสำหรับงานบริการ	
ส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-470 ภาษามลายูสำหรับพนักงานต้อนรับ	
ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

และเพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีประโยชน์ต่อสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว ให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

(2) แผน ข. (ฝึกงาน)

- วิชาเฉพาะบังคับ จำนวน 33 หน่วยกิต

946-170 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	
ในพลวัตโลก	3 (3-0-6)
946-271 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	
และตัวแทนการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)

946-275 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	
และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
946-276 ทรัพยากรการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-371 หลักการมัคคุเทศก์	3 (2-2-5)
946-379 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว	
และบริการ	3 (3-0-6)
946-470 สัมมนาการจัดการธุรกิจ	
ท่องเที่ยว	3 (1-4-4)
946-475 การจัดการการท่องเที่ยว	
เชิงวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
948-372 การวางแผนและการพัฒนา	
การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3 (3-0-6)
948-373 การตลาดสำหรับธุรกิจ	
การท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
948-374 โลจิสติกส์และการขนส่ง	
เพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)

- วิชาเฉพาะเลือก จำนวน 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ จำนวน 15 หน่วยกิต
 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นจำนวน 15 หน่วยกิต
 จากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งกลุ่มเดียวจาก 4 กลุ่มต่อไปนี้

กลุ่มที่ 1: กลุ่มวิชาการจัดการการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

948-378 ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นกับการจัดการ	
ทรัพยากรวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
948-379 ศิลปสถาปัตยกรรมไทย	
เพื่อการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
948-475 การจัดการแหล่งท่องเที่ยว	
ทางประวัติศาสตร์	3 (3-0-6)
948-471 ภูมิ-ประวัติศาสตร์	
เพื่อการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)

กลุ่มที่ 2: กลุ่มวิชาการจัดการการท่องเที่ยว

946-372 ภูมิเนเวศการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-375 การจัดการธุรกิจการบิน	3 (3-0-6)
946-477 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	
ทางทะเล	3 (3-0-6)
948-370 การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน	3 (3-0-6)
948-472 การจัดการการท่องเที่ยว	
โดยชุมชน	3 (3-0-6)

กลุ่มที่ 3: กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรม

946-376 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	3 (2-2-5)
946-478 การจัดการงานบริการส่วนหน้า	3 (3-0-6)

948-375	การบริหารรายได้	3 (3-0-6)
948-470	การจัดการธุรกิจที่พักแรม	3 (3-0-6)
948-473	การจัดการฝ่ายห้องพัก	3 (3-0-6)

กลุ่มที่ 4: กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจ

พิเศษ

946-374	การจัดการธุรกิจ MICE	3 (3-0-6)
946-378	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา และนันทนาการ	3 (3-0-6)
946-474	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว เชิงสุขภาพ	3 (3-0-6)
948-376	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว เชิงอาหาร	3 (3-0-6)
948-377	การพัฒนา รูปแบบการท่องเที่ยว สมัยใหม่	3 (3-0-6)

วิชาฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต

946-437	การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง
---------	---

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรังหากนักศึกษาคือเลือกเรียนวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพใดแล้วจะต้องเรียนให้ครบทั้ง 5 รายวิชาที่เป็นภาษาเดียวกัน 15 หน่วยกิต

1) ภาษาอังกฤษ

941-265	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ การโรงแรม	3 (3-0-6)
941-315	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และบริการ	3 (3-0-6)
941-316	ภาษาอังกฤษสำหรับงาน มัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-366	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว เชิงวัฒนธรรมในไทย	3 (3-0-6)
941-367	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ อาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-368	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ ส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-414	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

2) ภาษาจีน

941-222	การสนทนาภาษาจีนเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ การโรงแรม	3 (3-0-6)
941-320	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และบริการ	3 (3-0-6)
941-324	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-325	ภาษาจีนสำหรับงานบริการ อาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-326	ภาษาจีนสำหรับงานบริการ ส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-420	ภาษาจีนสำหรับพนักงานต้อนรับ ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

3) ภาษาเกาหลี

941-284	การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-285	ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจ การโรงแรม	3 (3-0-6)
941-381	ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว และบริการ	3 (3-0-6)
941-382	ภาษาเกาหลีสำหรับงาน มัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-383	ภาษาเกาหลีสำหรับงานบริการอาหาร และเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-384	ภาษาเกาหลีสำหรับงานบริการ ส่วนหน้า	3 (3-0-6)
941-480	ภาษาเกาหลีสำหรับพนักงานต้อนรับ ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)

4) ภาษาญี่ปุ่น

941-234	การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)
941-235	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจ การโรงแรม	3 (3-0-6)
941-331	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และบริการ	3 (3-0-6)
941-332	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงาน มัคคุเทศก์	3 (3-0-6)
941-333	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานบริการ อาหารและเครื่องดื่ม	3 (3-0-6)
941-334	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานบริการ ส่วนหน้า	3 (3-0-6)

- 941-430 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับพนักงานต้อนรับ
ภาคพื้นและบนเครื่องบิน 3 (3-0-6)

5) ภาษามลายู

- 941-272 การสนทนาภาษามลายูเพื่อ
การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (3-0-6)
- 941-273 ภาษามลายูสำหรับธุรกิจ
การโรงแรม 3 (3-0-6)
- 941-370 ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยว
และบริการ 3 (3-0-6)
- 941-371 ภาษามลายูสำหรับงาน
มักคเทศก์ 3 (3-0-6)
- 941-372 ภาษามลายูสำหรับงานบริการ
อาหารและเครื่องดื่ม 3 (3-0-6)
- 941-373 ภาษามลายูสำหรับงานบริการ
ส่วนหน้า 3 (3-0-6)
- 941-470 ภาษามลายูสำหรับพนักงานต้อนรับ
ภาคพื้นและบนเครื่องบิน 3 (3-0-6)
และเพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า
มีประโยชน์ต่อสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว ให้เป็นวิชา
เลือกในหมวดวิชาเฉพาะ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรอาจพิจารณาวิชาเลือกเสรีอื่น ๆ เพิ่มเติมให้
นักศึกษาได้

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจากรายวิชา ดังต่อไปนี้

- 946-362 การสื่อสารการตลาด
เชิงบูรณาการ 3 (3-0-6)
- 946-469 การตลาดเพื่อสังคม 3 (3-0-6)
- 946-479 มรดกทางวัฒนธรรมไทย
เพื่อการนำเที่ยว 3 (3-0-6)
- 948-362 การตลาดเอเชีย 3 (3-0-6)
- 948-366 การตลาดดิจิทัล 3 (3-0-6)
- 948-462 การเป็นผู้ประกอบการ
และการสร้างธุรกิจใหม่ 3 (3-0-6)
- 946-471 การศึกษาค้นคว้าอิสระทาง
การท่องเที่ยวและการบริการ 3 (0-9-0)

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียง
กับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่ง
เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยความเห็นชอบของ

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ		หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)	001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)	943-100 ศูนย์วิทยภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)	942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)	942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)	947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
946-170 อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว		946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
ในพลวัตโลก	3 (3-0-6)	946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ		946-276 ทรัพยากรการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา) 2	((x)-y-z)
942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)
รวม	20	รวม	21

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
942-230 การภาชิอากร	3 (3-0-6)	946-213 การบัญชีบริหาร	3 (3-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)	946-275 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	
946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)	และการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)	946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-475 การจัดการการท่องเที่ยว		948-374 โลจิสติกส์และการขนส่ง	
เชิงวัฒนธรรม	3 (3-0-6)	เพื่ออุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)	941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3 (x-y-z)
941-xxx วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3 (x-y-z)	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา) 2	((x)-y-z)
รวม	21	xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)
		xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	1 ((x)-y-z)
		รวม	20

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-271	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว และตัวแทนการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-300	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
946-371	หลักการมัดคู่เทศก์	3 (2-2-5)
941-xxx	วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3 (x-y-z)
946-xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3 (3-0-6)
946-xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3 (3-0-6)

รวม 21

ภาคการศึกษาที่ 2

946-379	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ	3 (3-0-6)
948-372	การวางแผนและการพัฒนา การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3 (3-0-6)
948-373	การตลาดสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3 (x-y-z)
946-xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3 (3-0-6)
946-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (3-0-6)
946-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (3-0-6)

รวม 21

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-470	สัมมนาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3 (1-4-4)
941-xxx	วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3 (x-y-z)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)

รวม 10

ภาคการศึกษาที่ 2

946-472	สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
---------	------------	------------

รวม 6

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-470	สัมมนาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3 (1-4-4)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
941-xxx	วิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3 (x-y-z)
946-xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3 (x-y-z)
946-xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3 (x-y-z)

รวม 16

ภาคการศึกษาที่ 2

946-473	การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง	
---------	---	--

รวม 0

หมายเหตุ***แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

บช.บ. (การตลาด), B.B.A. (Marketing)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 131 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 35 หน่วยกิต	942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต		
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	
จำนวน 4 หน่วยกิต	ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
ยั่งยืน	หรือ	
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์		
	สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต	
	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ	941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ	
จำนวน 5 หน่วยกิต	พื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี		
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก		
	สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต	
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต	ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต	ให้เลือกเรียน
001-103 ใฝ่ดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	จากรายวิชาต่อไปนี้	
	943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล	หรือ	
จำนวน 4 หน่วยกิต	996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)
ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต		
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และ	ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต	
เทคโนโลยี	942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
หรือ		
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง		
	รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต	
ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียน กลุ่มวิชาภาษาอีก	
942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	จำนวน 4 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
หรือ	กลุ่มวิชาภาษา	
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ	
	การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)
จำนวน 4 หน่วยกิต	941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต	941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
หรือ	941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
	941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

และให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือ
จากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอน
ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก

942-116 อุตสาหกรรมท้องถิ่น 2 ((2)-0-4)

942-305 สังคมและการเมือง 2 ((2)-0-4)

942-306 มนุษย์กับสังคม 2 ((2)-0-4)

942-307 ฐานความเสี่ยง 2 ((2)-0-4)

942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน 2 ((2)-0-4)

942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต 2 ((2)-0-4)

942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน 2 ((2)-0-4)

947-200 ชีวิตและสุขภาพ 2 ((2)-0-4)

947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก 2 ((2)-0-4)

947-217 สถิติในชีวิตจริง 2 ((2)-0-4)

996-111 ตรีศึกษา 2 ((2)-0-4)

996-132 การรับรู้ธรรมชาติ 2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์

943-101 การเดินทางของกวีตัว 2 ((2)-0-4)

943-102 รื่องเพลงเพลินใจ 2 ((2)-0-4)

943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่ 2 ((2)-0-4)

943-200 วรรณกรรมในบทเพลง 2 ((2)-0-4)

943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน

สังคมโลก 2 ((2)-0-4)

943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ 2 ((2)-0-4)

943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย 2 ((2)-0-4)

996-123 ความงามซึ่งทางดนตรี 2 ((2)-0-4)

996-124 **สเก็ตภาพเมือง** 2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น
ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชา
เลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 90 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 42 หน่วยกิต

942-230 การภาษีอากร 3 (3-0-6)

944-120 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 3 (3-0-6)

944-121 เศรษฐศาสตร์มหภาค 3 (3-0-6)

944-204 กฎหมายธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-113 การบัญชีการเงิน 3 (3-0-6)

946-160 หลักการตลาด 3 (3-0-6)

946-209 หลักการจัดการ 3 (3-0-6)

946-213 การบัญชีบริหาร 3 (3-0-6)

946-290 การเงินธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-300 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3 (3-0-6)

946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)

947-118 สถิติธุรกิจ 1 3 (3-0-6)

947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3 (3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 48 หน่วยกิต

(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- วิชาชีพบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต

946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค 3 (3-0-6)

946-262 การจัดการการตลาด 3 (3-0-6)

946-362 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3 (3-0-6)

946-363 การวิจัยตลาด 3 (2-2-5)

946-366 การตลาดบริการ 3 (3-0-6)

946-460 การจัดการผลิตภัณฑ์
และการตั้งราคา 3 (3-0-6)

946-461 การจัดการช่องทาง
การกระจายสินค้า 3 (3-0-6)

946-462 สัมมนาทางการตลาด 3 (1-4-4)

946-463 การศึกษาค้นคว้าอิสระ
ทางการตลาด 3 (0-9-0)

946-468 การตลาดเชิงสัมพันธ์ภาพ 3 (3-0-6)

948-263 การวิเคราะห์ทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

948-366 การตลาดดิจิทัล 3 (3-0-6)

- วิชาสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

948-460 สหกิจศึกษา 6 (0-36-0)

กลุ่ม 1 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการและ ท่องเที่ยว

946-265 ประเด็นสำคัญทางการตลาด 3 (x-y-z)

948-367 การตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรม 3 (3-0-6)

948-368 การตลาดสำหรับธุรกิจทัวร์
นำเที่ยว 3 (3-0-6)

948-369 การตลาดสำหรับธุรกิจไมซ์ 3 (3-0-6)

948-468 การตลาดแหล่งท่องเที่ยว 3 (3-0-6)

กลุ่ม 2 การเป็นผู้ประกอบการ

946-201 การจัดการธุรกิจขนาดย่อม 3 (3-0-6)

946-265 ประเด็นสำคัญทางการตลาด 3 (x-y-z)

948-461	การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ	3 (3-0-6)	946-366	การตลาดบริการ	3 (3-0-6)
948-462	การเป็นผู้ประกอบการ และการสร้างธุรกิจใหม่	3 (3-0-6)	946-460	การจัดการผลิตภัณฑ์ และการตั้งราคา	3 (3-0-6)
948-466	การจัดการการเจริญเติบโต ของกิจการ	3 (3-0-6)	946-461	การจัดการช่องทาง การกระจายสินค้า	3 (3-0-6)
กลุ่ม 3 การตลาดระหว่างประเทศ			946-462	สัมมนาทางการตลาด	3 (1-4-4)
946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)	946-463	การศึกษาค้นคว้าอิสระ ทางการตลาด	3 (0-9-0)
946-361	การตลาดโลก	3 (3-0-6)	946-468	การตลาดเชิงสัมพันธ์ภาพ	3 (3-0-6)
948-261	การตลาดระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)	948-263	การวิเคราะห์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-362	การตลาดเอเชีย	3 (3-0-6)	948-366	การตลาดดิจิทัล	3 (3-0-6)
948-469	การตลาดอาเซียน	3 (3-0-6)	- วิชาฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต		
กลุ่ม 4 การตลาดสำหรับธุรกิจค้าปลีก			946-364	การฝึกงานทางการตลาด ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
946-263	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และโลจิสติกส์	3 (3-0-6)	- วิชาชีพเลือก จำนวน 12 หน่วยกิต เลือกเรียน จำนวน 12 หน่วยกิตจากกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้		
946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)	กลุ่ม 1 การตลาดสำหรับอุตสาหกรรมบริการและ ท่องเที่ยว		
946-360	การจัดการการขาย	3 (3-0-6)	946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)
946-367	การตลาดเพื่อธุรกิจค้าปลีก	3 (3-0-6)	948-367	การตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรม	3 (3-0-6)
948-467	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์	3 (3-0-6)	948-368	การตลาดสำหรับธุรกิจทัวร์ นำเที่ยว	3 (3-0-6)
กลุ่ม 5 การจัดการผลิตภัณฑ์			948-369	การตลาดสำหรับธุรกิจไมซ์	3 (3-0-6)
946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)	948-468	การตลาดแหล่งท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
946-467	การจัดการผลิตภัณฑ์ใหม่	3 (3-0-6)	กลุ่ม 2 การเป็นผู้ประกอบการ		
948-260	ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร ในวิชาชีพการตลาด	3 (3-0-6)	946-201	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	3 (3-0-6)
948-361	การจัดการตราสินค้า	3 (3-0-6)	946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)
948-364	ความคิดสร้างสรรค์ และการออกแบบทางการตลาด	3 (3-0-6)	948-461	การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ	3 (3-0-6)
กลุ่ม 6 การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม			948-462	การเป็นผู้ประกอบการ และการสร้างธุรกิจใหม่	3 (3-0-6)
946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)	948-466	การจัดการการเจริญเติบโต ของกิจการ	3 (3-0-6)
946-268	การตลาดชุมชนเพื่อเศรษฐกิจ พอเพียง	3 (3-0-6)	กลุ่ม 3 การตลาดระหว่างประเทศ		
946-269	การตลาดในองค์กรที่ไม่หวัง ผลกำไร	3 (3-0-6)	946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)
946-369	การตลาดสีเขียว	3 (3-0-6)	946-361	การตลาดโลก	3 (3-0-6)
946-469	การตลาดเพื่อสังคม	3 (3-0-6)	948-261	การตลาดระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
(2) แผน ข. (ฝึกงาน)			948-362	การตลาดเอเชีย	3 (3-0-6)
- วิชาชีพบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต			948-469	การตลาดอาเซียน	3 (3-0-6)
946-260	พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)	กลุ่ม 4 การตลาดสำหรับธุรกิจค้าปลีก		
946-262	การจัดการการตลาด	3 (3-0-6)	946-263	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และโลจิสติกส์	3 (3-0-6)
946-362	การสื่อสารการตลาด เชิงบูรณาการ	3 (3-0-6)	946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)
946-363	การวิจัยตลาด	3 (2-2-5)			

946-360	การจัดการการขาย	3 (3-0-6)
946-367	การตลาดเพื่อธุรกิจค้าปลีก	3 (3-0-6)
948-467	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์	3 (3-0-6)

กลุ่ม 5 การจัดการผลิตภัณฑ์

946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)
946-467	การจัดการผลิตภัณฑ์ใหม่	3 (3-0-6)
948-260	ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสาร ในวิชาชีพการตลาด	3 (3-0-6)
948-361	การจัดการตราสินค้า	3 (3-0-6)
948-364	ความคิดสร้างสรรค์ และการออกแบบทางการตลาด	3 (3-0-6)

กลุ่ม 6 การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

946-265	ประเด็นสำคัญทางการตลาด	3 (x-y-z)
946-268	การตลาดชุมชนเพื่อเศรษฐกิจ พอเพียง	3 (3-0-6)
946-269	การตลาดในองค์กรที่ไม่หวัง ผลกำไร	3 (3-0-6)
946-369	การตลาดสีเขียว	3 (3-0-6)
946-469	การตลาดเพื่อสังคม	3 (3-0-6)

หมายเหตุ

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อาจกำหนดรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีประโยชน์ต่อสาขาวิชาให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาชีพเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นไปตามระเบียบการศึกษาระดับปริญญาตรี

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

สาขาวิชาการตลาด

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

941-160*การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161*การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	1 ((x)-y-z)
942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
รวม	19

ภาคการศึกษาที่ 2

941-160*การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161*การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
รวม	21

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

942-230 การภาษีอากร	3 (3-0-6)
944-120 เศรษฐศาสตร์จุลภาค	3 (3-0-6)
946-213 การบัญชีบริหาร	3 (3-0-6)
946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
948-263 การวิเคราะห์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-300 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	2 ((x)-y-z)
001-103 ไอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
รวม	21

ภาคการศึกษาที่ 2

944-121 เศรษฐศาสตร์มหภาค	3 (3-0-6)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-262 การจัดการการตลาด	3 (3-0-6)
946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
947-211 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3 (3-0-6)
948-366 การตลาดดิจิทัล	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)
รวม	20

แผน ก. (สหกิจ)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

946-366	การตลาดบริการ	3 (3-0-6)
946-363	การวิจัยตลาด	3 (2-2-5)
946-461	การจัดการช่องทางการกระจายสินค้า	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)
	รวม	16

ภาคการศึกษาที่ 2

943-100	สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
946-362	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3 (3-0-6)
946-460	การจัดการผลิตภัณฑ์และการตั้งราคา	3 (3-0-6)
946-468	การตลาดเชิงสัมพันธ์ภาพ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)
	รวม	19

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-462	สัมมนาทางการตลาด	3 (1-4-4)
946-463	การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการตลาด	3 (0-9-0)
	รวม	9

ภาคการศึกษาที่ 2

948-460	สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
	รวม	6

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

946-366	การตลาดบริการ	3 (3-0-6)
946-363	การวิจัยตลาด	3 (2-2-5)
946-461	การจัดการช่องทางการกระจายสินค้า	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ภาษา)	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)
	รวม	16

ภาคการศึกษาที่ 2

943-100	สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
946-362	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3 (3-0-6)
946-460	การจัดการผลิตภัณฑ์และการตั้งราคา	3 (3-0-6)
946-468	การตลาดเชิงสัมพันธ์ภาพ	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3 (x-y-z)
	รวม	19

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-462	สัมมนาทางการตลาด	3 (1-4-4)
946-463	การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการตลาด	3 (0-9-0)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3 (x-y-z)
	รวม	15

ภาคการศึกษาที่ 2

946-364	การฝึกงานทางการตลาด	
	ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
	รวม	0

หมายเหตุ***แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
996-111 ตรังศึกษา	2 ((2)-0-4)
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาภาษา

941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)
941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์

943-101 การเดินทางของกีตาร์	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)
943-103 ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)
943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน สังคมโลก	2 ((2)-0-4)
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)
943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)
996-124 สเก็ตภาพเมือง	2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่
พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติม
ได้ตามความเหมาะสม

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 86 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 30 หน่วยกิต

942-230 การภาษีอักษร	3 (3-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)

946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-290 การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-400 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 44 หน่วยกิต

(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- วิชาชีพบังคับ จำนวน 44 หน่วยกิต

946-150 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นสำหรับ ธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-151 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย คอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-251 การพัฒนาเว็บในส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน	3 (2-2-5)
946-252 การบริหารและจัดการธุรกิจ อิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
946-253 การออกแบบกราฟิกสำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)
946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
946-359 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (3-0-6)
946-458 สัมมนาทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	2 (0-4-2)
946-459 ระเบียบวิธีวิจัย	3 (3-0-6)
948-358 การตลาดดิจิทัลและเทคโนโลยีร่วมสมัย	3 (3-0-6)
948-351 ธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์	3 (3-0-6)
948-354 การจัดการเนื้อหาและสื่อ โฆษณา ออนไลน์	3 (2-2-5)
948-451 โลจิสติกส์และโซ่อุปทานผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)

- วิชาสหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

946-454 สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
--------------------	------------

- วิชาชีพเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต เลือกเรียน

จากรายวิชาดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาบริหารและจัดการข้อมูลเพื่องานธุรกิจ	
946-348 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ	3 (3-0-6)
948-348 วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-440 คลังข้อมูลและการทำเหมืองข้อมูล	3 (3-0-6)
948-448 การนำเสนองานทางธุรกิจ	3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์

946-248 แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ 3 (3-0-6)

948-353 การทำการตลาดบนสังคมออนไลน์ 3 (3-0-6)

948-453 ระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ

946-345 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย 3 (2-2-5)

946-445 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจผ่านเว็บ 3 (2-2-5)

948-342 การบริหาร โครงการ 3 (3-0-6)

948-349 เทคโนโลยีเครือข่ายไร้สายสำหรับงานธุรกิจ 3 (2-2-5)

948-352 ประสบการณ์ผู้ใช้และการออกแบบส่วนประสานงานกับผู้ใช้ 3 (2-2-5)

948-355 หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 1 1 (x-y-z)

948-356 หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2 2 (x-y-z)

948-357 หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3 3 (x-y-z)

948-359 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ 3 (2-2-5)

948-444 ระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร 3 (3-0-6)

948-446 การศึกษาความเหมาะสมและการจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ 3 (3-0-6)

948-449 ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

948-452 โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

(2) แผน ข (ฝึกงาน)**- วิชาชีพบังคับ จำนวน 47 หน่วยกิต**

946-150 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นสำหรับธุรกิจ 3 (2-2-5)

946-151 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

946-251 การพัฒนาเว็บในส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน 3 (2-2-5)

946-252 การบริหารและจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

946-253 การออกแบบกราฟิกสำหรับธุรกิจ 3 (2-2-5)

946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค 3 (3-0-6)

946-359 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ 3 (3-0-6)

946-458 สัมมนาทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2 (0-4-2)

946-459 ระเบียบวิธีวิจัย 3 (3-0-6)

948-351 ธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์ 3 (3-0-6)

948-354 การจัดการเนื้อหาและสื่อโฆษณาออนไลน์ 3 (2-2-5)

948-358 การตลาดดิจิทัลและเทคโนโลยีร่วมสมัย 3 (3-0-6)

948-450 การศึกษาอิสระ 3 (0-9-0)

948-451 โลจิสติกส์และโซ่อุปทานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

- วิชาการฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต**948-350 การฝึกงานทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง****- วิชาชีพเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต เลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้****กลุ่มวิชาบริหารและจัดการข้อมูลเพื่องานธุรกิจ**

946-348 ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ 3 (3-0-6)

948-348 วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

948-440 คลังข้อมูลและการทำเหมืองข้อมูล 3 (3-0-6)

948-448 การนำเสนองานทางธุรกิจ 3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์

946-248 แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ 3 (3-0-6)

948-353 การทำการตลาดบนสังคมออนไลน์ 3 (3-0-6)

948-453 ระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ 3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ

946-345 เทคโนโลยีมัลติมีเดีย 3 (2-2-5)

946-445 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจผ่านเว็บจำนวน 44 หน่วยกิต 3 (2-2-5)

948-342 การบริหาร โครงการ 3 (3-0-6)

948-349 เทคโนโลยีเครือข่ายไร้สายสำหรับงานธุรกิจ 3 (2-2-5)

948-352 ประสบการณ์ผู้ใช้และการออกแบบส่วนประสานงานกับผู้ใช้ 3 (2-2-5)

948-355 หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 1 1 (x-y-z)

948-356 หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2 2 (x-y-z)

948-357 หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3 3 (x-y-z)

948-359	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทาง ธุรกิจบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	3 (2-2-5)
948-444	ระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร	3 (3-0-6)
948-446	การศึกษาความเหมาะสมและการ จัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3 (3-0-6)
948-449	ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-452	โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)

หมายเหตุ

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อาจกำหนดรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า มีประโยชน์ต่อสาขาวิชาให้เป็น
วิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหา
ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่มี
ความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ โดย
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตร

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ		หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)	946-151 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)	946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-150 การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นสำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)	946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)	942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)	942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)	รวม	18
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)		
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)		
รวม	19		

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
946-113 การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)	944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
946-251 การพัฒนาเว็บในส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน	3 (2-2-5)	946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
946-253 การออกแบบกราฟิกสำหรับธุรกิจ	3 (2-2-5)	946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)	946-252 การบริหารและจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)	947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)	xxx-xxx วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	2 ((x)-y-z)		
996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)	รวม	18
รวม	19		

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

942-230	การถ่ายโอน	3 (3-0-6)
946-359	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (3-0-6)
948-354	การจัดการเนื้อหาและสื่อโฆษณาออนไลน์	3 (2-2-5)
948-358	การตลาดดิจิทัลและเทคโนโลยีร่วมสมัย	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5	1 ((x)-y-z)
	รวม	18

ภาคการศึกษาที่ 2

944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-290	การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-351	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการวิเคราะห์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 6	2 ((x)-y-z)
	รวม	15

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-459	ระเบียบวิธีวิจัย	3 (3-0-6)
946-458	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	2 (0-4-2)
948-451	โลจิสติกส์และโซ่อุปทานผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
	รวม	14

ภาคการศึกษาที่ 2

946-454	สหกิจศึกษา	6 (0-36-0)
	รวม	6

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

942-230	การถ่ายเอกสาร	3 (3-0-6)
946-359	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 (3-0-6)
948-354	การจัดการเนื้อหาและสื่อโฆษณาออนไลน์	3 (2-2-5)
948-358	การตลาดดิจิทัลและเทคโนโลยีร่วมสมัย	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4	2 ((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5	1 ((x)-y-z)

รวม 18

ภาคการศึกษาที่ 2

944-204	กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-290	การเงินธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-351	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการวิเคราะห์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 6	2 ((x)-y-z)

รวม 15

ภาคฤดูร้อน

948-350	การฝึกงานทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง	
---------	--	--

รวม 0

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

946-400	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)
946-458	สัมมนาทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2 (0-4-2)
946-459	ระเบียบวิธีวิจัย	3 (3-0-6)
948-451	โลจิสติกส์และโซ่อุปทานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)

รวม 14

ภาคการศึกษาที่ 2

948-450	การศึกษาดูงาน	3 (0-9-0)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)

รวม 6

หมายเหตุ ***แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ

รป.บ. (การจัดการรัฐกิจ) , B.P.A. (Public Management)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 123 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 28 หน่วยกิต

สาระที่ 1 ศาสน์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์

จำนวน 4 หน่วยกิต

001-102 ศาสน์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)

สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ

จำนวน 5 หน่วยกิต

942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต

001-103 ใฝ่ดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
--------------------------------------	-------------

สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
---	-------------

หรือ

942-304 ชีวิตคือการเดินทาง	2 ((2)-0-4)
----------------------------	-------------

ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
-----------------------------	-------------

หรือ

946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
---------------------------	-------------

สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)
--------------------------	-------------

หรือ

942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
------------------------------	-------------

ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
--------------------------	-------------

หรือ

946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
-------------------------	-------------

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร จำนวน 8 หน่วยกิต

941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
---------------------------------------	-------------

941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ	
-----------------------------------	--

พื้นฐาน

2 ((2)-0-4)

และให้เลือกจากรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 หน่วยกิต ดังนี้

941-162 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	2 ((2)-0-4)
---------------------------------	-------------

หรือ

941-163 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ	2 ((2)-0-4)
---------------------------------------	-------------

และให้เลือกจากรายวิชาภาษาต่างประเทศอื่น จำนวน 2 หน่วยกิต ดังนี้

941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
--------------------------------	-------------

941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
------------------------	-------------

941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
------------------------------------	-------------

941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 7 ศูนย์วิทยาศาสตร์ 2 หน่วยกิต

ชุดวิชาศูนย์วิทยาศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียน
จากรายวิชาต่อไปนี้

943-100 ศูนย์วิทยาศาสตร์ของการดำเนินชีวิต หรือ	1 ((1)-0-2)
996-122 การรับรู้ศูนย์วิทยาศาสตร์	1 ((1)-0-2)

ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต

942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
------------------------	-------------

และให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือ
จากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า 2
หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)
942-116 อัตลักษณ์ท้องถิ่น	2 ((2)-0-4)
942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)
942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)
942-307 ฐานความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
996-111 ตรีศศึกษา	2 ((2)-0-4)
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาศูนย์วิทยาศาสตร์

943-101 การเดินทางของกีตาร์	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)

943-103 ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)
943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน สังคมโลก	2 ((2)-0-4)
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนานุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)
943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)
996-124 สเก็ตภาพเมือง	2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไป
อื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือก
เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 87 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาแกน จำนวน 54 หน่วยกิต

944-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย และรัฐธรรมนูญไทย	3 ((3)-0-6)
944-110 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 ((3)-0-6)
944-111 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3 ((3)-0-6)
944-112 การเมืองการปกครองไทย	3 ((3)-0-6)
944-116 การจัดการบริการสาธารณะ (WIL)	3 ((2)-2-5)
944-118 องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3 ((3)-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 ((3)-0-6)
944-200 กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง	3 ((3)-0-6)
944-210 นโยบายสาธารณะ	3 ((3)-0-6)
944-211 การบริหารราชการไทยและ องค์การสาธารณะ	3 ((3)-0-6)
944-212 การจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (WIL)	3 ((2)-2-5)
944-214 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3 ((3)-0-6)
944-215 การบริหารการคลังสาธารณะ	3 ((3)-0-6)
944-310 จริยธรรมและธรรมภิบาล	3 ((3)-0-6)

944-317 ระเบียบวิธีวิจัย		3 (0-6-3)
ทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 ((3)-0-6)	
944-410 การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ (WIL)	3 ((2)-2-5)	
944-341 สถิติสำหรับการวิจัย		
ทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 ((3)-0-6)	
944-419 นวัตกรรมทางการจัดการภาครัฐ (WIL)	3 ((2)-2-5)	
2) กลุ่มวิชาชีพ	33 หน่วยกิต	
2.1) วิชาชีพบังคับ	21 หน่วยกิต	
ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาในกลุ่มวิชาใดกลุ่มวิชาหนึ่งเท่านั้น		
กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์		
944-218 การจัดการความหลากหลาย	3 ((3)-0-6)	
944-311 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3 ((3)-0-6)	
944-345 การบริหารค่าตอบแทน	3 ((3)-0-6)	
944-411 การเจรจาต่อรองและ		
การจัดการความขัดแย้ง	3 ((3)-0-6)	
944-414 แรงงานสัมพันธ์	3 ((3)-0-6)	
944-442 การจัดการผลการปฏิบัติงาน	3 ((3)-0-6)	
944-440 สัมมนาประเด็นการจัดการ		
ทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ (WIL)	3 (0-6-3)	
กลุ่มนโยบายสาธารณะ		
944-219 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3 ((3)-0-6)	
944-315 การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ (WIL)	3 ((2)-2-5)	
944-316 การบริหารโครงการ (WIL)	3 ((2)-2-5)	
944-342 การนำนโยบายไปปฏิบัติและประเมินผล	3 ((2)-2-5)	
(WIL)		
944-343 นโยบายการเงินการคลัง	3 ((3)-0-6)	
944-415 การกำกับติดตามและประเมินผล (WIL)	3 ((2)-2-5)	
944-441 สัมมนาประเด็นนโยบายสาธารณะ (WIL)		

2.2) รายวิชาชีพเลือก 12 หน่วยกิต

1) นักศึกษาแผน ก สหกิจศึกษา

- ให้เรียนรายวิชา 944-319 เตรียมสหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 1 (0-3-0) หน่วยกิต
- ให้เรียนรายวิชา 944-444 สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (WIL) จำนวน 8 (0-32-0) หน่วยกิตและเลือกเรียนรายวิชาชีพเลือก อีก 3 หน่วยกิตที่ไม่ซ้ำกัน

2) นักศึกษาแผน ข ฝึกงาน

- ให้เรียนรายวิชา 944-318 การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (WIL) ไม่น้อยกว่า 4 เดือนและเลือกเรียนรายวิชาชีพเลือกอีก 12 หน่วยกิตที่ไม่ซ้ำกัน
- ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาชีพเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มวิชาการจัดการ

944-115 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม (WIL)	3 ((2)-2-5)
944-241 การจัดการความรู้	3 ((3)-0-6)
944-242 การจัดการวิสาหกิจชุมชน (WIL)	3 ((2)-2-5)
944-344 การพัฒนาทุนมนุษย์	3 ((3)-0-6)
944-346 การจัดการความเสี่ยงในองค์กรภาครัฐ	3 ((3)-0-6)
944-347 การตลาดสำหรับภาคสาธารณะ	3 ((3)-0-6)
944-348 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3 ((3)-0-6)

กลุ่มวิชากฎหมาย

944-201 กฎหมายอาญา 1	3 ((3)-0-6)
944-202 กฎหมายอาญา 2	3 ((3)-0-6)
944-300 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3 ((3)-0-6)
944-301 กฎหมายลักษณะพยาน	3 ((3)-0-6)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่สนใจ ที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของกรรมการบริหารหลักสูตร

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

วิชาศึกษาทั่วไป

941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx รายวิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)	2 ((x)-y-z)

วิชาแกน

944-110 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 ((3)-0-6)
944-111 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3 ((3)-0-6)
944-112 การเมืองการปกครองไทย	3 ((3)-0-6)

รวม 18

ภาคการศึกษาที่ 2

วิชาศึกษาทั่วไป

941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161* การอ่านและเขียน	
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)
943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)

วิชาแกน

944-118 องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3 ((3)-0-6)
944-210 นโยบายสาธารณะ	3 ((3)-0-6)
944-211 การบริหารราชการไทย	
และองค์การสาธารณะ	3 ((3)-0-6)

รวม 16

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

วิชาศึกษาทั่วไป

942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	2 ((2)-0-4)

วิชาแกน

944-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย และรัฐธรรมนูญไทย	3 ((3)-0-6)
944-116 การจัดการบริการสาธารณะ (WIL)	3 ((2)-2-5)
944-214 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3 ((3)-0-6)

วิชาชีพบังคับ (1 วิชา)

กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

944-218 การจัดการความหลากหลาย หรือ	3 ((3)-0-6)
---------------------------------------	-------------

กลุ่มนโยบายสาธารณะ

944-219 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3 ((3)-0-6)
-----------------------------------	-------------

วิชาชีพเลือก (เลือกเรียน 1 วิชา)

944-xxx วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)
------------------------	-----------

รวม 18

ภาคการศึกษาที่ 2

วิชาศึกษาทั่วไป

942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx รายวิชาศึกษาทั่วไป (เลือกภาษาต่างประเทศอื่น)	2 ((x)-y-z)

วิชาแกน

944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 ((3)-0-6)
944-200 กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง	3 ((3)-0-6)

วิชาชีพบังคับ (1 วิชา)

กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

944-311 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือ	3 ((3)-0-6)
--	-------------

กลุ่มนโยบายสาธารณะ

944-315 การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ (WIL)	3 ((2)-2-5)
---	-------------

รวม 15

แผน ก. สาขาศึกษาศาสตร์

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

วิชาศึกษาทั่วไป

001-103 ใฝ่เรียนรู้ความเป็นผู้ประกอบการ 1 ((1)-0-2)

941-162 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2 ((2)-0-4)

หรือ

941-163 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ 2 ((2)-0-4)

947-216 ชีวิตกับการคำนวณ 2 ((2)-0-4)

วิชาแกน

944-317 ระเบียบวิธีวิจัย

ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3 ((3)-0-6)

944-341 สถิติสำหรับการวิจัย

ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3 ((3)-0-6)

วิชาชีพบังคับ (2 วิชา)

กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

944-345 การบริหารค่าตอบแทน 3 ((3)-0-6)

944-411 การเจรจาต่อรองและ

การจัดการความขัดแย้ง 3 ((3)-0-6)

หรือ

กลุ่มนโยบายสาธารณะ

944-316 การบริหารโครงการ (WIL) 3 ((2)-2-5)

944-342 การนำนโยบายไปปฏิบัติและประเมินผล (WIL)

3 ((2)-2-5)

รวม

17

ภาคการศึกษาที่ 2

วิชาแกน

944-212 การจัดการองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น (WIL)

3 ((2)-2-5)

944-215 การบริหารการคลังสาธารณะ 3 ((3)-0-6)

944-410 การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ (WIL)

3 ((2)-2-5)

วิชาชีพบังคับ (2 วิชา)

กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

944-414 แรงงานสัมพันธ์ 3 ((3)-0-6)

944-442 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 3 ((3)-0-6)

หรือ

กลุ่มนโยบายสาธารณะ

944-343 นโยบายการเงินการคลัง 3 ((3)-0-6)

944-415 การกำกับติดตามและประเมินผล (WIL)

3 ((2)-2-5)

รวม

15

แผน ก. สหกิจศึกษา

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

วิชาแกน

944-310 จริยธรรมและธรรมาภิบาล 3 ((3)-0-6)

944-419 นวัตกรรมทางการจัดการภาครัฐ (WIL) 3 ((2)-2-5)

วิชาชีพบังคับ (1 วิชา)

944-440 สัมมนาประเด็นการจัดการทรัพยากรมนุษย์

ภาครัฐ (WIL) 3 (0-6-3)

หรือ

944-441 สัมมนาประเด็นนโยบายสาธารณะ (WIL) 3 (0-6-3)

วิชาเลือกเสรี

xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 1 3 (x-y-z)

xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 2 3 (x-y-z)

วิชาเตรียมสหกิจ

944-319 เตรียมสหกิจศึกษา

ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1 (0-3-0)

รวม 16

ภาคการศึกษาที่ 2

944-444 สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (WIL)

8 (0-32-0)

รวม 8

หมายเหตุ * แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

แผน ข. ฝึกงาน

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

วิชาศึกษาทั่วไป

001-103 โอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ 1 ((1)-0-2)

941-162 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 2 ((2)-0-4)

หรือ

941-163 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ 2 ((2)-0-4)

947-216 ชีวิตกับการคำนวณ 2 ((2)-0-4)

วิชาแกน

944-317 ระเบียบวิธีวิจัย

ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3 ((3)-0-6)

944-341 สถิติสำหรับการวิจัย

ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3 ((3)-0-6)

วิชาชีพบังคับ (2 วิชา)

กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

944-345 การบริหารค่าตอบแทน 3 ((3)-0-6)

944-411 การเจรจาต่อรองและ
การจัดการความขัดแย้ง 3 ((3)-0-6)

หรือ

กลุ่มนโยบายสาธารณะ

944-316 การบริหารโครงการ (WIL) 3 ((2)-2-5)

944-342 การนำนโยบายไปปฏิบัติและประเมินผล (WIL)
3 ((2)-2-5)

วิชาชีพเลือก (1 วิชา)

944-xxx วิชาชีพเลือก 2 3 (x-y-z)

รวม 20

ภาคการศึกษาที่ 2

วิชาแกน

944-212 การจัดการองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น (WIL)

3 ((2)-2-5)

944-215 การบริหารการคลังสาธารณะ 3 ((3)-0-6)

944-410 การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ (WIL)

3 ((2)-2-5)

วิชาชีพบังคับ (2 วิชา)

กลุ่มการจัดการทรัพยากรมนุษย์

944-414 แรงงานสัมพันธ์ 3 ((3)-0-6)

944-442 การจัดการผลการปฏิบัติงาน 3 ((3)-0-6)

หรือ

กลุ่มนโยบายสาธารณะ

944-343 นโยบายการเงินการคลัง 3 ((3)-0-6)

944-415 การกำกับติดตามและประเมินผล (WIL) 3 ((2)-2-5)

วิชาชีพเลือก

944-xxx วิชาชีพเลือก 3 3 (x-y-z)

รวม 18

แผน ข. ฝึกงาน

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

วิชาแกน

944-310 จริยธรรมและธรรมาภิบาล 3 ((3)-0-6)

944-419 นวัตกรรมทางการจัดการภาครัฐ (WIL)
3 ((2)-2-5)

ภาคการศึกษาที่ 2

944-318 การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (WIL)

ไม่น้อยกว่า 4 เดือน

รวม 0

วิชาชีพบังคับ (1 วิชา)

944-440 สัมมนาประเด็นการจัดการทรัพยากรมนุษย์
ภาครัฐ (WIL) 3 (0-6-3)

หรือ

944-441 สัมมนาประเด็นนโยบายสาธารณะ (WIL) 3 (0-6-3)

วิชาชีพเลือก

944-xxx วิชาชีพเลือก 4 3 (x-y-z)

วิชาเลือกเสรี

xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 1 3 (x-y-z)

xxx-xxx วิชาเลือกเสรี 2 3 (x-y-z)

รวม 18

หมายเหตุ * แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

ศศ.บ (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) , B.A. (Business English)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต

สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์

จำนวน 4 หน่วยกิต

001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)

สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ

จำนวน 5 หน่วยกิต

942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต

001-103 ใฝ่ดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)
--------------------------------------	-------------

สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
หรือ	
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง	2 ((2)-0-4)

ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ จำนวน 2 หน่วยกิต

ให้เลือกรเรียน 2 หน่วยกิต	
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)

ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

ให้เลือกรเรียน 2 หน่วยกิต

947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต

941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต

ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไป

943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
หรือ	
996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1 ((1)-0-2)

ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต

942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
------------------------	-------------

รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต ดังนี้

กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 4 หน่วยกิต	
941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน หรือ	2 ((2)-0-4)
941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์และอื่น ๆ จำนวน 6 หน่วยกิต	
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี หรือ	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพื่อกำลังใจ	2 ((2)-0-4)

และให้เลือกรียนรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

942-116 อัดลัทธิทอถิ่น	2 ((2)-0-4)
942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)
942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)
942-307 รู้ทันความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
996-111 ตรีศึกษา	2 ((2)-0-4)
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาภาษา	
941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์	
943-101 การเดินทางของกัศับ	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพื่อกำลังใจ	2 ((2)-0-4)
943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)
943-201 ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน สังคมโลก	2 ((2)-0-4)
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)

943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)
996-124 สเก็ตภาพเมือง	2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 93 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน จำนวน 27 หน่วยกิต

941-117 การฟังและการออกเสียง ภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
941-118 ไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
941-119 การพัฒนาทักษะการพูด ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-295 การพัฒนาทักษะการเขียน ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-296 การพัฒนาทักษะการอ่าน ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-299 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 66 หน่วยกิต

(1) แผน ก. (สหกิจศึกษา)

- วิชาชีพบังคับ จำนวน 48 หน่วยกิต

941-261 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย	3 (3-0-6)
941-262 ความเรียงภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
941-264 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
941-268 การแปลภาษาไทย-อังกฤษ	3 (3-0-6)
941-298 การสนทนาภาษาอังกฤษใน บริบททางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-362 การอ่านเชิงวิพากษ์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-369 การอภิปรายเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-413 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-417 การศึกษาอิสระ	3 (0-9-0)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
946-293 หลักการเงินเบื้องต้น	3 (3-0-6)
946-301 ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
946-405 การบริหารการผลิตและ การดำเนินการ	3 (3-0-6)

947-118	สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)	เพื่องานทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
	- วิชาสหกิจศึกษา จำนวน 9 หน่วยกิต			
941-410	สหกิจศึกษา	9 (0-36-0)	การเป็นผู้ประกอบการและ การสร้างธุรกิจใหม่	3 (3-0-6)
	- วิชาชีพเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต			
	กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ		(2) แผน ข. (ฝึกงาน)	
941-293	การฟังและการบันทึกย่อ ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)	- วิชาชีพบังคับ จำนวน 48 หน่วยกิต	
941-315	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ	3 (3-0-6)	941-261 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย	3 (3-0-6)
941-317	ภาษาอังกฤษเพื่อการเงินและ การธนาคาร	3 (3-0-6)	941-262 ความเรียงภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
941-318	ภาษาอังกฤษเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	3 (3-0-6)	941-264 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
941-411	การเจรจาต่อรองและการไกล่เกลี่ย ข้อพิพาททางธุรกิจโดยใช้ ภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)	941-268 การแปลภาษาไทย-อังกฤษ	3 (3-0-6)
941-414	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับ ภาคพื้นและบนเครื่องบิน	3 (3-0-6)	941-298 การสนทนาภาษาอังกฤษใน บริบททางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-416	ภาษาอังกฤษเพื่อการขายและ การตลาด	3 (3-0-6)	941-369 การอภิปรายเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-419	ภาษาอังกฤษสำหรับงาน สื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)	941-362 การอ่านเชิงวิพากษ์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-461	การสื่อสารสำหรับการจ้างงาน	3 (3-0-6)	941-413 การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-463	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการค้า ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)	941-417 การศึกษาอิสระ	3 (0-9-0)
941-464	การพูดในที่ชุมชนและการนำเสนอ ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)	944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-465	การล่าม	3 (3-0-6)	944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
	กลุ่มวิชาธุรกิจ		946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
944-400	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)	946-293 หลักการเงินเบื้องต้น	3 (3-0-6)
946-113	การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)	946-301 ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
946-203	การติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ	3 (3-0-6)	946-405 การบริหารการผลิตและ การดำเนินการ	3 (3-0-6)
946-262	การจัดการการตลาด	3 (3-0-6)	947-118	สถิติธุรกิจ 1
946-300	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)		- วิชาฝึกงาน จำนวน - หน่วยกิต
946-434	การจัดการความเสี่ยงองค์กร	3 (3-0-6)	941-269	การฝึกงานทางภาษาอังกฤษธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 180 ชั่วโมง
948-400	การจัดการเพื่อการส่งออก และนำเข้า	3 (3-0-6)		- วิชาชีพเลือก จำนวน 18 หน่วยกิต
948-401	กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่าง ประเทศ	3 (3-0-6)		กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
948-443	การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์		941-293	การฟังและการบันทึกย่อ ทางธุรกิจ
				3 (3-0-6)
			941-315	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการบริการ
				3 (3-0-6)
			941-317	ภาษาอังกฤษเพื่อการเงินและ การธนาคาร
				3 (3-0-6)
			941-318	ภาษาอังกฤษเพื่อการ ประชาสัมพันธ์
				3 (3-0-6)
			941-411	การเจรจาต่อรองและการไกล่เกลี่ย ข้อพิพาททางธุรกิจโดยใช้ ภาษาอังกฤษ
				3 (3-0-6)
				ภาคพื้นและบนเครื่องบิน
				3 (3-0-6)

941-416	ภาษาอังกฤษเพื่อการขายและ การตลาด	3 (3-0-6)
941-419	ภาษาอังกฤษสำหรับงาน สื่อสารมวลชน	3 (3-0-6)
941-461	การสื่อสารสำหรับการจ้างงาน	3 (3-0-6)
941-463	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการค้า ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
941-464	การพูดในที่ชุมชนและ การนำเสนอทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-465	การล่าม	3 (3-0-6)
กลุ่มวิชาธุรกิจ		
944-400	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
946-113	การบัญชีการเงิน	3 (3-0-6)
946-203	การติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-262	การจัดการการตลาด	3 (3-0-6)
946-300	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
946-434	การจัดการความเสี่ยงองค์กร	3 (3-0-6)
948-400	การจัดการเพื่อการส่งออก และนำเข้า	3 (3-0-6)
948-401	กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่าง ประเทศ	3 (3-0-6)
948-443	การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ เพื่องานทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
948-462	การเป็นผู้ประกอบการและ การสร้างธุรกิจใหม่	3 (3-0-6)
948-463	ช่องทางการกระจายสินค้า ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)

หมายเหตุ

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ อาจกำหนดรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามิมีประโยชน์ต่อสาขาวิชาให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นไปตามระเบียบการศึกษาระดับปริญญาตรี

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

แผน ก. (สหกิจศึกษา)

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ		หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)	941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ		941-118 ไวยากรณ์พื้นฐาน 1	3 (3-0-6)
การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)	941-119 การพัฒนาทักษะการพูด	3 (3-0-6)
941-117 การฟังและการออกเสียง	3 (3-0-6)	001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)	942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)
996-123 ความซาช้างทางดนตรี	2 ((2)-0-4)	942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
หรือ		947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)	943-100 ศูนย์ภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)	946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)	942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1 ((1)-0-2)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)	943-103 ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)	รวม	20
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1 ((x)-y-z)		
รวม	21		

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
941-261 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย	3 (3-0-6)	941-264 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
941-262 ความเรียงภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)	941-268 การแปลภาษาไทย-อังกฤษ	3 (3-0-6)
941-295 การพัฒนาทักษะการเขียน		941-299 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)	946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
941-296 การพัฒนาทักษะการอ่าน		946-293 หลักการเงินเบื้องต้น	3 (3-0-6)
ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)	947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)	946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)	รวม	21
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)		
001-103 ใอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)		
รวม	22		

ปีที่ 3 (ศึกษา ณ ต่างประเทศ)

ภาคการศึกษาที่ 1

941-298	การสนทนาภาษาอังกฤษในบริบท ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-260	พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 ((x)-y-z)
941-225	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน หรือ	2 ((2)-0-4)
941-275	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
	รวม	14

ภาคการศึกษาที่ 2

941-369	การอภิปรายเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-301	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
946-405	การบริหารการผลิตและ การดำเนินการ	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
	รวม	12

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

941-410	สหกิจศึกษา	9 (0-36-0)
	รวม	9

ภาคการศึกษาที่ 2

941-413	การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-417	การศึกษาอิสระ	3 (0-9-0)
941-362	การอ่านเชิงวิพากษ์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
	รวม	15

แผน ข. (ฝึกงาน)

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
941-117 การฟังและการออกเสียง	3 (3-0-6)
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)
หรือ	
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)
942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1 ((x)-y-z)

รวม 21

ภาคการศึกษาที่ 2

941-160* การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
หรือ	
941-161* การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-118 ไวยากรณ์พื้นฐาน 1	3 (3-0-6)
941-119 การพัฒนาทักษะการพูด	3 (3-0-6)
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1 ((1)-0-2)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1 ((1)-0-2)
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
943-100 ศูนย์ภาพของการดำเนินชีวิต	1 ((1)-0-2)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx กีฬา พลศึกษาและนันทนาการ	1 ((1)-0-2)
943-103 ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
รวม	20

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

941-261 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย	3 (3-0-6)
941-262 ความเรียงภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
941-295 การพัฒนาทักษะการเขียน ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-296 การพัฒนาทักษะการอ่าน ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
944-122 หลักเศรษฐศาสตร์	3 (3-0-6)
944-204 กฎหมายธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-209 หลักการจัดการ	3 (3-0-6)
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1 ((1)-0-2)

รวม 22

ภาคการศึกษาที่ 2

941-264 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
941-268 การแปลภาษาไทย-อังกฤษ	3 (3-0-6)
941-299 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
946-160 หลักการตลาด	3 (3-0-6)
946-293 หลักการเงินเบื้องต้น	3 (3-0-6)
947-118 สถิติธุรกิจ 1	3 (3-0-6)
946-100 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ	3 (3-0-6)
รวม	21

ปีที่ 3 (ศึกษา ณ ต่างประเทศ)

ภาคการศึกษาที่ 1

941-298	การสนทนาภาษาอังกฤษในบริบททางธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-260	พฤติกรรมผู้บริโภค	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 ((x)-y-z)
941-225	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน หรือ	2 ((2)-0-4)
941-275	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
	รวม	14

ภาคการศึกษาที่ 2

941-369	การอภิปรายเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
946-301	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
946-405	การบริหารการผลิตและการดำเนินการ	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
	รวม	12

ภาคฤดูร้อน

941-269	การฝึกงานทางภาษาอังกฤษธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 180 ชม	
	รวม	0

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
	รวม	9

ภาคการศึกษาที่ 2

941-413	การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-417	การศึกษาอิสระ	3 (0-9-0)
941-362	การอ่านเชิงวิพากษ์ทางธุรกิจ	3 (3-0-6)
941-xxx	วิชาชีพเลือก	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3 (x-y-z)
	รวม	15

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะการแสดงและการจัดการ

ศศ.บ. (ศิลปะการแสดงและการจัดการ) , B.A.(Performing Arts and Management)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 137 หน่วยกิต		สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	
(ก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิต 35 หน่วยกิต		จำนวน 4 หน่วยกิต	
รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต		ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชากับประโยชน์เพื่อนมนุษย์		942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2((2)-0-4)
จำนวน 4 หน่วยกิต		หรือ	
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)	942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2((2)-0-4)
ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข		ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต	
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1((1)-0-2)	947-216 ชีวิตกับการคำนวณ	2((2)-0-4)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)	หรือ	
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ		946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2((2)-0-4)
จำนวน 5 หน่วยกิต		สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต	
942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)	941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)	941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต		ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต	
001-103 ใฝ่ดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)	ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้	
สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล		943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1((1)-0-2)
จำนวน 4 หน่วยกิต		หรือ	
ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต		996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1((1)-0-2)
947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2((2)-0-4)	ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต	
หรือ		942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1((1)-0-2)
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง	2((2)-0-4)	รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก	
ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต		ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ๆ อีก	
942-114 ทักษะการสื่อสารสนเทศ	2((2)-0-4)	จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้	
หรือ		941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ	
ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต		การนำเสนอ	2((2)-0-4)
942-114 ทักษะการสื่อสารสนเทศ	2((2)-0-4)	941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2((2)-0-4)
หรือ		941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2((2)-0-4)
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2((2)-0-4)		

และให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

942-116	อัตถัถยธรรมเบื้องต้น	2((2)-0-4)
942-305	สังคมและการเมือง	2((2)-0-4)
942-306	มนุษย์กับสังคม	2((2)-0-4)
942-307	รู้ทันความเสี่ยง	2((2)-0-4)
942-400	การเงินในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
942-401	สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2((2)-0-4)
942-402	การจัดการชุมชนยั่งยืน	2((2)-0-4)
947-200	ชีวิตและสุขภาพ	2((2)-0-4)
947-201	วิทยาศาสตร์รักโลก	2((2)-0-4)
947-217	สติในชีวิตจริง	2((2)-0-4)
996-111	ตรึงศึกษา	2((2)-0-4)
996-132	การรับรู้ธรรมชาติ	2((2)-0-4)
กลุ่มวิชาภาษา		
941-225	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-237	ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-246	ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-253	ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-275	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-286	ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์		
943-101	การเดินทางของคีตาร	2((2)-0-4)
943-102	ร้องเพลงเพลินใจ	2((2)-0-4)
943-103	ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2((2)-0-4)
943-200	วรรณกรรมในบทเพลง	2((2)-0-4)
943-201	ศิลปะการเดินพื้นเมืองใน สังคมโลก	2((2)-0-4)
943-202	นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2((2)-0-4)
943-203	ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2((2)-0-4)
996-123	ความซาบซึ้งทางดนตรี	2((2)-0-4)
996-124	สเก็ตภาพเมือง	2((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือกเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวน 96 หน่วยกิต ประกอบด้วยกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

1) กลุ่มวิชาแกน จำนวน 30 หน่วยกิต		
943-110	ปริทัศน์ศิลปะการแสดงและการจัดการ	3 (3-0-6)
943-111	อัตถัถยธรรมศิลปะการแสดง	3 (3-0-6)
934-112	การคิดสร้างสรรค์ในงานศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-120	ศิลปะการแสดงพื้นฐานนาฏศิลป์ไทย	3 (1-4-4)
943-210	การบริหารงานศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-280	การแต่งกายและการแต่งหน้า เพื่อการแสดง	3 (2-2-5)
943-281	เวที ฉาก แสง และเสียง	3 (2-2-5)
943-282	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ งานศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-310	การศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่องาน ศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-380	การออกแบบการแสดงขั้นพื้นฐาน	3 (2-2-5)

2) กลุ่มวิชาชีพ จำนวน 66 หน่วยกิต

- วิชาชีพบังคับ จำนวน 39 หน่วยกิต

943-121	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 1	3 (1-4-4)
943-220	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 2	3 (1-4-4)
943-250	ภาษาอังกฤษเทคนิคทางด้าน ศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-251	ศิลปะการแสดงทางสื่อสมัยใหม่	3 (2-2-5)
943-260	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ร่วมสมัย	3 (1-4-4)
943-330	ศิลปะการแสดงเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
943-331	การตลาดเพื่อธุรกิจการแสดง	3 (3-0-6)
943-340	หลักการกำกับการแสดง	3 (2-2-5)
943-381	บทและการเขียนบทเพื่อศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-410	การวิจัยสร้างสรรค์ด้านศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-420	ปริญญาานิพนธ์ศิลปะการแสดง	6 (2-8-8)
943-480	การออกแบบศิลปะการแสดงขั้นสูง	3 (1-4-4)

- การฝึกประสบการณ์

นักศึกษาสามารถเลือกแผน ก. สหกิจศึกษา หรือ แผน ข. การฝึกงานทางด้านการแสดงและการจัดการ

เงื่อนไข นักศึกษาจะต้องฝึกทักษะวิชาชีพกับสาขาวิชา ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมงฝึกงาน

(2 ชั่วโมงปฏิบัติงาน เท่ากับ 1 ชั่วโมงฝึกงาน) ในชั้นปีที่ 2-3 ก่อน จึงจะสามารถออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาได้

943-341 การฝึกงานทางศิลปะการแสดงและการจัดการ
ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง

943-440 สหกิจศึกษา 9 (0-36-0)

- วิชาชีพเลือก

กรณีเลือกแผน ก. สหกิจศึกษา ให้เลือกเรียนในรายวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

กรณีเลือกแผน ข. การฝึกงาน ให้เลือกเรียนในรายวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต

จากรายวิชาดังต่อไปนี้

943-221	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์พื้นเมือง	3 (1-4-4)
943-222	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 3	3 (1-4-4)
943-223	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ภาคใต้	3 (1-4-4)
943-252	การใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน ในงานศิลปะการแสดง	3 (1-4-4)
943-261	ศิลปะการแสดงละครสมัยใหม่	3 (2-2-5)
943-320	ศิลปะการแสดงโขน	3 (1-4-4)
943-321	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 4	3 (1-4-4)
943-322	ศิลปะการแสดงรำหน้าพาทย์	3 (1-4-4)
943-332	ศิลปะการแสดงกับกฏหมายและ จรรยาบรรณ	3 (3-0-6)
943-360	ศิลปะการแสดงอาเซียน	3 (1-4-4)
943-361	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ตะวันตก	3 (1-4-4)
943-382	การออกแบบเครื่องแต่งกายและ การแต่งหน้าพิเศษ	3 (1-4-4)
943-383	ออกแบบฉาก แสง เสียง และ เทคนิคพิเศษ	3 (1-4-4)
943-441	การจัดการศิลปะการแสดงเชิงกิจกรรม	3 (2-2-5)
943-450	สื่อเทคโนโลยีเพื่อการแสดง	3 (1-4-4)

อนึ่ง เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง อาจกำหนดรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่า มีประโยชน์ต่อสาขาวิชาศิลปะการแสดง และการจัดการ ให้เป็นวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ก. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวดวิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่มีความร่วมมือทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาศิลปะการแสดงและการจัดการ

ชั้นปีที่ 1**ภาคการศึกษาที่ 1**

เรียน 1 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้		
941-160	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
	หรือ	
941-161	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ	2 ((2)-0-4)
	การนำเสนอ	
946-146	การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)
942-101	ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)
942-106	ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
943-110	ปริทัศน์ศิลปะการแสดงและการจัดการ	3 (3-0-6)
943-120	ศิลปะการแสดงพื้นฐานนาฏศิลป์ไทย	3 (1-4-4)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2 ((x)-y-z)
	รวม	19

ภาคการศึกษาที่ 2

เรียน 1 วิชา จากรายวิชาต่อไปนี้		
941-160	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
	หรือ	
941-161	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-102	การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1((1)-0-2)
942-103	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)
942-222	กีฬาเพื่อชีวิต	1((1)-0-2)
943-100	สุนทรียภาพในการดำเนินชีวิต	1((1)-0-2)
943-111	อัตลักษณ์ศิลปะการแสดง	3 (3-0-6)
943-112	ความคิดสร้างสรรค์ในงานศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-121	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 1	3 (1-4-4)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3 (x-y-z)

รวม 20

หมายเหตุ รายวิชา 941-160* และ 941-161* คณะฯ จะพิจารณาความเหมาะสมว่าจะให้แต่ละหลักสูตร ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ทั้งนี้โดยพิจารณาจากจำนวนผู้เรียนเป็นสำคัญ

ชั้นปีที่ 2**ภาคการศึกษาที่ 1**

001-103	โอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
942-104	การคิดและการตัดสินใจ	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2	2 ((x)-y-z)
943-210	การบริหารงานศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-220	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 2	3 (1-4-4)
943-260	ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ร่วมสมัย	3 (1-4-4)
943-280	การแต่งกายและการแต่งหน้า	3 (1-4-4)
	เพื่อการแสดง	
943-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3(x-y-z)
	รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2

941-297	ภาษาอังกฤษจากเพลง	2 ((2)-0-4)
942-304	ชีวิตคือการเดินทาง	2 ((2)-0-4)
946-114	ทักษะการรู้สารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
943-250	ภาษาอังกฤษเทคนิคทางด้าน	
	ศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-251	ศิลปะการแสดงทางสื่อสมัยใหม่	3 (2-2-5)
943-281	เวที ฉาก แสง และเสียง	3 (2-2-5)
943-282	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	
	งานศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 3	3 (x-y-z)

รวม 21

แผน ก สหกิจศึกษา

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

943-310	การศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อนงาน ศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-330	ศิลปะการแสดงเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
943-340	หลักการกำกับการแสดง	3 (2-2-5)
943-380	การออกแบบการแสดงขั้นพื้นฐาน	3 (2-2-5)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3 (x-y-z)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 5	3 (x-y-z)
	รวม	18

ภาคการศึกษาที่ 2

941-226	ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	1((x)-y-z)
943-331	การตลาดเพื่อธุรกิจการแสดง	3 (3-0-6)
943-381	บทและการเขียนบทเพื่อศิลปะ การแสดง	3 (2-2-5)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 6	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
	รวม	15

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

943-440	สหกิจศึกษา	9 (0-36-0)
	รวม	9

ภาคการศึกษาที่ 2

943-410	การวิจัยสร้างสรรค์ด้านศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-420	ปริญญาโทพนธ์ศิลปะการแสดง	6 (2-8-8)
943-480	การออกแบบศิลปะการแสดงขั้นสูง	3 (1-4-4)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
	รวม	15

หมายเหตุ

* แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

943-310	การศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อนงาน ศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-330	ศิลปะการแสดงเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
943-340	หลักการกำกับแสดง	3 (2-2-5)
943-380	การออกแบบการแสดงขั้นพื้นฐาน	3 (2-2-5)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 4	3 (x-y-z)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 5	3 (x-y-z)
	รวม	18

ภาคการศึกษาที่ 2

941-225	ภาษาจีนจากเพลง	2 ((2)-0-4)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3	1((x)-y-z)
943-331	การตลาดเพื่อธุรกิจการแสดง	3 (3-0-6)
943-381	บทและการเขียนบทเพื่อศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 6	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
	รวม	15

ภาคฤดูร้อน

943-341	การฝึกงานทางศิลปะการแสดงและการจัดการ ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง
---------	---

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

943-xxx	วิชาชีพเลือก 8	3 (x-y-z)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 9	3 (x-y-z)
943-xxx	วิชาชีพเลือก 7	3 (x-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
	รวม	12

ภาคการศึกษาที่ 2

943-410	การวิจัยสร้างสรรค์ด้านศิลปะการแสดง	3 (2-2-5)
943-420	ปริญญาโทพนธ์ศิลปะการแสดง	6 (2-8-8)
943-480	การออกแบบศิลปะการแสดงขั้นสูง	3 (1-4-4)
	รวม	12

หมายเหตุ

* แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชาคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ

<p>001-101 อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)</p>	<p>3 (2-2-5)</p>	<p>941-100 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)</p>	<p>3 (3-0-6)</p>
<p>ประวัติและพัฒนาการของประชาคมอาเซียน ความหลากหลายและเอกลักษณ์ของประเทศสมาชิกอาเซียน กฎบัตรอาเซียน สามเสาหลักของประชาคมอาเซียน อาเซียนในบริบทโลก การปรับและเตรียมตัวเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p> <p>History and evolution of ASEAN; diversity and identity of member countries; ASEAN charters; three pillars of ASEAN community; ASEAN in global context; adaptation and preparation towards ASEAN</p>		<p>หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ศิลปะในการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะ การฟัง พูด อ่านและเขียน การฟังเพื่อจับใจความหลักและการตีความในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ถ้อยคำ สำนวนในการสื่อสารในชีวิตประจำวันและในการทำงาน การพูดในที่ชุมชน การอ่านเพื่อความเข้าใจถึงแก่นิยมและแนวคิด การเขียนเพื่อการสรุปความ ติดต่อทางราชการและธุรกิจ</p> <p>Principles of the Thai language for communication; communicative skills: listening, speaking, reading, and writing; listening for main ideas and interpretation in various situational contexts; selection of words; register and styles in daily-life and workplace communication; public speaking; reading for value and attitude understanding; summarizing skills; official and business correspondence</p>	
<p>874-194 กฎหมายเพื่อการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตประจำวัน (Law Relating to Occupations and Everyday Life)</p>	<p>3 (3-0-6)</p>	<p>941-112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Fundamental English Listening and Speaking)</p>	<p>3 (2-2-5)</p>
<p>หลักสำคัญของกฎหมาย การบังคับใช้และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในฐานะพลเมืองของประเทศ เช่น กฎหมายมหาชน กฎหมายสิทธิมนุษยชน กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ รวมทั้งความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรม กฎหมายที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ เช่น กฎหมายแรงงาน กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุขและความรับผิดชอบทางการแพทย์ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายสิ่งแวดล้อม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประชาคมอาเซียน</p> <p>Principles of law; enforcement and compliance with law; laws relating to citizenship: public law, human rights law, criminal law, civil and commercial law; basic knowledge of judicial procedure; laws related to employment e.g.labor law and business law; laws related to public health and medical liability; information and technology law; intellectual property law; environmental law; laws related to ASEAN</p>		<p>ฝึกทักษะการฟังและการพูดในหัวข้อที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การพูดเพื่อสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ การใช้ไวยากรณ์ การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสาร</p> <p>Practice in listening and speaking skills based on topics used in daily-life communication; listening for main points; basic oral communication in various situational contexts; grammar usage; development of vocabulary and language functions necessary for communication</p>	

941-113 3 (3-0-6)

การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน**(Fundamental English Reading and Writing)**

ฝึกทักษะการอ่านและการเขียน ทักษะการอ่านพื้นฐาน การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และกลวิธีพัฒนาคำศัพท์ การใช้ไวยากรณ์ การเขียนระดับประโยคและย่อหน้าสั้นๆ

Practice in reading and writing skills; basic reading skills; reading for main ideas and details; developing vocabulary and strategies in increasing vocabulary power; grammar usage; sentence and paragraph writing

941-114 3 (3-0-6)

เสริมทักษะการฟังภาษาอังกฤษ**(Consolidating Listening Skills in English)**

การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ โดยเน้นการพัฒนาทักษะความเข้าใจสำหรับการฟังในชีวิตจริง การเรียนรู้วิธีการฟังภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพโดยผ่านกระบวนการฟัง การฟังจากสื่อประเภทแผ่นบันทึกเสียงและสื่อวีดิทัศน์ การพัฒนาทักษะการรับรู้เสียงและการแยกเสียงเป็นคำ

Practice in listening skills in English with an emphasis on developing comprehension skills for real-life listening; learning how to listen effectively through the listening process; listening to audio texts and authentic video materials; development of perception and word segmentation skills

941-115 3 (3-0-6)

การอ่านภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ**(English Reading in Business Contexts)**

ทักษะการอ่านเชิงธุรกิจ การอ่านจดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โฆษณา บันทึกภายในองค์กร ใบสั่งสินค้า ประกาศ แผนภาพ แผนภูมิและกราฟ การอ่านข่าวธุรกิจ

Reading skills in business contexts; reading letters, electronic mails, advertisements, office memoranda, orders, announcements, diagrams, charts and graphs; reading business news

941-117 3 (3-0-6)

การฟังและการออกเสียงภาษาอังกฤษ**(English Listening and Pronunciation)**

การฝึกทักษะการฟังและการออกเสียงภาษาอังกฤษโดยผ่านสื่อหลายแบบ การรับรู้เสียงและจังหวะหรือทำนองเสียงในการพูด การออกเสียงทั้งรูปแบบอังกฤษและอเมริกัน การออกเสียงเน้นและการออกเสียงสูงต่ำ

Practice in listening and pronunciation using multimedia; perception of sounds, rhythm, stress and intonation patterns; and British and American English pronunciation

941-118 3 (3-0-6)

ไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ**(Fundamental English Grammar)**

ส่วนประกอบของประโยค ประเภทของวลี อนุประโยค และประโยค หลักไวยากรณ์ ได้แก่ คำนำหน้านาม การใช้คำกริยาให้สอดคล้องกับประธาน และการใช้เครื่องหมายวรรคตอน

The elements of sentence structures; types of phrases, clauses, and sentences; grammatical rules, including article usage, subject-verb agreement, and punctuation

941-119 3 (3-0-6)

การพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษทางธุรกิจ**(Activating Speaking Skills in Business English)**

การฝึกสนทนาและสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ การใช้สำนวน การตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อที่กำหนดให้ และการกล่าวสรุปสั้นๆเป็นภาษาอังกฤษ

Development of and practice using conversation and communication skills in different situations; use of idiomatic expressions; answering questions and expressing ideas on given topics; and giving short speeches

941-210

3 (3-0-6)

การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ**(English Writing for Business Communication)**

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการเขียนที่มี รูปแบบ และจุดประสงค์ต่างๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ การเขียน จดหมายติดต่อ รายงานการประชุม การกรอกแบบฟอร์มเอกสาร ต่างๆ

Practice and development of various types of writing skill for business communication: correspondence, minutes of meeting, filling out forms

941-216

3 (3-0-6)

การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**(English Conversation for Daily Communication)**

การฝึกฝนและพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อ ติดต่อบุคคลในโอกาสต่างๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม

Practice and development in speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentations, and talking at the meeting

941-217

3 (3-0-6)

การพัฒนาการอ่าน**(Reading Development)**

การฝึกฝนทักษะการอ่านโดยทั่วไป ฝึกการอ่าน ข้อเขียนประเภทต่างๆ

Practice in general reading skills and practice in types of essays reading

941-218

3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ**(English for Business)**

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ ทั้ง 4 ทักษะ คือ ฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาในการถามและให้ข้อมูล เกี่ยวกับงาน การต้อนรับและการนำเสนอหน้าแขกในวงการธุรกิจ การพูดคุยโทรศัพท์การนัดหมาย การอธิบายสินค้า การเยี่ยมชม สถานที่ทำงาน การเสนอรายงานธุรกิจ การเจรจาและการ ต่อรองทางธุรกิจ

Use of four English skills: Listening, Speaking, Reading, and Writing; asking questions and giving information about work; greeting and business conversation with guests; telephoning; making appointments; describing products; visiting workplace; presenting business reports; business discussion and negotiations

941-222

3 (3-0-6)

การสนทนาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**(Chinese Conversation for Daily Communication)**

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อบุคคลในโอกาสต่างๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม

Practice and development of speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and talking at the meeting

941-223

3 (3-0-6)

ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการโรงแรม**(Chinese for Hotel Business)**

การฝึกภาษาจีนด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ใน การสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไข สถานการณ์ต่างๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้ จดหมายธุรกิจ

Practice of Chinese vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

941-224

3 (3-0-6)

ภาษาจีนพื้นฐาน**(Fundamental Chinese)**

ระบบเสียง คำศัพท์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ตัวเลข ลักษณะนาม คำกริยานุเคราะห์ และ โครงสร้างประโยคภาษาจีน ระดับพื้นฐาน การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน จากสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดให้

Chinese sound systems, daily vocabularies, numbers, noun classifiers, auxiliary verbs, and basic sentence structures; practice in listening, speaking, reading, and writing skills from given situations

941-234

3 (3-0-6)

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**(Japanese Conversation for Daily Communication)**

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่างๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม

Practice and development of speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and talking at the meeting

941-235

3 (3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจโรงแรม**(Japanese for Hotel Business)**

การฝึกภาษาญี่ปุ่นด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ

Practice of Japanese vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

941-236

3 (2-2-5)

ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน**(Fundamental Japanese)**

ไวยากรณ์ญี่ปุ่นและรูปประโยคพื้นฐาน วิธีการเขียนอักษรฮิระงานะ และคะตะกะนะ เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ 300 คำ

Japanese grammar and basic sentence patterns; Hiragana and Katakana characters writing; approximate to 300 vocabularies

941-245

3 (3-0-6)

ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน**(Fundamental French)**

หลักการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดในชีวิตประจำวัน การเขียนคำและประโยคประโยคสั้นๆ การอ่านข้อความสั้นๆ จากสื่อต่างๆ

Principles of pronunciation, basic principles of grammar; listening skills development; daily life conversation; writing words and short sentences; reading short texts from media

941-252

3 (3-0-6)

ภาษาเยอรมันพื้นฐาน**(Fundamental German)**

ไวยากรณ์ภาษาเยอรมันเบื้องต้น ฟัง พูด อ่าน และเขียนประโยคในระดับพื้นฐาน

Basic grammar; listening, speaking, reading and writing at basic level

941-261

3 (3-0-6)

การแปลอังกฤษ-ไทย**(English - Thai Translation)**

ประวัติการแปล ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการแปล หลักการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย การแปลงานเขียนประเภทสารคดีและบันเทิงคดี การแปลบทความข่าวและรายงานข่าว ปัญหาในการแปล เทคนิคและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการแปล

Study of the history of translation theories and related concepts on translation; principles of English – Thai translation; literary and non-literary translation; translation of news articles and reports; problems encountered in performing translations and possible solutions; and translation techniques

941-262 **3 (3-0-6)**

ความเรียงภาษาอังกฤษ

(English Composition)

หลักในการเขียนอนุচ্ছেตและความเรียง การเรียบเรียงความคิด กระบวนการเขียนตั้งแต่การเขียนโครงร่างอย่างง่ายไปจนถึงการเรียบเรียงข้อความเป็นอนุচ্ছেตและความเรียง การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนเชิงบรรยาย โครงสร้างทางไวยากรณ์ การเลือกใช้คำ การเชื่อมโยงความคิดและเนื้อหาในความเรียง

The principles of paragraph and essay writing; structuring of ideas; writing processes from simple outlining to writing paragraphs and compositions; writing narrations and descriptions; grammatical structures; word choices; and coherence and cohesion in essay writing

941-264 **3 (3-0-6)**

การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

(Intercultural Communication)

หลักการและทฤษฎีสื่อสารข้ามวัฒนธรรม บทบาทของวัฒนธรรมในการสื่อสารระหว่างประเทศ กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับกลยุทธ์การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและความล้มเหลวด้านการสื่อสารในบริบทของความหลากหลายทางวัฒนธรรม

Cross-cultural communication concepts and theories; cultural roles in international communication; and case studies of intercultural communication strategies and communicative failures in diverse cultural contexts

941-265 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการโรงแรม

(English for Hotel Business)

การฝึกภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การ

ต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ

Practice of English vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

941-268 **3 (3-0-6)**

การแปลภาษาไทย-อังกฤษ

(Thai - English Translation)

หลักการแปลภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ การแปลประเภทงานเขียนประเภทสารคดีและบันเทิงคดี การแปลบทความข่าว และรายงานข่าว ปัญหาในการแปล เทคนิคและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการแปล

The principles of Thai – English translation; performing literary and non-literary translations; translation of news articles and reports; problems encountered in performing translations and possible solutions; and translation techniques

941-269 **ไม่น้อยกว่า 180 ชั่วโมง**

การฝึกงานทางภาษาอังกฤษธุรกิจ

(Job Training in Marketing)

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3

For third-year students

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Job training relating to marketing for on-the-job experiences in the workplace

941-272 3 (3-0-6)

การสนทนาภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**(Malay Conversation for Daily Communication)**

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่างๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม

Practice and development of speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and talking at the meeting

941-273 3 (3-0-6)

ภาษามลายูสำหรับธุรกิจการโรงแรม**(Malay for Hotel Business)**

การฝึกภาษามลายูด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ

Practice of Malay vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

941-274 3 (3-0-6)

ภาษามลายูพื้นฐาน**(Fundamental Malay)**

ระบบเสียง อักษรวิธีและการอ่านออกเสียงภาษามลายู ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับต้น โครงสร้างประโยคพื้นฐานของภาษามลายู คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อย การสนทนาในสถานการณ์ที่จำเป็นเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน

Malay sound system, spelling system and pronunciation; basic listening, speaking, reading and writing skills in Malay; basic sentence structures of Malay; frequently used vocabulary, expressions and conversation in relevant situations for daily life communication

941-283 3 (2-2-5)

ภาษาเกาหลีพื้นฐาน**(Fundamental Korean)**

การฝึกออกเสียงให้ถูกต้อง ชัดเจน และฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟังพูด อ่าน และเขียน การฝึกสร้างประโยคพื้นฐาน และการฝึกสนทนาภาษาเกาหลีที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

Practice of Korean pronunciation and 4 language skills: speaking, reading, listening and writing; constructing basic sentences; practice of Korean conversation in daily life

941-284 3 (3-0-6)

การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน**(Korean Conversation for Daily Communication)**

การฝึกฝนและการพัฒนาทักษะการพูดและการฟัง เพื่อติดต่อสื่อสารในโอกาสต่างๆ การแนะนำตัว การนัดหมาย การต้อนรับ การนำเสนอผลงาน การพูดในที่ประชุม

Practice and development of speaking and listening skills to communicate in occasions such as introducing yourself, making appointments, welcoming, giving presentation, and talking at the meeting

941-285 3 (3-0-6)

ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจการโรงแรม**(French for Hotel Business)**

การฝึกภาษาเกาหลีด้านคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารในบริการธุรกิจโรงแรม การจองที่พัก การต้อนรับ การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวก การแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ การกรอกแบบเอกสารธุรกิจการโรงแรม การเขียนเอกสารประชาสัมพันธ์ธุรกิจด้านที่พัก การตอบโต้จดหมายธุรกิจ

Practice of Korean vocabulary and expressions for communication in hotel services; reservations; reception; recommending recreational facilities; problem solving in various situations; filling in relevant forms; writing advertisements for accommodation; business correspondence

941-290 3 (3-0-6)

การอ่านเรื่องสั้นและนวนิยายภาษาอังกฤษ**(Reading English Short Stories and Novels)**

องค์ประกอบของเรื่องสั้นและนวนิยาย การวิเคราะห์ และการวิจารณ์เรื่องสั้นและนวนิยายภาษาอังกฤษของนักเขียน ที่มีชื่อเสียง

Components of short stories and novels; analysis and literary criticism of English short stories and novels by well-known authors

941-291 3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษผ่านสื่อทันสมัย**(English through Modern Media)**

การพัฒนาและฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษ โดยผ่านสื่อ อินเทอร์เน็ต รายการ โทรทัศน์เพื่อการศึกษาและเพื่อความบันเทิง นิตยสาร เอกสารแผ่นพับ และโฆษณาในสื่อต่างๆ การนำเสนอผลงานหรือโครงการ การอภิปรายกลุ่ม การโต้แย้ง

Development and practice of English skills through the Internet, TV programs for educational and entertainment purposes, magazines, brochures and advertisements; work or project presentations; group discussions; debates

941-292 3 (3-0-6)

สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน**(Basic English Phonetics)**

เทคนิควิธีการออกเสียง หน่วยเสียงและการออกเสียง ภาษาอังกฤษ การลงเสียงหนักของพยางค์ในระดับคำและประโยค การใช้ลักษณะเสียงสูงต่ำในภาษาอังกฤษ การใช้สัทอักษร

Pronunciation techniques; phonemes and pronunciation; word-level and sentence-level stress, intonation; use of phonetic transcription

941-293 3 (3-0-6)

การฟังและการบันทึกย่อทางธุรกิจ**(Listening and Note-taking in Business)**

การฝึกทักษะด้านการฟังข่าว บทสัมภาษณ์ การพูด และการบรรยายด้านธุรกิจ ทักษะการสรุปและการจดบันทึกย่อ

Practice in listening to business-related English news, interviews, talks, and lectures and development of business related summarizing and note-taking skills

941-295 3 (3-0-6)

การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษทางธุรกิจ**(Activating Writing Skills in Business English)**

การพัฒนาทักษะการเขียนที่จำเป็นในระดับ ประโยคและย่อหน้า โครงสร้างประโยค การสร้างประโยค และไวยากรณ์ การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและการสะกด คำ การใช้คำเชื่อมความ กระบวนการเขียนและการเรียบเรียง การเขียนในระดับย่อหน้า

Development of and practice in using essential writing skills at the sentence and paragraph levels; improving use of sentence structures, sentence formation, grammatical forms, punctuation usage, and spelling; using sentence connectors; and studying the writing process and paragraph organization

941-296 3 (3-0-6)

การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษทางธุรกิจ**(Activating Reading Skills in Business English)**

การฝึกทักษะการอ่านจับใจความผ่านการอ่านบทอ่านประเภทต่างๆ การเพิ่มพูนคำศัพท์ การใช้กลยุทธ์การอ่านเพื่อจับใจความ แนะนำการวิเคราะห์โครงสร้างและการใช้ภาษาในบทอ่าน

Development of and practice in reading comprehension skills through reading various types of text; expansion of vocabulary required for text comprehension; use of reading strategies to comprehend texts; and an introduction to analysis of structures and language used in different types of texts

941-298 3 (3-0-6)

การสนทนาภาษาอังกฤษในบริบททางธุรกิจ**(English Conversation in the Business Context)**

การสนทนาภาษาอังกฤษในบริบททางธุรกิจต่างๆ ได้แก่ การนัดหมาย การอธิบายเกี่ยวกับสินค้าและบริการของธุรกิจ การเจรจาและต่อรองทางธุรกิจ การอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในการประชุม การนำเสนอรายงานสินค้า

Practicing English conversations in business contexts, including making appointments, describing products and features, negotiations and mediations, discussions and expressing ideas in meetings, and product report presentations

941-299 **3 (3-0-6)**

ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

(Introduction to Linguistics)

ขอบเขตของภาษาศาสตร์ ธรรมชาติของภาษา แนวคิดหลักด้านภาษาศาสตร์ ได้แก่ สัทศาสตร์และระบบเสียง สัทวิทยา วากยสัมพันธ์ อรรถศาสตร์ และ วัจนปฏิบัติศาสตร์

The cope of linguistics; the nature of human language; and major linguistic concepts including phonetics and phonology, morphology, syntax, semantics and pragmatics

941-315 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

(English for Tourism and Hospitality)

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพ ด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนาและการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน

Practice in using common terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, correct etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in various working situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints

941-316 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์

(English for Tour Guide)

การใช้ภาษาอังกฤษในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การ

บรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งไม่ควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ

Usage of English for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing history and background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists

941-317 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษเพื่อการเงินและการธนาคาร

(English for Finance and Banking)

แนวคิดและคำศัพท์เฉพาะ การฟังการบรรยายและบทสนทนา การสนทนาด้านการเงินและการธนาคาร การอ่านเรื่องที่คัดสรรด้านการเงินและการธนาคาร การกรอกเอกสาร การเขียนรายงานการเงิน

The concepts and common terms related to financial and banking communication; practice listening to lectures and dialogues related to finance and banking, discussing financial and banking issues, reading selected texts related to finance and banking, and completing forms, as well as preparing and writing financial reports

941-318 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์

(English for Public Relations Professionals)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนที่ใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การเขียนคำอธิบายได้ภาพและข่าว การเตรียมจดหมายข่าว โบปลิวิ และแผ่นพับ

Practice in using terms and expressions commonly used in public relations; in the listening, speaking, reading, and writing skills needed for working in

public relations; writing captions and news releases; and preparing newsletters, leaflets, and brochures

941-320 3 (3-0-6)

ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

(Chinese for Tourism and Hospitality)

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนาและการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน

Practice in using common terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, correct etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in various working situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints

941-324 3 (3-0-6)

ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์

(Chinese for Tour Guide)

การใช้ภาษาจีนในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ดีควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ

Usage of Chinese for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing history and background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists

941-325 3 (3-0-6)

ภาษาจีนสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

(Chinese for Food and Beverage Service)

การใช้ภาษาจีนเกี่ยวกับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานครัว งานจัดเลี้ยง การบริหารอาหาร บนห้องพัก รายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะอาหาร การติดต่อประสานงาน การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และแก้ไขเฉพาะหน้า

Usage of Chinese in food and beverage services, vocabulary and expressions in communication between customers and personnel, food and beverage services, kitchen, function, room service management, food and beverage menu, advising about food and beverage, making reservation for dining, coordination, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-326 3 (3-0-6)

ภาษาจีนสำหรับงานบริการส่วนหน้า

(Chinese for Front Office)

การใช้ภาษาจีนในการปฏิบัติงาน โรงแรมแผนกส่วนหน้า คำศัพท์และสำนวนที่ใช้สื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน การบริการส่วนหน้า การต้อนรับ การลงทะเบียนเข้าพัก และขั้นตอนการออกจากโรงแรม การสอบถามข้อมูล การบริการ การสำรองห้องพัก การสำรองบัตรโดยสาร การโทรศัพท์ การติดต่อประสานงาน การจองตั๋ว ที่พักร้านอาหาร การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และการแก้ไขเฉพาะหน้า

Chinese for front office operation, vocabulary and expressions for communication between customers and personnel; front office services, reception, registration, and check-out process, service inquiry, hotel reservation, ticket reservation, telephoning, coordination, ticketing, accommodation, restaurant, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-331

3 (3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ**(Japanese for Tourism and Hospitality)**

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนาและการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน

Practice in using common terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, correct etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in various working situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints

941-332

3 (3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานมัคคุเทศก์**(Japanese for Tour Guide)**

การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ดีและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ

Usage of Japanese for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing history and background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists

941-333

3 (3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม**(Japanese for Food and Beverage Service)**

การใช้ภาษาญี่ปุ่นเกี่ยวกับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างลูกค้า

และพนักงาน บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานจัดเลี้ยง การบริหารอาหาร บนห้องพัก รายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะอาหาร การติดต่อประสานงาน การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และแก้ไขเฉพาะหน้า

Usage of Japanese in food and beverage services, vocabulary and expressions in communication between customers and personnel, food and beverage services, kitchen, function, room service management, food and beverage menu, advising about food and beverage, making reservation for dining, coordination, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-334

3 (3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่นสำหรับงานบริการส่วนหน้า**(Japanese for Front Office)**

การใช้ภาษาญี่ปุ่นในการปฏิบัติงาน โรงแรมแผนกส่วนหน้า คำศัพท์และสำนวนที่ใช้สื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน การบริการส่วนหน้า การต้อนรับ การลงทะเบียนเข้าพัก และขั้นตอนการออกจากโรงแรม การสอบถามข้อมูล การบริการ การสำรองห้องพัก การสำรองบัตรโดยสาร การโทรศัพท์ การติดต่อประสานงาน การจองตั๋ว ที่พักร้านอาหาร การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และการแก้ไขเฉพาะหน้า

Japanese for front office operation, vocabulary and expressions for communication between customers and personnel; front office services, reception, registration, and check-out process, service inquiry, hotel reservation, ticket reservation, telephoning, coordination, ticketing, accommodation, restaurant, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-362

3 (3-0-6)

การอ่านเชิงวิพากษ์ทางธุรกิจ**(Critical Reading in the Business Context)**

หลักการอ่านเชิงวิพากษ์ การอ่านบทอ่านทางธุรกิจเชิงวิเคราะห์และอย่างมีวิจารณญาณ การประเมินและตีค่าบทอ่าน การอภิปรายและการโต้แย้งเกี่ยวกับบทอ่านผ่านการเขียนและการนำเสนอปากเปล่า

The principles of critical reading; analytical and critical reading in business-related contexts; textual evaluation; discussion and debate of selected texts through written and oral presentations

941-366 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในไทย

(English for Cultural Tourism in Thailand)

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการบรรยายเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในไทย แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญทางประวัติศาสตร์หรือวัฒนธรรมที่สามารถสะท้อนให้เห็นถึงสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของคนไทย

Usage of English for describing cultural tourism in Thailand; describing the important historical and cultural places reflect Thai lifestyles

941-367 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

(English for Food and Beverage Service)

การใช้ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานครัว งานจัดเลี้ยง การบริหารอาหาร บนห้องพัก รายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะอาหาร การติดต่อประสานงาน การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และแก้ไขเฉพาะหน้า

Usage of English in food and beverage services, vocabulary and expressions in communication between customers and personnel, food and beverage services, kitchen, function, room service management, food and beverage menu, advising about food and beverage, making reservation for dining, coordination, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-368 **3 (3-0-6)**

ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการส่วนหน้า

(English for Front Office)

การใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานโรงแรมแผนกส่วนหน้า คำศัพท์และสำนวนที่ใช้สื่อสารระหว่างลูกค้าและ

พนักงาน การบริการส่วนหน้า การต้อนรับ การลงทะเบียนเข้าพัก และขั้นตอนการออกจากโรงแรม การสอบถามข้อมูลการบริการ การสำรองห้องพัก การสำรองบัตรโดยสาร การโทรศัพท์ การติดต่อประสานงาน การจองตั๋ว ที่พัก ห้องอาหาร การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และการแก้ไข เฉพาะหน้า

English for front office operation, vocabulary and expressions for communication between customers and personnel; front office services, reception, registration, and check-out process, service inquiry, hotel reservation, ticket reservation, telephoning, coordination, ticketing, accommodation, restaurant, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-369 **3 (3-0-6)**

การอภิปรายเชิงธุรกิจ

(Meetings and Business Interactions)

การใช้ภาษาอังกฤษที่มุ่งเน้นด้านการสื่อสารเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อแสดงความคิดเห็นทั้งในรูปแบบที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและการเสนอแนวความคิดด้านต่างๆ วิธีการเสนอข้อมูล การเขียนวาระการประชุมและบันทึกการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทางธุรกิจ

Using English for communication: expressing agreement and disagreement, expressing ideas and opinions, passing on information, planning agenda, recording minutes of business meetings

941-370 **3 (3-0-6)**

ภาษามลายูเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

(Malay for Tourism and Hospitality)

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มารยาทในการสนทนาและการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน

Practice in using common terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries,

correct etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in various working situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints

941-371 3 (3-0-6)

ภาษามลายูสำหรับงานมัคคุเทศก์

(Malay for Tour Guide)

การใช้ภาษามลายูในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ดีและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและต่อคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และ การจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

Usage of Malay for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing history and background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists.

941-372 3 (3-0-6)

ภาษามลายูสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

(Malay for Food and Beverage Service)

การใช้ภาษามลายูเกี่ยวกับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานครัว งานจัดเลี้ยง การบริหารอาหาร บนห้องพัก ราชการอาหารและเครื่องดื่ม การให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะอาหาร การติดต่อประสานงาน การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และแก้ไขเฉพาะหน้า

Usage of Malay in food and beverage services, vocabulary and expressions in communication between customers and personnel, food and beverage services, kitchen, function, room service management, food and beverage menu, advising about food and beverage, making reservation for

dining, coordination, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-373 3 (3-0-6)

ภาษามลายูสำหรับงานบริการส่วนหน้า

(Malay for Front Office)

การใช้ภาษามลายูในการปฏิบัติงาน โรงแรมแผนกส่วนหน้า คำศัพท์และสำนวนที่ใช้สื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน การบริการส่วนหน้า การต้อนรับ การลงทะเบียนเข้าพัก และขั้นตอนการออกจากโรงแรม การสอบถามข้อมูล การบริการ การสำรองห้องพัก การสำรองบัตรโดยสาร การโทรศัพท์ การติดต่อประสานงาน การจองตั๋ว ที่พักร้านอาหาร การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และการแก้ไขเฉพาะหน้า

Malay for front office operation, vocabulary and expressions for communication between customers and personnel; front office services, reception, registration, and check-out process, service inquiry, hotel reservation, ticket reservation, telephoning, coordination, ticketing, accommodation, restaurant, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-381 3 (3-0-6)

ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ

(Korean for Tourism and Hospitality)

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้บ่อยในการประกอบอาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการ มารยาทในการสนทนา และการติดต่อ การฝึกสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การจำหน่ายตั๋วโดยสาร การสำรองห้องพัก การเดินทางระหว่างประเทศ การประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว การตอบข้อซักถามและข้อร้องเรียน

Practice in using common terms and expressions frequently-used in the tourism and service industries, correct etiquette and manners for conversations and personal contact, and practice using these skills in various working situations, such as ticketing, reserving accommodations, international travel, tourism promotion, and responding to enquiries and complaints

941-382

3 (3-0-6)

ภาษาเกาหลีสำหรับงานมัคคุเทศก์

(Korean for Tour Guide)

การใช้ภาษาเกาหลีในการบรรยายนำชม สถานที่ท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และแหล่งท่องเที่ยวทั่วประเทศ การบรรยาย ประวัติความเป็นมาของประเทศไทย สิ่งที่ควรและไม่ควรปฏิบัติของนักท่องเที่ยวต่อแหล่งท่องเที่ยวและคนไทย สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ไทย และการจัดรูปแบบการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวต่างชาติ

Usage of Korean for describing tourist attractions in the city of Bangkok and nationwide; describing history and background of the kingdom of Thailand; recommendations concerning what tourists should and should not act in Thailand's tourist attractions, and what they should do to the Thai people, the nation, religion, and the royal family; tourism management according to types of tourists

941-383

3 (3-0-6)

ภาษาเกาหลีสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

(Korean for Food and Beverage Service)

การใช้ภาษาเกาหลีเกี่ยวกับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานครัว งานจัดเลี้ยง การบริหารอาหาร บนห้องพัก รายการอาหารและเครื่องดื่ม การให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การสำรองโต๊ะอาหาร การติดต่อประสานงาน การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และแก้ไขเฉพาะหน้า

Usage of Korean in food and beverage services, vocabulary and expressions in communication between customers and personnel, food and beverage services, kitchen, function, room service management, food and beverage menu, advising about food and beverage, making reservation for dining, coordination, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-384

3 (3-0-6)

ภาษาเกาหลีสำหรับงานบริการส่วนหน้า

(Korean for Front Office)

การใช้ภาษาเกาหลีในการปฏิบัติงานโรงแรมแผนกส่วนหน้า คำศัพท์และสำนวนที่ใช้สื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงาน การบริการส่วนหน้า การต้อนรับ การลงทะเบียนเข้าพัก และขั้นตอนการออกจากโรงแรม การสอบถามข้อมูล การบริการ การสำรองห้องพัก การสำรองบัตรโดยสาร การโทรศัพท์ การติดต่อประสานงาน การจองตั๋ว ที่พัก ห้องอาหาร การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม และการแก้ไขเฉพาะหน้า

Korean for front office operation, vocabulary and expressions for communication between customers and personnel; front office services, reception, registration, and check-out process, service inquiry, hotel reservation, ticket reservation, telephoning, coordination, ticketing, accommodation, restaurant, providing information and answering questions and solving unexpected problems

941-410

9 (0-36-0)

สหกิจศึกษา

(Cooperative Education)

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัครและคัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the process of job application and selection; handling of work responsibilities and understanding of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and technology under the supervision

of advisors; working at least four months during internship and being cooperatively assessed by the Department of Human Resources in the workplace

941-411 3 (3-0-6)

การเจรจาต่อรองและไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางธุรกิจโดยใช้ภาษาอังกฤษ

(Business Negotiations and Mediation in English)

กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อการดำเนินงานด้านเจรจาและไกล่เกลี่ยความขัดแย้งในบริบททางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ การฝึกเจรจาโต้ตอบโดยใช้บทบาทสมมติสำหรับการสนทนาในประเด็นต่างๆ อาทิ การเจรจาต่อรอง การนำเข้าส่งออก การร่วมงานกับชาวต่างชาติ การจัดการกับความเห็นที่แตกต่างและความขัดแย้งเชิงผลประโยชน์ การหาข้อยุติกรณีพิพาท

Effective communication strategies for negotiations and mediations in the business context; practice developing and using negotiation and mediation skills through role-plays based on realistic business situations related to various topics, such as bargaining, imports and exports, working with international co-workers and partners, dealing with differences of opinion and conflicts of interests, and dispute resolution

941-413 3 (3-0-6)

การแปลภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ

(Business English Translation)

วิชาบังคับเรียนก่อน : 941-261 การแปลภาษาอังกฤษ-ไทย

941-268 การแปลภาษาไทย-อังกฤษ

Prerequisite: 941-261 English-Thai Translation

941-268 Thai- English Translation

หลักการและการฝึกแปลเอกสารทางธุรกิจจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ได้แก่ บันทึกรายงานในองค์กร จดหมายธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า ข่าว โฆษณาและบันทึกการประชุมอย่างสั้น รวมถึง การวิเคราะห์ปัญหาที่พบจากการแปลและอภิปรายแนวทางแก้ไข

The principles and practice of translating business documents from English into Thai, and vice versa, including memos, business letters, product-related information, news, advertisements, and short meeting minutes; and an analysis of

problems encountered in business related translations and discussion of possible solutions

941-414 3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน(English for Ground and In-flight Attendants)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

941-416 3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษเพื่อการขายและการตลาด

(English for Sales and Marketing)

แนวคิดและคำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในการขายและการตลาด การฟังบรรยายและบทสนทนา การสนทนาด้านการขายและการตลาด การอ่านรายงาน ข่าว และบทความด้านการขายและการตลาด การเขียนรายงาน

The concepts and common terms related to sales and marketing; practice listening to sales and marketing related lectures and dialogues, discussing sales and marketing issues, and reading selected texts related to sales and marketing

941-417 3 (0-9-0)

การศึกษาค้นคว้าอิสระ

(Independent Studies)

หลักการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การเลือกหัวข้อด้านภาษาอังกฤษธุรกิจและการกำหนดปัญหาการวิจัย รูปแบบการวิจัยและสมมุติฐานการวิจัย ประชากรและการสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูลและเครื่องมือวิจัย การวิเคราะห์ผลการวิจัย การใช้วิธีการทางสถิติที่เหมาะสมในการวิจัย รายงานการวิจัยและนำเสนอผลการศึกษาลงปากเปล่า

Research principles; literature review; topic selection in the field of business English and research problem formulation; research design and hypothesizing;

population and sampling; data collection and research instruments; data analysis; appropriate use of statistical methods; and research report and oral presentation

941-419 3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษสำหรับงานสื่อสารมวลชน

(English for Mass Communication)

ฝึกทักษะการอ่านรายงานข่าว การเขียนหัวข้อข่าวและรายงานข่าว การเขียนโฆษณาอย่างง่าย การเตรียมคำถามสำหรับการแถลงข่าว การทำโน้ตย่อจากบทสัมภาษณ์และบทแถลงข่าวของสื่อมวลชน

Practice in skills related to reading news reports; writing headlines and news reports; writing simple advertisements; preparing interview questions for press conference; taking notes at live conferences and interviews; and making notes from written interviews and press releases

941-420 3 (3-0-6)

ภาษาจีนสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน

(Chinese for Ground and In-flight Attendants)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

941-430 3 (3-0-6)

ภาษาญี่ปุ่นสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน

(Japanese for Ground and In-flight Attendants)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

941-461

3 (3-0-6)

การสื่อสารสำหรับการจ้างงาน

(Communication for Employment)

คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสมัครงาน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเพื่อการสมัครงาน ได้แก่ การอ่านประกาศรับสมัครงาน การกรอกใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ การสัมภาษณ์ และการนำเสนองาน

Practice in using terms and expressions commonly used in employment and job search related communications and practice in the oral and written communication skills required to apply for a job, including: reading a job advertisement, filling out a job application form, writing application, cover, and follow-up letters, resume writing, preparing for and having an interview, and giving presentations

941-463

3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ

(English for International Business and Trade)

ศึกษาศัพท์ สำนวน ตลอดจนภาษาที่ใช้ในงานธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศเพื่อให้มีความเข้าใจ และสามารถนำทักษะทั้งสี่อันได้แก่ ฟัง พูด อ่านและเขียนไปใช้งานในแวดวง ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ

Vocabulary and expressions used in international business and trade, development of the four English language skills for international business and trade

941-464

3 (3-0-6)

การพูดในที่ชุมชนและการนำเสนอทางธุรกิจ

(English for Public Speaking and Business Presentations)

หลักการพูดในที่ชุมชนที่มีประสิทธิภาพ; การเตรียมการและการเรียบเรียงความคิดและข้อมูล การนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การฝึกฝนเพื่อให้เกิดความชำนาญในการตั้งคำถามและตอบคำถาม อวัจนภาษา ประกอบการนำเสนอข้อมูล

Practice in applying the principles of effective public speaking to the preparing and structuring of ideas

and information to deliver business-related presentations, mastering receiving questions from and providing answers to the audience during presentations, and non-verbal communication

941-465 3 (3-0-6)

การล่าม

(Interpretation)

ทฤษฎีด้านการล่าม หลักการของการล่ามพูดตามและการล่ามพูดพร้อม การฝึกทักษะการล่ามพูดตามจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นอังกฤษ การฝึกทักษะการล่ามพูดพร้อมจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาด้านการล่าม

The theories and principles of consecutive and simultaneous interpretation, practice performing consecutive and simultaneous interpretation from English into Thai and Thai into English, a discussion of problems encountered in interpretation and possible solutions

941-470 3 (3-0-6)

ภาษามลายูสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน

(Malay for Ground and In-flight Attendants)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

941-480 3 (3-0-6)

ภาษาเกาหลีสำหรับพนักงานต้อนรับภาคพื้นและบนเครื่องบิน

(Korean for Ground and In-flight Attendants)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานต้อนรับสายการบิน การฝึกทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของพนักงานภาคพื้นและพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน

Common terms and expressions used in airlines services; practice in listening, speaking, reading, and writing skills related to ground staff and flight attendants' responsibilities

942-100

1 (0-0-3)

กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1

(Co-Curricular Activities I)

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้นประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกสาธารณะ การทำงานเป็นทีมทั้งในสาขาวิชาและหรือระหว่างสาขาวิชา ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Activities integrating body of knowledge emphasizing those activities for the benefits of society and mankind as first priority; cultivating morals, ethics and public mind; teamworking within and/or across disciplines under the supervision of advisors

942-112

3 (3-0-6)

สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต

(Aesthetics for Life)

ประเพณี วิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม ที่ส่งเสริมสนับสนุนพฤติกรรมการดำเนินชีวิตของมนุษย์ในสังคมไทย และสังคมอาเซียน

Traditions, ways of livings, arts and cultures that enchanting lifestyles of people in Thai and ASEAN communities

942-113

3 (3-0-6)

ทักษะการรู้สารสนเทศ

(Information Literacy Skills)

ทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศ การประเมินค่าสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ การสื่อสารและเผยแพร่สารสนเทศในรูปแบบต่างๆ

Information resources; information searching; evaluation of information resources; analysis and synthesis of information; information laws and ethics; communication and dissemination of information in different channels

942-120	1 (0-2-1)	942-123	1 (0-2-1)
กอล์ฟ (Golf)		วอลเลย์บอล (Volleyball)	
<p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม ทักษะการใช้ อุปกรณ์และวิธีเล่น การเตรียมความพร้อมร่างกายเพื่อการ เล่น ฟุตบอลในสนามแข่งขัน การนับคะแนน การแข่งขัน ความปลอดภัยของนักกีฬาและผู้อื่น กติกา มารยาท</p>		<p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม กฎ กติกา มารยาทของกีฬาวอลเลย์บอล การพัฒนาร่างกายของนักกีฬา วอลเลย์บอล ฟุตบอล และเทคนิคการเล่นทั้งบุคคลและทีม เทคนิคการแข่งขัน</p>	
<p>General knowledge about equipment and the golf court; skills of equipment use and methods of playing; warm-ups; practice of golfing in a golf course; keeping scores; the competition; the safety of golfers and spectators; rules, regulations, and etiquette</p>		<p>General knowledge about equipment and the court; rules and regulations; etiquette; developing physical competence of volleyball players; developing skills and playing techniques for individuals and teams, techniques in competition</p>	
942-121	1 (0-2-1)	942-124	1 (0-2-1)
ลีลาศ (Social Dance)		ฟุตบอล (Soccer)	
<p>ฝึกทักษะการเคลื่อนไหวประกอบจังหวะ การแต่งกาย มารยาท เพลงประกอบ การฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างทักษะลีลาศตามแบบแผนจังหวะมาตรฐานสากล</p>		<p>ทักษะเบื้องต้นในการเล่นฟุตบอล ระเบียบ กฎ กติกา มารยาท การพัฒนาร่างกายให้เหมาะสมเพื่อการ เล่น ฟุตบอล การแข่งขัน อันตราย วิธีป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการ เล่นฟุตบอล การปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ</p>	
<p>Rhythmic movement training; costumes; etiquettes; songs; development of social dance skills following universal standard</p>		<p>Basic skills of playing soccer; rules and regulations, etiquette; developing physical competence for soccer playing; the competition; dangers and prevention of accidents while playing soccer; first aid for the injured</p>	
942-122	1 (0-2-1)	942-125	1 (0-2-1)
เทนนิส (Tennis)		แบดมินตัน (Badminton)	
<p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอุปกรณ์และสนาม ฟุตบอล วิธีเล่น กติกา การแข่งขัน เข้าใจและปฏิบัติตามกฎกติกา และมารยาท การเตรียมความพร้อมของร่างกาย ความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดจากการเล่นเทนนิส</p>		<p>ฝึกทักษะการเล่น แบดมินตัน ทั้งประเภทเดี่ยวและคู่ วิธีการพัฒนาโครงสร้างของร่างกายเพื่อการ เล่น กติกา มารยาท วิธีการจัดการแข่งขัน ทั้งประเภทเดี่ยว และ คู่</p>	
<p>General knowledge about tennis equipment and courts; developing skills, methods; rules and regulations of the competition; playing with understanding rules and regulations, etiquette; warm-ups; knowledge about accidents that may happen while playing tennis</p>		<p>Practice of badminton skills for single and double competition; ways of physical development for badminton playing; rules and regulations, etiquette; the arrangement of competition for both single and double matches</p>	

942-126

1 (0-2-1)

ตะกร้อ

(Takraw)

ความรู้ทั่วไป ประวัติความเป็นมาของกีฬาตะกร้อ ทักษะเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว เทคนิคและความสามารถพิเศษในการเล่นเฉพาะตัว และการเล่นเป็นทีม ระเบียบข้อบังคับและกติกาการแข่งขัน การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายของการเป็นนักตะกร้อที่ดี การเล่นด้วยความปลอดภัย การดูแลรักษาอุปกรณ์ของกีฬาตะกร้อ

General knowledge about history of Takraw; skills of body movements; techniques and individual talent; playing as a team; rules and regulations; developing physical competence for being a capable Takraw player; safe playing; equipment maintenance

942-127

1 (0-2-1)

เทเบิลเทนนิส

(Table tennis)

ประวัติความเป็นมาของกีฬาเทเบิลเทนนิส คุณค่าของกีฬาเทเบิลเทนนิส ทักษะเบื้องต้นในการเล่นเทเบิลเทนนิส ระเบียบ กติกา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกายและการบำรุงรักษาสุขภาพ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ในการเล่นกีฬาเทเบิลเทนนิส

General background about history of table tennis; basic skills and advantages of table tennis playing; rules and regulations, etiquette of players and spectators; physical exercises, health care; equipment maintenance

942-128

1 (0-2-1)

เปตอง

(Petanque)

ประวัติความเป็นมา คุณค่า และประโยชน์ของกีฬาเปตอง ทักษะพื้นฐานกีฬาเปตอง วิธีการเล่น กฎ กติกา มารยาทในการเล่น การจัดการแข่งขัน กติกา มารยาทในการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบำรุงรักษาอุปกรณ์กีฬาเปตอง

History of petanque; basic skills and advantages of petanque playing; rules and regulations, etiquette in playing petanque; the arrangement of competition; rules and

regulations; etiquette of players and spectators; equipment maintenance

942-129

1 (0-2-1)

บาสเกตบอล

(Basketball)

ประวัติความเป็นมาของกีฬาบาสเกตบอล ทักษะเฉพาะตัวเบื้องต้น ระเบียบ กติกา มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา การระวังรักษาสวัสดิภาพความปลอดภัยในการเล่นบาสเกตบอล การบำรุงรักษาอุปกรณ์

History of basketball; particular basic skills; rules and regulations, etiquette of players and spectators; physical exercises and health care; athletic spirit; safe playing; equipment maintenance

942-207

3 (3-0-6)

จิตวิทยาและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต

(Psychology and Wisdom of Living)

ความเป็นมาของจิตวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยาที่ส่งผลต่อพฤติกรรมที่ต่างกันของมนุษย์ การคิด การใช้ภูมิปัญญาและจิตวิทยาในการจัดการชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและกระแสสังคมโลกในชีวิตประจำวัน และการทำงาน ดำเนินชีวิตโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขบนพื้นฐานคุณธรรมและจริยธรรม

Development of psychology; psychological factors that result in different human behaviors; ways of thinking; use of wisdom and psychology to cope with upcoming changes in Thai society and global level; self-sufficient living ; interpersonal skills for happiness in life based on ethics and virtue

942-208

3 (3-0-6)

ความเป็นพลเมือง

(Citizenship)

หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับความเป็นพลเมือง บทบาทหน้าที่พลเมือง การมีส่วนร่วม การปฏิบัติตามหลักกฎหมายและหลักศีลธรรม การมีจิตสำนึกสาธารณะ การอยู่

ในสังคมประชาธิปไตยท่ามกลางความเห็นต่างและพหุวัฒนธรรม

Basic principles of citizenship; roles and responsibilities of citizens; participation; legality and morality; public mind; living in a democratic society where diverse opinions and multi cultures exist

942-220 **1 (0-2-1)**

ว่ายน้ำ

(Swimming)

ประวัติความเป็นมาของการว่ายน้ำ การสุขาภิบาลและความปลอดภัยในการว่ายน้ำ ทักษะการว่ายน้ำท่าต่างๆ มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดี การบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ การดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการว่ายน้ำ

History of swimming; sanitation and safety in swimming; skills of swimming in different styles; etiquette of athletes and spectators; physical exercises and health care; maintenance of equipment and facilities

942-221 **1 (0-2-1)**

พลศึกษาและนันทนาการ

(Physical Education and Recreation)

ปรัชญาของพลศึกษา ความมุ่งหมายของพลศึกษาต่อการพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม เรียนรู้เกมส์กีฬา การเลือกเล่นกีฬา จุดมุ่งหมายของนันทนาการ ความจำเป็นของนันทนาการในการดำรงชีวิต เกมส์นันทนาการ การฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ

Philosophy of physical education; purposes of physical education for physical, mental, emotional, and social development; the study of sport games and selection of proper sports; purposes of recreation; necessity of recreation in human life; games of recreational activities; physical exercises and recreation for health

942-230

3 (3-0-6)

การภาษีอากร

(Taxation)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร แนวคิด และบทบาทของภาษีอากร หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร และภาษีสรรพสามิต

General knowledge about taxation; concepts and roles of taxation; principles and methods of taxation according to revenue codes, personal income tax, corporate tax, value-added tax, specific business tax, stamp duty, customs duty, excise duty

942-300

3 (3-0-6)

การบริหารความมั่งคั่งส่วนบุคคล

(Personal Wealth Management)

แนวคิดพื้นฐานการบริหารความมั่งคั่งส่วนบุคคล กลยุทธ์การจัดการกับเงิน การบริหารหนี้ส่วนบุคคล การวางแผนการบริโภคและการใช้สินเชื่ออย่างเหมาะสม รวมถึงการหารายได้จากการลงทุน

Fundamental principles of personal financial management; monetary management strategies; personal debt management; planning for consumption and credit; investment income

942-301

3 (3-0-6)

การตัดสินใจและการวางแผนในชีวิตประจำวัน

(Decision Making and Planning in Daily Life)

ความสำคัญและประเภทของการตัดสินใจ การใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ค่าคาดหวังเชิงเงินตรา แขนงการตัดสินใจ การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน และการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการตัดสินใจและการวางแผนในชีวิตประจำวัน

Significance and types of decision making, use of data for decision making, expected monetary values; decision tree; decision under uncertainties; knowledge applications for decision making and planning in daily life

942-302

3(3-0-6)

การจัดการความเสี่ยงในชีวิตประจำวัน**(Risk Management in Daily Life)**

ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงรอบๆ ตัว กระบวนการจัดการความเสี่ยงต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน การวิเคราะห์ความเสี่ยงในชีวิตประจำวัน การจัดการความเสี่ยงโครงการ

Knowledge and understanding in managing risks; daily-risk management procedures; analysis of daily risks of life; project risk management

944 -100

3 (3-0-6)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและรัฐธรรมนูญไทย**(Introduction to Laws and Thai Constitution)**

ความหมายของกฎหมาย ลักษณะและประเภทของกฎหมาย การใช้กฎหมายกับสังคม ลำดับศักดิ์ของกฎหมาย ความหมายของหลักรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ ประวัติของรัฐธรรมนูญไทย การเกิดขึ้นของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจ หลักประกันสิทธิ เสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ สาระสำคัญในรัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบันและองค์กรสำคัญๆ ที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ

Definitions; characteristics and types of laws; law enforcement; law in order of priority; definitions of constitution; types of constitution; history of the Thai constitution; the origins of the constitution; separation of powers; rights and freedom according to the constitution; the essence of the current constitution; and key organizations written in the constitution

944-120

3 (3-0-6)

เศรษฐศาสตร์จุลภาค**(Microeconomics)**

อุปสงค์ อุปทาน คุณภาพของตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ฟังก์ชันการผลิตและต้นทุนการผลิต ตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ตลาดผูกขาด ตลาดกึ่งแข่งขันกึ่งผูกขาด ตลาดผู้ขายน้อยราย

Demand and supply; market equilibrium; elasticity of demand and supply; consumer behavior; production functions and cost of production; perfectly competitive

market; monopoly; monopolistic competitive market; oligopoly

944-121

3 (3-0-6)

เศรษฐศาสตร์มหภาค**(Macroeconomics)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์มหภาค การคำนวณรายได้ประชาชาติ รายได้ประชาชาติดุลยภาพ ดัชนีราคา นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

An overview of Macroeconomics; national income calculation; national income equilibrium; price index; monetary policy; fiscal policy; international trade and finance

944-122

3 (3-0-6)

หลักเศรษฐศาสตร์**(Principles of Economics)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน และคุณภาพของตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนการผลิตและฟังก์ชันการผลิต ตลาดในทางเศรษฐศาสตร์ การคำนวณรายได้ประชาชาติ รายได้ประชาชาติดุลยภาพ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

An overview of economics; laws of demand and supply; market equilibrium; elasticity of demand and supply; consumer behavior; cost and production functions; microeconomics of product markets; national income calculation; equilibrium level of national income; monetary policy; fiscal policy; international trade and finance

944-203

2 (2-0-4)

กฎหมายการประกันภัย**(Insurance Law)**

กฎหมาย กฎ ระเบียบ ว่าด้วยการประกันชีวิต การประกันวินาศภัย การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยการประกันภัย พระราชบัญญัติประกันชีวิต พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย ลักษณะของสัญญาประกันภัย

Laws, rules and regulations on life insurance, loss insurance, protection for motor vehicle accident victims; civil and commercial code on insurance; life insurance act; loss insurance act; characteristic of insurance contracts

944-204

3 (3-0-6)

กฎหมายธุรกิจ**(Business Law)**

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่สำคัญเกี่ยวกับบุคคล นิติบุคคล การตั้งห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด การเลิกกิจการ ทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา เอกเทศสัญญา ที่เกี่ยวกับธุรกิจซื้อขาย เช่าซื้อ ค้ำประกัน ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน พระราชบัญญัติเกี่ยวกับเช็ค

Important civil and commercial laws; law juristic entities; limited partnership establishment; limited companies; dissolution; property; legal transactions and contracts; specific contracts in relation to business transactions: hire purchases; sureties; agency; brokers; drafts and the Act of Cheques

946-100

3 (3-0-6)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ**(Introduction to Business)**

ลักษณะการประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ธุรกิจในโลกไร้พรมแดน หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิต การตลาด การบัญชี การเงิน จริยธรรมทางธุรกิจ

Types of business; related factors; influences of business environments; business in a borderless world; principles of administration and management; human resource management; production; marketing; accounting; finance; business ethics

946-111

3 (3-0-6)

หลักการบัญชี 1**(Principles of Accounting I)**

หลักการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี วงจรการบัญชีและการจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ กิจการซื้อมาขายไป สมุด

รายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอดและบัญชีแยกประเภทย่อย การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม

Principles of accounting; conceptual framework for financial reporting; professional code of ethics; accounting cycle and financial statements preparation for services and merchandise business; special journals; control accounts and subsidiary ledgers; accounting for value added tax

946-112

3 (3-0-6)

หลักการบัญชี 2**(Principles of Accounting II)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-111 หลักการบัญชี 1

Prerequisite: 946-111 Principles of Accounting I

การบัญชีสำหรับกิจการผลิต วิธีการบันทึกบัญชีขั้นต้นเกี่ยวกับเงินสดและการจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร งบกระแสเงินสดลูกหนี้การค้า ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคา ทรัพยากรธรรมชาติและมูลค่าสูญสิ้น ระบบ ใบสำคัญ การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์

Accounting for manufacturing business; fundamental accounting procedures of cash control and bank reconciliation statements; statement of cash flow; accounts receivable and notes receivable; inventory; property, plant and equipment; depreciation; natural resources and depletion; voucher system; financial statement preparation from single-entry bookkeeping system

946-113

3 (3-0-6)

การบัญชีการเงิน**(Financial Accounting)**

ลักษณะและแนวความคิดขั้นพื้นฐานของการบัญชี กระบวนการบันทึกบัญชี การปรับปรุงรายการ การปิดบัญชี และการจัดทำงบการเงิน การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขาย สินค้าและกิจการผลิตสินค้า การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร งบกระแสเงินสด

Characteristics and basic concepts of accounting; accounting record process; adjustment of accounts; closing accounts; financial statement preparation; accounting for

merchandising and manufacturing operations; value-added tax accounting; bank reconciliation statement; statement of cash flows

946-130 3 (3-0-6)

หลักการจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย

(Principles of Risk Management and Insurance)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง วิธีในการจัดการความเสี่ยง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกันภัย บทบาทของธุรกิจประกันภัยต่อภาคธุรกิจ สัญญาประกันภัย สถาบันประกันภัย ชนิดของการประกันภัย การประกันชีวิต และการประกันวินาศภัย

Basic knowledge of risk and risk management; risk assessment; risk analysis; risk management methods; introduction to insurance; roles of insurance in the business sector; insurance contracts; insurance institutions; types of insurance, life insurance; non-life insurance

946-140 3 (3-0-6)

เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Information Technology)

เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เครือข่ายสารสนเทศ แหล่งข้อมูลสารสนเทศ การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ ความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ สื่อสังคมออนไลน์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร

Modern information technology; information network; information sources; information processing; security of information; social media; application of information technology in organizations

946-141 3 (2-2-5)

การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

(Introduction to Computer Programming)

หลักการเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การแก้ไขปัญหา ด้วยขั้นตอนวิธี รหัสเทียม ฟังก์ชัน องค์ประกอบของภาษาโปรแกรม ชนิดของข้อมูลแบบต่าง ๆ โครงสร้างข้อมูลแบบอาร์เรย์ โครงสร้างโปรแกรมแบบตามลำดับ เลื่อนทำ และการวนซ้ำ การเรียกซ้ำรูปที่น การส่งผ่านค่าพารามิเตอร์ การฝึก

ปฏิบัติพัฒนาโปรแกรมเบื้องต้นโดยใช้ภาษาโปรแกรมภาษาใดภาษาหนึ่ง การตรวจสอบ และแก้ไข โปรแกรม จริยธรรมของนักพัฒนาโปรแกรม

Principles of computer programming; algorithmic problem solving; pseudo code; flow charts; programming language elements; data types; array data structure; programming structure: sequential, selection and repetition; subroutine calls; parameter passing; practice in program development using a programming language; testing and debugging; ethics in programming

946-144 3 (2-2-5)

การดูแลคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

(Basic Computer Maintenance)

หลักการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง การเลือกซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ การติดตั้งระบบปฏิบัติการ การติดตั้งไดรเวอร์ การติดตั้งและการถอนโปรแกรมที่จำเป็น การป้องกันและกำจัดไวรัส การดูแลบำรุงรักษาและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบ การวิเคราะห์ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น การติดตั้งและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

Principles of computer operation; computer component and peripheral devices; purchasing a computer; installation and uninstallation of operating system, driver and other programs; virus protection; system performance maintenance and improvement; basic analysis, monitoring and troubleshooting the computer; installation and Internet connection

946-147 3 ((2)-2-5)

เว็บโค้ดดิ้งเพื่อธุรกิจ

(Web Coding for Business)

การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจ ข้อมูลและสารสนเทศทางการประชาสัมพันธ์ การจัดการสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ การวางแผนและออกแบบเนื้อหา แนวทางการพัฒนาเว็บไซต์ การออกแบบเว็บ ฐานข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์ การใช้ระบบการจัดการเนื้อหาของเว็บ การบริหารจัดการเว็บ

Public relations to create business image; public relations data and information; information management for public relations; content planning and design; website development guidelines; web design; database for public relations; using a content management system; web management

946-148 **3 ((2)-2-5)**

**ยูทูปเบอร์
(Youtuber)**

แนวความคิดการผลิตสื่อวิดีโออย่างสร้างสรรค์ ขั้นตอนการผลิตสื่อ การเล่าเรื่อง เทคนิคการใช้กล้องเพื่อถ่ายทำวิดีโอ การใช้โปรแกรมประยุกต์ในงานตัดต่อวิดีโอ การบริหารจัดการช่องยูทูป จริยธรรมในการสื่อสารและเผยแพร่

Concepts of creative video production; media production process; storytelling; techniques for using a camera to make a video; using the application programs for video editing; YouTube channel management; ethics in communication and dissemination

946-150 **3 (2-2-5)**

การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นสำหรับธุรกิจ

(Introduction to Computer Programming for Business)

หลักการทั่วไปเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมและการวิเคราะห์งาน ลำดับขั้นตอนการทำงาน แนวคิดเพื่อแก้ไขปัญหา การเขียนผังงาน รหัสเทียม การเขียนโปรแกรมเชิงสร้างสรรค์ การใช้เครื่องมือที่ง่ายเพื่อการออกแบบโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ การฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่มในการพัฒนาโปรแกรมเบื้องต้น โดยใช้ภาษาโปรแกรมภาษาใดภาษาหนึ่ง การสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบ และแก้ไขโปรแกรม

Introduction to programming and system analysis; work procedures; critical thinking; flow chart writing; pseudo code; creative programming; application of simple tools for program design in business; teamwork practice in programming with a programming language; communicating with related persons; system validation; program debugging

946-151

3 (3-0-6)

พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Commerce)

ความหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสำหรับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ตัวแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ หลักการพื้นฐานตลาดออนไลน์ ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ การจัดการทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กระบวนการเติมเต็มคำสั่งซื้อ ประเด็นทางกฎหมาย จริยธรรม และความปลอดภัยในพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

Definition of electronic commerce; infrastructure for electronic commerce technology; electronic commerce models; basic principles of online marketing; electronic payment systems; the management of electronic commerce; order fulfillment; legal, ethical and security issues in electronic commerce; electronic commerce strategy

946-152

ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ครั้งที่ 1

(Experiential Learning I)

ฝึกงานในแหล่งฝึกงาน ครั้งที่ 1 เพื่อเรียนรู้วัฒนธรรมการทำงาน และเสริมสร้างทักษะพื้นฐานการทำงานในองค์กร ในฝ่ายงานขององค์กรที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้งาน

The first Internship in an organization to experience working culture and enhance basic working skills in the department of the organization that has applied information technology

946-160

3 (3-0-6)

หลักการตลาด

(Principles of Marketing)

ความหมาย ความสำคัญ ของการตลาด แนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการตลาด สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด

Definitions and importance of marketing; basic concepts of marketing; environments influencing marketing; basic knowledge of consumer behaviors; market segmentation; targeting; positioning; marketing mix

946-170 3 (3-0-6)

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในพลวัตโลก

(Tourism Industry in Global Dynamics)

วิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ แนวโน้ม ลักษณะ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบจากอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว บทบาทและนโยบายของรัฐในการพัฒนาองค์กรทางการท่องเที่ยว ระดับชาติและนานาชาติ รวมถึงความสัมพันธ์ของการท่องเที่ยวกับพลวัตโลก

Evolution, definitions, significance, trends, characteristics and components of tourism industry; tourism impacts; concepts related to planning and development of the tourism industry; government's roles and policies in the development of national and international tourism organizations including relations between tourism and global dynamics

946-201 3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจขนาดย่อม

(Small Business Management)

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจขนาดย่อม กลยุทธ์การตลาด การเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การผลิต และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การแก้ปัญหาในธุรกิจขนาดย่อม โอกาสของธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ จริยธรรมสำหรับการจัดการธุรกิจขนาดย่อม

Concept and theories of the management of small and family owned businesses, marketing; finance; human resource management; production; strategic planning, problem solving in small business, opportunities for domestic and overseas joint ventures, and ethics in small business management

946-203 3 (3-0-6)

การติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ

(Business Communication)

วัตถุประสงค์ วิธีการ รูปแบบของการติดต่อสื่อสาร ในทางธุรกิจ วิธีปฏิบัติ การเขียนจดหมาย การบันทึกข้อความ การเขียนรายงาน การอ่าน การฟัง การสนทนา เทคนิคการสัมภาษณ์ การนำเสนอ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การโฆษณา การประชาสัมพันธ์

Objectives; methodology; forms of business communication; business practice; writing letters; note taking; report writing; message reading; listening; conversation; interview techniques; presentation; information dissemination; advertising and public relation

946-209 3 (3-0-6)

หลักการจัดการ

(Principles of Management)

แนวคิด บทบาท และวิวัฒนาการทางการจัดการ ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร สภาพแวดล้อมทางการจัดการ การตัดสินใจทางการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การสั่งการ การควบคุม และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการกลยุทธ์

Concepts, roles and evolution of management; social responsibility of an organization; managerial environment; managerial decision making; management functions; planning; organizational management; leading; controlling; an overview of strategic management

946-210 3 (3-0-6)

การบัญชีขั้นกลาง 1

(Intermediate Accounting I)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

หลักการและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคาสินทรัพย์ การค้ำของสินทรัพย์ การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์

Principles and practice of current assets; non-current assets; assets classification; recognition and

valuation of assets; revaluation of assets; impairment of assets; presentation and disclosure of information related to assets

946-211 **3 (3-0-6)**

การบัญชีขั้นกลาง 2

(Intermediate Accounting II)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

Principles and accounting methods of current liabilities; non-current liabilities; provisions and contingent liabilities; troubled debt restructurings; accounting for establishing business venture; loss and profit sharing; changes of ownership; dissolution and liquidation for partnership, corporation and public limited corporation; presentation and disclosure of information related to liabilities and owner's equity

946-212 **3 (3-0-6)**

การบัญชีต้นทุน

(Cost Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การคิดต้นทุนตามวิธีต้นทุนผันแปรและวิธีต้นทุนรวม การปันส่วนต้นทุนตามวิธีเดิมและตามวิธีต้นทุนฐานกิจกรรม การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ การบัญชีต้นทุนกระบวนการ เศษวัสดุ สินค้ามีตำหนิและสินค้าเสีย ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง ผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้

Concepts of cost accounting; cost classification; variable costing and full costing; allocating cost by traditional cost accounting and activity-based costing; job-order cost

accounting, process costing; scrap, defective and spoilage goods; standard costs and analysis of variances; joint products and by products

946-213 **3 (3-0-6)**

การบัญชีบริหาร

(Managerial Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-113 การบัญชีการเงิน

Prerequisites: 946-113 Financial Accounting

บทบาทของการบัญชีบริหาร แนวคิดพื้นฐานและการแยกประเภทต้นทุน การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนรวมและต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณและกำไร การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง การจัดทำงบประมาณ งบประมาณการลงทุน การบัญชีตามความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดราคาขาย

Roles of accounting on management; cost concepts and classifications; product costing; full costing and variable costing; cost-volume-profit analysis; analysis of costs for decision making; standard costing and variance analysis; budget preparation; capital budgeting; responsibility accounting; performance evaluation; pricing

946-220 **3 (3-0-6)**

หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ

(Principles of Information Systems)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงระบบสารสนเทศ การประยุกต์ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศและระบบเครือข่าย

Basic knowledge of information systems; roles and characteristics of information systems in organizations; formats and structures of information systems; subsystems of information systems in business; access to information systems; applications of information system to

management; data communication in information systems; network systems

946-233 3 (3-0-6)

คณิตศาสตร์การเงิน

(Mathematics of Finance)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 947-215 แคลคูลัส

Prerequisite: 947-215 Calculus

ดอกเบี้ยเชิงเดียว ดอกเบี้ยทบต้นและส่วนลด ค่ารายปี ค่ารายปีแบบอื่นๆ พันธบัตร หุ้น หลักทรัพย์ แบบของการชำระหนี้และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Simple interest; compound interest and discount; annuities and others general annuities; bonds; securities; types of debt payment; application of mathematics of finance to daily situations

946-235 4 (4-0-8)

การประกันวินาศภัย

(Casualty Insurance)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-130 หลักการจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย

Prerequisite: 946-130 Principles of Risk Management and Insurance

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการประกันวินาศภัย การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและการขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ การประกันภัยเบ็ดเตล็ด รูปแบบต่างๆ ของกรมธรรม์ เงื่อนไข และแบบฟอร์ม การประกันภัยต่อ นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

Principles and concepts of casualty insurance; fire insurance; marine insurance and transport insurance; automobile insurance; miscellaneous insurance; types of policy, insurance conditions and forms; reinsurance; definitions of insurance terms

946-240 ระบบฐานข้อมูลทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

Business Database System

หลักการพื้นฐานของระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ แบบจำลองข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล การทำให้เป็นบรรทัดฐาน การจัดการระบบ

ฐานข้อมูลแบบผู้ใช้หลายคน การรักษาความมั่นคงของฐานข้อมูล การสำรองและคืนสภาพ ภาษาสอบถามเชิงโครงสร้าง (เอสคิวแอล) โปรแกรมจัดการฐานข้อมูล จริยธรรมของผู้ดูแลฐานข้อมูล

Basic principles of database systems; relational database system architecture; database models; database design; normalization; multi-user database system management; database security; backup and recovery; Structured Query Language (SQL); database management system software; ethics for database administrators

946-242 3 (3-0-6)

แนวคิดเชิงออบเจกต์และโครงสร้างข้อมูล

(Object-oriented Concepts and Data Structures)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

Prerequisites : 946-141 Introduction to Computer Programming

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับออบเจกต์ คลาส ความสัมพันธ์ระหว่างคลาส การสืบทอด อินเทอร์เฟซและการอิมพลิเมนต์ การพ้องรูป โอเวอร์ไรด์ดิง โอเวอร์โหลดดิง คอลเลกชัน ยูเอ็มแอล ตัวอย่างภาษาและโปรแกรมเชิงออบเจกต์ การประยุกต์โครงสร้างข้อมูลในงานต่างๆ เทคนิคการเรียงลำดับและค้นหาข้อมูล การออกแบบและการวิเคราะห์อัลกอริทึม การประยุกต์ใช้โครงสร้างข้อมูลกับระบบงานธุรกิจ

Basic concept of object orientation; class; class associations; inheritance; interface and implementation; polymorphism; overriding; overloading; collections; Unified Modeling Language; examples of object-oriented languages and programming; applications of data structures in various fields; sorting and searching techniques; algorithm design and analysis; applying data structures in business systems

946-243 3 (2-2-5)

การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ

(Business Software Applications)

แนวคิดการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์เพื่อนำไปใช้กับธุรกิจ ประเภทของซอฟต์แวร์ทาง

ธุรกิจ ตัวอย่างซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความต้องการซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ การฝึกปฏิบัติการใช้งานซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ

Concept of software design and development for business applications; types of business software; examples of business software; business software requirement analysis; practice in software business operation

946-244 **3 (2-2-5)**

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ

(Business Data Communication and Networking)

แนวคิดและองค์ประกอบของการสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่าย มาตรฐานแบบจำลองโอเอสไอ โทโปโลยีซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในเครือข่าย ระบบเครือข่ายประเภทต่าง ๆ โพรโทคอลและสื่อสัญญาณ การจัดการเครือข่าย การบุกรุกและการจัดการความมั่นคงของเครือข่าย การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านการสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายในองค์กรธุรกิจปัจจุบัน

Concepts and components of data communication and network systems; OSI model standard; topology; software and hardware used in networks; types of network systems; protocol and media; network management; intrusion and network security management; applications of communication technology and networking in current business

946-247 **3 (2-2-5)**

การออกแบบกราฟิกทางธุรกิจ

(Business Graphic Design)

หลักการของการออกแบบ พื้นฐานการออกแบบกราฟิก การวางโครงสี การจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคในการออกแบบ การวิเคราะห์งานออกแบบกราฟิก การตรวจสอบคุณภาพงาน และการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบกราฟิกทางธุรกิจ

Principles of design; graphic design basic; color schematic; images composition; layout design; graphic design analysis; quality evaluation and integrating graphic design in business with relevant software

946-248

3 (3-0-6)

แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ

(Entrepreneurship)

แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงพาณิชย์สำหรับการพัฒนาธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การวางแผนธุรกิจ กลยุทธ์และทรัพยากรที่ต้องใช้ในการลงทุน รวมถึงกระบวนการที่ใช้ทักษะที่จำเป็นในการเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ตัวอย่างการลงทุนในธุรกิจต่างๆ

Creativity and concepts for new business development using technology; business planning, strategies and resources in investment, including entrepreneurial process; skills necessary for entrepreneurial success; exploring ventures in various business

946-249

3 ((3)-0-6)

การจัดการโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ

(Social commerce management)

นิยามของโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ ทฤษฎีและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ ประเภทของโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ เครื่องมือและแพลตฟอร์มของโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ รูปแบบธุรกิจของโซเชี่ยลคอมเมิร์ซระหว่างผู้บริโภคกับผู้บริโภค กระบวนการทำธุรกรรมบนโซเชี่ยลคอมเมิร์ซแบบจำลองวุฒิภาวะสำหรับโซเชี่ยลคอมเมิร์ซระหว่างผู้บริโภคกับผู้บริโภค และการยกระดับวุฒิภาวะของผู้ขายบนโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ ประเภทกลโกงของโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ การป้องกันกลโกง กฎหมายและจริยธรรมสำหรับโซเชี่ยลคอมเมิร์ซ

Definitions of social commerce; theory and concept of social commerce; types of social commerce; tools and platforms of social commerce; business models of consumer-to-consumer (C2C) social commerce; transaction process, maturity models of C2C social commerce; and upgrading vendors' maturity on C2C social commerce; types of social commerce fraud; fraud protection, law and ethics for social commerce

946-251

3 (2-2-5)

การพัฒนาเว็บในส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน**(Front-end Web Development)**

ภาษามาตรฐานของการออกแบบและพัฒนาส่วนติดต่อกับผู้ใช้งานของเว็บ เว็บเพจแบบสแตติกและไดนามิก เว็บแบบเชิงตอบสนอง ภาษาสคริปต์และโปรแกรมเสริม การใช้งานสไลด์ชิต กรณีสึกษาการออกแบบเว็บไซต์ของธุรกิจปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติพัฒนาพัฒนาเว็บในส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน

Standard web languages for User Interface(UI) design; static and dynamic web page; responsive web design; scripting language and frameworks; cascading style sheets; case studies of current business-related websites; practice web development in front-end design

946-252

3 (3-0-6)

การบริหารและจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์**(Electronic Business Management and Administration)**

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศในแต่ละส่วนงานทางธุรกิจและการบริหารจัดการ ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ทางธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีเว็บในธุรกิจและสังคม

Applications of technology and information system in each business sector and administrative management; economic theories of electronic business; web technology in business and society

946-253

3 (2-2-5)

การออกแบบกราฟิกสำหรับธุรกิจ**(Graphic Design for Business)**

หลักการของการออกแบบ พื้นฐานการออกแบบกราฟิก การวางโครงสร้าง การจัดองค์ประกอบภาพ เทคนิคในการออกแบบ การวิเคราะห์งานออกแบบกราฟิก การตรวจสอบคุณภาพงาน การออกแบบหน้าเว็บและหน้ารับลูกค้า การออกแบบเพื่อส่งเสริมการขาย การออกแบบโลโก้แบนเนอร์ และภาพประกอบบนเว็บเพื่อแสดงผลบนคอมพิวเตอร์ และโทรศัพท์มือถือ การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบกราฟิกทางธุรกิจ

Principles of design; graphic design basics; color schematic arrangement; images composition; layout

design; graphic design analysis; quality evaluation; web and landing page design; design for promotion; logo, banner and illustration design for response on computer and mobile telephone; integrating graphic design in business with relevant software

946-254

ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ครั้งที่ 2**(Experiential Learning II)**

ฝึกงานในแหล่งฝึกงาน ครั้งที่ 2 เพื่อเรียนรู้ และเสริมสร้างทักษะการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน ในฝ่ายงานขององค์กรที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้งาน

The second internship in an organization to learn and enhance working skills related to the study's program in the department of the organization that has applied information technology

946-260

3 (3-0-6)

พฤติกรรมผู้บริโภค**(Consumer Behavior)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-160 หลักการตลาด

Prerequisite: 946-160 Principles of Marketing

ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค ในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการตัดสินใจซื้อ ทฤษฎี ปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยส่วนบุคคล ปัจจัยภายนอก กิจกรรมทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค

Relationship in marketing management; consumer behavior; analysis of consumer purchase behavior in decision process; theories and factors influencing consumer behavior; individual factors; external factors; marketing activities influencing consumer behavior

946-262

3 (3-0-6)

การจัดการการตลาด**(Marketing Management)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค

Prerequisite: 946-260 Consumer Behavior

แนวคิด ทฤษฎีในการบริหารการตลาด การจัดการทางการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด ด้านการบริหารงาน ด้านผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจำหน่าย การส่งเสริมทางการตลาด การปฏิบัติการ การควบคุมการดำเนินงานของธุรกิจ การบริหารงานของธุรกิจ การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts and theories of marketing administration; marketing management; analysis of business contexts; strategic planning in marketing, administration, products, prices, and channels of distribution; marketing promotion; operational control in business; business administration; social responsibility

946-263

3 (3-0-6)

การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์**(Supply Chain and Logistic Management)**

ทฤษฎีในเรื่องของการจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ กระบวนการขนส่ง การจัดซื้อวัตถุดิบ การส่งมอบผลิตภัณฑ์ การจัดการสินค้าคงคลัง การบริหารคลังสินค้า การบรรจุหีบห่อ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานด้านโลจิสติกส์ การนำกลยุทธ์โลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทานไปปฏิบัติ การวางแผนการจัดการเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

Theories about logistics and supply chain management; transportation process; raw material purchasing; product delivery; inventory management; warehouse management; packaging; logistics information technology; implementation of logistics strategies and supply chain management; logistics planning and supply chain management

946-265

3 (x-y-z)

ประเด็นสำคัญทางการตลาด**(Current Issues in Marketing)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : ตามความเห็นชอบของสาขาวิชา

Prerequisite: As required by the program

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการตลาด ทฤษฎีใหม่ที่ร่วมสมัย การประยุกต์แนวทาง กลยุทธ์การดำเนินงานทางการตลาด ตามที่สาขาเห็นชอบ

A new course about contemporary marketing theories, the selection of key topics and issues with the department's assent to examine how to apply marketing approaches and strategies

946-268

3 (3-0-6)

การตลาดชุมชนเพื่อเศรษฐกิจพอเพียง**(Community Marketing for Sustainable Economy)**

แนวคิดการตลาดชุมชนเพื่อเศรษฐกิจพอเพียง สภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการตลาดชุมชนเพื่อเศรษฐกิจพอเพียง ความสมดุลระหว่างการตอบสนองความต้องการกับรายได้ของกิจการ การสร้างพฤติกรรมการซื้อและการให้ความรู้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์บนความคุ้มค่า การจัดการส่วนประสมทางการตลาดอย่างสมดุล การประเมินผลการตลาดชุมชนเพื่อเศรษฐกิจพอเพียง

Concept of community marketing for sustainable economy; environment influencing marketing management; balancing between demand response and the income of business; building the buying behavior and the knowledge of sufficiency economy; product development on sufficiency economy; managing the marketing mix and evaluation on community marketing for sustainable economy

946-269

3 (3-0-6)

การตลาดในองค์กรที่ไม่หวังผลกำไร**(Marketing for the Non-Profit Organizations)**

แนวความคิดทางการตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่มุ่งหวังกำไร รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐรวมถึงหน่วยงานเอกชนซึ่งไม่ได้มุ่งหวังกำไรตอบแทน โดยการเรียนรู้ โอกาสทางการตลาด ตลาดเป้าหมาย ส่วนประสมทางการตลาด การ

จัดการองค์กร การวางแผน การดำเนินงาน และการควบคุมทางการตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่มุ่งหวังกำไร และการประยุกต์หลักการตลาดและการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดสมัยใหม่สำหรับองค์กรที่ไม่มุ่งหวังกำไร

Marketing concept for non-profit organization includes government organization; privatization, and company which operate a social marketing program; A major topic to be studied includes market opportunities, target market, marketing mix strategy marketing plan and implementation, marketing control which especially applied for non-profit organization

946-271

3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว

(Tour Business and Travel Agency Management)

ความหมายและความสำคัญของธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว หลักวิธีการในการจัดตั้งบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว ลักษณะและรูปแบบการบริหารจัดการบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว ประกอบด้วย การวางแผน การดำเนินงาน การจัดการของของบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว การบริหารงานบุคคล การตลาดและการเงินของบริษัทนำเที่ยวและตัวแทนการท่องเที่ยว ปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการแก้ไขที่เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจนำเที่ยว

Definitions and importance of tour business and travel agency, methods of tour company and travel agency establishment; characteristics and types of tour company and travel agency management consisting of planning, operating, organizing tour companies and travel agencies, human resource management, marketing and financing of tour companies, problems and solutions concerning tour business and travel agency management

946-275

3 (3-0-6)

พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

(Tourist Behavior and Cross-cultural Communication)

พฤติกรรมและความต้องการของนักท่องเที่ยว หลักและการวิเคราะห์พฤติกรรม นักท่องเที่ยวในการพิจารณาตัดสินใจซื้อสินค้าทางการท่องเที่ยว โดยพิจารณาทั้งในด้านปัจจัยส่วนบุคคลและปัจจัยภายนอกที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการ

ตัดสินใจ รูปแบบพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การนำเอาผลที่ได้จากการศึกษาพฤติกรรมนักท่องเที่ยวมาประยุกต์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดการท่องเที่ยว และการประยุกต์หลักการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในการปฏิสัมพันธ์ทั้งในระดับบุคคลและระดับหน่วยธุรกิจเพื่องานด้านการท่องเที่ยว

Behaviors and demands of tourists; principles and analysis of tourists' decision-making in buying tourism products in terms of personal and external factors; types of tourist behaviors; application of the data on tourist behaviors to tourism management strategy setting; the application of cross-cultural communication principles at individual and organizational levels in tourism

946-276

3 (3-0-6)

ทรัพยากรการท่องเที่ยว

(Tourism Resource)

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท ลักษณะของทรัพยากรการท่องเที่ยว เอกลักษณ์ และคุณค่าของแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ โบราณสถาน ศาสนสถาน และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ สิ่งแวดล้อม และอุปสงค์ของการท่องเที่ยวที่มีผลกระทบต่อทรัพยากรการท่องเที่ยวการอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญ

Definitions, importance, types, and characteristics of tourism resources; identities and values of historical cultural attractions; arts; ancient monuments; religious places; natural attractions; geographic factors, environment, and tourism demands affecting tourism resources; tourism resources preservation and management

946-290

3 (3-0-6)

การเงินธุรกิจ

(Business Finance)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-111 หลักการบัญชี 1 หรือ

946-113 การบัญชีการเงิน

Prerequisites : 946-111 Principles of Accounting I or

946-113 Financial Accounting

จุดมุ่งหมายและหน้าที่การบริหารทางการเงิน มูลค่าของเงินตามเวลา ผลตอบแทนและความเสี่ยง การวางแผนและการวิเคราะห์ทางการเงิน การบริหารเงินสดและหลักทรัพย์ตามความต้องการของตลาด การบริหารลูกหนี้ การบริหารสินค้า การจัดการเงินทุนระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุนและนโยบายเงินปันผล

Objectives and functions of financial management; time value of money; return and risk; planning and financial analysis; cash and marketable securities management; receivable management; inventory management; short-term and long-term financing management; capital structure; dividend policy

946-293 **3 (3-0-6)**

หลักการเงินเบื้องต้น

(Foundation of Finance)

ทฤษฎีและหลักการขององค์ความรู้ทางด้านวิชาการเงิน การอภิปรายผลลัพธ์ที่ได้จากการประยุกต์หลักการเงิน ในการดำเนินนโยบายทางธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด พื้นฐานในหลักการที่สำคัญสำหรับการศึกษาต่อในหลักและทฤษฎีการเงินขั้นสูง รวมถึงวิชาที่เกี่ยวข้อง

Theories and principles on finance disciplines. Discussion of the implementation of the knowledge on the discipline toward the business policy, which is based on the best utilization of constrained resources. Solid underlying principles to further the knowledge bases on advance finance theory and its relevance

946-300 **3 (3-0-6)**

การจัดการทรัพยากรมนุษย์

(Human Resource Management)

ความหมายและบทบาทของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคนการบริหารงานบุคคล การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงาน การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ การสร้างขวัญกำลังใจ การประเมินผล การปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยน การย้ายงาน การลโทษ การเลิกจ้าง การเจรจาต่อรอง แรงงานสัมพันธ์

Definitions and roles of human resource management; job analysis; manpower planning; personnel administration; recruitment and selection; training;

compensation and welfare; building up motivation and morale; performance appraisal; promotion; job rotation; relocation; punishment; layout; negotiation; labor relations

946-301 **3 (3-0-6)**

ธุรกิจระหว่างประเทศ

(International Business)

หลักการ วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมทางด้าน เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองของธุรกิจระหว่างประเทศ และการบริหารจัดการและปัญหาในด้านต่างๆ ได้แก่ การเงิน การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การผลิตของธุรกิจระหว่างประเทศ

The study of principles, objectives; international business management; environment of economic, social and political factors in business administration as well as business problems, e.g. finance, marketing, human resource administration; international business production

946-310 **3 (3-0-6)**

การบัญชีเพื่อการจัดการ

(Management Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-212 การบัญชีต้นทุน

Prerequisite: 946-212 Cost Accounting

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุนปริมาณ และกำไร การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การบริหารต้นทุนกิจกรรม การจัดทำงบประมาณ การบัญชีตามความรับผิดชอบ และการรายงานตามส่วนงาน การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การตั้งราคาขาย การคิดราคาโอน งบประมาณการลงทุน และการวัดผลการดำเนินงาน

Cost-volume-profit analysis; strategic cost management; activity-based management; budgeting; responsibility accounting and segment reporting; cost analysis for decision making; pricing decisions; transfer pricing; capital expenditure budgets and performance evaluation

946-311

3 (3-0-6)

การบัญชีภาษีอากร**(Tax Accounting)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 942-230 การภาษีอากร,
946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 942-230 Taxation,

946-112 Principles of Accounting II

ศึกษาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างวิชาการบัญชีกับภาษีอากร ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามหลักประมวลรัษฎากรรวมถึงการบันทึกบัญชีผลแตกต่างดังกล่าว การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีแต่ละประเภท ความรับผิดชอบในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชีในการจัดทำบัญชีเพื่อประโยชน์ในการเสียภาษี

Relationship between accounting and tax; differences between net income according to generally accepted accounting principles and net income according to the revenue code, and recording those differences; personal income tax; corporate income tax; value added tax; tax accounting procedures; tax responsibilities; code of ethics for professional accountants

946-312

3 (3-0-6)

ระบบสารสนเทศทางการบัญชี**(Accounting Information Systems)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

หลักการและวิธีการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิคการจัดทำเอกสาร แบบฟอร์ม ทะเบียน และผังบัญชีของธุรกิจประเภทต่างๆ ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระบบทางการบัญชี วงจรรายการค้า และกระบวนการทางธุรกิจ การออกแบบรายงานต่างๆ

Principles and procedures of accounting information system design; techniques of document design, forms, records and charts of account of various business; risk and internal control; accounting information system development processes; transaction cycle and business processes; designing reports

946-313

3 (3-0-6)

การสอบบัญชี**(Auditing)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1,
946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-210: Intermediate Accounting I,

946-211: Intermediate Accounting II

วัตถุประสงค์ของการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี บทบาทและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสอบบัญชี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชี หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการตรวจสอบและการรวบรวมหลักฐาน การบันทึกผลการตรวจสอบ การสรุปผลการตรวจสอบและรายงานการสอบบัญชี การสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์

Purposes of auditing; auditing standards; roles and responsibilities of auditors; laws relating to the audit profession; code of ethics; audit planning; audit risk; audit procedures and evidence gathering; audit recording; audit summarizing and reporting; computer audit

946-314

3 (3-0-6)

การบัญชีสำหรับอุตสาหกรรมพิเศษ**(Accounting for Special Industries)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II)

Accounting system and procedures for hospitals, financial institutions, insurance, agriculture, public utilities, and other businesses

946-315

3 (3-0-6)

การตรวจสอบและควบคุมภายใน**(Internal Auditing and Controls)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1,
946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I

946-211 Intermediate Accounting II

การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตาม

แนวคิดของ COSO การบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

Corporate governance; objectives and characteristics of internal control; COSO's concept of internal control; COSO's concept of enterprise risk management; evaluation for internal control efficiency; concepts of internal audit and establishment of an internal audit unit; ethical issues and internal auditing standards; internal auditing procedures; auditing for activities in an organization; responsibility of an internal auditor for fraud detection

946-316

3 (3-0-6)

การวางแผนและควบคุมกำไร

(Profit Planning and Control)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-212 การบัญชีต้นทุน

Prerequisite: 946-212 Cost Accounting

หลักการในการวางแผนและควบคุมกำไร กระบวนการจัดทำงบประมาณ งบประมาณประเภทต่างๆ สำหรับการวางแผนและควบคุมกำไร การนำเสนอข้อมูลทางบัญชีแก่ฝ่ายบริหารเพื่อประโยชน์ในการวางแผนและควบคุมการประเมินผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลต่างงบประมาณ

Principles of profit planning and control, budgeting processes, types of budgeting for profit planning and control, presentations of accounting information to the management section for useful planning and control, performance evaluation and analysis of budget variances

946-317

3 (3-0-6)

ทฤษฎีบัญชี

(Accounting Theory)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1,

946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I,

946-211 Intermediate Accounting II

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทฤษฎีบัญชี วิวัฒนาการโครงสร้างแนวคิด และข้อสมมติฐานทางการบัญชี ระเบียบการสร้างทฤษฎีบัญชี นโยบายการบัญชี มาตรฐานของสถาบันแห่งวิชาชีพและสังคม แนวคิดในการวัดผลการดำเนินงาน รายได้และค่าใช้จ่าย แนวคิดในการวัดฐานะทางการเงิน การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น และการนำเสนอรายงานทางการเงิน

Basic knowledge of accounting theory, evolution, structures, concepts and assumptions of accounting; forming accounting theory, accounting policies; professional standards and social environment; concepts of performance, income and expense measurements; concepts of financial position measurement; measurement of assets, liabilities and owner equities; presentations of financial reports

946-318

3 (3-0-6)

การบัญชีขั้นสูง 1

(Advanced Accounting I)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1

946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I,

946-211 Intermediate Accounting II

การบัญชีฝากขาย การบัญชีเช่าซื้อและการขายผ่อนชำระ การบัญชีสัญญา ก่อสร้าง การบัญชีธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีร่วมค้า การบัญชีภาษีเงินได้รอตัดบัญชี การบัญชีกิจการที่ไม่แสวงหากำไร การบัญชีกองทุน การบัญชีผลประโยชน์ของพนักงาน

Accounting for consignment; accounting for hire purchase and installment sales; accounting for construction contracts; accounting for real estate; accounting for joint venture; accounting for deferred income tax; accounting for non-profit organizations; accounting for funds; accounting for employee benefits

946-319 ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การฝึกงานทางการบัญชี

(Internship in Accounting)

เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3

Condition: For third-year students

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาเพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Internships in field-related organizations and companies for students to have work experiences in real business settings

946-320 3 (2-2-5)

ฐานข้อมูลทางการบัญชี

(Accounting Database)

หลักการพื้นฐานของระบบฐานข้อมูล สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ รูปแบบฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล การนอร์มอลไลซ์ฐานข้อมูล ระบบการจัดการฐานข้อมูล วิธีการจัดโครงสร้างและการออกแบบฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับวิธีการทางด้านบัญชี

Basic principles of database systems; architecture of the relational database system; database models; database design; normalization; database management system (DBMS); managing structures and designing of the database in accordance with accounting methods

946-321 3 (2-2-5)

โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

(Software Packages for Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำหรับงานทั่วไป และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชีสำหรับวงจรธุรกิจทั่วไป การจัดทำงบการเงินและรายงานสำหรับผู้บริหาร

Basic knowledge about software packages; practices in general purpose software and accounting software packages for business transaction cycle; preparations of financial statements and executive's reports

946-322 3 (3-0-6)

การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี

(Accounting Information System Analysis and Design)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-320 ฐานข้อมูลทางการบัญชี

Prerequisite: 946-320 Accounting Database

หลักการพัฒนาระบบสารสนเทศ วงจรการพัฒนา ระบบสารสนเทศ เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ การจัดการโครงการ วิธีการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศตามกระบวนการทางการบัญชี และการควบคุมภายใน การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบการส่งออกข้อมูล การออกแบบการนำเข้าข้อมูล และการออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ การนำไปใช้และการบำรุงรักษาระบบ

Principles of information system development; cycle of information system development; tools and techniques for information system analysis and design; project management; information system analysis and design according to accounting procedures and internal control; database design; output design; input design and user interface design; system operation and maintenance

946-332 3 (3-0-6)

การประกันภัยการขนส่ง

(Transportation Insurance)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-234 การประกันวินาศภัย

Prerequisite: 946-234 Casualty Insurance

หลักการทั่วไปของการประกันภัยการขนส่ง ประเภทของการประกันภัยการขนส่ง ตลาดการประกันภัยการขนส่ง สมคมและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยขนส่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยขนส่ง ชนิดของการสูญเสีย การประเมินค่าชดเชยสินไหมทดแทน ชนิดและข้อตกลงของกรมธรรม์ประกันภัยทางทะเล ทางบก และทางอากาศ

General principles of transportation insurance; types of transportation insurance; transportation insurance market; transportation insurance associations and organizations; transportation insurance laws, types of loss;

claim assessment; types and agreements of marine, land and aviation insurance policies

946-333 **ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง**
การฝึกงานทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

(Job Training in Insurance and Risk Management)

เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษา

Condition: Students of this course need to have registered no less than 6 semesters

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Job training relating to insurance and risk management for on-the-job experiences in the workplace

946-335 **3 (3-0-6)**

การประกันชีวิตและสุขภาพ

(Life and Health Insurance)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-130 หลักการจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย

Prerequisite: 946-130 Principles of Risk Management and Insurance

การประกันชีวิต การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตรายบุคคลและประกันชีวิตกลุ่ม ความหมายและความสำคัญ รูปแบบของกรมธรรม์ เงื่อนไข และแบบฟอร์ม นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องของทางด้านการประกันชีวิตและการประกันสุขภาพ

Life insurance; health insurance; personal and group life insurance; definitions and importance of life and health insurance; types of policies, conditions and forms; definitions of life and health insurance terms

946-337 **3 (2-2-5)**

คณิตศาสตร์ประกันชีวิต

(Life Actuarial Mathematics)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 947-118 สถิติธุรกิจ 1

Prerequisite: 947-118 Business Statistics I

ความน่าจะเป็นของการอยู่รอด การตาย และเหตุการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันชีวิต ตารางมรณะ และการสร้างตารางมรณะ ค่ารายปีและการคำนวณค่ารายปี

การประกันชีวิตและการคำนวณเบี้ยประกันชีวิต การคำนวณเงินสำรองและมูลค่าเวนคืน การคำนวณเบี้ยประกันภัยรวม

Probability of survival, mortality and other events related to life insurance; mortality tables and mortality table design; annuities and calculation of annuities; life insurance and calculation of life insurance premiums; calculation of reserves and surrender values; calculation of gross premium

946-338 **3 (2-2-5)**

คณิตศาสตร์ประกันวินาศภัย

(Casualty Actuarial Mathematics)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 947-118 สถิติธุรกิจ 1

Prerequisite: 947-118 Business Statistics I

การสร้างอัตรา การวิเคราะห์การจัดชั้น การสร้างอัตราตามการจัดชั้นของการเสี่ยงภัย การกำหนดอัตราภัย หลักการหาเบี้ยประกันภัย เงินสำรองโดยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัย

Ratemaking; classification analysis; ratemaking; risk rating; premium principles; actuarial reserves

946-339 **3 (3-0-6)**

การจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

(Operational Risk Management)

กรอบแนวคิดในการจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน กระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ขั้นตอนในการประเมินความเสี่ยงทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การประยุกต์การบริหารความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน และกรณีศึกษา

Operational risk management framework; process of operational risk management; key operational risk indicators; processes of qualitative and quantitative risk assessments, applications of operational risk management; case studies

Web Design and Development in Business

946-341

3 (2-2-5)

การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ในทางธุรกิจ**(Web Design and Development in Business)**

ภาษามาตรฐานของเว็บ หลักการและรูปแบบการออกแบบหน้าเว็บ เว็บเพจแบบสแตติกและไดนามิก การออกแบบเว็บแบบเชิงตอบสนอง ภาษาสคริปต์และโปรแกรมเสริม การใช้งานสไลด์โชว์ การบำรุงรักษาเว็บไซต์ วิธีการจัดการและการบริหารเว็บไซต์ กรณีศึกษาเว็บไซต์ของธุรกิจปัจจุบัน

Standard web language; principles and patterns of web page design; static and dynamic web page; responsive web design; scripting language and gadgets; cascading style sheets; website maintenance; website management and administration; case studies of current business-related websites

946-343

3 (2-2-5)

โปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่สำหรับธุรกิจ**(Mobile Applications for Business)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-141 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

Prerequisites : 946-141 Introduction to Computer Programming

หลักการพื้นฐานในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ การออกแบบส่วนประสานกับผู้ใช้ การเข้าถึงและการจัดเก็บข้อมูล การทดสอบการทำงานของโปรแกรม การพัฒนาโปรแกรมเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ

Basic principles of mobile applications design and development; user interface design; data access and storage; application testing; program development for business applications

946-344

3 (3-0-6)

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ**(Management Information Systems)**

พื้นฐานของระบบสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ องค์การและการจัดการ บทบาทของระบบสารสนเทศในองค์กร การบูรณาการระบบสารสนเทศ กลยุทธ์

การนำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ปรับเปลี่ยนองค์กร และระบบสนับสนุนการตัดสินใจ คลังข้อมูล การทำเหมืองข้อมูล กรณีศึกษาของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการในองค์กร

Fundamentals of information systems; basic information system structure; organizations and management; roles of information systems in organizations; integrations of information systems; strategic information systems for corporate change; decision support systems; data warehouse; data mining; case studies of management information systems in organizations

946-345

3 (2-2-5)

เทคโนโลยีมัลติมีเดีย**(Multimedia Technology)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบมัลติมีเดีย องค์ประกอบของมัลติมีเดีย หลักการออกแบบมัลติมีเดีย ทฤษฎีพื้นฐานการสร้างงานแอนิเมชัน การใช้ซอฟต์แวร์ทางด้านมัลติมีเดีย ภาษาคอมพิวเตอร์ในการพัฒนางานมัลติมีเดีย การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียเพื่อทางธุรกิจ

Introduction to multimedia system; components of multimedia; principles of multimedia design; basic theory for animation development; multimedia software usage; computer language for development of multimedia products; development and applications of multimedia technology for business

946-346

ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การฝึกงานทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์**(Job Training in Information and Computer Management)**

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3

Condition: For third-year students

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Job training relating to information and computer management for on-the-job experiences in the workplace

946-347

3 (3-0-6)

ระเบียบวิธีวิจัย

(Research Methodology)

หลักการวิจัย การทบทวนเอกสาร การเลือกปัญหาการกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และการสมมติฐาน ประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย จริยธรรมของการวิจัย

Research principles; literature review; problem selection; research design; objectives and hypothesis; population and sample selection; questionnaire design; data collection; data analysis; report writing and presentation of research results; research ethics

946-348

3 (3-0-6)

ความมั่นคงของระบบสารสนเทศ

(Information Systems Security)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ

Prerequisite: 946-244 Business Data Communication and Networking

การรักษาความปลอดภัยของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การวางแผนและกำหนดนโยบายด้าน การรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ กระบวนการยืนยันตัวตน ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเข้ารหัสข้อมูล ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์และโครงสร้างพื้นฐาน กุญแจสาธารณะ ไฟร์วอลล์ ระบบการตรวจจับและการป้องกันผู้บุกรุก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ จรรยาบรรณสำหรับนักคอมพิวเตอร์ในด้านการรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์

Hardware, software and network security; information and computer security planning and policy; the authentication process; digital signature; data encryption; digital certificates and public key infrastructure; payment security; firewall; intrusion detection and prevention systems; laws related to computer and information security; computer security ethics for professionals

946-359

3 (3-0-6)

การวิเคราะห์และออกแบบระบบ

(Systems Analysis and Design)

วงจรชีวิตการพัฒนา ระบบ การวางแผนพัฒนาระบบ การรวบรวมความต้องการ การพัฒนาระบบแบบดั้งเดิมและแบบเชิงวัตถุ แบบจำลองกระบวนการและข้อมูล ข้อกำหนดความต้องการ การออกแบบรายงานและจอภาพ เทคนิคการดำเนินงาน เทคนิคการทดสอบ โปรแกรมกรณีศึกษาของการพัฒนาระบบสารสนเทศในธุรกิจ จริยธรรมของนักวิเคราะห์ระบบ

System development life cycle; system development planning; requirement gathering; traditional and object-oriented system development; process and data model; requirement specification; report and screen design; prototyping techniques, program testing techniques; case studies of business information system development; ethics for system analysts

946-360

3 (3-0-6)

การจัดการการขาย

(Sales Management)

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารงานขาย การจัดการองค์กรการขาย การแสวงหา การคัดเลือกพนักงานขาย การฝึกอบรมพนักงานขาย ศิลปะการขาย การเจรจาต่อรองในการเสนอขายกับลูกค้าหรือพนักงานจัดซื้อ การวิเคราะห์คู่แข่ง การยุทธศาสตร์ในการเจรจาต่อรอง เทคนิคและเครื่องมือในการโน้มน้าวคู่แข่ง คำตอบแทนพนักงานขาย การจูงใจพนักงานขาย การวิเคราะห์ การประเมินผลงาน การวางแผนการขาย การพยากรณ์การขาย การบริหารเวลา การแบ่งเขตการขาย ลูกค้า การเสนอขาย ความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้บริหารงานขาย

Roles and duties of sales managers; sales organizing; recruitment and selection of sales officers; sales training; the art of sales; strategies of sales negotiation with customers or business purchasers; the analysis of dialogue partners; bargaining strategies; techniques and tools for motivation; compensations for sales officers; incentives for sales careers; the analysis and evaluation of sales performance; sales planning; sales forecasts; time

management; sales segmentation, customers, sales offering; social responsibility of sales executives

946-361 3 (3-0-6)

การตลาดโลก

(Global Marketing)

ลักษณะและบทบาทของตลาดโลกที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต แนวทางการเข้าสู่ตลาดโลก การแข่งขันในตลาดโลก พฤติกรรมของตลาด การแบ่งส่วนของตลาดโลก รูปแบบการบริโภคของตลาดโลก แนวความคิดด้านการตลาดแบบไร้พรมแดน กลยุทธ์ตลาดโลกและการตลาดระหว่างประเทศ การส่งออก การนำเข้า และการลงทุนในต่างประเทศ การวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ ที่มีผลต่อการดำเนินงานด้านการตลาดระหว่างประเทศ ประเด็นปัญหาการตลาดระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและแนวโน้มในอนาคต

Characteristics and roles of global market which affect business in the future; global market entry strategies; competitions in global market; marketing behaviors; global market segmentation, modes of consumption in global market; concepts of global marketing; global and international marketing strategies; exportation, importation, and international investment; the analysis of factors affecting international marketing; international issues concerning business ethics and future trends

946-362 3 (3-0-6)

การสื่อสารทางการตลาดเชิงบูรณาการ

(Integrated Marketing Communication)

ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสารทางการตลาด การวางแผนกลยุทธ์ การบริหารงานการสื่อสารทางการตลาดเชิงบูรณาการ ประเภทของการสื่อสารทางการตลาดรูปแบบต่างๆ การเลือกใช้เครื่องมือการสื่อสารทางการตลาดประเภทต่างๆ

Definition, importance of marketing communication; strategic planning; integrated marketing communication management; types of marketing communication, selecting marketing communication tools

946-363 3 (2-2-5)

การวิจัยตลาด

(Marketing Research)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-260 พฤติกรรมผู้บริโภค และ 947-118 สถิติธุรกิจ 1

Prerequisite: 946-260 Consumer Behavior and

947-118 Business Statistics I

ความหมาย ความสำคัญของการวิจัยตลาด กระบวนการวิจัยตลาด การระบุปัญหาทางการตลาด การออกแบบงานวิจัย ประเภทของงานวิจัย แหล่งข้อมูลและวิธีการสำรวจข้อมูล การสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูล การเก็บข้อมูลภาคสนาม การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การนำเสนอผลการวิจัยเพื่อประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา การตัดสินใจทางการตลาด

Definitions and importance of marketing research, process of marketing research, specifying marketing problems, research design, types of research, data resources and data survey methods, creating data collection tools, field data collection; data analysis, research report writing, presentation about the application of research findings for problem-solving and marketing decision-making

946-364 ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การฝึกงานทางการตลาด

(Job Training in Marketing)

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3

For third-year students

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Job training relating to marketing for on-the-job experiences in the workplace

946-366 3 (3-0-6)

การตลาดบริการ

(Service Marketing)

ความหมายและความสำคัญของการตลาดบริการ แนวความคิดทางการตลาดสมัยใหม่กับตลาดบริการ พฤติกรรมการซื้อ ความคาดหวังของผู้บริโภค การกำหนด

กลุ่มเป้าหมายของการตลาดบริการ ส่วนประสมการตลาดบริการ

Definitions and significance of service marketing; concepts of modern marketing and service marketing, buying behaviors and consumer expectations; service market segmentation; service marketing mix

946-367 3 (3-0-6)

การตลาดเพื่อธุรกิจค้าปลีก

(Retail Marketing)

หลักการจัดการการค้าปลีก สถาบันการค้าปลีก มีความเข้าใจเรื่องพฤติกรรมผู้บริโภคและการแข่งขัน กลยุทธ์การตลาดค้าปลีกที่มีประสิทธิภาพ การเลือกทำเลที่ตั้งร้านค้าปลีก การเข้าใจเรื่องห่วงโซ่อุปทานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการการค้าปลีก การจัดการกลุ่มสินค้า ระบบการจัดซื้อ การกำหนดแบรนด์ร้านค้าปลีก การกำหนดราคาขายปลีก การจัดโปรแกรมส่งเสริมการตลาด การบริหารร้านค้า การออกแบบร้านค้า และจัดวางผังร้านค้าเพื่อนำเสนอสินค้า การให้บริการ และเทคนิคการขายปลีก การค้าปลีกระหว่างประเทศ และการค้าปลีกอิเล็กทรอนิกส์

Principles of retailing; retail institution; consumer behavior and competition; efficient retail marketing strategies; retail location; supply chains and information technology for managing retail systems, product management, procurement systems, retail branding, retail pricing, retail market promotion, retail store management, retail store design, store layout; service and techniques for retailing; international retailing, electronic retailing

946-369 3 (3-0-6)

การตลาดสีเขียว

(Green Marketing)

ความหมายและความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและการตลาด วัตถุประสงค์และองค์ประกอบในการดำเนินงานการตลาดโดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและความพึงพอใจระหว่างผู้ผลิตและผู้บริโภค วิเคราะห์กลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

Meaning and importance of the environment and marketing objectives and elements of marketing taking into

account the environment and satisfaction among producer and consumers analysis of marketing strategies application to preserve natural resources and environment

946-371 3 (2-2-5)

หลักการมัคคุเทศก์

(Principles of Tour Guide)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-170 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในพลวัตโลก

Prerequisite: 9 4 6 -1 70 Tourism Industry in Global Dynamics

ความหมาย ความสำคัญ และบทบาทของมัคคุเทศก์ที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บุคลิกลักษณะที่จำเป็นของมัคคุเทศก์ บทบาทในการวางตัว การพูดจา เทคนิค 3E (Entertainment, Excitement, Education) เทคนิคนำเที่ยว เทคนิคกิจกรรมนันทนาการ และจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ความสามารถในการเป็นผู้นำการท่องเที่ยว ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ เช่น การตรวจคนเข้าเมือง การควบคุม และการแลกเปลี่ยนเงินตรา ความรู้เกี่ยวกับหนังสือและเอกสารประกอบการเดินทาง การตรวจลงตราระเบียบพิธีทางศุลกากร กฎหมายและพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีการศึกษาการปฏิบัติงานนอกสถานที่

Definitions, importance, and roles of tour guides in tourism industry; required characteristics of tour guides; personality oral communication; 3E techniques (Entertainment, Excitement, and Education); leading tour and recreation activity techniques; ethics of tour guides; abilities in leading tours; knowledge concerning immigration check and control, money exchange, passports and travel documents , visas, and customs rules and regulations; tour business and guide laws and acts; first aid; conducting field trips

946-372 3 (3-0-6)

ภูมินิเวศการท่องเที่ยว

(Ecological Tourism)

หลักการ แนวคิด องค์ประกอบและประเภทของระบบนิเวศ ความสัมพันธ์ระหว่างระบบนิเวศกับทรัพยากร

การท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม อุทยานแห่งชาติ และอุทยานแห่งชาติทางทะเลที่สำคัญ และประโยชน์ของอุทยานแห่งชาติ การจัดการนันทนาการและการท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรการท่องเที่ยวเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากสิ่งอำนวยความสะดวกก่อนการท่องเที่ยวในเขตอุทยานแห่งชาติต่างๆ

Principles, concepts, characteristics, and types of ecotourism; relations between ecological system and tourism resources; environment; national and national marine parks; important responsibilities and benefits of national parks; recreation, and tourism management in national parks; tourism resource conservation for sustainable development; impacts of facilities on environment; comfortableness of tourists in national parks

946-374

3 (2-2-5)

การจัดการธุรกิจ MICE

(MICE Management)

ความหมาย วิวัฒนาการ ประเภท รูปแบบ พัฒนาการ การบริการ และลักษณะของอุตสาหกรรมการประชุม การท่องเที่ยว เพื่อรางวัล การโฆษณาและการทำการตลาด การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การจัดการด้านการเงิน การจัดทำแผนกลยุทธ์สำหรับอุตสาหกรรมเกี่ยวกับ MICE

Definitions, evolution, types, patterns, development, service, and characteristics of MICE tourism; advertising and marketing; human resource development; financial management; MICE tourism strategic plan designing

946-375

3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจการบิน

(Airlines Business Management)

ความหมายและขอบเขตของธุรกิจการบิน ประวัติธุรกิจการบิน สภาพทั่วไปของธุรกิจการบิน การขยายบริการของสายการบินและการขนส่งสินค้าทางอากาศ กฎระเบียบนโยบายที่สำคัญของสายการบิน การจัดการธุรกิจการบินหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทการบินกับธุรกิจการบิน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจการบินภายในประเทศและระหว่างประเทศ พร้อมทั้งศึกษาระบบการสำรองที่นั่ง วิธีการเขียนตั๋วเครื่องบิน การจัด

จำหน่ายตั๋วเครื่องบิน ระบบการสื่อสารภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งการให้บริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน และการทำธุรกรรมการเงินกับธนาคาร การแลกเปลี่ยนเงินตราและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง การศึกษานอกสถานที่

Definitions, and scopes of airline business; history of airline business, common features of airline business; service expansion of airlines and air cargo transportation; important roles and regulations, and policies of airlines; airline business management; airline business-related offices; relations between airline companies and airline business; problems and obstacles in domestic and international airline business operations; reservation system; ticketing; domestic and international communication systems; ground services; financial transaction with banks; money exchange and related topics; study visit

946-376

3 (2-2-5)

การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม

(Food and Beverage Management)

โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารสากล การจัดการอาหารและเครื่องดื่มหลัก การออกแบบภัตตาคาร บาร์ และเครื่องมือที่ใช้ในบาร์ ประเภทของเครื่องดื่ม การผสมเครื่องดื่ม การจัดอาหารและเครื่องดื่มในโอกาสต่างๆ สุขลักษณะและอนามัย การดำเนินงานและการควบคุม ความปลอดภัยในการดำเนินงาน กฎระเบียบและเทคนิคในการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการด้านการเงินและเอกสาร

Structure, roles and responsibilities of a food and beverage department; general knowledge of international food; food and beverage main course; restaurant, bar, and bar utensil designing; types of beverages; beverage mixing; food and beverage setting according to occasions; health and hygiene; work process and operation control; rules and regulations in food and beverage operation; financial and document operations

946-378

3 (3-0-6)

**การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและนันทนาการ
(Recreation and Sport Tourism Management)**

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของกีฬาและนันทนาการ หลักและวิธีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและกิจกรรมนันทนาการด้านต่างๆ ทักษะในด้านการนำเกม การเล่นเพื่อความสนุกสนาน การบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางด้านบริหารธุรกิจ วิทยาศาสตร์การกีฬา การท่องเที่ยวและนันทนาการที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา การวางแผนและวิเคราะห์การพัฒนากิจกรรมด้านการท่องเที่ยวเชิงกีฬาและนันทนาการในรูปแบบต่างๆ

Definitions, significance, and types of sports and recreation; principles and methods of organizing sport competitions and recreational activities; skills in leading games and plays for enjoyment; integration of business administration theories, sport science, tourism, and recreation; planning and analysis of sport tourism and recreational activity development

946-379

3 (3-0-6)

**ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ
(Research Methodology for Tourism and Hospitality)**

หลักการวิจัย การทบทวนเอกสาร การเลือกปัญหา การกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐาน ประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การสร้างแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลการวิจัย การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย

Research principles; literature review; problem selection; research design; objectives and hypothesis; population and sample selection; questionnaire design; data collection; data analysis; report writing and presentation of research results

946-400

3 (3-0-6)

**การจัดการเชิงกลยุทธ์
(Strategic Management)**

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

Condition: For fourth-year students

แนวคิด บทบาท และวิวัฒนาการของการจัดการกลยุทธ์ กระบวนการจัดการกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง การกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การตัดสินใจเลือกกลยุทธ์ การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์

Concepts, roles and evolution of strategic management; strategic management process; situational analysis; setting of strategic direction; strategy formulation; strategy implementation; application of strategies to situations; strategy evaluation and control

946-405

3 (3-0-6)

**การบริหารการผลิตและการดำเนินการ
(Production and Operation Management)**

ลักษณะและความสำคัญของการผลิตปัจจัยเกี่ยวกับการตัดสินใจการผลิตซึ่งรวมถึงระบบการผลิต การจัดการเพื่อการผลิต การวางแผนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และกำลังการผลิต การวางแผนและกระบวนการผลิต การเลือกสถานที่ตั้ง การควบคุมคุณภาพและปริมาณ ระบบการบำรุงรักษา ระบบการจัดซื้อ และระบบการควบคุมสินค้าคงเหลือ

Characteristics and the importance of production; factors concerning production decision including production system; organizing for production; products planning and production capacity planning; planning and manufacturing process; location selection; quality and quantity control; maintenance system; purchasing system and inventory control system

946-410

3 (3-0-6)

การบัญชีขั้นสูง 2

(Advanced Accounting II)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1
946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I

946-211 Intermediate Accounting II

การรวมธุรกิจ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม งบการเงินรวม การบัญชีสำหรับการ

แปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา

Business combination; accounting for investment in subsidiary and associate companies; consolidated financial statements; accounting for foreign exchange; accounting for head offices and branches

946-411 **3 (3-0-6)**

รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน

(Financial Statement Preparation and Analysis)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีชั้นกลาง 1

946-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I,

946-211 Intermediate Accounting II

ข้อกำหนดเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีในการจัดทำงบการเงิน การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน การรายงานแยกตามส่วนงาน การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ประโยชน์และผลกระทบจากรายงานของผู้สอบบัญชี

Regulations of accounting professions for financial statements; accounting changes and error corrections; events after the reporting period; segment reports; preparations of interim financial statements; disclosures of financial reports; consolidated and separate financial statement analysis; benefits and impacts of an auditor's report

946-412 **3 (2-2-5)**

สัมมนาทางการบัญชี

(Seminar in Accounting)

เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ซึ่งต้องสอบผ่านวิชาชีพบังคับมาแล้วไม่ต่ำกว่า 18 หน่วยกิต

Condition: For fourth-year students who have passed and collected at least 18 credits of compulsory accounting courses

วิเคราะห์และอภิปรายปัญหาและประเด็นสำคัญเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี จากกรณีศึกษาบทความและวารสารทางวิชาชีพ

Analysis and discussion of important issues relating to the accounting profession from case studies and professional journals

946-415 **3 (3-0-6)**

การบัญชีโรงแรม

(Hotel Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม พระราชบัญญัติการโรงแรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระบบบัญชี การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย การควบคุมเงินสด ลูกหนี้ วัสดุ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การชำระภาษี รายงานสำหรับฝ่ายบริหารและการจัดทำงบการเงิน

Basic knowledge of the hotel business; hotel act and related laws; accounting systems; revenue and expense recognition; cash control, accounts receivable, supplies, inventory, property, plant and equipment; cost control for food and beverage; tax payment; reports and financial statements for executives

946-416 **3 (3-0-6)**

การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ

(Government Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-112 หลักการบัญชี 2

Prerequisite: 946-112 Principles of Accounting II

ลักษณะและวัตถุประสงค์ของการบัญชีรัฐบาล ความแตกต่างระหว่างบัญชีรัฐบาลกับบัญชีองค์การธุรกิจ หลักการบัญชีรัฐบาล วิธีการงบประมาณ การบัญชีราชการ ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การปิดบัญชี การทำรายงาน และการตรวจสอบบัญชีส่วนราชการ

Characteristics and purposes of government accounting; differences between government accounting and business organization accounting; principles of government accounting; budget procedures, central government and provincial accounts; closing entries; accounting reporting; government auditing

946-418 **3 (2-2-5)**

การศึกษาเฉพาะเรื่องทางการบัญชี

(Special Topics in Accounting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I

การศึกษาหัวข้อทางการบัญชีที่มีความสำคัญและทันสมัยเป็นปัจจุบัน ตามที่สาขาวิชาเห็นชอบ

Studying of important and current issues in the accounting field according to the Accounting Department's consideration

946-420 **3 (2-2-5)**

การเขียนโปรแกรมทางการบัญชี

(Accounting Application Programming)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-320 ฐานข้อมูลทางการบัญชี

Prerequisite: 946-320 Accounting Database

การใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ระดับสูงที่กำลังได้รับความนิยมในปัจจุบัน การพัฒนาโปรแกรมเพื่อระบบงานทางด้านบัญชี โดยประยุกต์เข้ากับระบบฐานข้อมูล

Current high-level programming languages; program development for accounting systems applied in a database system

946-421 **3 (3-0-6)**

การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี

(Accounting Information Systems Controls and Audit)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-312 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

Prerequisite: 946-312 Accounting Information Systems

ผลกระทบต่อ การควบคุมและการตรวจสอบอันเนื่องมาจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลระบบสารสนเทศทางการบัญชี หลักการควบคุมทั่วไปและหลักการควบคุมระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การประมวลผลและการจัดการข้อมูลรวมถึงระบบเครือข่าย การประเมินความเสี่ยงผลการควบคุมภายในและการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิคการตรวจสอบ โดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยโดยการใช้โปรแกรมตรวจสอบสำเร็จรูป การทุจริตทางด้านคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกันการทุจริต

Impacts of using a computerized accounting information system on control and audit; principles of general control and application control for computerized systems; data processing and data management, including network system; risk assessments of computer internal control and analysis of the reliability of information processing; Computer Assisted Audit Technique (CAAT) by Generalized Audit Software (GAS); computer fraud and protection methods

946-430 **3 (3-0-6)**

การดำเนินงานประกันภัย

(Insurance Operations)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-130 หลักการจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย

เงื่อนไข: นักศึกษาชั้นปีที่ 4

Prerequisite: 946-130 Principles of Risk Management and Insurance

Condition: For forth-year students

การจัดตั้งบริษัทประกันภัย องค์ประกอบที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจประกันภัย การพิจารณารับประกันภัย การออกแบบสินค้าและการบริการ การจัดการเกี่ยวกับการจ่ายเงินไหมทดแทนและการดำเนินการเกี่ยวกับเงินสำรอง การตลาดประกันภัย การลงทุน การประกันภัยต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

Establishment of insurance companies; important elements in operation of insurance business; underwriting; goods and service designs; claim and reserves management; insurance marketing; investment; reinsurance; human resources management

946-433 **3 (0-9-0)**

การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

(Independent Study in Insurance and Risk Management)

เงื่อนไข: ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

Condition: Students of this course need to have registered no less than 100 credits

หัวข้อหรือประเด็นที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง จัดทำและเรียบเรียงนำเสนอเป็นรูปแบบรายงานประกอบการศึกษาในหัวข้อหรือประเด็นนั้นๆ

Topics or issues of interest in insurance and risk management; researching and report writing on the selected topics or issues

946-434

3 (3-0-6)

การจัดการความเสี่ยงองค์กร

(Enterprise Risk Management)

แนวคิดและองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง องค์กร กระบวนการในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร ประเภทของความเสี่ยงและการระบุความเสี่ยง ตัวแบบความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง เครื่องมือและเทคนิคที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง การประยุกต์ใช้การจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กรและกรณีศึกษา

Concepts and elements of enterprise risk management; enterprise risk management process; risk categories and identification; risk modeling; risk assessment; tools and techniques for risk management; applications of risk management in enterprise; case studies

946-435

9 (0-36-0)

สหกิจศึกษา

(Cooperative Education)

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และ คัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the processes of job application and

selection; handling of work responsibilities and obeying of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and related disciplines under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being co-assessed by the Department of Human Resources of the workplace

946-436

3 (3-0-6)

ทฤษฎีความเสี่ยงเบื้องต้น

(Introduction to Risk Theory)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทฤษฎีความเสี่ยง ตัวแบบความเสี่ยงเฉพาะรายและแบบรวม ความรู้เบื้องต้นของทฤษฎีความเสียหาย หลักการคำนวณเบี้ยประกันภัย

Introduction to risk theory; individual and collective risk models; introduction to ruin theory; principles of premium calculations

946-440

2 (0-4-2)

สัมมนาทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์

(Seminar in Information and Computer Management)

ประเด็นการสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย หรือการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ การทำงานกลุ่ม การประชุม การอภิปราย การโต้แย้งแสดงเหตุผล การนำเสนอ จริยธรรม และการประเมินผลกิจกรรมการสัมมนา

Issues in information and computer management, recent computer technology, or applications of information and communication technology in business; team-working; meeting; discussion; arguments; presentation; ethics; evaluation

946-441

3 (0-9-0)

โครงการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์

(Project in Information and Computer Management)

พัฒนาระบบงานทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ นำเสนอผลงาน และจัดทำเอกสารประกอบโครงการ

The development of the information and computer management project to gain relevant experience; project presentation and project report submission

946-443 3 (3-0-6)

ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์

(Human Computer Interaction)

ความสำคัญและขอบเขตของส่วนต่อประสานระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ รูปแบบปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ รูปแบบและอุปกรณ์ของส่วนต่อประสานระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ การออกแบบและการพัฒนาปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ การประเมินผลการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์

The importance and scope of human and computer interaction; models of human and computer interaction; interaction styles; interaction devices; human and computer interaction design and development; evaluation of human and computer interaction

946-444 3 (3-0-6)

พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Commerce and Electronic Payment Systems)

ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ หลักการและข้อจำกัดของการวางแผนธุรกิจทางการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการธุรกิจ ระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสำหรับการจัดการการชำระเงินผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ การโอนเงินอิเล็กทรอนิกส์ ธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ การชำระเงินผ่านเกตเวย์ กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ เงินอิเล็กทรอนิกส์ ระบบชำระเงินรูปแบบอื่นๆ จริยธรรมและการรักษาความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

Electronic business; principles and limitations of business planning for electronic commerce; business operations; electronic payment system; technology for managing payments through electronic networks; electronic fund transfer; electronic banking; payment gateways; electronic wallet; electronic money; other payment; ethics and security of business operations; electronic commerce laws

946-445

การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจผ่านเว็บ

(Web-based Business Application Development)

เทคโนโลยีทางเว็บและอินเทอร์เน็ต สภาพแวดล้อมของเว็บแอปพลิเคชัน หลักการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ผ่านเว็บเพื่อใช้ในการงานธุรกิจ การสร้างโปรแกรมฝั่งเซิร์ฟเวอร์ ด้วยภาษาสคริปต์ต่างๆ กลไกคุกกี้และเซสชัน ฐานข้อมูลและความมั่นคงของโปรแกรมประยุกต์ผ่านเว็บ

Web and Internet technology; web application environment; principles of web application design and development for business purposes; server program development using scripting languages; cookie and session; database and web application security

946-447

1 (x-y-z)

หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 1

(Special Topics in Information and Computer Management I)

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ

Recent topics in information and computer management, computer technology, or applying information technology and communication in business systems

946-448

2 (x-y-z)

หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 2

(Special Topics in Information and Computer Management II)

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ

Recent topics in information and computer management, computer technology, or applications of information and communication technology in business

946-449

3 (x-y-z)

หัวข้อพิเศษทางการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ 3**(Special Topics in Information and Computer Management III)**

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ หรือ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ

Recent topics in information and computer management, computer technology, or applications of information and communication technology in business

946-454

6 (0-36-0)

สหกิจศึกษา**(Cooperative Education)**

เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

(Condition: For fourth-year students)

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และ คัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาใช้ในการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the processes of job application and selection; handling of work responsibilities and obeying of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and related disciplines under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being co-assessed by the Department of Human Resources of the workplace

946-458

2 (0-4-2)

สัมมนาทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**(Seminar in Electronic Business Management)**

ประเด็นการสัมมนาที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษาและกลยุทธ์ต่าง ๆ ทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฝึก

ทักษะการค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การโต้แย้งแสดงเหตุผล การนำเสนอข้อมูล

Career-related seminar issues, case studies and strategies in electronic business management; practicing researching skills via various information resources; discussions; arguments; presentations

946-459

3 (3-0-6)

ระเบียบวิธีวิจัย**(Research Methodology)**

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัย ลักษณะงานวิจัย และระเบียบวิธีวิจัย การออกแบบและเครื่องมืองานวิจัย การเขียนรายงานการวิจัยและการอ้างอิง จรรยาบรรณของนักวิจัย การประเมินผลการวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

946-460

3 (3-0-6)

การจัดการผลิตภัณฑ์และการตั้งราคา**(Product Management and Pricing)**

ความสำคัญของผลิตภัณฑ์ ราคา ที่มีต่อการบริหารการตลาด ประเภทของผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ นโยบายในการบริหารผลิตภัณฑ์ กระบวนการในการตั้งราคา กลยุทธ์การตั้งราคา การวิเคราะห์ราคา การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารผลิตภัณฑ์ ราคา วิธีการกลยุทธ์ทางการตลาดที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหา

The importance of products and pricing for marketing management; types of products; product management strategy and policy, pricing process, pricing strategies, price analysis, the analysis of internal and external environments which determine product management models, prices, methods, marketing strategies for problem solving

946-461

3 (3-0-6)

การจัดการช่องทางการกระจายสินค้า**(Distribution Channel Management)**

ทฤษฎีและความสำคัญของช่องทางการกระจายสินค้า บทบาทของทางการกระจายสินค้า การผสมผสานความรู้ของช่องทางการจัดจำหน่ายกับส่วนประสมการตลาด

อื่นๆ การออกแบบช่องทางให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขัน การบริหารช่องทางภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนไป การบริหารข้อได้เปรียบ การพัฒนาความสัมพันธ์เชิงบวก การสร้างคุณค่าในระยะยาว

Theories and significance of distribution channels; roles of distribution channels; combining the knowledge of distribution channels with other marketing mix; the design of distribution channels for competitive advantage; managing distribution channels under changeable circumstances; argument management; positive relation development; creating long-term value

946-462 **3 (1-4-4)**

สัมมนาทางการตลาด

(Seminar in Marketing)

เงื่อนไข : ผ่านวิชาชีพบังคับมาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต

Pass Professional Core Course not less than 15 credits

กระบวนการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาทางการตลาดในรูปของกรณีศึกษา บทความที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ปัจจุบันทางการตลาด ประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีทางการตลาดให้สอดคล้องกับปัญหา สถานการณ์ทางการตลาดในปัจจุบัน

Analytical process for marketing problem-solving in case studies; articles about current marketing issues; applying knowledge and marketing theories for solving current marketing situations and problems

946-463 **3 (0-9-0)**

การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการตลาด

(Independent Study in Marketing)

เงื่อนไข : ผ่านวิชาชีพบังคับมาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต

Pass Professional Core Course not less than 15 credits

การกำหนดหัวข้อ ประเด็นที่นักศึกษาสนใจ เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ อาศัยองค์ความรู้ เทคนิควิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดในการคิดหาแนวทางการแก้ปัญหา รูปแบบการดำเนินงานทางการตลาด การนำเสนอเป็นรายงานประกอบการศึกษาในหัวข้อหรือปัญหานั้นๆ

Choosing a marketing topic of students' personal interest; knowledge application in technical analysis of marketing data for problem-solving; marketing operation

forms; presenting a report about a study of a particular topic or problem

946-467 **3 (3-0-6)**

การจัดการผลิตภัณฑ์ใหม่

(New Product Management)

แนวคิดของการจัดการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ การบริหารงานและเทคนิคในการวิเคราะห์ที่จำเป็นในการออกแบบและบริหารสินค้าและบริการใหม่ การวิเคราะห์ตลาดที่จะเข้า การพัฒนาแนวคิดในการเข้าสู่ตลาด การปรับแนวคิดตามความต้องการและความปรารถนาของลูกค้า การเลือกแนวคิดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ การพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ วิธีการทดสอบตลาด วิธีการบริหารวงจรผลิตภัณฑ์จากเริ่มต้นจนถึงจุดอิ่มตัว

Concepts about the management and development of new products and services; administration and technical analysis needed for design and managing new products and services; market entry analysis; developing market entry approaches; conceptual adjustment to customer needs and consumer desires; choosing product concepts; marketing mix development for new products; market testing; product lifecycle management from introduction to maturity

946-468 **3 (3-0-6)**

การตลาดเชิงสัมพันธ์ภาพ

(Relationship Marketing)

ความหมาย ความสำคัญ ของการตลาดเชิงสัมพันธ์ภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริโภคกับผู้บริโภค ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับผู้บริโภค การพัฒนาและสร้างสรรค์กลยุทธ์ที่ใช้เพื่อการรักษาความสัมพันธ์ให้คงอยู่อย่างถาวร

The definition and importance of relationship marketing; the consumer-to-consumer relationship; business-to-business relationship; consumer-to-business relationship, the development and formulation of strategies for sustainable relationship

946-469

3 (3-0-6)

การตลาดเพื่อสังคม**(Social Marketing)**

การจัดการการตลาดบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของการตลาดแบบดั้งเดิมต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืนและการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กลยุทธ์การตลาดเพื่อสิ่งแวดล้อม การนำหลักการตลาดไปประยุกต์ใช้กับงานขององค์กรที่มีเป้าหมายมุ่งหวังผลกำไรและการรณรงค์กิจกรรมทางสังคม

Marketing management based on social and environmental responsibility; the impacts of traditional marketing toward social and environmental changes; sustainable development; social and environmental responsibilities in business; the customers who give importance to social and environmental responsibilities; environmental marketing strategies; marketing principles for non-profit organizations and social campaigns

946-470

3 (1-4-4)

สัมมนาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว**(Seminar in Tourism Business Management)**

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 และลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

Condition : For fourth-year students and need to have registered no less than 100 credits

ประเด็นการสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และอภิปรายถึงปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานด้านธุรกิจการท่องเที่ยวในปัจจุบันและอนาคต

Discussions and evaluations of seminar issues related to tourism business as well as current and future effects on tourism operation

946-471

3 (0-9-0)

การศึกษาค้นคว้าอิสระทางการท่องเที่ยวและบริการ**(Independent Study in Tourism and Hospitality)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน 946-379 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ

Prerequisite: 946-379 Research Methodology for Tourism and Hospitality

การกำหนดหัวข้อ ประเด็นที่นักศึกษาสนใจเกี่ยวข้องกับวิชาชีพ อาศัยองค์ความรู้ เทคนิควิเคราะห์ ข้อมูลทางการท่องเที่ยวและบริการ ในการคิดหาแนวทางการแก้ปัญหา รูปแบบการดำเนินงานทางการท่องเที่ยวและบริการ การนำเสนอเป็นรายงานประกอบการศึกษาในหัวข้อหรือปัญหานั้นๆ

Selecting and interesting topic related to a professional career, using knowledge based, analysis technique in tourism and hospitality for problem solving, report writing for study in the chosen topic

946-472

6 (0-36-0)

สหกิจศึกษา**(Cooperative Education)**

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 หรือมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่า

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และ คัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the processes of job application and selection; handling of work responsibilities and obeying of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and related disciplines under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being co-assessed by the Department of Human Resources of the workplace

946-473 ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง

การฝึกงานทางการจัดการการท่องเที่ยว

(Job Training in Tourism Management)

เงื่อนไข : สำหรับ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 หรือมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่า

Condition : For fourth-year students

ฝึกงานในหน่วยงานต่าง ๆ โดยเน้นถึงสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว เพื่อเรียนรู้ สภาพการปฏิบัติงานที่แท้จริง ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง

Internship no less than 400 hours in tourism organizations in order to learn in a real work environment

946-474 3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

(Health Tourism Business Management)

ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพอย่างยั่งยืน การปรับใช้ภูมิปัญญาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้ม อุปสงค์และอุปทานการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

Definitions, importance, and evolution of health tourism; sustainable health tourism management; an application of wisdom for product development for health tourism; trends, demand and supply of health tourism

946-475 3 (3-0-6)

การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

(Cultural Tourism Management)

ความหมายของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม หลักการ แนวคิด รูปแบบและองค์ประกอบของการจัดการการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา การอนุรักษ์ และการจัดการ ปัญหา และอุปสรรคของการดำเนินงานในการจัดการการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและแนวทางแก้ไข กรณีศึกษา

Definitions, principles, concepts, types, and components of cultural tourism management; roles of related persons in developing, conserving, managing and resolving

the cultural tourism management problems and obstacles; a case study

946-477 3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวทางทะเล

(Marine Tourism Business Management)

วิวัฒนาการและความสำคัญของการท่องเที่ยวทางทะเล อุทยานแห่งชาติทางทะเล กิจกรรมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางทะเล รวมทั้งธุรกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ปัจจุบันในแวดวงอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทางทะเล

Evolution and importance of marine tourism; national marine park; tourism activity; marine tourism resources conservation; related businesses and organizations; current situations in marine tourism industry

946-478 3 (3-0-6)

การจัดการงานบริการส่วนหน้า

(Front Office Management)

โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบของงานส่วนหน้า การจัดเก็บข้อมูลการเข้าพัก การเลื่อนการจอง การยกเลิกการจอง การใช้บริการต่างๆ ของลูกค้าภายในโรงแรม ที่เกี่ยวกับห้องพัก การนำสถิติไปใช้ในการวิเคราะห์และการวางแผนดำเนินงาน และการศึกษาฐานสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง

Structures and responsibilities of front office; hotel booking information storage; hotel booking cancellations and changes; the customer use of hotel room services; the use of statistics in analyzing and planning; field trips in a workplace

946-479 3 (3-0-6)

มรดกทางวัฒนธรรมไทยเพื่อการนำเที่ยว

(Thai Heritage for Tour Guide)

ศึกษาเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมไทยที่เป็นมรดกสำคัญของไทย เพื่อการนำเที่ยว อันได้แก่ อาหารไทย ดนตรี นาฏศิลป์ไทย สถาปัตยกรรมไทย โบราณสถานและ

โบราณวัตถุ เทศกาลงานประเพณี วรรณคดีไทย หัตถกรรมไทย เป็นต้น

Study of Thai Heritage for Tour Guide; identities and values of Thai food , Thai music , Thai classical dance, historical cultural attractions , arts religious places, Thai festivals , Thai traditional literature and Thai handicrafts.

947-101

3 (3-0-6)

วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสังคม

(Science, Technology, and Society)

ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสังคม การใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อการพัฒนาสังคม การป้องกันแก้ไขปัญหาสังคมที่เกิดจากผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

Advancement of science, technology and innovations; social changes; ecosystems and environment; impacts of science and technology on health, environment, and society; science and technology in social development; prevention and solutions to social problems arisen from science and technology impacts

947-118

3 (3-0-6)

สถิติธุรกิจ 1

(Business Statistics I)

การวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจเชิงสถิติ ความหมายขอบเขต และประโยชน์ของสถิติ การเก็บรวบรวมและการนำเสนอข้อมูล การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็น การแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบความสัมพันธ์ของตัวแปร การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติช่วยในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

Statistical analysis of business problems; definitions, scopes, and benefits of statistics; data collection and presentation; measures of central tendency; measures of dispersion; probability; probability distribution of random variables; estimation; hypothesis testing; test of association; use of statistical package for data and presentation analysis

947-119

3 (3-0-6)

คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

(Mathematics in Daily Life)

การอ้างเหตุผล ตรรกศาสตร์ การคิดดอกเบี้ย สมการและการหาคำตอบของสมการ ระบบสมการเชิงเส้น และการประยุกต์ การเขียนกราฟของสมการพหุนาม การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Argumentation; logic; interest computation; equation and equation solving; linear equation system and application; and graphs of polynomial equation and, day to day life application

947-211

3 (3-0-6)

การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

(Quantitative Analysis)

การโปรแกรมเชิงเส้น การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอนและภายใต้ความเสี่ยง การวางแผนโครงการและการวิเคราะห์วิถีวิกฤต ทฤษฎีเกมส์ ปัญหาการขนส่ง และการวิเคราะห์มาร์คอฟ

Linear programming; decision making under uncertainties and risks; project planning and critical path analysis; game theory; transportation problems; markov analysis

947-212

3 (3-0-6)

สถิติธุรกิจ 2

(Business Statistics II)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 947-118 สถิติธุรกิจ 1

Prerequisite: 947-118 Business Statistics I

การวิเคราะห์ การถดถอยและสหสัมพันธ์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน สถิติที่ไม่ใช่พารามิเตอร์ เลขดัชนี การวิเคราะห์อนุกรมเวลา การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผล

Regression and correlation analysis; variance analysis; nonparametric statistics; index number; time series analysis; application of statistical package for data and interpretation analysis

947-214

3 (3-0-6)

ทฤษฎีความน่าจะเป็น**(Probability Theory)**

ความน่าจะเป็น การแจกแจงความน่าจะเป็น ความน่าจะเป็นแบบมีเงื่อนไข ความเป็นอิสระของเหตุการณ์ ตัวแปรสุ่ม ฟังก์ชันของตัวแปรสุ่มเดียว ตัวแปรสุ่มหลายตัว กฎของเลขจำนวนมาก กระบวนการสุ่มและการประยุกต์

Probability; probability distribution; conditional probability; independence of events; random variables; functions of one random variable; multiple random variables; laws of large numbers; random processes and their applications

947-215

3 (3-0-6)

แคลคูลัส**(Calculus)**

ฟังก์ชัน ลิมิตและความต่อเนื่อง อนุพันธ์ การประยุกต์ของอนุพันธ์ การอินทิเกรต เทคนิคการอินทิเกรตแบบต่าง ๆ และการประยุกต์ของอินทิเกรต

Functions, limits and continuity, derivatives; application of derivatives; integration; integration techniques and their applications

948-260

3 (3-0-6)

ความคิดสร้างสรรค์ และการสื่อสารในวิชาชีพการตลาด**(Creativity and Communication in Marketing Professional)**

แนวคิด ทฤษฎี การนำเสนอ งานเชิงธุรกิจ กระบวนการ วิธีการ หลักการออกแบบกลยุทธ์การสื่อสารและการนำเสนอข้อความเพื่อโน้มน้าวและสร้างการยอมรับให้กับกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ รูปแบบกิจกรรมที่เหมาะสมสำหรับแต่ละสถานการณ์ กระบวนการในการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ และทักษะในการสื่อสารเพื่อความสำเร็จในวิชาชีพการตลาด

Concepts and theories for business presentation; process, methods, principles of strategic design; effective ways of promotion, including to persuade, to achieve acceptance among particular target groups; the ways to organize an activity for a specific situation; processes to

enhance creativity and communication skills for successful marketing careers

948-261

3 (3-0-6)

การตลาดระหว่างประเทศ**(International Marketing)**

แนวคิด ทฤษฎี และวิธีดำเนินการธุรกิจการตลาดระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ แนวความคิดด้านการตลาดแบบไร้พรมแดน กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศ การส่งออก การนำเข้า และการลงทุนในต่างประเทศ การวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ ที่มีผลต่อการดำเนินงานด้านการตลาดระหว่างประเทศ ประเด็นปัญหาการตลาดระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

Concepts, theories and business procedures in international marketing; factors affecting international business, global marketing, strategies of international marketing, exportation, importation, overseas investment; international marketing impact analysis; business ethics for international marketing

948-263

3 (3-0-6)

การวิเคราะห์ทางธุรกิจ**(Business Analytics)**

การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การอ่านและอธิบายข้อมูลสารสนเทศ ระบบธุรกิจอัจฉริยะ การใช้ข้อมูลในอดีตร่วมกับโมเดลทางคณิตศาสตร์หรือร่วมกับการใช้เทคนิคการจัดทำเหมืองข้อมูล วิเคราะห์หาโอกาสและความเสี่ยง แนวโน้มทางการตลาด การพยากรณ์ยอดขาย ผลตอบแทน การนำข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้เพื่อประกอบการตัดสินใจ

Analyzing business data; read and describe information technology, business intelligence; using historical data with mathematical models, or with the use of data mining techniques; analyze the opportunities and risks; market trends sales forecasting; return; using big data for the decision making.

948-300 3 (3-0-6)

เกมทางการจัดการ**(Management Games)**

ความหมายและความสำคัญของเกม ประโยชน์ในการนำไปใช้เพื่อการบริหารจัดการ การออกแบบเกม การนำเกมไปประยุกต์ใช้ การเลือกใช้เกมที่เหมาะสมกับสถานการณ์และผู้เล่นประเภทต่างๆ

Definition and importance of games; utility of games in management; game design; applying games in practical ways; the selection of games for specific situations and different kinds of players

948-301 3 (3-0-6)

โพลล์**(Poll Methodology)**

ความหมายและความสำคัญของโพล หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับโพล หลักการในการจัดทำโพล ได้แก่ การวางแผนการสำรวจ การออกแบบสำรวจ การสร้างแบบสำรวจ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานข้อมูล

Definition and significance of polls; principles and theories about polls; principles of conducting polls: survey planning, survey design, instrument design, data collection, data analysis, and presenting information

948-310 3 (3-0-6)

การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน**(Accounting for Financial Instruments)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1

Prerequisite: 946-210 Intermediate Accounting I

ความหมายและประเภทของเครื่องมือทางการเงิน การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน การวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน การบัญชีป้องกันความเสี่ยง การป้องกันความเสี่ยงจากมูลค่ายุติธรรมการป้องกันความเสี่ยงจากกระแสเงินสด การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ การด้อยค่า การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

Definition and types of financial instruments; presentations for financial instruments; valuation for financial

instruments; accounting for risk management; fair value hedge; cash flow hedge; hedge of net investment in foreign entity; impairment; disclosure of financial statements for financial instruments

948-311 3 (2-2-5)

สัมมนาการตรวจสอบภายใน**(Seminar in Internal Auditing)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-315 การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

Prerequisite: 946-315 Internal Auditing and Controls

ศึกษาแนวความคิดใหม่ในการตรวจสอบภายใน วิเคราะห์และอภิปรายปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การตรวจสอบภายใน จากกรณีศึกษา และวารสารทางวิชาชีพ

Studying of new concepts of internal auditing; analysis and discussion on problems related to internal auditing from case studies and professional journals

948-314 3 (3-0-6)

การวางแผนภาษี**(Tax Planning)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 942-230 การภาษีอากร

Prerequisite: 942-230 Taxation

หลักการและวิธีการเกี่ยวกับการวางแผนภาษีอากร ปัญหาในการวางแผนภาษีอากร และการปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนภาษีอากรที่ดีสำหรับผู้ประกอบการ แนวทางในการกำหนดนโยบายภาษีและการวางแผนภาษีอากรให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ การวิเคราะห์ปัญหาและผลกระทบของการภาษีอากรต่อการตัดสินใจในทางธุรกิจ

Principles and procedures of tax planning; problems in tax planning and best practice on tax planning for entrepreneur; guidelines for tax policy setting and tax planning as part of strategic plans; problem analysis and effects of taxation on business-related decisions

948-315

3 (3-0-6)

หลักการลงทุน**(Principles of Investment)**

หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุน เครื่องมือทางการเงินประเภทต่างๆ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุน สมมติฐานประสิทธิภาพของตลาด ตลาดตราสารทุน ตลาดตราสารหนี้ ข่าวสารข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในตลาดการเงิน การวิเคราะห์หลักทรัพย์เบื้องต้น และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ สำหรับบุคคล

Principles of investment; financial instruments; the Stock Exchange of Thailand; risk return investment; efficient market hypothesis; capital market; fixed-income securities market; information for decision-making in financial market; fundamental analysis in securities and personal portfolio management

948-330

3 (2-2-5)

เครื่องมือเพื่อการวิจัยทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง**(Research Tools in Insurance and Risk Management)**

ระเบียบวิธีวิจัยและเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัยด้านการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การแปลผลและสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

Research methodology and tools for research in insurance and risk management; data collection; data analysis by using software package; data interpretation and conclusion

948-331

3 (3-0-6)

เทคนิคการฝึกอบรมและการจัดการองค์ความรู้ทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง**(Training Techniques and Knowledge Management in Insurance and Risk Management)**

แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยการสื่อสาร การเรียนรู้ และจิตวิทยาการเรียนรู้ แนวคิดการจัดการองค์ความรู้ เทคนิคการฝึกอบรม ทักษะพื้นฐานสำหรับนักฝึกอบรม การสร้างและการจัดการโครงการฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรม การประยุกต์ใช้ในการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

Concepts and theories of communication, learning, and psychology of learning; concepts of knowledge management; training techniques; basic skills for trainers; creation and management of training courses; evaluation of trainings; application of training techniques to insurance and risk management

948-332

3 (3-0-6)

การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน**(Financial Risk Management)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงิน คำจำกัดความ แหล่งของความเสียหายและกระบวนการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือและเทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน การประยุกต์ใช้การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน และกรณีศึกษา

Introduction to finance; definitions of finance; sources of risk and financial risk management process; tools and techniques for financial risk management; applications of financial risk management; case studies

948-333

3 (3-0-6)

การพิจารณารับประกันภัยและการจัดการการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน**(Underwriting and Claims Management)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 946-130 หลักการจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย

Prerequisite: 946-130 Principles of Risk Management and Insurance

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพิจารณารับประกันภัย กระบวนการพิจารณารับประกันภัย คุณภาพข้อมูลในการพิจารณารับประกันภัย แนวคิดในการจัดการการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน กระบวนการจัดการการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับกระบวนการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน การสืบค้นและการป้องกันการฉ้อฉล กรณีศึกษาต่าง ๆ

Introduction to underwriting; underwriting process; data quality in underwriting; claims management concepts; claims settlement process; claims process

software program; fraud detection and prevention; case studies

948-341 **3 (3-0-6)**

วิศวกรรมซอฟต์แวร์

(Software Engineering)

หลักวิศวกรรมซอฟต์แวร์ โมเดลกระบวนการทางซอฟต์แวร์ การประมาณต้นทุนซอฟต์แวร์ การวางแผนและการจัดการโครงการ การจัดการและพัฒนาความต้องการ เครื่องมือในการพัฒนาซอฟต์แวร์ สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์และการออกแบบซอฟต์แวร์ การกำหนดลักษณะจำเพาะของซอฟต์แวร์ และการนำไปใช้งาน การส่งมอบ การบำรุงรักษาและคุณภาพซอฟต์แวร์ วิศวกรรมซอฟต์แวร์เชิงออบเจกต์ หลักการซีเอ็มไอเอ็มไอ

Principles of software engineering; software process models; software cost estimation; project planning and management; requirement development and management; software development tools; software architecture and design; software specification and implementation; delivery; maintenance; software quality; object-oriented software engineering; principles of CMMI

948-342 **3 (3-0-6)**

การบริหารโครงการ

(Project Management)

หลักการในการบริหารโครงการและความเสี่ยงประเภทของการบริหารโครงการ การเลือกผู้บริหารโครงการ อุปสรรคของการบริหารโครงการ เทคนิคการวางแผนและดำเนินการโครงการ บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริการโครงการ การควบคุม การตรวจสอบ การทำรายงานและการสื่อสารระหว่างการพัฒนาโครงการ การประเมินโครงการและการคำนวณผลประโยชน์ตอบแทน

Principles of project management and risk management; project management types; selecting a project manager; project management threats; project planning and operating techniques; roles and responsibilities of project managers; controlling; monitoring; reporting and communication in project development; project evaluation and return of investment calculation

948-345

3 (3-0-6)

การตลาดดิจิทัลและการจัดการ

(Digital Marketing and Management)

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อธุรกิจ ประสบการณ์ของลูกค้า และผลกระทบต่อกระบวนการทางธุรกิจ สื่อดิจิทัล การนำสื่อดิจิทัลมาใช้ในการตลาดและการสร้างตราสินค้า เช่น ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ ยูทิวบ์ เฟสบุ๊ค บล็อก ทวิตเตอร์ กระบวนการทำการตลาดผ่านสื่อดิจิทัลและการจัดการ รูปแบบการโฆษณาสินค้าผ่านสื่อออนไลน์และโทรศัพท์เคลื่อนที่ ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อดิจิทัลและสื่อดั้งเดิม

Technology revolutions and their effects to business, customer experience, and business processes; digital media; applying digital media for marketing and brand promoting; types of digital media such as email, web, Google AdSense, YouTube, Facebook, Blogs, Twitter; digital marketing processes and management; online and mobile advertising platforms; how digital marketing relates to each other as well as to offline media

948-347

3 (3-0-6)

การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ

(Business Data Analysis)

การนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น เอ็กเซล หรือ ภาษาโปรแกรม เช่น R, Python ไปใช้ในการวิเคราะห์ธุรกิจ โดยเน้นข้อมูลที่ใช้ในการทำการตลาด เช่น ราคาผลิตภัณฑ์ การสำรวจความต้องการของลูกค้า คุณค่าของลูกค้า การแบ่งกลุ่มตลาด การทำนายยอดขายผลิตภัณฑ์ การค้าปลีก การโฆษณาสินค้า รวมทั้งการใช้เครื่องมือการทำวิจัยตลาด การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางตลาดและธุรกิจ

Using and applying Microsoft Excel as well as computer languages, i.e., R, Python, for business analysis focusing on marketing data such as prices, customer needs survey, customer value, market segmentation, sales forecast, retailing, advertising; use of marketing research tools; practice in marketing and business data analysis

948-348

3 (3-0-6)

วิทยาการตัดสินใจทางธุรกิจ**(Decision Science in Business)**

การประยุกต์วิธีการเชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทาง การบริหาร ตัวแบบโปรแกรมเชิงเส้น การวิเคราะห์ความอ่อนไหว การวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจ ตัวแบบโปรแกรมเลขจำนวนเต็ม การบริหาร โครงการ การพยากรณ์ การแก้ปัญหาเรื่องขนส่ง ตัวแบบแถวคอย ตัวแบบการควบคุมสินค้าคงคลัง

Applications of quantitative techniques to managerial decisions; linear programming model; sensitivity analysis; decision analysis; integer programming model; project management; forecasting; transportation problems; queuing model; inventory control model

948-349

3 (2-2-5)

เทคโนโลยีเครือข่ายไร้สายสำหรับงานธุรกิจ**(Wireless Network Technology for Business)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-244 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ

Prerequisite: 9 4 6 -2 4 4 Business Data Communication and Networking

เทคโนโลยีสื่อสารไร้สาย เครือข่ายไร้สายเฉพาะบริเวณ อุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย จุดกระจายสัญญาณ อินเทอร์เน็ตไร้สาย รูปแบบของการติดตั้งเครือข่ายไร้สาย เครือข่ายไร้สายสำหรับอินเทอร์เน็ตออฟริง ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดการเครือข่ายไร้สาย ความปลอดภัยของเครือข่ายไร้สาย เฉพาะบริเวณและจริยธรรม การออกแบบและติดตั้งเครือข่ายไร้สายเฉพาะบริเวณสำหรับงานธุรกิจ

Wireless communication technology; wireless LANs, wireless network devices; wireless hotspot; types of wireless network installation; wireless networks for Internet of Things; software of wireless network management; wireless LAN security and ethics; design and installation of wireless LAN for business

948-350

ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การฝึกงานทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**(Job Training in Electronic business management)**

เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3

(Condition: For third-year students)

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาเพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Job training relating to electronic business management for on-the-job experiences in the workplace

948-351

3 (3-0-6)

ธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์**(Business Intelligence and Analytics)**

ภาพรวมของธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์เชิงธุรกิจ ความรู้พื้นฐานเรื่องคลังข้อมูล รายงานและการนำเสนอข้อมูลด้วยรูปภาพทางธุรกิจ การจัดการผลสัมฤทธิ์เชิงธุรกิจ การประยุกต์ใช้แบบจำลองสนับสนุนการตัดสินใจสำหรับธุรกิจ ตัวอย่างการวิเคราะห์ข้อมูลและกรณีศึกษา

Overview of business intelligence and analytics; basic concept of data warehouse; reporting and visual representation in business; business performance management; applications of model-based decision making for business, examples of data analytics and case studies

948-352

3 (2-2-5)

ประสบการณ์ผู้ใช้และการออกแบบส่วนประสานงานกับผู้ใช้**(User Experience and User Interface Design)**

ทฤษฎี แนวทางการออกแบบ และส่วนประกอบของการออกแบบเพื่อสร้างประสบการณ์การใช้งานและส่วนประสานงานกับผู้ใช้ จิตวิทยาการรับรู้ของมนุษย์ พฤติกรรมของมนุษย์ต่อการท่องเว็บ ความพึงพอใจของมนุษย์ ปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้และคอมพิวเตอร์ การออกแบบเพื่อให้ใช้งานง่าย ฝึกปฏิบัติโดยใช้เครื่องมือในปัจจุบันสำหรับการออกแบบเพื่อสร้างประสบการณ์การใช้งานและส่วนประสานงานกับผู้ใช้

Theories, design guidelines and elements of user experience (UX) and user interface (UI); human's perception psychology; human behaviors in web browsing and surfing; human satisfaction; human-computer interaction; usability design; practice user experience and user interface design with present tools

948-353

3 (3-0-6)

การตลาดบนสังคมออนไลน์**(Social Media Marketing)**

หลักการทำการตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ในปัจจุบัน เช่น เฟสบุ๊ก ไลน์ อินสตาแกรม ทวิตเตอร์ เป็นต้น การแชร์สื่อต่างๆ บนสังคมออนไลน์ พฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้งานสื่อสังคม

ออนไลน์ การจัดอันดับและการวิจารณ์ การสร้างมูลค่าทางการตลาด ด้วยสื่อสังคมออนไลน์ กลยุทธ์ เทคนิค และแนวทางปฏิบัติในการทำการตลาดบนสื่อสังคมออนไลน์ การวัดและประเมินผล

Principles of social media marketing at present, for example, Facebook, Line, Instagram and Twitter; sharing the media on social media; social media user's behaviors; ratings and reviews; marketing values by social media; strategies, techniques and practices in social media marketing; measurement and evaluation

948-354

3 (2-2-5)

การจัดการเนื้อหาและสื่อโฆษณาออนไลน์

(Content Management and Online Advertisement)

หลักการพัฒนาเนื้อหาบนเว็บทางธุรกิจ ความสำคัญของเนื้อหาบนเว็บ รูปแบบและสื่อของเนื้อหาบนเว็บ สื่อโฆษณาออนไลน์ การออกแบบเนื้อหาบนเว็บ การเขียนเนื้อหาเชิงสร้างสรรค์ การจัดระเบียบเนื้อหาบนเว็บ การรับและแชร์เนื้อหาบนเว็บ ระบบจัดการเนื้อหาของเว็บ กลยุทธ์เนื้อหาบนเว็บ การวางแผนอนาคตของเนื้อหาดิจิทัล ฝึกทักษะการเขียนเนื้อหาให้เหมาะสมกับการนำไปใช้ตามเป้าหมายของธุรกิจ การวัดและประเมินผลเนื้อหา

Principles of business web content development; importance of web content; formats and media of web content; online commercials; web content design; creative content writing; organizing web content; web content feeding and sharing; web content management system (CMS); web content strategy; planning for the future of digital content; practice in content writing for business purposes; content measurement and evaluation

948-355

1 (x-y-z)

หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 1

(Special Topics in Electronic Business Management I)

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ

Recent topics in electronic business management, computer technology, or applications of information technology and communication in business

948-356

2 (x-y-z)

หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2

(Special Topics in Electronic Business Management II)

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ

Current topics in electronic business management, computer technology, or applications of information and communication technology in business

948-357

3 (x-y-z)

หัวข้อพิเศษทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3

(Special Topics in Electronic Business Management III)

หัวข้อวิชาใหม่ด้านการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ หรือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระบบงานธุรกิจ

New topics in electronic business management, computer technology, or applications of information and communication technology in business

948-358

3 (3-0-6)

การตลาดดิจิทัลและเทคโนโลยีร่วมสมัย

(Digital Marketing and Emerging Technologies)

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อธุรกิจ ประสบการณ์ของลูกค้า และผลกระทบต่อกระบวนการทางธุรกิจ สื่อดิจิทัล การนำสื่อดิจิทัลมาใช้ในการตลาดและการสร้างตราสินค้า เช่น ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ กูเกิลแอดเซนส์ ยูทิวบ์ เฟสบุค บล็อก ทวิตเตอร์ กระทบ (รวมทั้ง) การตลาดผ่านสื่อดิจิทัลและการจัดการ รูปแบบการโฆษณาสินค้าผ่านสื่อออนไลน์ และโทรศัพท์เคลื่อนที่ ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อดิจิทัลและสื่อดั้งเดิม

Technology revolutions and their effects to business, customer experience, and business processes; digital media; applying digital media for marketing and brand promoting; types of digital media such as email, web, Google AdSense, YouTube, Facebook, Blogs, Twitter; digital marketing processes and management; online and mobile advertising platforms; how digital marketing relates to each other as well as to offline media

948-359 3 (2-2-5)

การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจบนอุปกรณ์เคลื่อนที่**(Business Mobile Applications Development)**

หลักการพื้นฐานในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ การออกแบบส่วนประสานกับผู้ใช้ การเข้าถึงและการจัดเก็บข้อมูล การทดสอบการทำงานของโปรแกรม การพัฒนาโปรแกรมเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานธุรกิจ

Basic principles of mobile applications design and development; user interface design; data access and storage; application testing; program development for business applications

948-361 3 (3-0-6)

การจัดการตราสินค้า**(Brand Management)**

ความหมายและความสำคัญของแบรนด์ องค์ประกอบของแบรนด์ เอกลักษณ์ของแบรนด์ การสร้างความเข้มแข็งของแบรนด์ การสร้างคุณค่าของแบรนด์ ศึกษากระบวนการและการวิเคราะห์คุณสมบัติเบื้องต้นของสินค้าเพื่อให้ตัดสินใจเกี่ยวกับแบรนด์ การวางแผนสร้างแบรนด์ในเศรษฐกิจยุคใหม่ กลยุทธ์ในการสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ ทบทวนการกำหนดตำแหน่งแบรนด์ในตลาดที่มีการแข่งขันจากภายในและต่างประเทศ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจพัฒนาเปลี่ยนแปลงแบรนด์เพื่อสามารถวิเคราะห์วางแผนและกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดได้อย่างเหมาะสม

Definitions and significance of brands; brand components; brand identity, building the strength of brands, adding brand value; the analysis of a product and relevant processes to make a decision about branding; planning for brand building in a modern economy; brand loyalty strategies; revising brand positioning to increase competitiveness in local and international markets; factors influencing decisions about brand development and changes of brands or brand conceptions for analytical planning and formulating proper marketing strategies

948-362 3 (3-0-6)

การตลาดเอเชีย**(Marketing for Asian Countries)**

ลักษณะและบทบาทของตลาดเอเชีย อิทธิพลของตลาดเอเชียต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต แนวทางการเข้าสู่

ตลาดเอเชีย รูปแบบการแข่งขันในตลาดเอเชีย พฤติกรรมของตลาด และการแบ่งส่วนของตลาด (2-2-5) รูปแบบการบริโภคของตลาดโลก กลยุทธ์การตลาดที่ใช้ในตลาดเอเชียในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต

Characteristics and roles of Asian marketing; the influences of Asian marketing on future business; methods of Asian market entry; competitions in the Asian markets; marketing behaviors and marketing segmentation; consumption modes of the world market; Asian marketing strategies in present and future trends

948-364 3 (3-0-6)

ความคิดสร้างสรรค์และการออกแบบทางการตลาด**(Creativity and Design in Marketing)**

หลักการและเทคนิคของการออกแบบทางการตลาด การจัดองค์ประกอบจิตวิทยาของมนุษย์ในการอ่านและรับรู้งานออกแบบ การออกแบบสัญลักษณ์ เครื่องหมายการค้าและบรรจุภัณฑ์ การออกแบบกราฟิกสำหรับองค์กร และการจัดวางเครื่องหมายการค้าบนตัวผลิตภัณฑ์ การใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบและการแสดงแบบ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ สำหรับการออกแบบสื่อทางการตลาด

Principles and techniques of marketing design; human psychological components in reading and perceiving works of design, the design of logos, trademarks, packaging; graphic design for organizations; positioning trademarks on products; computer-aided design and model presentation; using computer programs for marketing media design

948-366 3 (3-0-6)

การตลาดดิจิทัล**(Digital Marketing)**

แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการที่ผู้บริโภคสามารถมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อดิจิทัลที่ผู้บริโภคเลือกใช้ กระบวนการที่ผู้บริโภคมีการโต้ตอบกับบริษัทหรือผู้บริโภครายอื่นๆ ผ่านสื่อดิจิทัล การเก็บข้อมูลผู้บริโภคผ่านปฏิสัมพันธ์บนโลกดิจิทัล กลยุทธ์ในการนำข้อมูลที่เกิดขึ้นจากปฏิสัมพันธ์ของผู้บริโภคกับสื่อดิจิทัลมาวิเคราะห์หาแนวทางในการทำ

การตลาดที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำการตลาดยุคดิจิทัล

Concepts that consumers can interact with digital media on consumer choices, consumer-to-business interaction or consumer-to-consumer interaction via digital media; the collection of consumer-related data on digital media; strategies of using data from consumers' interaction with digital media for analysis to identify effective marketing operation models which meet specific consumer demands and boost efficiency of digital marketing

948-367 **3 (3-0-6)**

การตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรม

(Marketing for Hotel Business)

แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรม ลักษณะและปัญหาเฉพาะด้านการตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรม ทักษะด้านการตลาดเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจโรงแรม

Concepts and theories of marketing for hotel business; specific marketing aspects and problem of marketing for hotel business; marketing managerial methods for hotel business

948-368 **3 (3-0-6)**

การตลาดสำหรับธุรกิจทัวร์นำเที่ยว

(Marketing for Tour Company)

แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการตลาดสำหรับธุรกิจทัวร์นำเที่ยว ลักษณะและปัญหาเฉพาะด้านการตลาดสำหรับธุรกิจทัวร์นำเที่ยว ทักษะด้านการตลาดเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจทัวร์นำเที่ยว

Concepts and theories of marketing for tour Company; specific marketing aspects and problem of marketing for tour company; marketing managerial methods for tour company

948-369 **3 (3-0-6)**

การตลาดสำหรับธุรกิจไมซ์

(Marketing for MICE)

แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการตลาดสำหรับธุรกิจไมซ์ ลักษณะและปัญหาเฉพาะด้านการตลาดสำหรับธุรกิจไมซ์ ทักษะด้านการตลาดเชิงกลยุทธ์สำหรับธุรกิจไมซ์

Concepts and theories of marketing for MICE; specific marketing aspects and problem of marketing for MICE; marketing managerial methods for MICE

948-370 **3 (3-0-6)**

การท่องเที่ยวในบริบทอาเซียน

(Tourism in ASEAN-Context)

นโยบาย หลักการและแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวความร่วมมือของประเทศไทยต่างๆ ในอาเซียน ตลอดจนศึกษาความพร้อมและขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวของแต่ละประเทศในอาเซียนและความเป็นไปได้ในการพัฒนาและเชื่อมโยงการท่องเที่ยวของแต่ละประเทศเข้าด้วยกัน

Policies, principles and action plan on tourism cooperation within the framework of the ASEAN countries, availability and capacity competitiveness in tourism of each country in ASEAN, and the possibility of connecting and developing tourism industry in ASEAN area

948-372 **3 (3-0-6)**

การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

(Sustainable Tourism Planning and Development)

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์สาเหตุและความเป็นไปได้ของการพัฒนาหลักการและกระบวนการในการวางแผน การประมาณการงบประมาณ แนวทางการดำเนินงาน การควบคุม และการประเมินผล

Factors affecting sustainable tourism development; analysis of causes and possibilities of tourism development; principles and planning processes; cost estimation; working, controlling, and assessing guidelines

948-373

3 (3-0-6)

การตลาดสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว**(Marketing for Tourism Business)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 946-160 หลักการตลาด

Pre-requisite: 946-160 Principles of Marketing

ความหมาย ความสำคัญของตลาดบริการในธุรกิจนำเที่ยว ศึกษาองค์ประกอบและปัจจัยที่มีต่อตลาดการท่องเที่ยวในระดับท้องถิ่น และนานาชาติ การวางแผนและการจัดการเพื่อพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย สินค้าทางการท่องเที่ยว ส่วนผสมทางการตลาดท่องเที่ยว รวมทั้งช่องทางการจำหน่ายบริการท่องเที่ยว

Definition, importance of service marketing in tour business management ,study of components and factors which affect local and international tourism, planning and developing for tourism markets, target group specification, tourism products, marketing mix and distribution channels to enhance tourism business.

948-374

3 (3-0-6)

โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**(Logistics and transportation Management in Tourism)**

อุตสาหกรรมบริการขนส่งและคมนาคมประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท่องเที่ยว นโยบายจากภาครัฐ รูปแบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว เช่น การขนส่งทางน้ำ การขนส่งทางอากาศ และการขนส่งทางบก รวมถึงแผนงาน วิธีการดำเนินงาน และการพัฒนาระบบของการขนส่งทางการท่องเที่ยว

Development of tourism transportation, government policies, mode of transport in tourism industry, such as water transport, air transport, and land transport; transportation plans and procedures; transportation system development

948-375

3 (3-0-6)

การบริหารรายได้**(Revenue management)**

รายวิชาบังคับเรียนก่อน 946-160 หลักการตลาด และ

946-271 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว

และตัวแทนการท่องเที่ยว

Prerequisite: 946-160 Principle of Marketing,

946-271 Tourism Business and Travel

Agency

Management

แนวคิด ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารรายได้ การตั้งราคาเชิงกลยุทธ์และการตั้งราคา หลายราคา การพยากรณ์อุปสงค์ การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการช่องทาง การจัดจำหน่าย การประเมินผลการจัดการรายได้

Concepts and basic theories of revenue management; strategic pricing and differential pricing; demand forecasting; inventory management; distribution channel management; evaluation of revenue management

948-376

3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงอาหาร**(Gastronomic Tourism Business Management)**

การจำแนกประเภท ลักษณะ ของสินค้าทางการท่องเที่ยวเชิงอาหาร ความต้องการและแรงจูงใจสำหรับการเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอาหาร อาหารพื้นถิ่นไทยสี่ภาค และอาหารประจำชาติการจัดการการท่องเที่ยวเชิงอาหารเพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว

Types, characteristics of food products for gastronomic tourism, demands and motivations of tourists for gastronomic tourism; local Thai food and ethnic food to promote gastronomic tourism

948-377

3 (3-0-6)

การพัฒนาารูปแบบการท่องเที่ยวสมัยใหม่**(Modern Tourism Styles Development)**

ประเภทและรูปแบบของการท่องเที่ยวสมัยใหม่ พฤติกรรมการเดินทางของนักท่องเที่ยวในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต การพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวสมัยใหม่ในรูปแบบต่างๆ และปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสู่การท่องเที่ยวสมัยใหม่

Types and forms of modern tourism, behavior of tourists in the current and future trends, development of tourism activities in the modern style; the factors affecting the shift to modern tourism

948-378

3 (3-0-6)

ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม

(Local History and Cultural Resource Management)

แนวคิด วิธีการศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่น และการนำความรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการทรัพยากรทางวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนา

Concepts and methods of local history studies and their application to cultural resource management for development.

948-379

3 (3-0-6)

ศิลปะสถาปัตยกรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว

(Thai Arts and Architecture for Tourism)

ศึกษาลักษณะและรูปแบบของศิลปะสถาปัตยกรรมไทย มูลเหตุและปัจจัยที่ก่อให้เกิดลักษณะเฉพาะของศิลปะสถาปัตยกรรมไทยแต่ละประเภท ตามลักษณะทางกายภาพและความเชื่อ ประเพณีท้องถิ่น วัสดุในการก่อสร้าง และลักษณะเด่นของแต่ละภูมิภาค รวมทั้งศึกษาการนำเอกลักษณ์และองค์ประกอบทางศิลปะสถาปัตยกรรมไทยมาประยุกต์ใช้กับการท่องเที่ยว

The study of Thai historical arts and architectural characteristics which is uniquely distinguished from the past to present, categorizing Thai arts and architecture is based on physical geography, beliefs, tradition, wisdom and materials, to study character of identity and aesthetics in Thai styles as well as the study of applying arts and architectural components to support tourism attraction

948-400

3(3-0-6)

การจัดการเพื่อการส่งออกและนำเข้า

(Export and Import Management)

การจัดการภายในองค์กรเกี่ยวกับการส่งออกและนำเข้า การพัฒนาการค้ากับต่างชาติ กระบวนการและวิธีการส่งออกและนำเข้า ระเบียบ พิธีศุลกากร หน้าที่และกิจกรรมของหน่วยงานบริการ

Export and import management in organization. Development of international trade. Process and method of export and import, regulations, customs duty, functions and activities of service division

948-401

3 (3-0-6)

กลยุทธ์สำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ

(Strategies for International Business)

วิชาบังคับก่อน: 946-301 ธุรกิจระหว่างประเทศ

Prerequisite: 946-301 International Business

กระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิควิธีการที่บริษัทข้ามชาตินำมาประยุกต์ใช้ทั้งการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติในระดับนานาชาติ การควบคุมและการประเมินกลยุทธ์ โดยเน้นการศึกษาเฉพาะกรณี

Various aspects of strategic management processes, techniques, planning, implementation, control and evaluation, analysis and formulation of strategies in various situations, case study

948-410

6 (0-36-0)

สหกิจศึกษา

(Cooperative Education)

เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

Condition : For fourth-year students

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-319 การฝึกงานทางการบัญชี

Prerequisite : 946-319 Internship in Accounting

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และ คัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมิใช่ระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน รวมทั้งต้องจัดทำและนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the processes of job application and selection; handling of work responsibilities and understanding of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and technology under the supervision

of advisors; working at least four months during internship; preparation and presentation of a working report; being cooperatively assessed by the workplace

948-411 **3 (2-2-5)**

สัมมนาการสอบบัญชี

(Seminar in Auditing)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 946-313 การสอบบัญชี

Prerequisite: 946-313 Auditing

ศึกษาแนวความคิดใหม่ในการสอบบัญชี วิเคราะห์ และอภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การสอบบัญชี จากกรณีศึกษาและวารสารทางวิชาชีพ

Studying of new concepts of auditing; analysis and discussion on problems related to auditing from case studies and professional journals

948-412 **3 (2-2-5)**

วิจัยทางการบัญชี

(Accounting Research)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 947-118 สถิติธุรกิจ 1,

946-210 การบัญชีขั้นกลาง 1

Prerequisite: 947-118 Business Statistics I,

946-210 Intermediate Accounting I

แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการวิจัยทางการบัญชี ประเภทของการวิจัย การออกแบบงานวิจัย การเลือกเครื่องมือที่จะทำการวิเคราะห์ และการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล การตีความ การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย

Concepts, principles, and importance of accounting research; types of research; research design; choosing tools for analysis and constructing data collection tools; data processing; data analysis and interpretation; report writing and research presentation

948-413 **3 (3-0-6)**

การบัญชีเพื่อการรายงานความยั่งยืน

(Accounting for Sustainability Reporting)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน : 946-211 การบัญชีขั้นกลาง 2

Prerequisite: 946-211 Intermediate Accounting II

ความเป็นมาของการจัดทำบัญชีเพื่อการรายงานความยั่งยืน กรอบแนวคิด ทฤษฎี รูปแบบและแนวทางการรายงานตามมาตรฐานสากล การรายงานในประเทศไทย กรณีศึกษา และการนำหลักการมาประยุกต์ใช้ในการบริหาร

History of accounting for sustainability reporting; framework, theory, model and guidelines of reporting according to international standards; reporting in Thailand; case studies; and application of principles for administration

948-416 **3 (3-0-6)**

การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์

(Portfolio Investment and Analysis)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 948-315 หลักการลงทุน

Prerequisite: 948-315 Principle of Investment

แนวคิดการลงทุนในหลักทรัพย์ หลักการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ การวิเคราะห์หลักทรัพย์ด้วยปัจจัยพื้นฐาน การวิเคราะห์หลักทรัพย์ด้วยปัจจัยทางเทคนิค การวิเคราะห์หลักทรัพย์รายอุตสาหกรรม การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ การวัดผลการบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ และการจัดทำแผนการลงทุน

Securities investment concepts; investment principles; securities valuation; fundamental analysis; technical analysis; industry sector analysis, portfolio management; evaluation; investment plan setting

948-430 **3 (3-0-6)**

ระบบการประกันสุขภาพ

(Health Insurance System)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกันสุขภาพ นโยบายการประกันสุขภาพ ระบบประกันสุขภาพ บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบประกันสุขภาพ การประกันสุขภาพภาครัฐบาล สวัสดิการด้านการแพทย์ ต้นทุนของการประกันสุขภาพ การประกันสังคม การประกันสุขภาพภาคเอกชน การจัดการการดูแลสุขภาพ

Introduction to health insurance; health insurance policies; health insurance system; roles of related parties in health insurance system; public health insurance; medical health welfare; health insurance costs; social security; private health insurance; health care management

948-431 3 (3-0-6)

**การจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
(Strategic Risk Management)**

ความหมาย บทบาท ความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ กระบวนการจัดการความเสี่ยงด้าน กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การประยุกต์การจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ กรณีศึกษา

Definitions, roles and importance of strategic risk management; process of strategic risk management; key strategic risk indicators; applications of strategic risk management; case studies

948-432 3 (3-0-6)

**หัวข้อพิเศษทางการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง
(Special Topics in Insurance and Risk Management)**

ประเด็นปัญหาที่กำลังได้รับความสนใจ วิฤติการณ์ที่กำลังเกิดขึ้น แนวปฏิบัติใหม่ หรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยงในอนาคต

Issues of interest, occurring crisis, new practices or issues related to future insurance and risk management

948-440 3 (3-0-6)

**คลังข้อมูลและการทำเหมืองข้อมูล
(Data Warehouse & Data Mining)**

พื้นฐานของคลังข้อมูลและแนวคิดพื้นฐานของการทำเหมืองข้อมูล เครื่องมือและวิธีการทางสถิติที่ใช้ในการทำเหมืองข้อมูล โครงสร้าง รูปแบบและประเภทของข้อมูล การแทนข้อมูล การแปลงข้อมูล การเตรียมประมวลผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูล วิธีการแบ่ง จัดกลุ่ม ข้อมูลและการวัดประสิทธิภาพในการทำเหมืองข้อมูลตัวอย่างการทำเหมืองข้อมูลสำหรับธุรกิจ

Fundamentals of data warehousing and basic concepts of data mining; tools and statistical methods used in data mining; structures, formats, and types of data; data presentation; data transformation, data visualization; data pre-processing; clustering, classification, and evaluation methods; examples of data mining using in business

948-442 3 (3-0-6)

เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการลอจิสติกส์และโซ่อุปทาน

(Information Technology for Logistics and Supply Chain Management)

แนวคิดของลอจิสติกส์และโซ่อุปทานในยุคโลกาภิวัตน์ เกมจำลองโซ่อุปทาน ปรากฏการณ์แต้มา ห่วงโซ่คุณค่า การจัดการสินค้าคงคลังและคลังสินค้า ระบบการส่งสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการจัดการโซ่อุปทานและลอจิสติกส์ ระบบบริหารสินค้าคงคลังโดยผู้ขาย เทคโนโลยีสำหรับการจัดการคลังสินค้า เทคโนโลยีสำหรับการตรวจสอบย้อนกลับ เว็บไซต์วิสสำหรับการจัดการโซ่อุปทาน กรณีศึกษาของการจัดการโซ่อุปทานและลอจิสติกส์ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

Concept of logistics and supply chain in globalization; supply chain simulation game; bullwhip effect; value chain; inventory and warehouse management; product delivery systems; information technologies in logistics and supply chain management; vendor-managed inventory system; warehouse management technology; traceability technology; web service for supply chain management; case studies of supply chain and logistics management using information technology

948-443 3 (3-0-6)

**การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์เพื่องานทางธุรกิจ
(Business Software Applications)**

ความรู้พื้นฐานในการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์และระดับทักษะที่จำเป็นสำหรับธุรกิจ รูปแบบเอกสารทางธุรกิจ และการใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ ได้แก่ การประมวลผลค่า การนำเสนองาน ตารางคำนวณ และการรับ-ส่งจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างฐานข้อมูลทางธุรกิจเบื้องต้น และการบูรณาการและการฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์สำหรับงานทางธุรกิจ

Study of the fundamental knowledge and skills required to use common business related computer software applications and programs including: business document formats and word processing, electronic presentation, spreadsheet, and electronic mail (e-mail) applications and

programs; developing and implementing databases for small businesses; and business software integration and use

948-444 **3 (3-0-6)**

ระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร

(Enterprise Resource Planning System)

แนวคิด ความเป็นมา และองค์ประกอบหลักในระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร ความแตกต่างระหว่างระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร และระบบวางแผนทรัพยากรในโรงงาน การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ห่วงโซ่อุปทาน ระบบหน้าร้าน ระบบหลังร้านและการดำเนินการสำหรับการวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร ระบบสารสนเทศแบบบูรณาการ กรณีศึกษาขององค์กรสมัยใหม่ที่ใช้ระบบวางแผนจัดการทรัพยากรองค์กร

Concepts, backgrounds, and major components of enterprise resource planning systems; differences between organizational and factory resource planning systems; customer relationship management; supply chains; front-end systems, back-end systems and operations for enterprise resource planning; integrated information systems; case studies of modern organizations using enterprise resource planning systems

948-445 **6 (0-36-0)**

สหกิจศึกษา

(Cooperative Education)

เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

Condition: For fourth-year students

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และ คัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the processes of job application and

selection; handling of work responsibilities and obeying of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and related disciplines under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being co-assessed by the Department of Human Resources of the workplace

948-446 **3 (3-0-6)**

การศึกษาความเหมาะสมและการจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ

(Information Technology Feasibility Study and Procurement)

องค์ประกอบ วัตถุประสงค์ ความเหมาะสม และการวางแผนเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ ปัญหา อุปสรรค และความต้องการของผู้ใช้ วิธีการแก้ปัญหา การเลือกวิธีที่เหมาะสมกับงบประมาณ การกำหนดความต้องการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเจรจาสัญญา การเตรียมสถานที่ การจัดองค์กร การจัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกรณีศึกษา

Components; objectives; the appropriateness and planning of business information technology; problems, threats, and requirement of user; problem solutions; selecting appropriate methods for budgeting; requirement definition for information technology; contract negotiation; sites preparation; organizing; managing information technology center and IT staff; relevant case studies

948-447 **3 (3-0-6)**

การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์

(Software Quality Assurance)

ความรู้พื้นฐานเรื่องการประกันคุณภาพ หลักการของการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ กระบวนการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ในแต่ละขั้นของกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ มาตรฐานหรือโมเดลคุณภาพที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนในการจัดตั้งระบบการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์ เทคนิคและเครื่องมือในการทดสอบ การปรับปรุงคุณภาพซอฟต์แวร์ และการจัดการการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์

Basic knowledge of quality assurance; principles of software quality assurance; the software quality assurance process; software quality assurance at each stage of the software development process; relevant standard or quality models; steps of software quality assurance system setting; testing tools and techniques; improving software quality; software quality assurance management

948-448

3 (3-0-6)

การนำเสนอผลงานทางธุรกิจ

(Business Presentations)

การนำเสนอผลงานทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จ ตัวอย่างโปรแกรมนำเสนอผลงานที่เป็นที่นิยม เคล็ดลับในการนำเสนอผลงานทางธุรกิจ การเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอและข้อมูลทางธุรกิจ ชนิดของผังที่นิยมใช้กับธุรกิจ การเลือกผังที่เหมาะสมกับงาน อินโฟกราฟิกเบื้องต้น การสร้างอินโฟกราฟิก อินโฟกราฟิกสำหรับธุรกิจ โปรแกรมที่ใช้ในการสร้างอินโฟกราฟิก

Effective and successful business presentations; examples of popular presentation programs; business presentation tips; data preparation and business data; types of charts using in business; how to choose a chart; fundamental infographic; how to create infographic; business infographic; infographic software

948-449

3 (3-0-6)

ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางธุรกิจ

(Business Creativity and Innovation)

ความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม องค์ประกอบและกระบวนการของความคิดสร้างสรรค์ การคิดอย่างเป็นระบบ การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและเทคโนโลยี แนวคิดของธุรกิจแบบใหม่ การศึกษาความเป็นไปได้ของธุรกิจแบบใหม่และต้นแบบผลิตภัณฑ์ ตัวอย่างของธุรกิจแบบใหม่และผลการดำเนินงาน

Importance of creativity and innovation; components and processes of creative thinking; systematic thinking; changes in business and technology; concepts of startup; feasibility study of startup business and prototype; examples of startup business and their success

948-450

3 (0-9-0)

การศึกษาอิสระ

(Independent Study)

พัฒนาระบบงานหรือวิจัยทางการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ นำเสนอผลงานและจัดทำเอกสารประกอบโครงการงาน

Development of a project or research on electronic business management to gain relevant experience; project presentation and report

948-451

3 (3-0-6)

โลจิสติกส์และโซ่อุปทานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Logistics and Supply Chain)

แนวคิดของโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เกมจำลองโซ่อุปทาน ห่วงโซ่คุณค่า การจัดการสินค้าคงคลังและคลังสินค้า ระบบการส่งสินค้า ระบบบริหารสินค้าคงคลังโดยผู้ขาย เทคโนโลยีสำหรับการจัดการคลังสินค้า เทคโนโลยีสำหรับการตรวจสอบย้อนกลับ ตัวอย่างโปรแกรมประยุกต์ทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Concept of logistics and supply chain; supply chain simulation game; value chain; inventory and warehouse management; product delivery systems; vendor-managed inventory system; warehouse management technology; traceability technology; software examples of electronic logistics and supply chain

948-452

3 (2-2-5)

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ

(Business Application Software)

โปรแกรมพื้นฐานและระดับทักษะที่จำเป็นสำหรับธุรกิจ รูปแบบเอกสารทางธุรกิจ การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมนำเสนอผลงาน ตารางคำนวณ และโปรแกรมรับ-ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างฐานข้อมูลทางธุรกิจ การบูรณาการใช้โปรแกรมสำหรับการทำธุรกิจ การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ

Computer application fundamentals and business-level skill requirements; business document formats; business software: word processing, electronic presentation, spreadsheet, and electronic mail; business database implementation; business software integration; business software practices;

948-453

3 (3-0-6)

ระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์**(Electronic Payment Systems)**

ความรู้เบื้องต้นทางการเงินสำหรับธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบและเทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมทางการเงินผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ธุรกรรมบัตรเครดิต ธนาคารออนไลน์ การโอนเงินทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการชำระเงินผ่านเว็บและระบบการชำระเงินต่างๆ ความเสี่ยงในการทำธุรกรรมทางการเงินอิเล็กทรอนิกส์

Basic principles of finance in electronic business; electronic payment model and technologies; credit card transaction; online banking; transferring electronic funds; online payment systems and other payment systems; risk in financial and electronic transaction processing system

948-454

ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ครั้งที่ 3**(Experiential Learning III)**

การฝึกงานครั้งที่ 3 องค์กรเพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญในทักษะการทำงานที่ตรงกับสาขาวิชาที่เรียนในฝ่ายงานขององค์กรที่มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้งาน

The third internship in an organization to enhance expertise in work skills that correspond to the disciplines studied in the department of the organization that has applied information technology

948-460

9 (0-36-0)

สหกิจศึกษา**(Cooperative Education)**

เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

For fourth-year students

ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา โดยมีขั้นตอนการสมัคร และคัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผลร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the processes of job application and selection; handling of work responsibilities and obeying of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and related disciplines under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being co-assessed by the Department of Human Resources of the workplace

948-461

3 (3-0-6)

การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ**(Marketing for Entrepreneurs)**

ลักษณะและปัญหาเฉพาะด้านการตลาดของผู้ประกอบการและผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม วิชบริหารและการดำเนินงานด้านการตลาดสำหรับการพัฒนาธุรกิจขนาดย่อม ทักษะด้านการตลาดเชิงกลยุทธ์สำหรับการเป็นผู้ประกอบการ ที่ดี แนวทางการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปภายใต้หลักจริยธรรมวิชาชีพ

Specific marketing aspects and problems of entrepreneurs and small business owners; marketing managerial methods for small business development; skills in strategic marketing for competent entrepreneurs; business administration in changing environments under professional

948-462

3 (3-0-6)

การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่**(Entrepreneurship and New Venture Creation)**

แนวคิดเกี่ยวกับผู้ประกอบการ ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการและการพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทักษะคิดและแรงจูงใจของผู้ประกอบการ คุณลักษณะของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ ทักษะและทรัพยากรที่จำเป็นของผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินโอกาสทางธุรกิจ การวิจัยทางการตลาด ขั้นตอนการเริ่มธุรกิจใหม่และการจัดทำแผนธุรกิจ การหาแหล่งเงินทุน กฎหมายเกี่ยวข้องกับการจัดตั้งธุรกิจใหม่ ปัญหาและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจ

Concepts of entrepreneurship; characteristics of entrepreneurship and entrepreneurship development; attitudes and motivation of entrepreneurs; qualifications of successful entrepreneurs; skills and resources required for being an entrepreneur; business environment and opportunities analysis, marketing research; starting a business process and business plan; financial sourcing, new business legal issues; problems and risks in business operation

948-463

3 (3-0-6)

ช่องทางการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

(International Distribution Channel)

วิชาบังคับก่อน: 946-301 ธุรกิจระหว่างประเทศ

Prerequisite: 946-301 International Business

ความสำคัญและการออกแบบช่องทางการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ การจัดการช่องทางการกระจายสินค้าข้ามวัฒนธรรม ประเด็นทางผลิตภัณฑ์ ราคา และการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนปัจจัยอื่นๆ ที่มีผลกับการออกแบบและการจัดการช่องทางการกระจายสินค้าระหว่างประเทศ

Importance and design of international distribution channel. Cross-cultural management of distribution channel. Product, pricing, and promotion issues including other factors affecting design and management of international distribution channel

948-466

3 (3-0-6)

การจัดการการเจริญเติบโตของกิจการ

(Managing a Growing Business)

การบริหาร โอกาสและความท้าทายของการเจริญเติบโตของการประกอบการ และธุรกิจภายใต้หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับข้อจำกัดของทรัพยากร ภายใต้การปรับระบบทั้งหมดของ กิจการเพื่อต่อสู้กับข้อจำกัดที่มีอยู่และเอาชนะให้ได้ การใช้วิธีการประเมินค่าเขตแดนในการตรวจสอบ การบริหารจัดการข้อจำกัดของกิจการ กรอบแนวคิด ทักษะการวิเคราะห์และเทคนิค การกระตุ้นและเครื่องมือในการตัดสินใจ ในการทำให้การประกอบการธุรกิจเจริญเติบโตขึ้น

Management of opportunities and involvement of challenges for entrepreneurship and business growth by being the ultimate resource constringer, stretching all systems in a

company to the limit and often beyond; using a boundary-spanning approach to investigate management at the limit; frameworks, analytical skills and techniques, heuristics, and decision-making tools that can be used in growing entrepreneurial businesses

948-467

3 (3-0-6)

การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์

(Franchise Management)

ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจแฟรนไชส์ ประเภทของธุรกิจ แฟรนไชส์ ข้อดีและข้อเสียของการทำธุรกิจแฟรนไชส์ กฎเกณฑ์ เงื่อนไข การตลาดและการจัดการ การจัดหาเงินทุนสำหรับการทำธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการทำธุรกิจ การติดต่อ และกระบวนการในการสร้างสรรค์โอกาสทางธุรกิจโดยผ่านระบบแฟรนไชส์

Study and understand about the business franchise; type of business, franchise advantages and disadvantages of doing business franchise rules on market conditions and management; financing for the business; to analyze the possibility of doing business contacts and processes to create business opportunities through franchising system

948-468

3 (3-0-6)

การตลาดแหล่งท่องเที่ยว

(Destination Marketing)

แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการตลาดแหล่งท่องเที่ยว ลักษณะและปัญหาเฉพาะด้านการตลาดแหล่งท่องเที่ยว ทักษะด้านการตลาดเชิงกลยุทธ์สำหรับแหล่งท่องเที่ยว

Concepts and theories of destination marketing; specific marketing aspects and problem of destination marketing; marketing managerial methods for destination marketing

948-469

3 (3-0-6)

การตลาดอาเซียน

(Marketing for ASEAN Countries)

ลักษณะและบทบาทของตลาดอาเซียน อิทธิพลของตลาดอาเซียนต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต แนว

ทางการเข้าสู่ตลาดอาเซียน รูปแบบการแข่งขันในตลาดอาเซียน พฤติกรรมของตลาด และการแบ่งส่วนของตลาด รูปแบบการบริโภคของตลาดโลก กลยุทธ์การตลาดที่ใช้ในตลาดอาเซียน ในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต

Characteristics and roles of ASEAN marketing; the influences of ASEAN marketing on future business; methods of ASEAN market entry; competitions in the ASEAN markets; marketing behaviors and marketing segmentation; consumption modes of the world market; ASEAN marketing strategies in present and future trends

948-470 **3 (3-0-6)**

การจัดการธุรกิจที่พักแรม

(Lodging Business Management)

ประเภท ลักษณะ และผลิตภัณฑ์ของธุรกิจที่พักแรม วิวัฒนาการและแนวโน้มของธุรกิจที่พักแรม รูปแบบการบริหารและแนวทางการดำเนินงานของธุรกิจที่พักแรม การแข่งขันและความร่วมมือของธุรกิจที่พักแรมในระดับชาติและระดับนานาชาติ การศึกษานอกสถานที่

Types, characteristics of lodging products, evaluation and trends in lodging, management patterns and operation of lodging, competitions and cooperation in lodging both in national and international; field trips

948-471 **3 (3-0-6)**

ภูมิ-ประวัติศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยว

(Geography and History for Tourism)

ศึกษาภูมิศาสตร์ของประเทศไทย สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ทรัพยากรการท่องเที่ยว เอกลักษณ์ของอารยธรรมไทยทางด้านสถาปัตยกรรมเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ ศาสนา ความเชื่อ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วรรณกรรม ศิลปกรรม ที่ปรากฏอยู่ตามแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศ มีการศึกษา

A study of geography of Thailand, topography, weather patterns, tourism resources, Thai civilization in the areas of political institutions , economy, religion , beliefs, traditions, custom, literature, art and so on from tourist attractions in Thailand ; study visit

948-472

3 (3-0-6)

การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน

(Community – Based Tourism Management)

ความสำคัญของชุมชนในการอนุรักษ์พื้นที่และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ วิธีการทำงานกับชุมชน ท้องถิ่นในการดำเนินการท่องเที่ยวสู่ระบบธุรกิจชุมชน กลไกและกลยุทธ์ที่จะดำเนินธุรกิจท่องเที่ยวชุมชนให้ยั่งยืน การสร้างเครือข่ายภูมิปัญญา องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีส่วนร่วมในการท่องเที่ยวโดยชุมชน การประสานงานระหว่างองค์กร รวมทั้งแนวทางชุมชนสัมพันธ์

Importance of communities in natural attraction conservation; methods of working with communities leading to tourism managed by community business system; mechanics and strategies for sustainable community tourism businesses operation; building of networks of local wisdom; government and private participations in community-based tourism; cooperation between organizations and community relations

948-473

3 (3-0-6)

การจัดการฝ่ายห้องพัก

(Room Division Management)

หลักการจัดองค์กร และหน้าที่ของฝ่ายส่วนหน้า และฝ่ายแม่บ้าน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการจัดการห้องพักภายในโรงแรม การต้อนรับ การลงทะเบียน วิธีการทำใบรับจองห้องพัก การจัดเก็บบัตรลงทะเบียน การจัดการห้องพัก การรับจองห้องพักตามเงื่อนไข รูปแบบการดูแลและการให้บริการระหว่างลูกค้าเข้าพักในโรงแรม

Organizing principles and responsibility of front office and housekeeping department, information technology system, room management, reception, registration, reservation, storage registration card, guest room preparation, reservation with condition,type of guest services during their stay

948-475

3 (3-0-6)

การจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์

(Historic Places Management)

วิธีการต่างๆ ในการประเมินคุณค่าและการวิเคราะห์สถานที่ทางมรดก การวางแผนอนุรักษ์และรายละเอียดต่างๆ ในการร่างข้อเสนอแนะ การบริหารจัดการโดยคำนึงถึงบริบททางภูมิทัศน์วัฒนธรรมเมืองและชนบท เงื่อนไขต่างๆ ในการออกแบบและการวางผังบริเวณ การบริหารจัดการนักท่องเที่ยว

Different methods of assessment and analysis of heritage places; preparation of conservation plan with specific requirements for site management recommendation within the context of urban and rural cultural landscape; appropriate site planning and design criteria; management of visitors

948-476

3 (3-0-6)

การจัดการทรัพยากรวัฒนธรรมกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์

(Cultural Resource Management and Creative Economy)

แนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ผลกระทบของวัฒนธรรมเชิงพาณิชย์ต่อทรัพยากรวัฒนธรรม จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Concepts of creative economy, impacts of commercialization on cultural resource management

996-110

3 (3-0-6)

ตรังศึกษา

(Trang Study)

สภาพพื้นที่ของจังหวัดตรังและพื้นที่ใกล้เคียงทางด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สถาปัตยกรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ วิถีชีวิตของชุมชนที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์และการดำเนินชีวิตของคนในสังคมนวมถึงแนวโน้มการพัฒนาในอนาคต

Trang province and neighboring areas; Trang geography, history, economy, society, culture and architecture; local wisdom and community lifestyle that reflect the identity and lives of people; trends in urban development

996-120

3 (3-0-6)

การรับรู้สุนทรียศาสตร์

(Art Appreciation)

ศาสตร์ความงามของงานศิลปะทุกแขนง ทั้งทัศนศิลป์ โสตศิลป์ และโสตทัศนศิลป์ ในประเด็นของประวัติศาสตร์ แหล่งที่มาวิธีการรับรู้ และประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับการรำลึก ระดับความคุ้นเคย และระดับความซาบซึ้ง

Aesthetic sciences of all forms of art: visual art, audio art and audio-visual art; history of arts; origin of perceptions; aesthetic experiences in cognitive, familiar and appreciative levels

996-121

3 (3-0-6)

ความซาบซึ้งทางดนตรี

(Music Appreciation)

การรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ ประวัติ แนวคิด อารมณ์ ความรู้สึกในเพลงประเภทต่างๆ และรับฟังอย่างมีความสุข เช่น ไทยลูกทุ่ง ไทยเดิม สุนทราภรณ์ คลาสสิก ร็อก โพรเกรสซีฟร็อก นิวเอจ และเวิร์ดมิวสิก เป็นต้น

Appreciation and perception of history, theme, emotion of music genres; happily listening of different types of music: Thai folk, Thai traditional, Soontaraporn, classical, rock, progressive rock, new age, and word music

996-130

3 (3-0-6)

สิ่งแวดล้อมภาคใต้

(Environment in the South)

นิยาม ประเภท ความสำคัญ ความสัมพันธ์ของสิ่งแวดล้อมโดยเน้นสิ่งแวดล้อมในภาคใต้ ปัจจัยสิ่งแวดล้อม คุณลักษณะของทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ผลกระทบและการจัดการอย่างยั่งยืน

Definitions, types, significance and relations of environment focusing on ones in southern areas; environmental factors; characteristics of natural resources; environmental problems; impacts and sustainable management

996-131

3(2-2-5)

การรับรู้ธรรมชาติ**(Perception of Nature)**

เรียนรู้ สัมผัสและเคารพธรรมชาติ การจำแนกประเภทป่า ระบบนิเวศ สภาพภูมิประเทศ ความหลากหลายทางชีวภาพ การเดินศึกษาธรรมชาติ การเตรียมตัว การอ่านแผนที่ การใช้เข็มทิศ อุปกรณ์นำทาง

Knowledge and respect of nature; classification of forests; ecosystems; topography; biodiversity; nature trail; preparation; map reading; compass and navigation equipment

คำอธิบายรายวิชา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ

944-100 3 ((3)-0-6)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและรัฐธรรมนูญไทย

(Introduction to Laws and Thai Constitution)

ความหมายของกฎหมาย ลักษณะและประเภทของกฎหมาย การใช้กฎหมายกับสังคม ลำดับศักดิ์ของกฎหมาย ความหมายของหลักรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ ประวัติของรัฐธรรมนูญไทย การเกิดขึ้นของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจ หลักประกันสิทธิ เสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ สาระสำคัญในรัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบันและองค์กรสำคัญๆ ที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ

Definitions; characteristics and types of laws; law enforcement; law in order of priority; definitions of constitution; types of constitution; history of the Thai constitution; the origins of the constitution; separation of powers; rights and freedom according to the constitution; the essence of the current constitution; and key organizations written in the constitution

944-110 3 ((3)-0-6)

ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

(Introduction to Public Administration)

ความหมาย พัฒนาการ แนวความคิด ทฤษฎี ขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์ของวิชารัฐประศาสนศาสตร์กับสาขาวิชาต่างๆ ในสายสังคมศาสตร์ กิจกรรมการบริหารงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับ นโยบายสาธารณะ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงานคลังและงบประมาณ องค์กรและกระบวนการบริหารงาน การปกครองท้องถิ่น การจัดการภาครัฐแนวใหม่ และการปรับตัวของภาครัฐให้เข้ากับบริบทปัจจุบัน

Definitions; development; concepts; theories and scope of public administration; relationship among public administration and other disciplines in social sciences; public administrative activities: public policy, human resources management, fiscal and budget management, organization and management process; local government; new public

management concepts and government adaptation to the current context.

944-111

3 ((3)-0-6)

ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์

(Introduction to Political Science)

ความหมาย ความเป็นมา และขอบข่ายของการศึกษารัฐศาสตร์ แนวคิดหลักในการศึกษาทางรัฐศาสตร์ กับศาสตร์อื่นๆ แนวความคิดทางการเมือง รัฐและระบบราชการ ระบบการเมือง ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมือง สถาบันทางการเมือง การเมืองเปรียบเทียบ และการเมืองระหว่างประเทศ

Definitions; history and scope of political science; main concepts of political science; Political concept; state and bureaucracy; political system; doctrine and political ideology; political institution; political comparison; international politics

944-112

3 ((3)-0-6)

การเมืองการปกครองไทย

(Thai Politics and Government)

วิวัฒนาการของการเมืองการปกครองของไทย การเติบโตของพลังประชาธิปไตย การขยายตัวของระบบราชการในบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ ประเด็นต่าง ๆ ด้านการเมืองการปกครองไทย ความไร้เสถียรภาพของรัฐบาล การรวมอำนาจในการบริหาร รัฐธรรมนูญ พรรคการเมือง และระบบรัฐสภา การเลือกตั้ง อำนาจนิยมในระบบการเมือง การปกครอง และการเมืองนอกรัฐสภา

Evolution of Thai politics and government; growth of democratic power; expansion of public bureaucracy in the context of economic changes; various issues in Thai politics and government; government instability; centralization; constitution; political parties and parliamentary system; election; authoritarianism in Thai political system and government; ex-parliamentary politics

944-115 3 ((2)-2-5)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม (WIL)

(Introduction to Social Enterprise (WIL))

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับกิจการเพื่อสังคม บทบาท และคุณลักษณะของผู้ประกอบการเพื่อสังคม การจัดการ องค์กรที่ประกอบการเพื่อสังคม แนวทางและวิธีการวัดผล กระบวนการขององค์กรที่ประกอบการเพื่อสังคม กรณีศึกษากิจการ เพื่อสังคมในประเทศไทยและต่างประเทศ

Concepts and theories of social enterprise; roles and characteristics of social entrepreneur; management of social entrepreneurial organization; approaches and methods for measuring the impact of social entrepreneurial organization; case studies of social enterprise in Thailand and other countries

944-116 3 ((2)-2-5)

การจัดการบริการสาธารณะ (WIL)

(Public Service Management (WIL))

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะ การจัดส่ง บริการสาธารณะ คุณภาพการจัดบริการสาธารณะ กลยุทธ์ นวัตกรรม และการปฏิบัติการจัดบริการสาธารณะ แรงจูงใจ บริการสาธารณะ การสื่อสารในการบริการสาธารณะ

Concepts of public service management; public service delivery; service quality in public service; strategy innovation and practice in public service; public service motivation; communication in public sector

944-118 3 ((3)-0-6)

องค์กรและการจัดการสมัยใหม่

(Organization and Modern Management)

แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับองค์กรและการ จัดการสมัยใหม่ ประเภทและลักษณะขององค์กร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ โครงสร้างและวิธีดำเนินงานขององค์กร กระบวนการบริหารและการจัดการ การวางแผน การจัดองค์กร การวินิจฉัยสั่งการ การส่งเสริมกำลังใจผู้ปฏิบัติงานและการ ควบคุม แนวโน้มของการบริหารและการจัดการในอนาคต กรณีศึกษา โดยเน้นทั้งหน่วยงานภาครัฐและธุรกิจ

Concepts and theories relating to organization and modern management; types and characteristics of

organization; authorities; organizational structures and operation; administrative and management processes; planning; organizing; leading; moral support and controlling; future trends of administration and management; case studies focusing on both public and private sectors

944-122 3 ((3)-0-6)

หลักเศรษฐศาสตร์

(Principles of Economics)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพของตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์ และอุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค ต้นทุนการผลิตและฟังก์ชัน การผลิต ตลาดในทางเศรษฐศาสตร์ การคำนวณรายได้ ประชาชาติ รายได้ประชาชาติดุลยภาพ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

An overview of economics; laws of demand and supply; market equilibrium; elasticity of demand and supply; consumer behavior; cost and production functions; microeconomics of product markets; national income calculation; equilibrium level of national income; monetary policy; fiscal policy; international trade and finance

944-200 3 ((3)-0-6)

กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

(Administrative Procedure Law)

แนวความคิดเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของ ราชการ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ กฎหมายว่าด้วยศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

Concepts of laws of administrative procedure in public sector; official information laws; laws of liability for wrongful act of official; laws of administrative court and administrative procedure

944-201 3 ((3)-0-6)

กฎหมายอาญา 1

(Criminal Law I)

ประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ว่าด้วยบทนิยาม การใช้กฎหมายอาญา โทษ วิธีการเพื่อความปลอดภัย การ

เพิ่มโทษ ลดโทษและการรอลงโทษ ความผิดทางอาญา การพยายามกระทำความผิด การร่วมกันกระทำความผิด การกระทำความผิดหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความและลหุโทษ

The criminal code part I; definitions; application of penal laws; punishments; measures of safety; increase, reduction and suspension of punishment; criminal liability; attempt, accomplices, or concurrence of offences; recidive, prescription and petty offences

944-202 3 ((3)-0-6)

**กฎหมายอาญา 2
(Criminal Law II)**

ประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2-3 ได้แก่ ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร การปกครอง การยุติธรรม ศาสนา ความสงบสุขของประชาชน การปลอมและแปลง การค้า เพศ ชีวิตและร่างกาย เสรีภาพและชื่อเสียง ทรัพย์สิน และลหุโทษ

The criminal code part II-III; wrongful acts relevant to security of state, government, justice, religion, peace of society, counterfeit, trade, gender, life and body, freedom and prestige, property, and petty offences

944-210 3 ((3)-0-6)

**นโยบายสาธารณะ
(Public Policy)**

กระบวนการนโยบายสาธารณะ การก่อตัวของนโยบายสาธารณะ ประเภทของนโยบายสาธารณะและกระบวนการนโยบายสาธารณะของไทย แนวคิด วิธีการกำหนดนโยบายสาธารณะ และการวางแผน การนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลแผนและนโยบาย ผลกระทบของนโยบายสาธารณะ นโยบายและแผนงานต่างๆ ของรัฐบาลไทย

Public policy process; public policy formation; types of public policy and Thai public policy process; concepts and methods of public policy formation and planning for public policy implementation; plan and policy evaluation; public policy impacts; Thai government policy and operation plans

944-211 3 ((3)-0-6)

**การบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ
(Thai Bureaucracy and Public Organization)**

ปรัชญา ทฤษฎี และแนวความคิด เกี่ยวกับการบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะวิวัฒนาการการจัดส่วนราชการไทย ลักษณะและความสัมพันธ์ภายในองค์การทางราชการ อิทธิพลของระบบเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองที่มีต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาการบริหารราชการของไทย และกรณีศึกษาการนำนวัตกรรมมาใช้ในการแก้ไขปัญหามานในประเทศไทย และกฎหมายรัฐธรรมนูญไทยกับการบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ

Philosophy; theories; and concepts of Thai bureaucracy and public organization; development of Thai bureaucracy management; characteristics and relationships in Thai bureaucracy organizations; influences of economical, social, and political systems on Thai bureaucracy; Thai bureaucracy problems; case studies of applying innovation to solve problems in Thailand and the Thai constitution concerning Thai bureaucracy and public organization

944-212 3 ((2)-2-5)

**การจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (WIL)
(Local Government Management (WIL))**

บทบาทและการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบในการจัดบริการสาธารณะท้องถิ่น ลักษณะสำคัญและความแตกต่างระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรภาครัฐอื่นๆ กระบวนการนโยบายสาธารณะท้องถิ่น กระบวนการบริหาร การบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การคลังสาธารณะและงบประมาณ ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนกลาง ภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นวัตกรรมจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรณีศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Role and operations of local government as an organization with responsibilities for local public

administration; important characteristics and differences between local government and other state bodies; local public policy processes; administration processes; human resources management; public fiscal administration and budgeting; the relationship between central, regional and local government, innovation management in local government as well as public involvement in the workings of local government, with practice in local government organization and case studies from Thailand and abroad

944-214 **3 ((3)-0-6)**

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

(Human Resource Management in Public Sector)

ความหมายและหน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การบริหารงานบุคคล การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงาน การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ การสร้างขวัญกำลังใจ การประเมินผลงาน การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยน การย้ายงาน การลงโทษ การเลิกจ้าง การเจรจาต่อรอง แรงงานสัมพันธ์ กรณีศึกษาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ

Definition and function of human resource management; job analysis; manpower planning system; personnel administration; recruitment and selection; training; compensation and welfare; building up motivation and morale; assessment system; promotion; job rotation; relocation; punishment; layout; negotiation and labor relations; case studies of human resource management in public sector

944-215 **3 ((3)-0-6)**

การบริหารการคลังสาธารณะ

(Public Finance Administration)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการคลังสาธารณะ บทบาทของรัฐในระบบเศรษฐกิจ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถาบันการเงิน การคลังและระบบการเงินการคลัง นโยบายการคลัง นโยบายการเงิน งบประมาณแผ่นดิน รายรับของรัฐบาล ภาษีอากร รายจ่ายของรัฐบาล หนี้สาธารณะ การคลังท้องถิ่น การบริหารงานพัสดุ ปัญหาและแนวทางแก้ไขการเงินการคลังของไทย

Introduction to public finance; government's roles in economic system; introduction to financial institutions; finance and fiscal policy; monetary policy; governmental budget; governmental income; taxation; governmental expenditure; public debt; local fiscal; Supply Management; problems and solutions of Thai finance and fiscal

944-218

3 ((3)-0-6)

การจัดการความหลากหลาย

(Diversity Management)

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการความหลากหลายของทรัพยากรบุคคลในองค์กร ความแตกต่างด้านวัยของบุคลากร ความแตกต่างทางเพศ ความเป็นภูมิกษัตริย์ ความแตกต่างทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางภาษา และความแตกต่างของกลุ่มอาชีพ แนวทางปฏิบัติและกลยุทธ์ในการจัดการความหลากหลายในองค์กร และสมรรถนะหลักสำหรับการจัดการความหลากหลาย

Concepts of diversity management; generational differences; gender differences; regionalism; cultural differences; language differences; occupational differences; best practices and strategies for managing organizational diversity; competencies needed for successfully diversity management

944-219

3 ((3)-0-6)

การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ

(Public Policy Analysis)

ศึกษาแนวความคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ ลักษณะสำคัญของนโยบาย และตัวแบบนโยบายสาธารณะ ตลอดจนศึกษากระบวนการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะทั้งปัญหา นโยบายสาธารณะ ทางเลือกนโยบาย การประกาศใช้นโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย รวมทั้งเทคนิคการวิเคราะห์ จุดแข็ง และข้อจำกัดของนโยบายสาธารณะ ตลอดจนศึกษาถึงตัวอย่างของงานวิจัยด้านนโยบายสาธารณะ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

A study of concept on public policy, characteristics of public policy, models of public policy, as

well as a study of the process of public policy analysis, consisting of problems of public policy, policy alternatives, policy enforcement, policy implementation, and policy assessment; analytical techniques of strengths and limitations of public policy, as well as examples of public policy researches both in Thailand and abroad.

944-241 **3 ((3)-0-6)**

การจัดการความรู้

(Knowledge Management)

ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับความรู้ในองค์การ องค์การแห่งการเรียนรู้ การเรียนรู้และผลการปฏิบัติงานใน องค์การที่เน้นความรู้ ความสำคัญของการจัดการความรู้ใน องค์การ วงจรความรู้ซึ่งประกอบด้วย การสร้าง การรวบรวม การสืบค้นและใช้งาน เครื่องมือและเทคนิคในการจัดการ ความรู้ วัฒนธรรมองค์กรกับการจัดการความรู้ กลยุทธ์ในการ จัดการความรู้

Definitions and concepts of organizational knowledge; organizational learning; learning and performances in knowledge organization; importance of knowledge management; knowledge cycle including creation, collection, retrieval, and use; tools and techniques for knowledge management; organizational culture and knowledge management; knowledge management implementation strategies

944-242 **3((2)-2-5)**

การจัดการวิสาหกิจชุมชน (WIL)

(Management of Community Enterprise (WIL))

ความหมาย แนวคิด ลักษณะ ประเภท วิธีการ กระบวนการ รูปแบบและพัฒนาการของวิสาหกิจชุมชน การจัดการการตลาด การจัดการการผลิต การส่งเสริมการตลาด กลยุทธ์พัฒนาความเข้มแข็งของวิสาหกิจชุมชน การปฏิบัติ และ กรณีศึกษาการจัดการวิสาหกิจชุมชน

Definitions; concepts; characteristics; types; methods; processes; patterns; and development of community enterprise; marketing management; production management; marketing campaign; strategies for developing strength of

community enterprise; practice and a case study of management of community enterprise

944-300 **3 ((3)-0-6)**

กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

(Criminal Procedure Law)

หลักทั่วไปว่าด้วยในการดำเนินคดีอาญา อำนาจ พนักงานสอบสวนและศาล การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งที่ เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายเรียกและหมายอาญา จับ ชั่ง จำคุก คั่น ปลดปล่อยชั่วคราว การสอบสวน วิธีพิจารณาในศาล ชั้นต้นและพยานหลักฐาน

General principles of criminal procedure; authority of investigator and court; accusation of criminal case and civil suit; summons and criminal summon; arrest; imprison; custody; temporary of set free; investigation; methods of district court consideration and evidence

944-301 **3 ((3)-0-6)**

กฎหมายลักษณะพยาน

(Law of Evidence)

หลักทั่วไปของกฎหมายลักษณะพยาน ตาม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธี พิจารณาความอาญา ประกอบด้วย ความเป็นมาของกฎหมาย ลักษณะพยาน หน้าที่นำสืบ การนำเสนอและรับฟัง พยานหลักฐาน ประเภทของพยานหลักฐาน วิธีการพิเศษใน การสืบพยานและการชั่งน้ำหนักพยานหลักฐาน

General principles of evidence law; evidence of the civil code and the criminal code that are the origin of evidence law; function of investigation, purpose and listen the evidence, type of evidence, special method of investigations and weigh the evidences

944-310 **3 ((3)-0-6)**

จริยธรรมและธรรมาภิบาล

(Ethics and Good Governance)

ทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐานด้านจริยธรรมและธรร มาภิบาล คุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักบริหาร จริยธรรม ทางการบริหารราชการ จริยธรรมทางการเมือง จริยธรรมทาง ธุรกิจ จริยธรรมทางสิ่งแวดล้อม ปัญหาด้านจริยธรรมและ

ธรรมาภิบาลในสังคมไทยและในระบบราชการ การทุจริต ประพฤติมิชอบ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต การต่อต้านการทุจริตในภาคราชการและภาคเอกชนของไทย การนำหลักธรรมาภิบาลมาสร้างเสริมการพัฒนาคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์ ตัวอย่างงานวิจัยทางด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล

Theories and basic concepts of ethics and good governance; basic morals for administrators; governmental ethics, political ethics, business ethics, and environmental ethics; ethical and governance problems in Thai society and Thai bureaucracy; corruption and misconduct; counter-corruption; anti-corruption in public and private sectors in Thailand; use of governance in human resource development; ethical and good governance research case studies

944-311 3 ((3)-0-6)

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(Human Resource Development)

แนวความคิดและความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วิธีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นโยบายของรัฐในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการในการพัฒนาและเทคนิคต่างๆ ที่ใช้ การหาความจำเป็นในการพัฒนาและฝึกอบรม การสร้างและพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการฝึกอบรม การปฏิบัติตามแผนการฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรม การพัฒนาสายงานอาชีพ รูปแบบการพัฒนาในอนาคต ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Concepts and importance of human resources development (HRD); human resources development methods; government policy regarding human resources development; development processes and techniques including development and training need survey, curriculum development; training planning, training evaluation, and career path development; human resources development model in the future; problems and obstacles in human resource development

944-315 3 ((2)-2-5)

การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ (WIL)

(Project Formulation and Analysis (WIL))

หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำโครงการ สาธารณะต่างๆ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์โครงการทางด้านเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์โครงการทางด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง การปฏิบัติการจัดทำและวิเคราะห์โครงการ

Criteria and methods of public project formulation; project feasibility study; economic analysis; social and political analysis; practice on project formulation and analysis

944-316 3 ((2)-2-5)

การบริหารโครงการ (WIL)

(Project Management (WIL))

แนวคิดเกี่ยวกับโครงการ การบริหารโครงการ และนวัตกรรมการบริหารโครงการ วงจรการบริหารโครงการตั้งแต่การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ การจัดองค์การของโครงการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ดำเนินงานตามโครงการ การวางแผน การปฏิบัติ การควบคุมและติดตามประเมินผลโครงการ ปัญหาในการบริหารโครงการ การปฏิบัติการบริหารโครงการ

Concepts of projects, project management and innovation in project management; the project management cycles i.e. project set up and analysis, project organization, determination of powers and responsibilities of project staff, planning, operations, control, follow-up and evaluation of projects, as well as project management problems; practice on project management

944-317 3 ((3)-0-6)

ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

(Research Methodology in Public Administration)

กระบวนการค้นคว้าวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทางรัฐประศาสนศาสตร์ จริยธรรมการวิจัย การกำหนดปัญหา การทบทวนวรรณกรรม การออกแบบการวิจัย การเลือกตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานและเผยแพร่ผลงานวิจัย

Quantitative and qualitative research paradigm in Public Administration; research ethic; problem statement; literature review; research design; sampling; research instrument; data collection; data analysis; reporting and disseminating research findings

944-318 ไม่น้อยกว่า 230 ชั่วโมง

การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (WIL)

(Job Training in Public Administration (WIL))

เดือนไป สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3

ฝึกปฏิบัติงานในแหล่งฝึกงานตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้เรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง

Job training in the field-related organizations and companies for students to learn from real business settings

944-319 1 (0-3-0)

เตรียมสหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์

(Pre Cooperative Education in Public Administration)

ปรัชญาและเป้าประสงค์ของการจัดการศึกษาแบบสหกิจ การเตรียมเอกสารสมัครงานเกี่ยวกับจดหมาย ประวัติ ประสพการณ์ เอกสารอ้างอิง และหนังสือรับรอง การพัฒนาทักษะทางการสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานที่ทำงาน และทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติสหกิจศึกษา จรรยาบรรณในการทำงาน ความปลอดภัย และมนุษยสัมพันธ์

The philosophy and goal of cooperative education; preparation of the necessary paperwork to apply for jobs including effective cover letter, resume, reference, and letter of recommendation; the development of basic interpersonal communication skills expected in the workplace and general skills required to be successful in the cooperative program; work ethic, workplace safety, and human relation

944-341 3 ((3)-0-6)

สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

(Statistics for Research in Public Administration)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ สถิตินอน

พารามตริกซ์ การประยุกต์การวิจัยในงานบริหารเชิงรัฐประศาสนศาสตร์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

Introduction to statistics; central tendency; dispersion; estimation; hypothesis testing; regression analysis and correlation; non-parametric statistics; application of research in a study relating to public administration and use of a statistical package

944-342 3 ((2)-2-5)

การนำนโยบายไปปฏิบัติและประเมินผล (WIL)

(Policy Implementation and Evaluation (WIL))

แนวความคิด ทฤษฎี และกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ ตัวแบบของการนำนโยบายไปปฏิบัติ กลยุทธ์ในการนำนโยบายไปปฏิบัติ การเมืองของการนำนโยบายไปปฏิบัติ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการนำนโยบายไปปฏิบัติ แนวคิดของการประเมินนโยบาย ประเภทของการประเมินนโยบาย แนวทางการศึกษาและตัวแบบเกี่ยวกับการประเมินนโยบาย สาธารณะ การเมืองของการประเมินนโยบาย ผลประโยชน์ทับซ้อนในการประเมินนโยบาย การวิจัยประเมินผล หลักจริยธรรมในการประเมินนโยบาย การปฏิบัติกรนำนโยบายไปปฏิบัติและประเมินผล

Concepts, theories and process of policy implementation; models of policy implementation; practical strategies for policy implementation, politic of policy implementation; factors affecting policy success or failure; concepts of policy evaluation; types of policy evaluation; approaches and models of policy evaluation; politics of policy evaluation; conflict of interest in policy evaluation; evaluation research; ethic and policy evaluation; practice on policy implementation and evaluation

944-343 3 ((3)-0-6)

นโยบายการเงินการคลัง

(Fiscal and Monetary Policy)

ศึกษาถึงแนวคิดทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการเงินและการคลัง โดยเน้นศึกษาถึงบทบาทของรัฐบาลในการใช้นโยบายการคลังและนโยบายการเงินเพื่อเป้าหมายในการพัฒนาในด้านต่างๆ เช่น การส่งเสริมการ

เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การแก้ปัญหาความยากจน การกระจายรายได้ และการจัดการนโยบายด้านอุปสงค์และอุปทานของประเทศอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนศึกษาถึงผลกระทบของโลกาภิวัตน์และการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศต่อนโยบายการเงินและการคลังภายในประเทศ รวมทั้งปัญหาเกี่ยวกับดุลการชำระเงินระหว่างประเทศ การใช้นโยบายอัตราแลกเปลี่ยนเพื่อปรับเสถียรภาพของดุลการชำระเงินระหว่างประเทศ

A study on concepts, theories on fiscal and monetary policies, with an emphasis on the role of the government in implementing fiscal and monetary policies aiming for various development, such as economic growth promotion, economic stabilization, poverty reduction, income distribution, and the balanced demand and supply policy management; a study of the impact of globalization, the economic integration based on the domestic fiscal and monetary policies, international balance of payment, and the implementation of the exchange rate policy to stabilize the international balance of payment

944-344 3 ((3)-0-6)

การพัฒนาทุนมนุษย์

(Human Capital Development)

ทฤษฎี เทคนิค และกระบวนการในการพัฒนาทุนมนุษย์ เทคนิคในการวางแผนจัดหาระบบสายงานอาชีพและแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสร้างความสามารถขององค์กร บทบาทเชิงกลยุทธ์ของการจัดการและการพัฒนาทุนมนุษย์ในประเด็นต่าง ๆ การจัดการทุนมนุษย์ที่ยืดหยุ่น การประเมินผล การจัดการการให้รางวัล การจัดการความปลอดภัย และการจัดการสารสนเทศทางด้านทุนมนุษย์

Theories techniques and processes in human capital development, career path and succession planning for providing capabilities of organizations; strategic role of management and human capital development in various issues; human capital management basing on competency assessment; reward management; security management and information management on human capital.

944-345

3 ((3)-0-6)

การบริหารค่าตอบแทน

(Compensation Management)

แนวคิดและแนวปฏิบัติในการบริหารค่าตอบแทน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดค่าตอบแทน การวิเคราะห์งานและการประเมินค่างาน การสำรวจและวิเคราะห์ค่าตอบแทน โครงสร้างค่าตอบแทน การบริหารสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล การกำหนดค่าจ้างสำหรับบุคคลบางประเภท การบริหารค่าตอบแทนในราชการพลเรือน

Concepts and practices in compensation management; factors affecting compensation; job analysis and evaluation; survey and analysis of compensation; pay structure; welfare and benefit management; wage determination for special groups of personnel; and civil service compensation management

944-346

3 ((3)-0-6)

การจัดการความเสี่ยงในภาคองค์กรภาครัฐ

(Risk Management in Public Sector Organization)

ประวัติความเป็นมาของการจัดการความเสี่ยง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงองค์กรภาครัฐ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านปฏิบัติการ ด้านนโยบาย ด้านธรรมาภิบาล ด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านอื่นๆ กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้การจัดการความเสี่ยงในองค์กรภาครัฐ

History of risk management; Introduction to risk management in public sector organization; risk management analysis; strategic; policy; good governance; financial; other risk; case study of implementation of risk management in public sector organization

944-347

3((3)-0-6)

การตลาดสำหรับภาคสาธารณะ

(Marketing for Public Sector)

ความหมายและความสำคัญของการตลาด การตลาดเพื่อสังคม แนวคิดการตลาดกับการบริหารงานภาครัฐ การให้บริการและผู้รับบริการ การเสนอคุณค่าให้กับผู้รับบริการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ สัมพันธภาพ

ระหว่างองค์กรกับผู้รับบริการ กรณีศึกษาการตลาดสำหรับการจัดการภาครัฐ

Definition and importance of marketing; social marketing; concept of marketing and public management; service delivery and client; delivering service value to client; client satisfaction; and relationship between organization and clients; case studies of public sector marketing

944-348 **3 ((3)-0-6)**

ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์

(English for Public Administration)

การพัฒนาความสามารถด้านศัพท์ ในสาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ กลยุทธ์การอ่านงานเขียนทางวิชาการด้าน
รัฐประศาสนศาสตร์ การสื่อสารภาษาอังกฤษในการบริการ
ภาครัฐ

Development of vocabulary in public administration; strategies in reading academic work in public administration; English communication in public services

944-410 **3 ((2)-2-5)**

การจัดการกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ (WIL)

(Strategic Management for Public Sector (WIL))

ความหมาย แนวความคิดและทฤษฎีการจัดการกลยุทธ์ กระบวนการจัดการกลยุทธ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม การกำหนดกลยุทธ์ การนำไปใช้และการติดตามควบคุมประเมินผลเชิงกลยุทธ์ การปฏิบัติและกรณีศึกษาการจัดการเชิงกลยุทธ์ของหน่วยงานภาครัฐและธุรกิจที่สำคัญ

Definitions; concepts and theories of strategic management; strategic management process; objective determination; strategic analysis of the environment; the determination of strategy; implementation of strategy; follow-up; monitoring and evaluating the strategy; practice and a case study of strategic management of dominant public and business sectors

944-411

3 ((3)-0-6)

การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง

(Negotiation and Conflict Management)

แนวคิดและทฤษฎีในการเจรจาต่อรอง หลักการรูปแบบและวิธีการเจรจาต่อรอง การเจรจาต่อรองในสถานการณ์ต่างๆ ธรรมชาติ รูปแบบและสาเหตุของความขัดแย้ง แนวทางและกระบวนการจัดการความขัดแย้ง ทั้งระดับโครงสร้าง ระดับกลุ่ม และระดับปัจเจกชน การทำประชาพิจารณ์ การไกล่เกลี่ย การสื่อสารในความขัดแย้ง เทคนิคและกระบวนการเจรจาต่อรองในสถานการณ์เฉพาะและในบริบททางวัฒนธรรมที่แตกต่าง

Concepts and theories of negotiation; principles, types and methods of negotiation; negotiation in multiple situations; natures, types and causes of conflicts; approaches and processes of structural, groups, and individual conflict management; conflict communication; public hearing; mediation; techniques and process of negotiation in specific situations and in different-cultural contexts

944-414

3 ((3)-0-6)

แรงงานสัมพันธ์

(Labour Relations)

แนวคิดเกี่ยวกับความสัมพันธ์ในการจ้างงานขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน แนวนโยบายของรัฐด้านแรงงาน กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับแรงงาน การคุ้มครองแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ บทบาทของรัฐบาล นายจ้าง และลูกจ้างในการเจรจาต่อรองและการแก้ไขข้อพิพาทแรงงาน และกฎหมายประกันสังคมและการบังคับใช้

Concepts of labour relations in public and private organization; government labour policy; labour laws and regulations; labour protection and labour relations; role of government, employer and employee on negotiation and solving labour conflict; social welfare and enforcement

- 944-415** **3 ((2)-2-5)**
การกำกับติดตามและประเมินผล (WIL)
(Monitoring and Evaluation (WIL))
 หลักการ รูปแบบ และวิธีการกำกับติดตาม ประเมินผลนโยบาย แผนงาน และโครงการต่างๆ และการ ปฏิบัติและประยุกต์ใช้เทคนิคการกำกับติดตามประเมินผล
 Principles, forms, and procedures of monitoring and evaluation policies; programmes and projects; practice and applications of new techniques in monitoring and evaluation
- 944-419** **3 ((2)-2-5)**
นวัตกรรมทางการจัดการภาครัฐ (WIL)
(Innovation in Public Management (WIL))
 แนวคิดเกี่ยวกับเครื่องมือและนวัตกรรมในการ จัดการภาครัฐ การจัดการแบบลีน การจัดการคุณภาพโดยรวม รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ การปรับรื้อระบบ การบริหารงานภาครัฐ แบบเครือข่าย การปฏิบัติและกรณีศึกษา นวัตกรรมทางการ จัดการภาครัฐทั้งในและต่างประเทศ
 Concept of tools and innovations in managing public sector; lean government; total quality management; e-governance; reengineering; governing by networking; practice and case studies of innovation in public management from Thailand and other countries
- 944-440** **3 (0-6-3)**
สัมมนาประเด็นการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ (WIL)
(Seminar in Human Resources
in Public Sector Issues (WIL))
 ปฏิบัติการประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวคิดทางการ จัดการทรัพยากรมนุษย์ในการวิจัยและวิเคราะห์ปัญหาการจัดการ ภาครัฐ
 Practice in the application of human resources and organizational management concepts and theories in research and analysis of the public management problem
- 944-441** **3 (0-6-3)**
สัมมนาประเด็นทางนโยบายสาธารณะ (WIL)
(Seminar in Public Policy Issues (WIL))
 ปฏิบัติการประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวคิดทาง นโยบายสาธารณะและการบริหารโครงการในการวิจัยและ วิเคราะห์ปัญหาการจัดการภาครัฐ
 Practice in the application of public policy and project management concepts and theories in research and analysis of the public management problem
- 944-442** **3 ((3)-0-6)**
การจัดการผลการปฏิบัติงาน
(Performance Management)
 การจัดการผลการปฏิบัติงานในองค์กรโดยเน้น ความสำคัญในการเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมายขององค์กร การปฏิบัติด้านการทรัพยากรมนุษย์ และการออกแบบการวัดผล การปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม เพื่อให้องค์กรสามารถ ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
 Performance management in organizations with a focus on linkages among the organization's strategic goals; the functions of human resources management and a design of performance measurement system that helps organizations achieve short-term and long-term goals vital to overall success
- 944-444** **8 (0-32-0)**
สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (WIL)
(Cooperative Education
in Public Administration (WIL))
เงื่อนไข สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4
 ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตาม สาขาวิชาของนักศึกษาโดยมีขั้นตอนการสมัคร และคัดเลือก มีการมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอนและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน มีการนำ ความรู้ที่ได้ศึกษามานำมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับ มอบหมาย มีการศึกษาหาความรู้และวิทยาการที่เกี่ยวข้อง เพิ่มเติมภายใต้คำปรึกษาของคณาจารย์ที่รับผิดชอบ โดยมี

ระยะเวลาปฏิบัติงานอย่างน้อย 4 เดือน และทำการประเมินผล
ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของสถานประกอบการ

Internship at a workplace in accordance with the field of study through the process of job application and selection; handling of work responsibilities and understanding of organizational rules; application of the internship knowledge to assigned work; searching for additional knowledge and technology under the supervision of advisors; working at least four months during internship and being cooperatively assessed by the Department of Human Resources in the workplace

Process of body parts integration to perform postures and movements standardized by dance language; practice of Thai classical dances

943-221 3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์พื้นเมือง

(Folk Performing Arts)

หลักการ รูปแบบ เนื้อหา และหน้าที่ของศิลปะการแสดงพื้นเมืองในโลก เน้นศิลปะการแสดงพื้นเมืองในประเทศไทย Principles;

patterns; contents and functions of folk performing arts worldwide; emphasis on performing arts in Thailand

943-222 3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 3

(Thai Classical Dance III)

กระบวนการใช้วัยวะส่วนต่างๆ ของร่างกายประสานกันในการปฏิบัติท่าทาง และการเคลื่อนไหวอย่างมีมาตรฐานในระดับการสื่อสารภาษาท่ารำเพื่อการแสดง พร้อมทั้งฝึกทักษะปฏิบัติ ระบุว่าที่ปรับปรุงขึ้นมาใหม่

Process of body parts integration to perform postures and movements standardized by dance language; skill practice of Thai revised dances

943-223 3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ภาคใต้

(Southern Dance)

ความเป็นมา วิธีการแสดง และเอกลักษณ์ของการแสดงภาคใต้ พร้อมทั้งฝึกทักษะการปฏิบัติการแสดงนาฏศิลป์ของภาคใต้ชุดต่างๆ เช่น โนรา ลิเกป่า ระบำร่อนแร่ ระบำดา รีกีปัส ระบำปาเต๊ะ ระบำนริศรีนคร ร่องเง็ง เป็นต้น

Background history; techniques of performances; identity of southern Thai dance; skill practice of performing a variety of southern Thai dances, such as Nora, Likay Pa, Ron Rae, Ta-Ri-Ki-Pat, Patek, Naree Sri Nakhon, and Rong Ngeng etc

943-250

3 (2-2-5)

ภาษาอังกฤษเทคนิคทางด้านศิลปะการแสดง

(Technical English for Performing Arts)

คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านศิลปะการแสดง ฝึกทักษะการอ่าน การใช้ภาษาทางศิลปะการแสดง การเขียนเพื่อนำไปใช้ในการเขียนรายงานสั้น ๆ การบรรยายในการจัดการแสดง การเขียนเอกสารเผยแพร่ การจัดนิทรรศการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และฝึกทักษะการแสดงละครเป็นภาษาอังกฤษ

Vocabulary related to work in performing arts; practice of reading skills; language usage in performing arts; short report writing; description in performance production, writing promotional documents; organizing exhibitions and other relevant events; practice of performing a play in English

943-251

3 (2-2-5)

ศิลปะการแสดงทางสื่อสมัยใหม่

(Performing Arts through Modern Media)

หลักการและวิธีการแสดงผ่านสื่อสมัยใหม่: การออกแบบ การบันทึกภาพและเสียง การลำดับภาพ การบรรยาย และการพากย์

Principles and performance techniques through modern media; designing; audio-visual recording; editing; narrating; and dubbing

943-252

3 (1-4-4)

การใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานในงานศิลปะการแสดง

(Basic Computer Application in Performing Arts)

ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน การบันทึกข้อมูลและทำร่าต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนทางด้านศิลปะการแสดง พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติการตัดต่อเพลง และจัดทำแผ่นพับและโปสเตอร์เพื่อการประชาสัมพันธ์การแสดง

Study of basic computer application, recording data and various dance postures for performing arts instruction; practice of song extraction; preparation of brochures and posters for performance promotions

943-260	3 (1-4-4)	943-282	3 (2-2-5)
ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ร่วมสมัย (Contemporary Performing Arts)	<p>การปฏิบัติ การบรรยาย การสาธิต กระบวนการใช้อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายประสานกันในการปฏิบัติท่าทางและการเคลื่อนไหวอย่างมีมาตรฐานของการแสดงแนวศิลปะร่วมสมัย</p> <p>Practice; lecture; demonstration; process of integration of body parts to perform standard postures and movements for Thai contemporary dance performances</p>	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบงานศิลปะการแสดง (Computer for Performing Arts Design)	<p>ศึกษากระบวนการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในลักษณะต่าง ๆ ที่สนับสนุนการดำเนินงานทางด้านศิลปะการแสดงและการจัดการ</p> <p>Study of computer programs process in different ways to support the performing arts and management.</p>
943-261	3 (2-2-5)	943-310	3 (2-2-5)
ศิลปะการแสดงละครสมัยใหม่ (Modern Drama Performing Arts)	<p>หลักการและกระบวนการจัดการแสดงละครในรูปแบบใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น และฝึกทักษะ เกี่ยวกับเทคนิค และวิธีการในการแสดงละครรูปแบบใหม่ ๆ</p> <p>Principles and processes of showcasing modern drama; skill practice in techniques of performing new modern drama</p>	การศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่องานศิลปะการแสดง (Study and Research for Performing Arts)	<p>ศึกษาลักษณะแหล่งข้อมูล วิธีการได้มาซึ่งข้อมูล กระบวนการดำเนินงานเพื่อเข้าถึงแหล่งข้อมูลแต่ละกลุ่ม การรวบรวมข้อมูล การจัดระบบของฐานข้อมูลเพื่อการใช้ประโยชน์ และการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ</p> <p>Study of the nature of data sources; how to obtain information; process of individual accessibility to obtain data sources; data collection; database management for application; systematic storage</p>
943-280	3 (2-2-5)	943-320	3 (1-4-4)
การแต่งกายและการแต่งหน้าเพื่อการแสดง (Costume and Make-Up for Performing Arts)	<p>พัฒนาการของการแต่งกายและการแต่งหน้า ของศิลปะการแสดงประเภทต่าง ๆ และการฝึกทักษะ</p> <p>Development and practice of costume and make-up for various types of performing arts</p>	ศิลปะการแสดงโขน (Khon)	<p>ศึกษาประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของโขน เรื่องที่แสดง วงดนตรีประกอบการแสดง คนพากย์-เจรจา หัวโขน โอกาสที่แสดง วิธีดูโขน รวมทั้งประวัติตัวละคร และสถานที่สำคัญต่างๆ พร้อมทั้งฝึกทักษะการพากย์ การเจรจา การใช้ภาษาท่าในการแสดงโขน และปฏิบัติการแสดงโขนตามความเหมาะสม</p> <p>Study of the history and evolution of Khon performance; stories, musical accompaniment with performances, Khon narrators, Khon masks, performance occasions; and methods on how to see Khon, background of each character and important places; skill practice of dubbing, narrating, and using the gesture language; performing Khon appropriately</p>
943-281	3 (2-2-5)		
เวที ฉาก แสง และเสียง (Stage, Scene, Lighting, and Sound)	<p>รูปแบบ และหน้าที่ ของเวที ฉากแสง และเสียง สำหรับการแสดงประเภทต่าง ๆ ของตะวันออก ตะวันตก และของไทย</p> <p>Pattern and function of stage; scene, lighting, and sound for Eastern, Western, and Thai performances</p>		

943-321 3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ไทย 4**(Thai Classical Dance IV)**

กระบวนการใช้อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายประสานกันในการปฏิบัติท่าทาง และการเคลื่อนไหวอย่างมีมาตรฐานในระดับการสื่อสารภาษาท่ารำ เพื่อการแสดงพร้อมทั้งฝึกทักษะปฏิบัติ การรำเดี่ยวและรำคู่ตามลักษณะของตัวละคร

Process of body parts integration to perform postures and movements standardized by dance language; skill practice of the solo and duo dances based on characteristics of characters

943-322 3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงรำหน้าพาทย์**(Na Pat Dance)**

การปฏิบัติ การบรรยาย การสาธิต กระบวนการใช้อวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายประสานกันในการปฏิบัติท่าทาง และการเคลื่อนไหวอย่างมีมาตรฐานในระดับสูง เพื่อการรำเพลงหน้าพาทย์

Practice, lecture, and demonstration the process of body parts integration to perform postures and movements standardized in the advanced level for the performance of Na Pat Dance

943-330 3 (2-2-5)

ศิลปะการแสดงเพื่อการท่องเที่ยว**(Performing Arts for Tourism)**

รูปแบบ และวิธีการจัดการแสดงที่สอดคล้องกับระบบการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในประเทศและต่างประเทศ

Patterns and performing arts management integrated with cultural tourism management in the domestic and international

943-331 3 (3-0-6)

การตลาดเพื่อธุรกิจการแสดง**(Marketing for Performing Business)**

ความหมาย ความสำคัญของการตลาดเพื่อธุรกิจการแสดง แนวคิด และ ทฤษฎีในการบริหารการตลาด การแสดง พฤติกรรมผู้บริโภคในธุรกิจการแสดง ความคาดหวังของผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมายของการตลาดเพื่อธุรกิจการแสดง การจัดการราคาสำหรับธุรกิจการแสดง การจัดการช่องทางการตลาดในธุรกิจการแสดง การจัดการการส่งเสริมการตลาดในธุรกิจการแสดง

Definitions; significance of marketing for performing business; concepts theories of performing market management; consumer behavior of performing business consumer expectations market segmentation market targeting in performing business; Pricing management in performing business; and channel management in performing business; promotion management in performing business

943-332 3 (3-0-6)

ศิลปะการแสดงกับกฎหมายและจรรยาบรรณ**(Law and Ethics for Performing Arts)**

การประกอบอาชีพการแสดง องค์ประกอบสำคัญในการทำธุรกิจศิลปะการแสดง กฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายแรงงาน กฎหมายสื่อมวลชน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาชีพศิลปะการแสดง จรรยาบรรณของผู้ประกอบอาชีพศิลปะการแสดง

Professional practice; key components of running a performing arts business; copyright law, intellectual property laws, labor laws, mass communication law and relevant laws; ethics for professional performers

943-340 3 (2-2-5)

หลักการกำกับการแสดง**(Principles of Directing Performances)**

ศึกษาหลักการกำกับการแสดง หน้าที่และบทบาทของผู้กำกับการแสดง การวิเคราะห์และตีความบทละคร การพัฒนาบทบาทนักแสดง การกำหนดแนวทางการแสดง การ

คัดเลือกและฝึกฝนนักแสดง ปัญหาในการกำกับและวิธีแก้ไข รวมทั้งฝึกกำกับการแสดงสั้น ๆ 1 เรื่อง

Principles of directing; directors' roles and duties; the analysis and interpretation of a play script; the development of performers' roles; directing; casting and training performers; problems and solutions; practice of directing short stories

943-341

การฝึกงานทางศิลปะการแสดงและการจัดการ ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง

(Job Training in Performing Arts and Management)

เงื่อนไข นักศึกษาต้องได้รับการฝึกทักษะทางวิชาชีพในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมงฝึกงาน

การฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือบริษัทห้างร้านที่เกี่ยวข้องกับลักษณะวิชาเอก โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา และต้องมีชั่วโมงปฏิบัติไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้ศึกษาต้องเสนอรายงานการฝึกปฏิบัติงานตามที่สาขาวิชา กำหนด

Job training in field-related organizations or companies approved by the major and complete the 200 minimum practical work hours required; submit the field work report based on the major's regulations

943-360

3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงอาเซียน

(ASEAN Performing Arts)

รูปแบบ เนื้อหา และบทบาทของศิลปะการแสดงในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียน พร้อมทั้งการฝึกทักษะศิลปะการแสดงชุดต่าง ๆ ของประชาคมอาเซียน

Patterns, contents, and functions of performing arts in the social and cultural context in the ASEAN Community; skill practice of a variety of performance styles in the ASEAN Community

943-361

3 (1-4-4)

ศิลปะการแสดงนาฏศิลป์ตะวันตก

(Western Dance)

หลักการและกระบวนการจัดการแสดงนาฏศิลป์ตะวันตก และฝึกปฏิบัติการแสดงตามรูปแบบ ของการแสดงนาฏศิลป์ตะวันตก เช่น บัลเลต์ โมเดิร์นแดนซ์ แจ๊ส

Principles and processes of organizing and performing Western dance, such as ballet, modern dance, and jazz

943-380

3 (2-2-5)

การออกแบบการแสดงขั้นพื้นฐาน

(Basic Choreography)

การออกแบบการแสดงขั้นพื้นฐาน : การออกแบบแนวคิด การพัฒนาแบบ การประกอบสร้างการนำเสนอการประกอบสร้างศิลปะการแสดงชุดใหม่ที่ยั่งยืน

Basic choreography; conceptual design; design development; creation; presentation of creating new and simple performing arts

943-381

3 (2-2-5)

บทและการเขียนบทเพื่อศิลปะการแสดง

(Script and Script Writing for Performing Arts)

รูปแบบของบทและการเขียนบทสำหรับศิลปะการแสดงเวที: บทเพลง บทละคร ฉันทลักษณ์ ศัพท์สำนวน และคำอธิบายประกอบที่สำคัญ

Script patterns and script writing for the art of stage work; songs; play scripts; poems and prose; vocabulary; idioms; and key descriptions

943-382

3 (1-4-4)

การออกแบบเครื่องแต่งกายและการแต่งหน้าพิเศษ

(Costume and Special Make-up Design)

การออกแบบเครื่องแต่งกาย และการแต่งหน้าลักษณะพิเศษ สำหรับการแสดงต่าง ๆ

Costume design and special make-up for performing arts

943-383 3 (1-4-4)

การออกแบบฉาก แสง เสียงและ เทคนิคพิเศษ

(Scene, Lighting and Sound Design, and Special Effects)

การออกแบบ และการประกอบสร้าง ฉาก อุปกรณ์ฉาก แสง และการใช้เทคนิคพิเศษ สำหรับศิลปะการแสดงประเภทต่าง ๆ

Design and construct of scene, scene props, lighting, and special effects for a variety of performing arts

943-410 3 (2-2-5)

การวิจัยสร้างสรรค์ด้านศิลปะการแสดง

(Creative Research for Performing Arts)

ระเบียบวิธีวิทยาการวิจัยเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะการแสดง การค้นคว้าเพื่อสร้างแนวคิด การแสวงหาข้อมูล การถอดบทเรียนเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ การกำหนดกรอบความคิด การนำข้อมูลและแรงบันดาลใจมาทำแบบร่าง การพัฒนาแบบ การใช้เทคนิควิทยาในการประกอบสร้างศิลปะการแสดง และการประเมินผลงานสร้างสรรค์ศิลปะการแสดง

Research methodology for creating works of performance arts; preparing conceptual framework; searching for information; lesson learned visualizing for inspiration; structuring conceptual framework; designing research proposal from the data and inspiration; techniques of creating performance arts; evaluation of performance arts

943-420 6 (2-8-8)

ปริญญาานิพนธ์ศิลปะการแสดง

(Performing Arts Graduation Project)

การสร้างโครงการศิลปะการแสดงระยะเตรียมการ การสำรวจความพร้อมของทรัพยากร การประเมินศักยภาพโครงการ การออกแบบ และนำเสนอแบบร่าง ระยะปฏิบัติการ การฝึกซ้อม การกำกับการแสดง การประเมินผล

Constructing the graduation project in the preparation level: survey of resources readiness; project feasibility study; project design; draft reports: operational period, rehearsal, directing, and evaluation

943-440 9 (0-36-0)

สหกิจศึกษา

(Cooperative Education)

เงื่อนไข นักศึกษาต้องได้รับการฝึกทักษะทางวิชาชีพในหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมงฝึกงาน

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างมีระบบ ตามสาขาวิชาที่ศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในฐานะพนักงานชั่วคราว นักศึกษาจะต้องเข้ารับการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ และการปฏิบัติตนในสังคมการทำงาน รวมทั้งดำเนินการตามขั้นตอนของสหกิจศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การปฏิบัติงานและการประเมินผลอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชา และพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมาย

Internship at a field-related workplace systematically as the temporary staff for one academic semester; academically and practically prepare for the workplace; complying with the process of cooperative education regulated by the university; conducting the assigned work practice and evaluation under the supervision of the major's advisors and the workplace staff

943-441 3 (2-2-5)

การจัดการศิลปะการแสดงเชิงกิจกรรม

(Performing Arts Event Management)

หลักการและปฏิบัติการ ศิลปะการแสดงในรูปแบบของงานเทศกาลประเพณี เทศกาลเฉพาะกิจของรัฐและเอกชน หลักการจัดการ การจัดทำงบประมาณและควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน การสื่อสารการตลาด การจัดการความเสี่ยง

Principles and practice of performing arts for traditional festivals, special events organized by public and private sectors; principles of management, budgeting and cost controlling, marketing communication, risk management

943-450

3 (1-4-4)

สื่อเทคโนโลยีเพื่อการแสดง

(Information Technology for Performance)

การใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดการแสดงทั้งในระบบหน่วยงานและการขยายวงกว้างออกไปสู่สังคม ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการแสดง The use of media for promoting and broadcasting performances in the internal organization and for the public, including using information technology for increasing the efficiency of performance management

943-480

3 (1-4-4)

การออกแบบศิลปะการแสดงขั้นสูง

(Advanced Choreography)

การออกแบบการแสดงขั้นสูง : การออกแบบแนวคิด การพัฒนาแบบ การประกอบสร้าง การนำเสนอการประกอบสร้างศิลปะการแสดงชุดใหม่ที่ซับซ้อน

Advanced choreography: conceptual design, design development, construction, presentation and construction of complex performing arts

คำอธิบายรายวิชาคณะสถาปัตยกรรม

996-130	3 (3-0-6)	Practice in visual arts design: two- and three-dimensional visual arts with an emphasis on thinking and analytical process; form and space; materials and structure for art and architecture application
สิ่งแวดล้อมภาคใต้		
(Environment in the South)		
นิยาม ประเภท ความสำคัญ ความสัมพันธ์ของสิ่งแวดล้อมโดยเน้นสิ่งแวดล้อมในภาคใต้ ปัจจัยสิ่งแวดล้อม คุณลักษณะของทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ผลกระทบและการจัดการอย่างยั่งยืน		
Definitions, types, significance and relations of environment focusing on ones in southern areas; environmental factors; characteristics of natural resources; environmental problems; impacts and sustainable management		
997-100	3 (3-0-6)	997-111
พื้นฐานการออกแบบทางสถาปัตยกรรม		งานออกแบบสถาปัตยกรรม 1
(Design Fundamentals in Architecture)		(Architectural Design I)
มูลฐานการออกแบบงานทัศนศิลป์ ประเภทของศิลปะ องค์ประกอบพื้นฐานของการออกแบบ ทฤษฎีสี การจัดองค์ประกอบในการออกแบบ เทคนิคในการออกแบบ องค์ประกอบที่มีผลต่อการออกแบบ เหนือและแนวความคิดในการออกแบบ สัดส่วนมนุษย์ และการออกแบบบ้านพักอาศัย		ปฏิบัติการออกแบบ โดยใช้ที่ว่าง รูปทรง และสัดส่วนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผู้ใช้และประโยชน์ใช้สอย สภาพแวดล้อมและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมขนาดพื้นที่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร โดยใช้แนวความคิดหลักคือการออกแบบสถาปัตยกรรมบนพื้นฐานขององค์ความรู้พื้นถิ่น และการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล
Fundamentals of visual arts design; art types; basic components of design; color theory; Compositions in design; design techniques; design influence factors; criteria and concepts of human elements in architectural design, and of residential design		Practice in design by utilizing space, form, and appropriate proportion to suit users and functions, environment and related factors; practice in architectural design of area not exceeding 300 square meters by applying the main concept of architectural design on the local wisdom and vernacular style
997- 110	3 (0-6-3)	997-120
ปฏิบัติการออกแบบ		วัสดุและการก่อสร้างอาคาร
(Studio in design)		(Building Materials and Construction)
ปฏิบัติการออกแบบงานทัศนศิลป์ สองมิติ สามมิติ สี่มิติ โดยเน้นกระบวนการคิด การวิเคราะห์ รูปทรงที่ว่าง วัสดุ และโครงสร้าง เพื่อนำมาประยุกต์กับงานศิลปะและสถาปัตยกรรม		ทฤษฎีและวิธีการประสานงานการออกแบบเข้ากับระบบอาคาร วัสดุและการก่อสร้างสำหรับอาคารขนาดพื้นที่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร การเขียนแบบก่อสร้าง เน้นการเขียนแบบด้วยมือและเครื่องมือ รวมทั้งการเลือกใช้วัสดุพื้นถิ่น และวัสดุสมัยใหม่เพื่อการก่อสร้างอาคาร
		Theories and methods of integrating architectural design with building systems; materials and construction of buildings not exceeding 300 square meters; drafting of construction drawing with an emphasis on drawing and drafting using free-hand and

tools; selection of local and modern building materials for construction

997-130 **3 (2-2-5)**

**การเขียนแบบและเขียนภาพสถาปัตยกรรม
(Architectural Drawing and Presentation)**

การเขียนแบบและเขียนภาพในงานสถาปัตยกรรมด้วยมือ เครื่องมือดิจิทัล เทคนิคการเขียนแบบและการเขียนภาพสถาปัตยกรรมตามทฤษฎีสัมมเลขา อักขมาตราช ทัศนียภาพ และฉายาวิทยา วิธีการนำเสนอในงานสถาปัตยกรรม

Architectural drawing and presentation using free-hand drawing and digital tools; architectural drafting and drawing techniques: orthographic, axonometric, perspective projection, and casting and rendering of shade and shadow theories; architectural presentation methods

997-131 **3 (3-0-6)**

มูลฐานภูมิสถาปัตยกรรม

(Landscape Architecture Fundamentals)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภูมิสถาปัตยกรรม ขอบเขตงานภูมิสถาปัตยกรรม สวนในประวัติศาสตร์ สวนตะวันตก สวนตะวันออก สวนสมัยใหม่ วัสดุพืชพรรณ สวนแนวตั้ง สวนในอาคาร การวิเคราะห์พื้นที่โครงการ ความลาดชัน และการออกแบบพื้นที่ภายนอกอาคารเบื้องต้น

Basic knowledge of landscape architecture; scope of landscape architecture; gardens in the history; western gardens; eastern gardens; modern gardens; plant materials; vertical gardens; interior gardens; site analysis; slope; introduction to exterior designing

997-160 **3 (3-0-6)**

กลศาสตร์โครงสร้างทางสถาปัตยกรรม

(Structural Mechanics in Architecture)

โครงสร้างในธรรมชาติ แรงกระทำต่าง ๆ องค์ประกอบพื้นฐานและการถ่ายแรงของโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กพื้นฐานสำหรับสถาปัตยกรรมความสูงหนึ่งชั้น

Structures in nature; types of forces; fundamental elements and load transfer of single-storey reinforced concrete architecture

997-200

3 (3-0-6)

เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 1

(Architectural Design Criteria and Concepts I)

อิทธิพลและแนวความคิดต่างๆ ในการสร้างสรรค์งานสถาปัตยกรรม เกณฑ์การออกแบบสถาปัตยกรรม ความแตกต่างระหว่างเกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบ ขั้นตอนการออกแบบ องค์ประกอบ การออกแบบที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม การจัดระบบที่วางสถาปัตยกรรมและการสื่อสารผ่านงานสถาปัตยกรรม เน้นการวิเคราะห์กรณีศึกษา

Influences and concepts in architectural creation; architectural design criteria; differences between criteria and concepts in architectural design; design process; elements and design of eco-friendly architecture; process of space organization In architecture; communication through architectural creations, emphasizing analysis of case studies

997-210

4 (0-8-4)

งานออกแบบสถาปัตยกรรม 2

(Architectural Design II)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: **997-111** งานออกแบบสถาปัตยกรรม 1

Prerequisite: 997-111 Architectural Design I

ปฏิบัติการออกแบบบ้านพักอาศัย และอาคารกึ่งสาธารณะขนาดเล็ก ขนาดพื้นที่ไม่เกิน 1,000 ตารางเมตร หรือ สูงไม่เกิน 15 เมตร โดยคำนึงถึงกระบวนการความคิดทางการออกแบบ การจัดทำรายละเอียดโครงการเบื้องต้น การพัฒนางานออกแบบ โดยเน้นความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมเขตร้อนชื้น โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ระบบอาคารขนาดเล็ก และความงาม และแนวคิดการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล

Practice designing residential and small-sized semi-public buildings, with floor area not exceeding 1,000 square meters or height not exceeding 15 meters, by considering design conceptualization; basic architectural programming; design development with a focus on responding to tropical climate conditions ; reinforced-concrete structure; small-sized building systems; aesthetic and concepts of universal design

997-211 4 (0-8-4)

งานออกแบบสถาปัตยกรรม 3**(Architectural Design III)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-210 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 2

Prerequisite: 997-210 Architectural Design II

ปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะ ขนาดกลาง พื้นที่ไม่เกิน 2,000 ตารางเมตร หรือสูงไม่เกิน 23 เมตร โดยคำนึงถึงกระบวนการคิดทางการออกแบบ การจัดทำรายละเอียดโครงการเบื้องต้น การพัฒนางานออกแบบ โดยเน้นการตอบรับกับสภาพแวดล้อมเขตรอบข้าง โครงสร้างไม้และคอนกรีตเสริมเหล็ก ระบบอาคารขนาดเล็ก และความงาม และแนวคิดการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล ตลอดจนการแสดงผลทางสถาปัตยกรรมด้วยมือ

Practice in designing medium-sized public buildings, not exceeding 2000 square meters or 23 meters high, by being aware of: design thinking process of architecture, basic architectural programming, design development that meets tropical climate requirements; timber and reinforced-concrete structure; small-scale building systems; architectural aesthetic; concepts of universal design; architectural presentation through freehand drawing and drafting

997- 230 3 (3-0-6)

ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 1**(History of Architecture I)**

การศึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติศาสตร์และการพัฒนาการทางสถาปัตยกรรม ซึ่งได้รับอิทธิพลจากปัจจัยต่างๆ แบบอย่างอาคารในด้านการพัฒนาการทางโครงสร้างและวิธีการก่อสร้าง อันเนื่องมาจากวัฒนธรรมและวิทยาการของสถาปัตยกรรมในประเทศไทยและประเทศใกล้เคียง ตัวอย่างอาคารที่เป็นเอกเทศและที่เป็นหมวดหมู่ รวมทั้งการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ในภาคพื้นแอฟริกาเหนือแถบเอเชียตะวันตก และยุโรปใต้ ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงยุค โรมัน

Study of architectural history and development, which are influenced by various factors; general survey of buildings representing structural development and methods of

construction as a result of cultural and technological development of architecture in Thailand and neighboring countries; samples of individual buildings, building complexes; human settlements in North Africa, western Asia, and Southern Europe from prehistoric period to the Roman Era

997-231 3 (3-0-6)

จิตวิทยาสถาปัตยกรรม**(Architectural Psychology)**

โครงสร้างที่เป็นพื้นฐานของสิ่งมีชีวิตทุกชนิดด้านจิตวิทยาสิ่งแวดล้อม การรับรู้สิ่งแวดล้อม การเรียนรู้สิ่งแวดล้อม การจำสภาพแวดล้อม การคิดสร้างสรรค์พฤติกรรมที่เว้นว่างส่วนบุคคล ภาวะความเป็นส่วนตัว และการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านจิตวิทยาสิ่งแวดล้อมในการออกแบบ

Structure of life's basic; theories of environmental psychology; environmental awareness; learning from the environment; creativity; personal space and territory; place identity; application of architectural psychology in architectural design

997-232 3 (3-0-6)

ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพสถาปนิก**(English for Professional Architect)**

ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานที่ใช้ในการออกแบบ และนำเสนองานสถาปัตยกรรม รวมถึงเทคนิคการอธิบาย และสื่อสารแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม การเขียนประวัติการทำงานและจดหมายสมัครงาน

Fundamental English for architectural design and presentation; techniques for elaborating and communicating ideas in architectural design; CV and job application letter

997-233 3 (2-2-6)

การนำเสนองานวิชาชีพสถาปัตยกรรม**(Professional Presentation in Architecture)**

การนำเสนองาน เพื่อให้สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจ ความเข้าใจการสื่อสารของมนุษย์

การสื่อสารในองค์กรและการสื่อสารต่อสาธารณะการใช้สื่อ
เพื่อการสื่อสารอย่างมีกลยุทธ์และการพัฒนาทักษะการสื่อสาร
รวมถึงการฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ที่มีผลต่อการ
นำเสนองานต่อสาธารณะอย่างมืออาชีพ

Effective presentation; persuasive communication;
understanding of human communication; internal and public
communication; media for strategic communication;
development of communicative skills; real practice to
improve personality and prepare a professional presentation

997-250 **3 (2-2-6)**

เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 1

(Building Technology and Construction I)

อาคาร โครงสร้างไม้หรือเหล็กอาคารพักอาศัยพื้นดิน
2 ชั้น โครงสร้างอาคารพาณิชย์ 2-3 ชั้น ฝึกปฏิบัติการเขียนแบบ
โครงสร้างไม้หรือเหล็กอาคารพักอาศัยพื้นดิน 2 ชั้น โครงสร้าง
อาคารพาณิชย์ 2-3 ชั้น

Two-storey timber-frame buildings or steel-frame
houses ; structure of 2 or 3- storey commercial buildings ;
practice in drawing structure of 2-storeytimber-frame
buildings or steel-frame houses , and structure of 2 or 3- storey
commercial buildings

997-260 **3 (3-0-6)**

การออกแบบโครงสร้างในงานสถาปัตยกรรม 1

(Structural Design in Architecture I)

แรงและโมเมนต์ สมดุลของแรง แรงภายนอก-
ภายใน การเขียนกราฟแรงเฉือน-แรงคัต และความรู้เบื้องต้น
เกี่ยวกับโครงสร้างอาคารเหล็กหรือคอนกรีตเสริมเหล็ก
รูปพรรณขึ้นรูปเย็น โครงสร้างผนังรับน้ำหนัก โครงสร้าง
สำเร็จรูป และโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก

Force and momentum; force balance; internal and
external forces; drawing shear force and bending moment
graphs;basic knowledge of hot-formed steel building structure
, cold-formed steel building structure, bearing wall, precast
building structures, and reinforced-concrete structures

997-300 **3 (3-0-6)**

เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 2

(Architectural Design Criteria and Concepts II)

**รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-200 เกณฑ์และ
แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 1**

Prerequisite: 997-200 Architectural Design

Criteria and Concepts I

แนวโน้มและพัฒนาการของการออกแบบ
สถาปัตยกรรมในโลกตะวันตกและในประเทศไทย จาก
ช่วงปลายศตวรรษที่ 19 ถึงกลางศตวรรษที่ 20 ปรัชญาการ
ออกแบบของสถาปนิกชั้นนำในช่วงเวลาดังกล่าว เกณฑ์
และแนวความคิดในการออกแบบอาคารประเภทต่างๆ ที่
วางสถาปัตยกรรม การแสดงออก ลักษณะเฉพาะ และ
สุนทรียภาพในงานสถาปัตยกรรม

Trends and development of architectural design
of the western world and Thailand from the late
nineteenth century to the mid-twentieth century; design
philosophies of leading architects of the time; criteria and
concepts in the design of various building types;
architectural space; expression, distinctive characteristics,
and aesthetic in architecture

997-301 **3 (2-2-6)**

สถาปัตยกรรมพื้นถิ่น

(Vernacular Architecture)

วิวัฒนาการของรูปแบบอาคารและสิ่งก่อสร้างใน
ท้องถิ่นต่างๆในภาคใต้อันกำเนิดจากจารีตประเพณีและคติ
ความเชื่อ สภาพภูมิประเทศวัสดุ ภูมิปัญญาท้องถิ่นคุณค่าทาง
สุนทรียภาพและสัญลักษณ์ที่เกิดขึ้นซึ่งถ่ายทอดสืบเนื่องกัน
มาในสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น

Evolution of building and architectural types of
local communities in the southern region, influenced by
traditions, beliefs, geography, local materialsand local
wisdom; aestheticand symbolic values passed on and seen
through vernacular architecture

997-302 **3 (2-2-6)**

สถาปัตยกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม

(Green Architecture)

กระบวนการและแนวคิดของงานสถาปัตยกรรมที่
เน้นเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและการคำนึงถึงผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อมพลังงานรูปแบบต่างๆที่ส่งผลต่อรูปทรงของมวล

ข้อมูลที่น่าสนใจเขตภูมิอากาศ การออกแบบอาคารระบบ
 ธรรมชาติการออกแบบอาคารระบบปรับอากาศ การใช้งานและ
 องค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมรวมทั้งการสร้างสรรค์ทาง
 ศูนย์รักษาของสถาปัตยกรรมและ ระบบนิเวศระหว่างภายใน
 และภายนอกอาคาร

Processes and concepts of energy-saving and eco-
 friendly architecture; various types of energy that affect
 building mass; climate factors; passive building design; air-
 conditioning design; usage and elements of architecture;
 creation of architectural aesthetic; interior and exterior
 ecology systems

997-303 3 (3-0-6)

การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน

(Architectural and Urban Conservation)

วิวัฒนาการงานสถาปัตยกรรมและชุมชนในภาคใต้
 การประเมินคุณค่าเพื่อการอนุรักษ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
 ทางกายภาพ เศรษฐกิจและสังคมวัฒนธรรม กลวิธีกำหนด
 นโยบาย วิธีวางแผน วางผังและการออกแบบ ตลอดจนการใช้
 เทคโนโลยีต่างๆในการอนุรักษ์ Evolution of
 architecture and communities in the southern region;
 conservation value assessment; analysis of physical,
 economic, social and cultural environments; policy making,
 planning method, planning and design; usage of technology
 for conservation

997-310 4 (0-8-4)

งานออกแบบสถาปัตยกรรม 4

(Architectural Design IV)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-211 งานออกแบบ
 สถาปัตยกรรม 3

Prerequisite: 997-211 Architectural Design III

ปฏิบัติการออกแบบอาคารที่อยู่อาศัยรวมหรือ โรงแรม
 และอาคารเพื่อการพาณิชย์ขนาดกลาง ขนาดพื้นที่ไม่เกิน 2,000
 ตารางเมตร หรือสูงไม่เกิน 23 เมตร โดยคำนึงถึงกระบวนการ
 ความคิดทางการออกแบบ การจัดทำรายละเอียดโครงการ
 เบื้องต้น การพัฒนางานออกแบบโดยเน้นความสอดคล้องกับ
 สภาพแวดล้อมเขตร้อนชื้น โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก
 ระบบอาคารขนาดกลาง และความงาม และแนวคิดการ

ออกแบบเพื่อคนทั้งมวลตลอดจนการแสดงผลทาง
 สถาปัตยกรรมด้วยเครื่องมือดิจิทัล

Practice in designing multi-unit residential or
 hotels, and medium-sized commercial buildings, not
 exceeding 2,000 square meters, or 23 meters high, by
 considering design conceptualization, and basic
 architectural programming; design development with a
 focus on tropical climate; reinforced concrete structure;
 medium-sized building system; aesthetics and concepts of
 universal design; architectural presentation through digital
 tools

997-311 4 (0-8-4)

งานออกแบบสถาปัตยกรรม 5

(Architectural Design V)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-310 งานออกแบบ
 สถาปัตยกรรม 4

Prerequisite: 997-310 Architectural Design IV

ปฏิบัติการออกแบบอาคารประเภทโรงแรมหรือ
 อาคารสาธารณะ ขนาดพื้นที่เกิน 4,000 ตารางเมตร โดย
 คำนึงถึงกระบวนการความคิดทางการออกแบบ การจัดทำ
 รายละเอียดโครงการเบื้องต้น การพัฒนางานออกแบบโดย
 เน้นการออกแบบที่สอดคล้องกับภูมิอากาศแบบร้อนชื้น
 โครงสร้างเหล็กหรือคอนกรีตเสริมเหล็ก, ระบบอาคารขนาด
 กลาง ความงามและแนวคิดการออกแบบเพื่อคนทั้งมวล การ
 นำเสนอผ่านเครื่องมือดิจิทัล

Practice in designing hotels or public buildings,
 exceeding 4,000 square meters, considering design
 conceptualization and basic architectural programming;
 design development, emphasizing tropical climate
 responsive design; steel and reinforced concrete structure;
 medium-sized building system; aesthetics and concepts of
 universal design; architectural presentation through digital
 tools

997-312 3 (0-6-6)

ปฏิบัติการออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย

(Computer-aided Design Fundamentals)

บทนำการออกแบบและการเขียนแบบ โดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานออกแบบ แนวความคิดและวิธีการขั้นพื้นฐานที่สำคัญในการออกแบบ โดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย

Introduction to computer-aided architectural design and drawing; applications of computer in design; fundamental concepts and methods of computer-aided design

997-314 3 (2-2-5)

**การออกแบบสวนขนาดเล็ก
(Minimal Garden Design)**

การออกแบบสวนขนาดเล็กในพื้นที่จำกัด สวนภายในและภายนอกอาคาร องค์ประกอบของสวน การเลือกใช้วัสดุพืชพรรณ พื้นฐานการออกแบบ การจัดองค์ประกอบ ผิดสัมผัส สี แนวคิดในการออกแบบ การออกแบบประยุกต์ให้สอดคล้องกับความต้องการ เงื่อนไขและขนาดของพื้นที่ที่จำกัด ฝึกปฏิบัติการออกแบบและจัดสวนขนาดเล็ก

Small garden design for limited space; interior garden, outdoor space; elements in garden, planting design; basic in garden design, composition, texture, color; concept design, applicable design for condition and restriction area; practice design for small garden

997-320 3 (2-2-5)

**การจำลองประสิทธิภาพอาคาร
(Building Performance Simulation)**

ทฤษฎีและการประยุกต์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อการจำลองการใช้พลังงาน การให้แสงสว่าง และการเคลื่อนที่ของอากาศในอาคาร การฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจำลองประสิทธิภาพอาคาร การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการจำลอง เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบและปรับปรุงอาคาร

Theories and applications of computer programs to create stimulations of energy consumption, lighting and airflow in buildings; practice in using computer programs to simulate building effectiveness; analysis of simulation results for designing and renovating buildings

997-330 3 (2-2-4)

สถาปัตยกรรมภายในเบื้องต้น

(Introduction to Interior Architecture)

ความสัมพันธ์ของงานสถาปัตยกรรมภายในกับงานสถาปัตยกรรม ประเภทของงานสถาปัตยกรรมภายใน องค์ประกอบและหลักการจัดองค์ประกอบในงานสถาปัตยกรรมภายใน

Relationship between interior architecture and architecture; types of interior architecture; elements and principles of interior architecture

997-331 3 (1-4-6)

สถาปัตยกรรมไทยเบื้องต้น

(Introduction to Thai Architecture)

วิวัฒนาการทางสถาปัตยกรรมไทย องค์ประกอบสัดส่วน แบบฐาน เสา มุข ชุ่ม เจดีย์ ปรังค์ โบสถ์ Evolution of Thai architecture; architectural elements: proportion, standard models of foundation, pillar, balcony, arch, pagoda and monastery

997-332 3 (3-0-6)

ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 2

(History of Architecture II)

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 997-230 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 1

Prerequisite: 997-230 History of Architecture I

ประวัติศาสตร์และพัฒนาการทางสถาปัตยกรรม ตั้งแต่สมัยคริสเตียนตอนต้น จนถึงสถาปัตยกรรมแบบกอธิค โดยเน้นหลักการวิเคราะห์ระบบ โครงสร้าง และการเปรียบเทียบตัวอย่างสถาปัตยกรรมกอธิค จากประเทศต่างๆ ในภาคพื้นยุโรปกลาง สภาพทั่วไปในภาคพื้นยุโรป สมัยคริสต์ศตวรรษที่ 15 และการเปลี่ยนแปลงทางสถาปัตยกรรมไปสู่สมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ รวมทั้งสถาปนิกผู้ออกแบบสถาปัตยกรรมนั้นๆ ในประเทศอิตาลี ฝรั่งเศส อังกฤษและประเทศอื่นๆ สภาพการณ์ของโลกตะวันตกและพัฒนาการของสถาปัตยกรรม ในปลายสมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ รวมทั้งอิทธิพลต่างๆ ของการปฏิวัติอุตสาหกรรมอันมีต่อวัฒนธรรมสถาปัตยกรรมสมัยใหม่และต่อแนวความคิดและปรัชญา

ของสถาปนิก ตลอดจนผลงานของสถาปนิกชั้นนำของโลกใน
เชิงประวัติศาสตร์

History and development of architecture from of
early Christianity to Gothic period, emphasizing analysis of
structural systems and comparative study of examples of
Gothic architectures in central European countries; general
condition of architecture in Europe in the 15th century and its
architectural transition to the Renaissance period; architects in
Italy, France, England, and other countries; situations in the
western world and architectural development at the end of the
Renaissance; the influences of the industrial revolution on
modern architectural culture, and on architects in terms of
thoughts and philosophies of architects; masterpieces of the
world's leading architects

997-333 3 (0-6-3)

**ปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมและเมืองข้ามวัฒนธรรม
(Cross-cultural Workshop in Architectural and Urban
Design)**

ทักษะการวิเคราะห์ และกำหนดปัญหา ในบริบทของ
พื้นที่ศึกษา เพื่อพัฒนาแนวคิดในการออกแบบเบื้องต้นทาง
สถาปัตยกรรม และเมือง ปฏิบัติการและการทำงานเป็นกลุ่มใน
บริบทข้ามวัฒนธรรม

Skills in analyzing and defining problems in the
studied areas to develop preliminary architectural and urban
designs; workshop and teamwork in cross-cultural contexts

997-334 3 (3-0-6)

**สถาปัตยกรรมร่วมสมัยในประเทศไทย
(Contemporary Architecture in Thailand)**

แนวโน้มสถาปัตยกรรมร่วมสมัยในประเทศไทย ตั้งแต่
พ.ศ. 2475 จนถึงปัจจุบัน แนวความคิด ที่มา และอิทธิพลของ
สถาปัตยกรรมตะวันตกที่มีผลต่อวิวัฒนาการของ
สถาปัตยกรรมร่วมสมัยในประเทศไทย การวิเคราะห์
เปรียบเทียบสถาปัตยกรรมร่วมสมัยในประเทศไทยและ
ต่างประเทศ

Trends of contemporary architectures in Thailand
from 1932 to the present; concepts, background, and
influences of the western architecture on the development of

contemporary architectures in Thailand; comparative
analysis of contemporary architectures in Thailand and
other countries

997-335 3 (2-2-6)

**สถาปัตยกรรมชุมชน
(Community Architecture)**

ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมเพื่อชุมชน ทฤษฎี
หลักการ และกระบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมเพื่อ
ชุมชน กรณีศึกษาผลงานการออกแบบสถาปัตยกรรมเพื่อ
ชุมชนในและต่างประเทศ

History of community architecture; theories,
principles and process of community architectural
design; case studies of community design in Thailand and
abroad

997-340 3 (2-2-5)

**การออกแบบรายละเอียดสถาปัตยกรรม
(Architectural Detail Design)**

หลักการและเหตุผลในการเลือกวัสดุและเทคนิคการ
ก่อสร้างที่เหมาะสมกับการออกแบบรายละเอียด
สถาปัตยกรรม แนวคิดในการออกแบบรายละเอียด
สถาปัตยกรรม การออกแบบรายละเอียดสถาปัตยกรรมที่มี
ความเป็นไปได้ในการเลือกใช้วัสดุและเทคนิคการก่อสร้างที่
เหมาะสม

Principles and rationales for selecting appropriate
materials and construction techniques for designing specific
construction details; concepts of architectural detail design;
designing construction details by using appropriate
materials and construction techniques

997-341 3 (3-0-6)

**คอมพิวเตอร์ในงานสถาปัตยกรรม
(Computer in Architecture)**

การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปของไมโครคอมพิวเตอร์
ในงานสถาปัตยกรรม เกี่ยวกับฐานข้อมูล วัสดุก่อสร้างและ
การประมาณราคา การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำโปรแกรม
ของโครงการออกแบบ การวางแผนงานออกแบบก่อสร้าง
การออกแบบ และการเขียนแบบสถาปัตยกรรมด้วย
คอมพิวเตอร์กราฟิก การใช้เวิร์ดโปรเซสเซอร์ในการทำ

ข้อกำหนดประกอบแบบ การหัดเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานเพื่อใช้งาน

Application of microcomputer programs to architecture work and database management on construction materials and cost estimation; data analysis for architectural programming and construction scheduling; computer graphic in architectural design and drafting construction specification; application of word processors for design specifications; practicing in using simple computer programs practice in writing basic commuter programs for architectural usage

997-350 3 (2-2-6)

เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 2

(Building Technology and Construction II)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997- 250 เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 1

Prerequisite: 997-250 Building Technology and Construction I

งานระบบสำหรับอาคารขนาดกลางพื้นที่ไม่เกิน 2,000 ตารางเมตร หรือความสูงไม่เกิน 23 เมตร การควบคุมความร้อนในอาคาร การถ่ายเทความร้อนผ่านเปลือกอาคาร ระบบปรับอากาศและคุณภาพอากาศภายในอาคาร การส่องสว่าง ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบไฟฟ้ากำลังเบื้องต้น ระบบสุขาภิบาล ระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน-ทางเลื่อนปฏิบัติการเขียนแบบสถาปัตยกรรมด้วยเครื่องมือเขียนแบบและเครื่องมือดิจิทัลเพื่อใช้ในการก่อสร้าง Systems for medium-sized building with floor area not exceeding 2,000 square meters or with maximum height of 23 meters; thermal control in buildings; heat transfer through the building envelope; indoor air conditioning and air quality; lighting; electrical power systems; sanitary systems; lifts and escalators-walkway systems; practice in architectural drawing for construction documents using drafting and digital tools

997-351 3 (3-0-6)

การจัดการงานก่อสร้างสถาปัตยกรรม

(Architectural Construction Management)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการงานก่อสร้างสถาปัตยกรรม ขอบเขตและหน้าที่ของสถาปนิกในการจัดการ

งานก่อสร้าง การจัดโครงสร้างองค์กรและบุคลากร การวางแผนงานการก่อสร้าง การประมาณราคา การควบคุมงบประมาณ การประกวดราคา การทำสัญญาก่อสร้าง การควบคุมคุณภาพ การติดต่อประสานงานโครงการ ปัญหาการก่อสร้างและการแก้ไข

Overview of architectural construction management; roles and responsibilities of architects in construction management; arrangement of organizational and staff structure; construction planning; cost estimation and control; bidding; construction contrast; quality control; project coordination; construction problems and solutions

997-352 3 (1-4-4)

การให้แสงสว่างในงานสถาปัตยกรรม

(Lighting in Architecture)

แนวทางการออกแบบให้แสงสว่าง จิตวิทยาการให้แสง เทคนิคการนำแสงไฟฟ้าและแสงธรรมชาติมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรม การประสานแสงธรรมชาติกับแสงไฟฟ้าเพื่อการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพการออกแบบให้แสงสว่างภายนอกและภายในอาคารประเภทต่างๆและงานภูมิสถาปัตยกรรม

Guidelines of lighting design; psychological aspects of lighting; electric and natural lighting techniques in architectural design; integration of daylighting with electric lighting for energy efficiency; indoor and outdoor lighting design for various building types and landscape architecture

997-360 3 (3-0-6)

การออกแบบโครงสร้างในงานสถาปัตยกรรม 2

(Structural Design in Architecture II)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-260 การออกแบบโครงสร้างในงานสถาปัตยกรรม 1

Prerequisite: 997-260 Structural Design in Architecture I

องค์อาคารและน้ำหนักบรรทุกบนโครงสร้าง ปูนซีเมนต์และมวลรวม คอนกรีต เหล็กเสริมในงานคอนกรีต องค์อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ได้แก่ ฐานราก เสา คาน พื้น บันได ผัง ชัน ส่วนสำเร็จรูป รอยต่อ โครงสร้างและความเสียหายที่เกิดขึ้นกับคอนกรีต

Building elements and loads on building structure; cement and aggregates; concrete; reinforcing steel concrete; reinforcing steel concrete building elements: piles, footing, columns, beams, slabs, stairs, and walls; precast and prefabricated joint in architectural structures; concrete damages

997-400 **3 (3-0-6)**

เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 3 (Architectural Design Criteria and Concepts III)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-300 เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 2

Prerequisite: 997-300 Architectural Design Criteria and Concepts II

กระบวนการออกแบบ ทฤษฎีการออกแบบในเชิงเปรียบเทียบระหว่างผลงานของสถาปนิกร่วมสมัย พัฒนาการของแนวความคิดและแนวโน้มของสถาปัตยกรรมในปัจจุบันและอนาคต ลำดับขั้นตอนและชนิดของที่ว่าง รวมทั้งวิธีการเชื่อมต่อที่ว่างของกิจกรรมต่างๆ

Design process; design theories in a comparative study of works of contemporary architects; evolution of concepts and trends in contemporary and future architectural works; sequential arrangement and types of space; linkage of space

997-410 **4 (0-8-4)**

งานออกแบบสถาปัตยกรรม 6

(Architectural Design VI)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-311 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 5

Prerequisite: 997-311 Architectural Design V

ปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดใหญ่ ได้แก่ สถานศึกษา พิพิธภัณฑ์ อาคารมหรสพ และหอประชุม ขนาดความสูงไม่เกิน 14 ชั้น โดยคำนึงถึงกระบวนการความคิดทางการออกแบบ การจัดทำรายละเอียดโครงการ การพัฒนางานออกแบบ โดยเน้นความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม โครงสร้าง ระบบอาคารขนาดใหญ่ และกฎหมายควบคุมอาคาร รวมทั้งความงามและความเป็นไทย ตลอดจนการแสดงผลทางสถาปัตยกรรม

Practice in designing large-sized public buildings: education buildings, museums, theaters, and convention halls not exceeding 14 stories, by considering design conceptualization; architectural programming; development of design responding to tropical climates; structures; large-sized building systems, building codes and regulations; aesthetics and Thai identity; architectural presentation

997-411 **4 (0-8-4)**

งานออกแบบสถาปัตยกรรม 7

(Architectural Design VII)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-410 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 6

Prerequisite: 997-410 Architectural Design VI

ปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดใหญ่ ได้แก่ โรงแรม อาคารชุดพักอาศัย และโรงพยาบาล ขนาดความสูงไม่เกิน 14 ชั้น โดยคำนึงถึงกระบวนการออกแบบ การจัดทำรายละเอียดโครงการ การพัฒนางานออกแบบ โดยเน้นความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม โครงสร้าง ระบบอาคารขนาดใหญ่ และกฎหมายควบคุมอาคาร รวมทั้งความงามและความเป็นไทย ตลอดจนการแสดงผลแบบทางสถาปัตยกรรม Practice in the design of large-scale public buildings such as hotels, residential condominiums and hospitals, with maximum height of 14 stories by considering design conceptualization; architectural programming; design development with a focus on tropical climates; structure; large-scale building systems, building codes and regulations, aesthetics and Thai identity; architectural presentation

997-412 **3 (2-2-5)**

การออกแบบในงานถ่ายภาพ

(Design in Photography)

การถ่ายภาพเชิงประยุกต์ศิลป์ ประวัติและการพัฒนาของการถ่ายภาพ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายภาพ ความรู้พื้นฐานในการถ่ายภาพ การใช้อุปกรณ์ หลักการทำงานของกล้อง หลักการของแสงและวัดแสง การออกแบบ

และการจัดวางองค์ประกอบภาพ แนวคิดการถ่ายภาพเพื่อสื่อความหมาย การถ่ายภาพขาวดำ การตกแต่งภาพด้วยโปรแกรม

Fine art photography; history and development of photography; tools and equipment in photography; basics of photography; equipment usage; camera mechanism; principles of light and light metering; design and composition in photography; concepts of photography; expressive photography; black and white photography; photo editing using software

997-413 3 (3-0-6)

มรดกสถาปัตยกรรมไทย

(Thai Architectural Heritage)

ปัจจัยพื้นฐานและอิทธิพลของภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สังคม วัฒนธรรม และศาสนา ที่มีผลต่อการพัฒนารูปแบบสถาปัตยกรรมไทยภาคใต้ในอดีต รูปแบบและเอกลักษณ์ของสถาปัตยกรรมไทยภาคใต้ในยุคสมัยต่างๆ ได้แก่ บ้านพักอาศัย วัด และวัง การพัฒนาชุมชนและเมืองโบราณ

Basic factors and influences of geography, climate, society, culture, and religion on the southern Thailand's architectural development in the past; types and identity of southern Thailand's architecture in different periods: houses, monasteries, and palaces; development of communities and ancient cities

997- 414 3 (0-6-3)

การเตรียมวิทยานิพนธ์

(Thesis Preparation)

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997- 411 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 7

Prerequisite: 997-411 Architectural Design VII

ปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดใหญ่ ได้แก่ โรงแรม อาคารชุดพักอาศัย และโรงพยาบาล ขนาดความสูงไม่เกิน 14 ชั้น โดยคำนึงกระบวนการคิดการออกแบบ การจัดทำรายละเอียดโครงการ การพัฒนางานออกแบบ โดยเน้นความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม โครงสร้าง ระบบอาคารขนาดใหญ่และกฎหมายควบคุมอาคาร รวมทั้งความงามและความเป็นไทย ตลอดจนการแสดงผลแบบทางสถาปัตยกรรม

Design a large public buildings including condominiums, hotels, and hospitals of up to 14 floors. To consider of the design thinking process, project detailing, design development by focusing on the environment, Structure, large building system and laws and regulations. Along with Thai aesthetic and Architectural drawing

997-420 3 (1-4-4)

การวัดงานสถาปัตยกรรม

(Measuring Work in Architecture)

ศึกษาระยะสำคัญในการอนุรักษ์โดยพิจารณาถึงวิวัฒนาการของชุมชนและสถาปัตยกรรมไทย ทั้งในระดับชาติและระดับพื้นที่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพและสังคม การศึกษารูปแบบ นโยบาย วิธีวางแผน วางผัง และวิธีดำเนินงาน เทคโนโลยีต่างๆ ในการอนุรักษ์ เช่น การบูรณะ (restoration) การฟื้นฟู (revitalization) การสงวน (preservation) การใช้ประโยชน์ใหม่ (reutilization) เป็นต้น Study of the essence of conservation, emphasizing the development of communities and Thai architecture, both local and national levels; analysis of physical and social environments; types, policies, planning, spatial planning, and procedures; technology for conservation e.g.restoration, revitalization,preservation, and reutilization

997-431 3 (3-0-6)

การปฏิบัติการวิชาชีพ

(Professional Practice)

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการเพื่อมุ่งเน้นให้เกิดทักษะความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานวิชาชีพในสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้การปฏิบัติตน การสื่อสาร การจัดการจากการจำลองการปฏิบัติงานวิชาชีพในสำนักงานบริการวิชาการ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานในสายวิชาชีพการออกแบบการบริหาร การวิจัยและพัฒนา การควบคุมงานก่อสร้างกฎหมายอาคาร จรรยาบรรณวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศ

Study and practice for developments of skills, knowledge and understanding of office operation; knowledge application, self-conduct, communication, and

management by practicing in demonstrated offices; professionalism in design, management, research and development; construction supervision, building laws; professional ethics; information technology

997-432 3 (2-2-6)

การวางผังเมืองเบื้องต้น

(Introduction to Urban Planning)

มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ปัจจัยและรูปแบบในการตั้งถิ่นฐาน มนุษย์ในประวัติศาสตร์ไทยและสากล ทฤษฎี หลักการ และแนวความคิดในการวางแผนภาคและเมือง กฎหมาย ควบคุมอาคาร การพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติทางพื้นที่ เศรษฐกิจ สังคม กระบวนการวางผังเมือง การมีส่วนร่วมของประชาชน กรณีศึกษาการวางผังเมืองในประเทศไทยและต่างประเทศ และปฏิบัติการออกแบบเพื่อพัฒนาชุมชนเมือง

Man and environment; human settlements and growth factor; urban and regional planning theories, principles and concepts for managing growth to contribute to sustainable development spatially, economically, and socially; urban and regional planning processes; public participation; case studies of urban and regional planning in Thailand and in other countries

997-433 3 (3-0-6)

การบริหารโครงการทางสถาปัตยกรรม

(Architectural Project Management)

แนวความคิดและทฤษฎีพื้นฐานในการบริหารโครงการด้านสถาปัตยกรรม การศึกษาความเป็นไปได้ทางสถาปัตยกรรม และกระบวนการบริหารงานทางสถาปัตยกรรม การบริหารงานก่อสร้าง การประมาณราคาเบื้องต้น และการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และการจัดทำรายละเอียดโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรม ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการบริหารและจัดการงานสถาปัตยกรรม รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานสถาปัตยกรรม ให้เหมาะสมและตอบสนองต่อโครงการต่างๆ

Concepts and theory in Architectural project management. Study the feasibility in Architecture. And process management in Architecture, Construction Management, The preliminary cost estimate and Facility

Management. And preparation of a detailed project. Related to architecture Which can be used in the management architecture. The analysis of the various factors to be used. Management architecture the appropriate response to various projects.

997-434 3 (2-3-4)

สถาปัตยกรรมร่วมสมัยในเอเชีย

(Contemporary Architecture in Asia)

สถาปัตยกรรมร่วมสมัยในเอเชีย ในมิติทางกายภาพ สังคมและวัฒนธรรม แนวความคิดในการออกแบบ เทคโนโลยีวัสดุและการก่อสร้าง การนำเสนอรายงานสถาปัตยกรรมร่วมสมัยในประเทศไทยจากการประยุกต์ความรู้ความเข้าใจในสถาปัตยกรรมร่วมสมัยในเอเชีย

Contemporary architecture in Asia: physical, social and cultural dimensions; society and culture: concepts of design, materials and construction technology; presentation of contemporary architecture in Thailand that apply knowledge and understanding of contemporary architecture in Asia

997-435 3 (3-0-6)

การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(Environmental Impact Assessment)

สภาพการณ์และการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม การประเมินและการพยากรณ์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางกายภาพ ชีวภาพและเศรษฐกิจ สังคม รวมถึงการประเมินผลกระทบทางด้านสุขภาพ (HIA) การสรุป รวบรวมสาเหตุ และตัวการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และผลกระทบและเสนอวิธีการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

Situation and change in environment; assessment and forecast of impacts on physical, biological, economic and social environments; Health Impact Assessment (HIA); causes, impacts and effective solutions of environmental changes; report of Environmental Impact Assessment (EIA)

997-436 3 (2-2-5)

การเลือกและวางผังบริเวณ**(Site Selection and Planning)**

การเลือกพื้นที่โครงการ การวิเคราะห์พื้นที่ เส้นระดับ ความลาดชันและการปรับระดับการระบายน้ำ รูปแบบการสัญจร ขานพาหนะและที่จอดรถ การเลือกใช้วัสดุพืชพันธุ์ การวางผังบริเวณเบื้องต้น

Site selection, site analysis; contours, slope, grading; drainage; circulation, vehicles, parking lots types; plant materials; site planning practices

997-440 3 (0-6-3)

งานออกแบบร่างสถาปัตยกรรมขั้นสูง**(Advanced Sketch Design)**

ปฏิบัติการออกแบบร่างขั้นสูงในระดับที่เหมาะสมกับเวลาปฏิบัติงานที่จำกัด การฝึกฝนการออกแบบร่างงานสถาปัตยกรรมประเภทต่าง ๆ และถ่ายทอดแนวความคิดการออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบสถาปัตยกรรม อาคารชั่วคราว อาคารขนาดกลางและขนาดใหญ่ งานภูมิสถาปัตยกรรม งานตกแต่งภายใน และงานออกแบบเรนนิเทศ

Practical studio work at an advanced level suitable for limited working time; practice in sketch design of various types of work and expression of fundamental design concepts; architectural elements, temporary buildings, medium- and large-scale buildings, landscape architecture, interior and graphic work

997-450 3 (2-2-6)

เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 3**(Building Technology and Construction III)**

รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 997-350 เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 2

Prerequisite: 997-350 Building Technology and Construction II

การออกแบบโครงสร้างโดยใช้ระบบโครงสร้างคอนกรีตสำเร็จรูป และนวัตกรรมการก่อสร้างต่าง ๆ

Structural Design by instant concrete and other construction innovation

997-511

วิทยานิพนธ์**(Thesis)**

เงื่อนไข ต้องผ่านรายวิชาบังคับสาขาทุกรายวิชา ยกเว้นได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

Condition: To be eligible for this course.

Students must have taken all compulsory courses, unless officially permitted by the program committee.

การประมวลองค์ความรู้เชิงทฤษฎีทั้งในด้านการออกแบบการเขียนแบบ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การประเมินความเป็นไปได้ กฎหมายควบคุมอาคาร เทคโนโลยีอาคาร การนำเสนอผลงาน และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานในการออกแบบอาคารขนาดใหญ่พิเศษเพื่อเป็นต้นแบบของสถาปัตยกรรมที่ยั่งยืน

Integration of theoretical knowledge in architectural design, architectural drawing, environment analysis, feasibility analysis, building code, building technology, presentation and other related fields of knowledge in order to create the design product of an extra-large building under the concept of sustainable architecture

997-530

6 (0-40-0)

สหกิจศึกษา**(Cooperative Education)**

เงื่อนไข ต้องผ่านรายวิชาบังคับสาขาทุกรายวิชา โดยไม่รวมวิชา 997-511 วิทยานิพนธ์ ยกเว้นได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะฯ

Condition: To be eligible for this course students must have taken all compulsory courses, except 997-511 Thesis, unless officially permitted by the program committee.

การปฏิบัติงานในสถานการณ์จริงในหน่วยงานราชการหรือองค์กรเอกชนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เป็นการบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิชาการและด้านปฏิบัติการในการประกอบอาชีพ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการสหกิจศึกษาร่วมกับผู้แทนจากหน่วยงานราชการและองค์กรเอกชน ประเมินผลจากการนำเสนอผลงานตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

Internship at government offices or at private organizations for a period of not less than 16 weeks: integration of academic knowledge and practical experience under the supervision of the co-operative education committee as well as representatives from government offices and private sectors; evaluation of internship presentation, by using the criteria set by the committee

<p style="text-align: center;">คำอธิบายรายวิชาศึกษาทั่วไป</p>	<p style="text-align: center;">Principles of the Thai language for</p>
<p>001-102 2((2)-0-4)</p>	<p>communication; arts in the four communication skills</p>
<p>ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<p>listening, speaking, reading, and writing; listening for main</p>
<p>(The King's Philosophy and Sustainable Development)</p>	<p>ideas and interpretation in various situational contexts;</p>
<p>ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และ เป้าหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรง งาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา การพัฒนาตามศาสตร์ พระราชา และการพัฒนาอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์การนำ ศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ระดับบุคคล องค์กร ธุรกิจหรือชุมชนในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ</p>	<p>register and styles for communication in daily life and in the workplace; reading for value and attitude understanding; summarizing; official and business correspondence and public speaking</p>
<p>Meaning, principles, concept, importance and goal of the philosophy of sufficiency; work principles, understanding and development of the King's philosophy and sustainable development; an analysis of application of the King's philosophy in the area of interest including individual, business or community sectors in local and national level</p>	<p>941-160 2((2)-0-4) การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Fundamental English Listening and Speaking) ฝึกทักษะการฟังและการพูดในหัวข้อที่ใช้สื่อสารใช้ ชีวิตประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การพูดเพื่อสื่อสาร ขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้ไวยากรณ์ การพัฒนา ความรู้ด้านคำศัพท์ และสำนวนภาษาที่จำเป็นสำหรับการ สื่อสาร</p>
<p>001-103 1((1)-0-2)</p>	<p>Practice in listening and speaking skills based on</p>
<p>ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ</p>	<p>topics used in daily-life communication; listening for main</p>
<p>(Idea to Entrepreneurship)</p>	<p>points; basic oral communication in various situational</p>
<p>การเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมธุรกิจ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำ แนวคิดธุรกิจด้วยเครื่องมือทางธุรกิจสมัยใหม่</p>	<p>contexts; grammar usage; development of vocabulary and language functions necessary for communication</p>
<p>Introduction to new entrepreneur creation; business environment analysis; survey for business opportunity analysis; using business models with modern business tools</p>	<p>941-161 2((2)-0-4) การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Fundamental English Reading and Writing) ฝึกทักษะการอ่านและการเขียน ทักษะการอ่าน พื้นฐาน การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียด การ พัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และกลวิธีพัฒนาคำศัพท์ การใช้ ไวยากรณ์ การเขียนระดับประโยคและย่อหน้าสั้นๆ</p>
<p>941-101 2((2)-0-4)</p>	<p>Practice in reading and writing skills; basic reading</p>
<p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ</p>	<p>skills; reading for main ideas and details; developing</p>
<p>(Thai for Communication and Presentation)</p>	<p>vocabulary and strategies in increasing vocabulary power;</p>
<p>หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ศิลปะในการ สื่อสารทั้ง 5 ทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียน และทักษะการ นำเสนอ การฟังเพื่อจับใจความหลัก และการตีความใน สถานการณ์ต่าง ๆ การใช้ถ้อยคำ สำนวนในการสื่อสารใน ชีวิตประจำวันและในการทำงาน การอ่านเพื่อความเข้าใจถึง ค่านิยมและแนวคิด การเขียนเพื่อการสรุปความ การคิดต่อทาง ราชการและธุรกิจ การพูดในที่ประชุมชน และการนำเสนอ</p>	<p>grammar usage; sentence and paragraph writing</p>

<p>941-162 2((2)-0-4)</p> <p>การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (English Skills Development)</p> <p>ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสารและสนทนาในบริบทต่างๆ ในเชิงวิชาการ การอ่านและเขียนประโยค ย่อหน้าสั้นๆ การประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสารในบริบททางวิชาการ รวมทั้งการตั้งคำถามและตอบคำถามสั้นๆ ได้</p> <p>Practice in using the language skills—listening, speaking, reading and writing, necessary for the academic purposes, reading and writing sentences and short paragraphs, applying communication skills in academic contexts; asking and responding to questions</p>	<p>941-226 2((2)-0-4)</p> <p>ภาษาจีนจากเพลง (Chinese through Songs)</p> <p>ฝึกทักษะการฟังและพูด โดยใช้เพลงภาษาจีนผ่านสื่อวัฒนธรรม การนำคำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ การออกเสียง การแปลเพลงจากบทเพลงจีนและประยุกต์ใช้ได้กับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในบริบทต่างๆ</p> <p>Practice in listening and speaking skills through music and popular songs by using a variety of innovative materials and devices; vocabulary; idioms; pronunciation; Chinese song translation; applying communicative Chinese in various contexts</p>
<p>941-163 2 ((2)-0-4)</p> <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ (Professional English)</p> <p>ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน ที่ใช้ในการประกอบอาชีพ การประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสารและสนทนาในบริบทต่าง ๆ ในการทำงาน การตั้งคำถามและตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ การนำเสนอแผนภาพ ข้อมูล การอ่านและการเขียนในบริบทในการทำงาน เช่น การเขียนอีเมลล์และจดหมาย แผนภาพ แผนภูมิและกราฟ ในการนำเสนอข้อมูล</p> <p>Practice in using the integrated language skills—listening, speaking, reading and writing, necessary for the professional purposes, applying conversation and communication skills in various situations; asking and responding to questions, data visualization, reading and writing in workplaces; emails and letters, diagrams, charts and graphs, data presentation</p>	<p>941-237 2((2)-0-4)</p> <p>ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน (Everyday Japanese)</p> <p>ไวยากรณ์ญี่ปุ่นและรูปประโยคพื้นฐาน วิธีการเขียน อักษรฮิรางานะ และคะตะคะนะ เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ 300 คำ</p> <p>Japanese grammar and basic sentence patterns; Hiragana and Katakana characters writing; approximate to 300 vocabularies</p>
<p>941-225 2((2)-0-4)</p> <p>ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน (Everyday Chinese)</p> <p>ระบบเสียง คำศัพท์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ตัวเลข ลักษณะนาม คำกริยานุเคราะห์ และโครงสร้างประโยค ภาษาจีนระดับพื้นฐาน การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน จากสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดให้</p> <p>Chinese sound systems; daily vocabularies; numbers; noun classifiers; auxiliary verbs, and basic sentence structures; practice in listening, speaking, reading, and writing skills from given situations</p>	<p>941-246 2((2)-0-4)</p> <p>ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน (Everyday French)</p> <p>หลักการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดในชีวิตประจำวัน การเขียนคำและประโยค ประโยคสั้นๆ การอ่านข้อความสั้นๆ จากสื่อต่าง ๆ</p> <p>Principles of pronunciation, basic principles of grammar; listening skills development; daily life conversation; writing words and short sentences; reading short texts from media</p>

<p>941-253 2((2)-0-4) ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน (Everyday German) ไวยากรณ์ภาษาเยอรมันเบื้องต้น ฟัง พูด อ่าน และเขียนประโยคใน ระดับพื้นฐาน Basic grammar; listening, speaking, reading and writing at basic level</p>	<p>ฝึกทักษะการฟังและพูดโดยใช้เพลงภาษาอังกฤษ ผ่านสื่อนวัตกรรม การนำคำศัพท์ สำนวน ไวยากรณ์ การออก เสียง การแปลเพลงจากบทเพลงภาษาอังกฤษไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน การใช้เพลงภาษาอังกฤษเพื่อประโยชน์ของ เพื่อนมนุษย์ Practice in listening and speaking skills by using songs and music through innovative devices; vocabulary; idioms; pronunciation; English song translation; English songs for benefits of mankind</p>
<p>941-275 2((2)-0-4) ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน (Everyday Malay) ระบบเสียง อักษรวิธีและการอ่านออกเสียงภาษา มลายู ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับต้น โครงสร้างประโยคพื้นฐานของภาษามลายู คำศัพท์และสำนวน ที่ใช้บ่อย การสนทนาในสถานการณ์ที่จำเป็นเพื่อการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน Malay sound system, spelling system and pronunciation; basic listening, speaking, reading and writing skills in Malay; basic sentence structures of Malay; frequently used vocabulary, expressions and conversation in relevant situations for daily life communication</p>	<p>117-114 2((2)-0-4) คิด-ทำ-นำสุข (Living a Peaceful Life) คุณค่าของชีวิตและความเป็นมนุษย์ การรู้จักตนเอง และผู้อื่น เจตคติที่ดีและการเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม ความคิด ความเชื่อและค่านิยม การอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานทาง จริยธรรม ทักษะการสื่อสารและทักษะพหุวัฒนธรรม การ จัดการความขัดแย้งและสันติวิธี เพื่อประยุกต์ใช้ให้เกิดแนว ทางการดำเนินชีวิตที่เป็นสุขและสันติ Value of life and human being; self-understanding and empathy; positive thinking; understanding of different cultures, opinions, beliefs and values; moral life; communication skills and multicultural competence; principle of conflict management and non-violence, application of these concepts and skills for happy life and peace</p>
<p>941-286 2((2)-0-4) ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน (Everyday Korean) ฝึกออกเสียงให้ถูกต้อง ชัดเจน และฝึกทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน การฝึกสร้างประโยค พื้นฐาน และการฝึกสนทนาภาษาเกาหลีที่ใช้ในชีวิตประจำวัน Practice of Korean pronunciation and 4 language skills: speaking, reading, listening and writing; constructing basic sentences; practice of Korean conversation in daily life</p>	<p>942-101 2((2)-0-4) ความเป็นพลเมืองโลก (Global Citizenship) หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับความเป็นพลเมืองโลก บทบาทหน้าที่พลเมือง การมีส่วนร่วม การปฏิบัติตามหลัก กฎหมายและหลักศีลธรรม การมีจิตสำนึกสาธารณะ การอยู่ใน สังคมประชาธิปไตยท่ามกลางความเห็นต่างและพหุวัฒนธรรม Basic principles of global citizenship; roles and responsibilities of citizens; involvement; compliance with the law and morality; public mind; living in a democratic society where diverse opinions and multi cultures exist</p>
<p>941-297 2((2)-0-4) ภาษาอังกฤษจากเพลง (English through Songs)</p>	

<p>942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน (Basic Life Support) การช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น โดยใช้สถานการณ์ ฉุกเฉินจำลอง Practice of cardiopulmonary resuscitation (CPR) in an emergency simulated situation</p>	1((1)-0-2)	<p>วิธีการแก้ปัญหา การสร้างสรรค์นวัตกรรมทางธุรกิจและใน ชีวิตประจำวัน Human thinking processes; creative thinking; systematic thinking; need-based design thinking for problem solving; decision processes; problem accessibility and solution initiation ; prototyping; creation of innovations in business and daily life</p>
<p>942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ (Benefit of Mankinds) การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทำงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา เพื่อประโยชน์เพื่อนมนุษย์ เป็นกิจที่หนึ่ง The Integrative activities emphasizing the philosophy of sufficiency economy, work principles, understanding and development of King's philosophy for the benefits of mankind</p>	1((1)-0-2)	<p>942-106 ชีวิตที่ดี (Happy and Peaceful Life) ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความสุขของชีวิต การเข้าใจและยอมรับความแตกต่างและความหลากหลาย การ ทำงานอย่างเป็นทีม การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ทักษะการ สื่อสารและการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในสังคมพหุวัฒนธรรม Various multi cultures; happiness of life; understanding and acceptance of the difference and variousness; team work; live in peace; communication skills and creative solving the problems in multiple pattern society</p>
<p>942-104 การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making) หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนา ลักษณะการคิดและกระบวนการคิด ความคิดสร้างสรรค์ การ คิดเชิงระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร กระบวนการ ตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ และการประยุกต์ใช้ใน การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน Principles and process of human thinking, development of cognitive attributes and process, creative thinking, systematic thinking, data analysis, decision making process and application of the knowledge in daily life</p>	2((2)-0-4)	<p>942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ (Information Literacy) ทรัพยากรสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศ การ ประเมินค่าสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศ การสื่อสารและ เผยแพร่สารสนเทศในรูปแบบต่างๆ การเขียนรายงาน การ เขียนอ้างอิง Information resources; information searching; evaluation of information resources; analysis and synthesis of information; information laws and ethics; communication and dissemination of information in different channels, report writing; reference writing</p>
<p>942-105 การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) กระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ หลักการคิดเชิงระบบ หลักการคิดเชิงออกแบบในการเข้าใจ ปัญหา กระบวนการตัดสินใจ การเข้าถึงปัญหาและการพัฒนา</p>	2((2)-0-4)	<p>942-116 อัตลักษณ์ท้องถิ่น (Local Identity) ประวัติศาสตร์ โบราณคดี วิถีชีวิต ประเพณี วัฒนธรรม ความเชื่อที่สำคัญและสิ่งสร้างสรรค์ที่เกิดจากภูมิ</p>

ปัญญาท้องถิ่นภาคใต้ รวมทั้งความสัมพันธ์กับภูมิภาคอาเซียน และจัดให้มีกรณีศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น

Study of history, archeology, way of life, tradition, culture, beliefs and innovations based on local wisdom in the South as well as the relationship with the ASEAN region; case studies of learning resources in the local community.

942-222

1((1)-0-2)

กีฬาเพื่อชีวิต

(Sports for life)

ความสำคัญของการเล่นกีฬา ชนิดของกีฬา คุณค่าของกีฬาต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา การประเมินสุขภาพเบื้องต้น การฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา และออกกำลังกาย

Importance of sports, type of sports, the value of sports to the physical, mental, emotional, social and intelligence. Initial Health Assessment. Basic training in sports and exercise

942-304

2((2)-0-4)

ชีวิตคือการเดินทาง

(Travelers Infographic)

การเดินทางเพื่อการท่องเที่ยว การออกแบบแผนการท่องเที่ยว ปัญหาและอุปสรรคของการเดินทางที่อาจเกิดขึ้น ขั้นตอนและระบบพิธีการทางการทูตเมื่อเดินทางไปต่างประเทศ เอกสารสำคัญในการท่องเที่ยว การบริหารงบประมาณเพื่อการท่องเที่ยว การเป็นนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ

Travel and tourism; travel planning; problems and obstacles of travel that may occur; procedures and diplomatic formalities while traveling abroad; important travel documents; budget management for tourism; being a quality tourist

942-305

2((2)-0-4)

สังคมและการเมือง

(Society and Politics)

หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับสังคมและการเมือง สถาบันทางสังคมและการเมือง กลุ่มทางสังคมและการเมือง อุดมการณ์และลัทธิการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง การ

เปลี่ยนแปลงสังคมและการเมือง ตลอดจนการบริหารประเทศ ในสมัยใหม่

Basic principles of society and politics; social and political institutions; social and political groups; doctrine and political ideology; political participation; society and political changes; modern government management.

942-306

2((2)-0-4)

มนุษย์กับสังคม

(Man and society)

พื้นฐานของมนุษย์โดยธรรมชาติ พฤติกรรม การตั้งถิ่นฐาน วัฒนธรรม การจัดระเบียบสังคมและการขัดเกลาทางสังคม สถาบันทางเศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย ภูมิหลังสังคมไทย การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ปัญหาสังคมและแนวทางการแก้ไข

Human nature; behavior; settlement; culture; economic, political and legal aspects of social organization; backgrounds of Thai society; social changes and social problems

942-307

2((2)-0-4)

รู้ทันความเสี่ยง

(Risk Intelligence)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความเสี่ยงส่วนบุคคล แนวทางการจัดการความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง ความเสี่ยงในยุคดิจิทัล และการจัดการความเสี่ยงในยุคดิจิทัล

Principle of personal risk; guidelines for risk management; risk identification; risk assessment; risk response; digital risk; and digital risk management

942-400

2((2)-0-4)

การเงินในชีวิตประจำวัน

(Financial Literacy in Daily Life)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเงินส่วนบุคคล การตระหนักรู้และทัศนคติการใช้เงินส่วนบุคคล วินัยทางการเงิน และพฤติกรรมการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ

Fundamental knowledge of financial literacy; cognition and attitude on personal loan; financial

discipline and financial behavior for consumption and credit

942-401 2((2)-0-4)

สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต

(Environment for life)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ ประโยชน์ของสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน ความสัมพันธ์ และผลกระทบ การใช้อย่างรู้คุณค่า การจัดการสิ่งแวดล้อมตาม โครงการพระราชดำริ

Fundamentals of humans and the environment; benefits of the environment in everyday life; the relationship between the environment and humans and its impact; wise use; environmental management according to the Royal Project initiated by His Majesty King Bhumibol

942-402 2((2)-0-4)

การจัดการชุมชนยั่งยืน

(Sustainable of Community Management)

การจัดการชุมชน สถานการณ์ การพัฒนา และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาชุมชน ความเปราะบางของชุมชน การพึ่งพาตนเอง และการจัดการที่เหมาะสมเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน

Community Management; Situation, Development, and Impact in Community Development; the Vulnerability of Communities; Self-reliance; and Appropriate Management for a Sustainable Community

943-100 1((1)-0-2)

สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต

(Aesthetics for Life)

ประเพณี วิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม ที่ส่งเสริม สนับสนุนพฤติกรรมกรรมการดำเนินชีวิตของมนุษย์ในสังคมไทย และสังคมอาเซียน

Traditions, ways of living, arts and cultures that enhance lifestyles of people in Thai and ASEAN communities

943-101

2((2)-0-4)

การเดินทางของกีตาร์

(Guitar Journey)

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกีตาร์ วัฒนธรรมกีตาร์ใน สังคมโลก การเดินทางของกีตาร์ การเป็นสื่อ นำวัฒนธรรม การผสมผสานกับ วัฒนธรรมดนตรีในพื้นที่ต่างๆของกีตาร์ สุนทรียภาพในการฟังและการบรรเลง ความสำคัญของดนตรี ต่อชีวิตตนเองและผู้อื่น

Story of guitar; guitar culture around the world; travelling of guitar; guitar as the media convey the cultural; mixing with the musical culture in different areas of the guitar; aesthetics of listening and playing; the importance of music to self and others

943-102

2((2)-0-4)

ร้องเพลงเพลินใจ

(Singing for Pleasure)

การร้องเพลงที่เหมาะสมกับตนเอง ชาวซึ่งในเสน่ห์ ของเสียงและวรรณกรรมคำร้อง วัฒนธรรมการร้องเพลงใน สังคมโลก เข้าใจดนตรีประกอบการร้อง การร้องเพื่อการเข้า สังคมและการผ่อนคลาย ความสำคัญของการร้องเพลงต่อชีวิต ตนเองและผู้อื่น

Singing that is appropriate for ourselves; aesthetic of the lyrics and voices sentimental; singing culture around the world; understanding the backing-track for singing; singing for society and relaxation; the importance of songs to one's self and others

943-103

2((2)-0-4)

ดนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่

(Thai Classical Music for New Generation)

การรู้จักความเป็นไทยผ่านดนตรีไทย เรียนรู้ปรัชญา แนวคิด ความเชื่อและภูมิปัญญาไทยผ่านดนตรี บทบาทดนตรีไทยใน บริบทร่วมสมัย รู้จักตัวตนผ่านดนตรีพื้นถิ่น การปรับใช้ดนตรี ไทยในชีวิตประจำวัน ความสำคัญและคุณค่าของดนตรีไทยใน กระแสโลกาภิวัต

Learning Thai culture through Thai classical music; learning philosophy, concepts, beliefs and Thai wisdom through music; Thai classical music in contemporary perspective

943-200 2((2)-0-4)

วรรณกรรมในบทเพลง

(Literature in Songs)

วรรณกรรมคำร้องที่มีความหมายเกี่ยวกับความรักและสันติ วัฒนธรรมในคำร้องของเพลงในแต่ละยุคสมัย การศึกษาคำร้องและฉันทลักษณ์จากบทเพลงที่ทรงคุณค่า เพลงสมัยนิยม และเพลงที่ประทับใจ ความซาบซึ้งในคุณค่าของคำประพันธ์ในบทเพลง การสร้างสรรค์วรรณกรรมคำร้อง

Lyrics meaning about love and peace; the culture in the lyrics of each era; wording and form of beautiful lyrics, pop songs and impression songs; aesthetic of literature of lyrics; creating easy lyrics

943-201 2((2)-0-4)

ศิลปะการเต้นพื้นเมืองในสังคมโลก

(Folk Dance in the world culture)

ความสำคัญ ประโยชน์ คุณค่า ของศิลปะการเต้นพื้นเมืองในสังคมโลก ทักษะและความรู้พื้นฐานของศิลปะการเต้นพื้นเมืองในแต่ละท้องถิ่นในสังคมโลก ประยุกต์ใช้วิธีการเต้นในชีวิตประจำวัน สุนทรียภาพแห่งการเต้นพื้นเมือง

Importance, benefits and value of folk dance in the world; skill and basic knowledge of folk dance in each culture in the world; applying folk dance for daily life; aesthetic of folk dance

943-202 2((2)-0-4)

นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ

(Dramatic work for Personality development)

ประโยชน์ คุณค่า ความรู้พื้นฐาน ทักษะและวิธีการในการเคลื่อนไหวร่างกายเพื่อส่งเสริมพัฒนาบุคลิกภาพให้ดูดี สุนทรียภาพของนาฏกรรมรูปแบบต่างๆ เรียนรู้วัฒนธรรมผ่านนาฏกรรม

Benefit, value, basic knowledge, skill and method of movement for encouraging and developing better personality; aesthetic of various forms of dramatic works; learning the culture through dramatic work

943-203 2((2)-0-4)

ศิลปะการต่อสู้แบบไทย

(Thai Martial Art)

ความรู้พื้นฐานในศิลปะการต่อสู้แบบไทย คาบไทย กระบี่กระบอง ประโยชน์และคุณค่าของศิลปะการแสดงต่อสู้แบบไทยในการดำเนินชีวิต ประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

Basic knowledge of Thai martial art, Thai sword and Krabi-Krabong; benefit and value in art of martial performance in daily life; application for healthy and other activities

946-145 2((2)-0-4)

เทคโนโลยีสารสนเทศ

(Information Technology)

เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เครือข่ายสารสนเทศ แหล่งข้อมูลสารสนเทศ การประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ ความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ สื่อสังคมออนไลน์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร

Modern information technology; information network; information sources; information processing; security of information; social media; application of information technology in organizations

946-146 2((2)-0-4)

การคิดเชิงตรรกะ

(Logical Thinking)

แนวคิดเชิงตรรกะ การคิดแยกแยะและหาเหตุผล การคิดอย่างเป็นระบบ การคิดแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ฝึกการคิดแก้ปัญหาเชิงตรรกะในชีวิตประจำวันผ่านหลักการโปรแกรมอย่างง่าย

Logical thinking; identifiable and reasonable thinking; a systematic way of thinking; problem solving and

decision making; a practice use of logical thinking in everyday life through simple programming

947-216

2((2)-0-4)

947-102

2((2)-0-4)

รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(Science and Technology Literacy)

กระแสการเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทัน

Current trends in science and technology; their practical use in everyday life and effects on modern society and the environment; analytical approaches to science and technology

ชีวิตกับการคำนวณ

(Life with calculations)

การให้เหตุผลทางตรรกศาสตร์ การประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ในทางสถิติ คณิตศาสตร์กับการแก้ปัญหาและตัดสินใจในชีวิตประจำวัน

Logical reasoning; mathematical application in statistics; mathematics with problem solving and decision making in daily life

947-217

2((2)-0-4)

สถิติในชีวิตจริง

(Statistics in real Life)

ความหมายของสถิติ ประเภทข้อมูล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความสำคัญของสถิติ สถิติกับโพล สถิติกับชีวิตประจำวัน สถิติกับการประยุกต์ใช้ โครงการงานสถิติกับชีวิตจริง

Meaning of statistics, Types of data; basic statistics; the importance of statistics; statistics and polls; statistics in daily life; the application of statistics; project work on statistics in real life

947-200

2((2)-0-4)

ชีวิตและสุขภาพ

(Life and Health)

ความหมาย องค์ประกอบ และความสำคัญของชีวิตและสุขภาพ การดูแลสุขภาพองค์รวม ภาวะเสี่ยงและปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อชีวิตกับสุขภาพ สุขภาพจิต สิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาพ โภชนาการเพื่อสุขภาพ หลักการออกกำลังกาย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การทดสอบสมรรถภาพทางกาย

Definitions, key components, and importance of life and health; holistic health care; risks and important factors that affect life and health; mental health; environment for health; nutrition; exercise principles; first aid, physical fitness test

950-101

1((1)-0-2)

จิตวิวัฒน์

(New Consciousness)

การเกิดจิตปัจจุบันขณะมีสติ หรือความรู้สึกรู้ตัวอยู่กับภายในปัจจุบัน จิตสงบ เป็นกลางในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้สติในการเรียน และทำกิจกรรมต่างๆ การใช้สติใคร่ครวญดูความคิดและอารมณ์ เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของอารมณ์ เข้าใจระบบสมมติปรุงแต่งของจิต เข้าใจตนเองและผู้อื่นอย่างมีความสุขและแบ่งปัน

Creation of new consciousness or mindfulness, self – awareness in the present moment, peaceful and neutral mind in daily life; application of mindfulness in learning and doing all activities, use of mindfulness to see thoughts and emotions, understanding the changes of emotions;

947-201

2((2)-0-4)

วิทยาศาสตร์รักโลก

(Green Science)

การพัฒนาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ปัญหาและผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แนวคิดสีเขียว นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

Science knowledge development; modern technology; cause and effects from science and technology; green concept; eco-friendly innovation

understanding one's self and others with happiness and sharing

950-102 2((2)-0-4)
ชีวิตที่ดี

(Happy and Peaceful Life)

ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความสุขของชีวิต การเข้าใจและยอมรับความแตกต่างและความหลากหลาย การทำงานอย่างเป็นทีม การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ทักษะการสื่อสารและการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในสังคมพหุวัฒนธรรม

Various multi cultures; happiness of life; understanding and acceptance of the difference and variousness; team work; live in peace; communication skills and creative solving the problems in multiple pattern society

996-111 2((2)-0-4)

ตรังศึกษา

(Trang Study)

สภาพพื้นที่ของจังหวัดตรังและพื้นที่ใกล้เคียง ทางด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สถาปัตยกรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ วิถีชีวิตของชุมชนที่สะท้อนถึงเอกลักษณ์และการดำเนินชีวิตของคนในสังคม รวมถึงแนวโน้มการพัฒนาในอนาคต

Trang province and neighboring areas; Trang geography, history, economy, society, culture and architecture; local wisdom and community lifestyles that reflect the identity and the people's way of life; trends in urban development

996-122 1((1)-0-2)

การรับรู้สุนทรียศาสตร์

(Art Appreciation)

ศาสตร์ความงามของงานศิลปะทุกแขนง ทั้งทัศนศิลป์ โสตศิลป์ และโสดทัศน์ศิลป์ ในประเด็นของประวัติศาสตร์ แหล่งที่มาวิธีการรับรู้ และประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับการรำลึก ระดับความคุ้นเคย และระดับความซาบซึ้ง

Aesthetic sciences of all forms of art: visual art, audio art and audio-visual art; history of arts; origin of perceptions; aesthetic experiences in cognitive, familiar and appreciative levels

996-123 2((2)-0-4)

ความซาบซึ้งทางดนตรี

(Music Appreciation)

การรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ ประวัติ แนวคิด อารมณ์ ความรู้สึกในเพลงประเภทต่างๆ และรับฟังอย่างมีความสุข เช่น ไทยลูกทุ่ง ไทยเดิม สุนทราภรณ์ คลาสสิก ร็อก โพรเกรสซีฟร็อก นิวเอจ และเวิร์ดมิวสิก เป็นต้น

Appreciation and perception of history, theme, emotion of music genres; happily listening of different types of music: Thai folk, Thai traditional, Soontaraporn, classical, rock, progressive rock, new age, and word music

996-124 2((2)-0-4)

การเสกัตภาพเมือง

(Urban Sketching)

การเสกัตภาพด้วยเทคนิคต่างๆ เพื่อถ่ายทอดบรรยากาศของสภาพแวดล้อมรอบตัว เช่น คน รถ ต้นไม้ อาคาร บ้านเรือนองค์ประกอบต่างๆของเมือง และการเสกัตภาพทัศนียภาพของเมือง

Practice in Sketching city surroundings such as people, car, tree, building, city element and cityscape

996-132 2((2)-0-4)

การรับรู้ธรรมชาติ

(Nature Perception)

เรียนรู้และสัมผัสธรรมชาติด้วยประสบการณ์จริง จำแนกประเภทป่า ระบบนิเวศ สภาพภูมิประเทศ ความหลากหลายทางชีวภาพ การเดินศึกษาธรรมชาติ การเตรียมตัว การอ่านแผนที่ การใช้เข็มทิศ อุปกรณ์นำทางและทัศนศึกษาธรรมชาติ

Learning nature with real experiences; classification of forests, ecosystems, topography,

biodiversity; nature trail, planning, map reading, compass,
navigator and natural field trips

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

สถ.บ. (สถาปัตยกรรม) , B.Arch. (Architecture)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 171 หน่วยกิต

(ก) หมวดวิชาหลักสาขา จำนวนหน่วยกิต 52 หน่วยกิต

997-111 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 1 4 (0-8-4)

997-200 เกณฑ์และแนวความคิดใน

การออกแบบสถาปัตยกรรม 1 3 (3-0-6)

997-210 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 2 4 (0-8-4)

997-211 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 3 4 (0-8-4)

997-300 เกณฑ์และแนวความคิดในการ

ออกแบบสถาปัตยกรรม 2 3 (3-0-6)

997-310 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 4 4 (0-8-4)

997-311 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 5 4 (0-8-4)

997-400 เกณฑ์และแนวความคิดในการ

ออกแบบสถาปัตยกรรม 3 3 (3-0-6)

997-410 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 6 4 (0-8-4)

997-411 งานออกแบบสถาปัตยกรรม 7 4 (0-8-4)

997-414 การเตรียมวิทยานิพนธ์ 3 (0-6-3)

997-431 การปฏิบัติวิชาชีพ 3 (3-0-6)

997-511 วิทยานิพนธ์ 9 (0-27-0)

(ข) หมวดวิชาพื้นฐาน 18 หน่วยกิต

997-100 พื้นฐานการออกแบบทางสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-110 ปฏิบัติการออกแบบ 3 (0-6-3)

997-130 การเขียนแบบและเขียนภาพใน

งานสถาปัตยกรรม 3 (2-2-5)

997-230 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 1 3 (3-0-6)

997-332 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 2 3 (3-0-6)

997-440 งานออกแบบร่างสถาปัตยกรรมขั้นสูง 3 (0-6-3)

(ค) หมวดวิชาเทคโนโลยี 21 หน่วยกิต

997-120 วัสดุและการก่อสร้างอาคาร 3 (2-2-4)

997-160 กลศาสตร์โครงสร้างทางสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-250 เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 1 3 (2-2-6)

997-260 การออกแบบโครงสร้างใน

งานสถาปัตยกรรม 1 3 (3-0-6)

997-350 เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 2 3 (2-2-6)

997-360 การออกแบบโครงสร้างในงาน

สถาปัตยกรรม 2 3 (3-0-6)

997-450 เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 3 3 (2-2-6)

(ง) หมวดวิชาสนับสนุน 42 หน่วยกิต

997-131 มूलฐานภูมิสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-231 จิตวิทยาสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-301 สถาปัตยกรรมพื้นถิ่น 3 (2-2-6)

997-302 สถาปัตยกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม 3 (2-2-6)

997-312 ปฏิบัติการออกแบบโดยใช้

คอมพิวเตอร์ช่วย 3 (0-6-6)

997-330 สถาปัตยกรรมภายในเบื้องต้น 3 (2-2-4)

997-331 สถาปัตยกรรมไทยเบื้องต้น 3 (1-4-6)

997-335 สถาปัตยกรรมชุมชน 3 (2-2-6)

997-432 การวางผังเมืองเบื้องต้น 3 (2-2-6)

997-433 การบริหารโครงการทางสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-530 สหกิจศึกษา 6 (0-40-0)

และให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาชีพเลือกในหมวดวิชา

สนับสนุน อีกจำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

997-232 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาสถาปนิก 3 (3-0-6)

997-233 การนำเสนองานวิชาชีพสถาปัตยกรรม 3 (2-2-6)

997-303 การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน 3 (3-0-6)

997-314 การออกแบบสวนขนาดเล็ก 3 (2-2-5)

997-320 การจำลองประสิทธิภาพอาคาร 3 (2-2-5)

997-333 ปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรม

และเมืองข้ามวัฒนธรรม 3 (0-6-3)

997-334 สถาปัตยกรรมร่วมสมัยในประเทศไทย 3 (3-0-6)

997-340 การออกแบบรายละเอียดสถาปัตยกรรม 3 (2-2-5)

997-341 คอมพิวเตอร์ในงานสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-351 การจัดการงานก่อสร้างสถาปัตยกรรม 3 (3-0-6)

997-352 การให้แสงสว่างในงานสถาปัตยกรรม 3 (1-4-4)

997-412 การออกแบบในงานถ่ายภาพ 3 (2-2-5)

997-413 มรดกสถาปัตยกรรมไทย 3 (3-0-6)

997-420 การรังวัดงานสถาปัตยกรรม 3 (1-4-4)

997-434 สถาปัตยกรรมร่วมสมัยในเอเชีย 3 (2-3-4)

997-435 การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)

997-436 การเลือกและการวางผังบริเวณ 3 (2-2-5)

(จ) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 32 หน่วยกิต

รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ จำนวน 24 หน่วยกิต

สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์

จำนวน 4 หน่วยกิต

001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
942-102 การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1((1)-0-2)
942-103 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)

สาระที่ 2 ความเป็นพลเมือง และชีวิตที่สันติ

จำนวน 5 หน่วยกิต

942-106 ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
942-101 ความเป็นพลเมืองโลก	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 1 หน่วยกิต

001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
---------------------------------------	------------

สาระที่ 4 อยู่อย่างรู้เท่าทันและการเรียนรู้ดิจิทัล

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาอยู่อย่างรู้เท่าทัน ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-102 รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2 ((2)-0-4)
หรือ	
942-304 ชีวิตคือการเดินทาง	2 ((2)-0-4)

ชุดวิชาการรู้ดิจิทัล ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-114 ทักษะการรู้สารสนเทศ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
946-145 เทคโนโลยีสารสนเทศ	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

จำนวน 4 หน่วยกิต

ชุดวิชาการคิดเชิงระบบ ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

942-105 การคิดเชิงออกแบบ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
942-104 การคิดและการตัดสินใจ	2((2)-0-4)

ชุดวิชาการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

ให้เลือกเรียน 2 หน่วยกิต

947-120 ชีวิตกับการคำนวณ	2 ((2)-0-4)
หรือ	
946-146 การคิดเชิงตรรกะ	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต

941-160 การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)
941-161 การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2 ((2)-0-4)

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์ 2 หน่วยกิต

ชุดวิชาสุนทรียศาสตร์ จำนวน 1 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไป

943-100 สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1((1)-0-2)
หรือ	
996-122 การรับรู้สุนทรียศาสตร์	1((1)-0-2)

ชุดวิชากีฬา จำนวน 1 หน่วยกิต

942-222 กีฬาเพื่อชีวิต	1((1)-0-2)
------------------------	------------

รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มสาระที่กำหนดหรือจากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

942-116 อุตลักษณ์ท้องถิ่น	2 ((2)-0-4)
942-305 สังคมและการเมือง	2 ((2)-0-4)
942-306 มนุษย์กับสังคม	2 ((2)-0-4)
942-307 รู้ทันความเสี่ยง	2 ((2)-0-4)
942-400 การเงินในชีวิตประจำวัน	2 ((2)-0-4)
942-401 สิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	2 ((2)-0-4)
942-402 การจัดการชุมชนยั่งยืน	2 ((2)-0-4)
947-200 ชีวิตและสุขภาพ	2 ((2)-0-4)
947-201 วิทยาศาสตร์รักโลก	2 ((2)-0-4)
947-217 สถิติในชีวิตจริง	2 ((2)-0-4)
996-111 ตรีศึกษา	2 ((2)-0-4)
996-132 การรับรู้ธรรมชาติ	2 ((2)-0-4)

กลุ่มวิชาภาษา

941-101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ การนำเสนอ	2 ((2)-0-4)
941-297 ภาษาอังกฤษจากเพลง	2((2)-0-4)
941-225 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-226 ภาษาจีนจากเพลง	2((2)-0-4)
941-237 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-246 ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-253 ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-275 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
941-286 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)

กลุ่มวิชาสุนทรียศาสตร์

943-101 การเดินทางของกีตาร์	2 ((2)-0-4)
943-102 ร้องเพลงเพลินใจ	2 ((2)-0-4)
943-103 คนตรีไทยกับคนรุ่นใหม่	2 ((2)-0-4)
943-200 วรรณกรรมในบทเพลง	2 ((2)-0-4)
943-201 ศิลปะการเต้นพื้นเมืองใน สังคมโลก	2 ((2)-0-4)
943-202 นาฏกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	2 ((2)-0-4)
943-203 ศิลปะการต่อสู้แบบไทย	2 ((2)-0-4)
996-123 ความซาบซึ้งทางดนตรี	2 ((2)-0-4)
996-124 เสกทัศน์ภาพเมือง	2 ((2)-0-4)

คณะหรือหลักสูตรอาจกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปอื่น ที่
พิจารณาแล้วมีประโยชน์ต่อนักศึกษาให้เป็นวิชาเลือก
เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

(ณ) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน หรือ
ใกล้เคียงกับเนื้อหาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือหมวด
วิชาเฉพาะซึ่งเปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
หรือเปิดสอนในมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีความร่วมมือ
ทางด้านวิชาการกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดย
เป็นไปตามระเบียบการศึกษาระดับปริญญาตรี

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

ปีที่ 1**ภาคการศึกษาที่ 1**

941-160*	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
หรือ		
941-161*	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
942-106	ชีวิตที่ดี	3 ((3)-0-6)
997-100	พื้นฐานการออกแบบทางสถาปัตยกรรม	3 (3-0-6)
997-110	ปฏิบัติการออกแบบ	3 (0-6-3)
997-130	การเขียนแบบและเขียนภาพในงานสถาปัตยกรรม	3 (2-2-5)
997-160	กลศาสตร์โครงสร้างทางสถาปัตยกรรม	3 (3-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1	2((x)-y-z)
	รวม	19

ภาคการศึกษาที่ 2

941-160*	การฟังและพูดภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
หรือ		
941-161*	การอ่านและเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน	2((2)-0-4)
001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)
942-103	ประโยชน์เพื่อเพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)
942-102	การช่วยชีวิตพื้นฐาน	1((1)-0-2)
946-145	เทคโนโลยีสารสนเทศ	2((2)-0-4)
947-102	รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2((2)-0-4)
997-111	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4 (0-8-4)
997-120	วัสดุและการก่อสร้างอาคาร	3 (2-2-4)
997-231	จิตวิทยาสถาปัตยกรรม	3 (3-0-6)
942-222	กีฬาเพื่อชีวิต	1((1)-0-2)
	รวม	20

ปีที่ 2**ภาคการศึกษาที่ 1**

942-101	ความเป็นพลเมืองโลก	2((2)-0-4)
942-104	การคิดและการตัดสินใจ	2((2)-0-4)
947-216	ชีวิตกับการคำนวณ	2((2)-0-4)
001-103	ไอดีสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
997-200	เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 1	3 (3-0-6)
997-210	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4 (0-8-4)
997-260	การออกแบบโครงสร้างในงานสถาปัตยกรรม 1	3 (3-0-6)
997-302	สถาปัตยกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม	3 (2-2-6)
	รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2

997-131	มูลฐานภูมิสถาปัตยกรรม	3 (3-0-6)
997-211	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4 (0-8-4)
997-230	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 1	3 (3-0-6)
997-250	เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 1	3 (2-2-6)
997-312	ปฏิบัติการออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย	3 (0-6-6)
997-xxx	วิชาชีพเลือกสาขา 1	3 (x-y-z)
	รวม	19

หมายเหตุ *แผนการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป 2	2((x)-y-z)
997-301	สถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	3 (2-2-6)
997-310	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 4	4 (0-8-4)
997-330	สถาปัตยกรรมภายในเบื้องต้น	3 (2-2-4)
997-332	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 2	3 (3-0-6)
997-360	การออกแบบโครงสร้างในงานสถาปัตยกรรม 2	3 (3-0-6)
997-xxx	วิชาชีพเลือกสาขา 2	3 (x-y-z)
	รวม	21

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป 3	2((x)-y-z)
997-400	เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 3	3 (3-0-6)
997-410	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 6	4 (0-8-4)
997-432	การวางผังเมืองเบื้องต้น	3 (2-2-6)
997-433	การบริหารโครงการทางสถาปัตยกรรม	3 (3-0-6)
997-450	เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 3	3 (2-2-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-y-z)
	รวม	21

ชั้นปีที่ 5

ภาคการศึกษาที่ 1

xxx-xxx	วิชาเลือกหมวดวิทยาศาสตร์ทั่วไป 4	2((x)-y-z)
997-411	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 7	4 (0-8-4)
997-414	การเตรียมวิทยานิพนธ์	3 (0-6-3)
997-431	การปฏิบัติวิชาชีพ	3 (3-0-6)
997-440	งานออกแบบร่างสถาปัตยกรรมขั้นสูง	3 (0-6-3)
	รวม	15

ภาคการศึกษาที่ 2

943-100	สุนทรียภาพของการดำเนินชีวิต	1((1)-0-2)
997-311	งานออกแบบสถาปัตยกรรม 5	4 (0-8-4)
997-300	เกณฑ์และแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม 2	3 (3-0-6)
997-331	สถาปัตยกรรมไทยเบื้องต้น	3 (1-4-6)
997-335	สถาปัตยกรรมชุมชน	3 (2-2-6)
997-350	เทคโนโลยีอาคารและการก่อสร้าง 2	3 (2-2-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-y-z)
	รวม	20

ภาคการศึกษาที่ 2

997-530	สหกิจศึกษา	6 (0-40-0)
	รวม	6

ภาคการศึกษาที่ 2

997-511	วิทยานิพนธ์	9 (0-27-0)
	รวม	9

คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปาริชาติ มณีมัย, Doctor of Applied Economics, University of Antwerp, Belgium, 2013

อาจารย์

2. ดร. นิพัฒน์ โพธิ์วิจิตร, บช.ค.(บริหารธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต, 2555
3. ดร. สุรนัย ช่วยเรือง, Ph.D. (Business Administration), Umea University, Sweden, 2013
4. อาจารย์กึ่งกนก รัตนมณี, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) แขนงรายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553
5. อาจารย์จิรวัดเน่ สิ้นไชย, วท.ม. (ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2550
6. อาจารย์นราภรณ์ ไชยรัตน์, บช.ม. (การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2546
7. อาจารย์ปาริชาติ บุรพาศิริวัฒน์, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) แขนงรายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
8. อาจารย์ศกแก้ว พรหมศิริ, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) แขนงรายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554
9. อาจารย์พจนารถ ฤทธิเดช, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ) แขนงรายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
10. อาจารย์รัชณี ชุมนิรัตน์, บช.ม. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2553
11. อาจารย์สรัญญา โยะหมาด, M.Sc. (International Accounting), Univesiti Utara Malaysia, Malaysia, 2011
12. อาจารย์ศันสนีย์ ศรีวรเวชไพศาล, บช.ม. (การบัญชีการเงิน), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2549

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ว่าที่ร้อยโท ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอกรินทร์ ชื้อชานูวงศ์, Doktor der Technischen Wissenschaften (Technical Sciences), Technische Universitat Wien (Vienna University of Technology), Austria, 2012
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ แก้วนิลประเสริฐ, วท.ม. (การพัฒนาซอฟต์แวร์ด้านธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จังกณี รุ่งเรือง, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2547

อาจารย์

4. อาจารย์แสงนภา หิรัญมูทราภรณ์, วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2547

5. Miss Anny Mardjo, Master of Information Technology (Database for Client-Server), Swinburne University of Technology, Australia, 1999
6. ดร. ชวาทชัย สุวรรณพงศ์, Ph.D. (Technology), Sirindhorn International Institute of Technology, Thammasat University, 2016
7. อาจารย์สิริพรรณ แซ่ดีม, คอ.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2547

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

อาจารย์

1. ดร. จูไรรัตน์ พุทธิรักษ์, Ph.D. (Computer Science), La Trobe University, Australia, 2016
2. ดร. สิปปกานต์ กัดสวัสดิ์, วท.ด. (ภูมิสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2559
3. ดร. สุพัฒนา สุวรรณ, ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2561
4. ดร. อัจฉรา หลีระพงศ์, ปร.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2561
5. ดร. อรชก ช่องสมบัติ, Doctor of Applied Economics (Management Information Systems), Universiteit Antwerpen (University of Antwerp), Belgium, 2019
6. ดร. บุญจิรา มากอิน, Ph.D.(Industrial Management), National Taiwan University of Science and Technology, Republic of China (Taiwan), 2014
7. อาจารย์บ้านเย็น แซ่หลี่, วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2548
8. อาจารย์สุภโชค สุขเกษม, วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2548
9. อาจารย์อุดมลักษณ์ ราชสมบัติ, ศต.ม. (สถิติ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
(ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยมหิดล)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงษ์พิช เพชรสกุลวงศ์, Ph.D. (Risk Management and Insurance), Feng Chia University, Republic of China (Taiwan), 2011
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ครรชิต เชื้อจำ, วท.ด. (คณิตศาสตร์ประยุกต์), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2554

อาจารย์

3. ดร. กฤติยา ดวงมณี, Doctor of Applied Economics (Ph.D.) Economics and Applied Economics (Mathematics, Statistics and Actuarial Sciences), Universiteit Antwerpen (University of Antwerp), Belgium, 2015
4. ดร. สิปปวิชญ์ วงศ์สุวรรณ, Ph.D. (Management), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2562
5. ดร. คลินา อมรเหมานนท์, Doctor of Applied Economics, University of Antwerp, Belgium, 2014
6. ดร. ชัยยา น้อยนารถ, ปร.ด.(การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2562
7. อาจารย์วิสุทธิ์ เหมหมัน, วท.ม. (สถิติประยุกต์และเทคโนโลยีสารสนเทศ) สาขาวิชาเอกวิทยาการ-ประกันภัยและการบริหารความเสี่ยง, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2554

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว

อาจารย์

1. ดร. วิภาดา เถาธรรมพิทักษ์, ปริญญาโท (การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2561
2. ดร.นฤบาล ยมะคุปต์, D.B.A., Universiti Utara Malaysia, Malaysia, 2014
3. ดร.เมธาวิ ว่องกิจ, D.HTH., The Hong Kong Polytechnic University ประเทศ เขตบริหารพิเศษฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน, 2012
4. อาจารย์กานต์พิชชา ดุลยะลา, บธ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยว) , มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2558
5. อาจารย์มะลิวัลย์ กาศย์เกิด, ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2554
6. อาจารย์อภิสรดา ดันตสุทธิกุล, บธ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2556 (ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
7. อาจารย์อัมมามาน โสคาหวาน, บธ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2554 (ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ National Kaohsiung University of Hospitality and Tourism, สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน))
8. อาจารย์ศักดิ์ยศ สังข์พันธ์, กศ.ม. (พลศึกษา), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2548
9. อาจารย์ทวีศักดิ์ หนูสุวรรณ, กศ.ม. (พลศึกษา), มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2556

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

อาจารย์

1. Dr. Tao Lu, Ph.D. (Entrepreneurship and International Business), Nottingham Trent University, United Kingdom, 2009
2. ดร.ทิพวรรณ จันทร์ฉวี, D.B.A., Universiti Sains Malaysia, Malaysia, 2015
3. ดร. ปิยะนุช ปรีชานนท์, Ph.D. (Marketing), Nottingham Trent University, United Kingdom, 2009
4. ดร. วรางคณา ดันตสันติสกุล, D.B.A., Universiti Utara Malaysia, Malaysia, 2015
5. ดร.พงศกร พิษขณย์, วท.ค. (ธุรกิจเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2561
6. อาจารย์กมลชนก แซ่สวัสดี, บธ.ม., มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2561
7. อาจารย์วิญญู วัฒนชนดักิจ, บธ.ม. (การตลาด), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2548
8. อาจารย์สุธิภรณ์ ตรีภตรง, บธ.ม. (การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์กร), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2550
9. อาจารย์ปิยะกาญจน์ สุพรรณชนะบุรี, M.A. (Business Management), Kingston University, UK, 2006

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปราบธนา หลีกภัย, ปร.ค.(การจัดการ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2556
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิทย์ จันทร์เพชร, ปร.ค.(รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2552

อาจารย์

3. ดร. ศิราภรณ์ ศรีสุวรรณ, Dr.rer.soc.oec. (Social and Economic Sciences), Vienna University of Economics and Business, Austria, 2009
4. ดร.ณรงค์ฤทธิ์ ปรีสุทธิกุล, ปร.ค. (นวัตกรรมการบริหารจัดการรัฐกิจ),มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์, 2558
5. ดร.วิสุทธิณี ชานีรัตน์, ปร.ค.(นโยบายสาธารณะ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2561
6. ดร. ฮาซันอกริม ดงนะเต็ง, Ph.D. (Public Administration),Universiti Utara Malaysia, 2019
7. อาจารย์พุดผ ขวนแหล, ปร.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2542
8. อาจารย์สุชานุช พันธนิยะ, ศศ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2553
9. อาจารย์สุดาใจ จิโรจน์กุล, วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544
10. อาจารย์เทพยุดา เผือกคง, ปร.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2556

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราพร เข็มคำนวน, Ph.D. (Education), The University of Auckland, 2016
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา เถรว่อง, M.A. (Teaching English as a Second Language),
The Pennsylvania State University, U.S.A., 1987

อาจารย์

3. ดร. ปิยวรรณ รุ่งวรพงศ์, Ph.D.(Educational Psychology & Pedagogy),
Victoria University of Wellington, New Zealand, 2012
4. ดร. อภิญา มาโนชญ์กัญญา, Dotor of Education (TESOL), Universiti Sains Malaysia, 2016,
ประเทศมาเลเซีย
5. ดร. สุดาทิพย์ ประพันธ์, Ph.D. (Educational Psychology & Pedagogy),
Victoria University of Wellington, New Zealand, 2017
6. ดร. สติมา โรจนวงศ์ชัย, Ph.D. (Teaching English to Speakers of Other Languages),
University of York , United Kingdom, 2020
7. อาจารย์เจนใจ นิพัทธมานนท์, ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2552
8. อาจารย์ณกมล หนูดี, ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ),
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2553
(ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ The University of Auckland ประเทศนิวซีแลนด์)
9. อาจารย์นันทนา สิทธิรักษ์, ศศ.ม. (ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารและการพัฒนา),
มหาวิทยาลัยมหิดล, 2545

(ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

10. อาจารย์ปิยนุช รัตนานุกูล, ศศ.ม. (วรรณคดีเปรียบเทียบ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547
11. อาจารย์พรพรยา พรหมมาศ, ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ), 2554
(ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ Victoria University of Wellington ประเทศนิวซีแลนด์)
12. อาจารย์สุทธิดา พรจำเริญ, ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ),
มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2541

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะการแสดงและการจัดการ

อาจารย์

1. ดร. สมโภชน์ เกตุแก้ว, ปร.ด. (การวิจัยทางด้านศิลปกรรมศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2558
2. ดร. จุติกา โกลสมหम्मณี, ศศ.ด. (นาฏยศิลป์ไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2557
3. อาจารย์ทิลฎา คงพัฒน์, ศศ.ม. (นาฏยศิลป์ไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554
4. อาจารย์เสาวณีย์ บางโรย, ศศ.ม. (นาฏยศิลป์ไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
5. อาจารย์ยศถกกล โกลสมหम्मณี, ศศ.ม. (การจัดการทางวัฒนธรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

อาจารย์

1. อาจารย์คัมภีร์ คล้ามนฤมล, การวางแผนภาคและเมืองมหابัณฑิต (การวางผังเมือง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545
2. อาจารย์ตรีชาติ เล่าแก้วหนู, การวางแผนภาคและเมืองมหابัณฑิต (การวางผังชุมชน), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
3. อาจารย์กรสวรรค์ชนก ตั้งปอง, สถ.ม.(สถาปัตยกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2560
4. อาจารย์กวีต รอดเข็ม, สถาปัตยกรรมศาสตร์มหابัณฑิต (นวัตกรรมอาคาร), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2552
5. อาจารย์วรุฒิ มัธยันต์, สถ.ม. (นวัตกรรมอาคาร), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2554
6. อาจารย์ณัฐศักดิ์ ทิชฎิญาณิน, การวางแผนภาคและเมืองมหابัณฑิต (การออกแบบชุมชนเมือง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2557
7. อาจารย์โอปอร์ ชัยสง่าพงษ์, Master of Arts in Architecture, Cultural Identity and Globalisation, University of Westminster, United Kingdom, 2011
8. อาจารย์สุภารัตน์ พิลางาม, สถ.ม. (สถาปัตยกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2561
9. อาจารย์ชาวดิ งามสน, Master of Architecture, University of Tasmania, Australia, 2011
(ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ มหาวิทยาลัยซวงหลานครินทร์)

