



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
เรื่อง การรายงานตัวเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ยังไม่นับเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จนกว่าจะผ่านการรายงานตัวขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กรณีไม่สามารถรายงานตัวได้ตามกำหนด จะต้องแจ้งเหตุผลที่สมควรให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนดให้รายงานตัว มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ถ้าไม่มารายงานตัวภายใน 30 วันนับจากรายงานตัวจะไม่มีสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษา ไม่ว่ากรณีใดๆ และให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาทุกคนดำเนินการ ดังนี้

1. การเตรียมข้อมูลและเอกสารการรายงานตัว

นักศึกษาเข้า Web Site: <https://entrance.trang.psu.ac.th/newstudent/>

- 1.1 ตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาและพิมพ์แบบฟอร์มรับรองคุณวุฒิการศึกษา สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
- 1.2 บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน. 1-2) และอัปโหลดเอกสารรายงานตัวรายละเอียดตามคำแนะนำการอัปโหลดเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่

หมายเหตุ: บันทึกชื่อ - นามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
จะต้องตรงกับบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น

2. การรายงานตัวเข้าศึกษา และขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่

2.1 การรายงานตัวเข้าศึกษา

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาที่ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลพื้นฐานนักศึกษา (สน. 1-2) และผ่านการตรวจสอบเอกสารรับรายงานตัว (ตามข้อ 1.2) สามารถดำเนินการรายงานตัวเข้าศึกษาออนไลน์ได้บน Web Site: <https://entrance.trang.psu.ac.th/newstudent/>

2.2 การขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (PSU ATM ID CARD) เพื่อใช้บริการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยฯ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ งานวิชาการและพัฒนา นักศึกษา บัตรเข้าห้องสอบ และใช้เป็นบัตร ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) โดยสามารถดำเนินการขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษาได้ผ่าน Application SCB Easy Net (รายละเอียดตามคำแนะนำการขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่)

3. ช่วงเวลาการดำเนินการ

การดำเนินการรายงานตัวและการทำบัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ปีการศึกษา 2567

กำหนดการ	ปริญญาตรี				บัณฑิตศึกษา
	Portfolio	Quota	Admissions	Direct Admissions	
① ตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษา	1 - 30 เม.ย. 67	15 - 24	10 - 14	17 - 24	ประกาศแจ้งกำหนดการอีกครั้ง
② บันทึกข้อมูลพื้นฐานและอัปโหลดเอกสารรายงานตัว		พ.ค. 67	มิ.ย. 67	มิ.ย. 67	
③ ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	1 เม.ย. - 10 มิ.ย. 67 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	15 พ.ค. - 10 มิ.ย. 67	10 มิ.ย. 67	17 มิ.ย. 67	
④ การรายงานตัวเข้าศึกษา	14 - 16 มิ.ย. 67			17 - 24 มิ.ย. 67	
⑤ ลงทะเบียนเรียน	17 มิ.ย. 67				
⑥ การขอออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	12 - 31 ก.ค. 67				

4. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษา ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองผ่าน Web site: <https://sis.psu.ac.th/> โดยใช้ PSU Passport รายละเอียดเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประจำปีการศึกษา 2567 โดยนักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา (ตรวจสอบแผนการศึกษาจากคู่มือการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2567) และนักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนไม่สมบูรณ์ มีผลให้นักศึกษาไม่มีรายชื่อเข้าชั้นเรียน

หมายเหตุ : สำหรับนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาเป็นภาคการศึกษาแรก รวมทั้งนักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนปรับพื้นฐาน มหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกกรณี แม้ว่านักศึกษาจะสละสิทธิ์การเข้าศึกษาภายหลังก็ตาม ยกเว้นกรณีนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาภายในระยะเวลา 30 วันนับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา นักศึกษาสามารถขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาได้และให้ชำระค่าลาพักการศึกษาแทน

5. การเข้าชั้นเรียน

รายละเอียดตามปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ดูได้จาก Web site: <https://www.trang.psu.ac.th/> หัวข้อ ระบบสารสนเทศนักศึกษา

6. การปฐมนิเทศ การเข้าหอพัก การสมัครเรียนวิชาทหาร และเงินกู้ยืมยศ. ดูรายละเอียดได้ที่
Web site: <https://www.trang.psu.ac.th/> หัวข้อ ระบบสารสนเทศนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2567



(ดร.สุธิภรณ์ ตรีภตรง)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง

เอกสารแนบ สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา รอบ 1 (Portfolio)
รูปแบบอัตราการแบ่งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

คณะ/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษา (1 ภาคเรียน)	เลือกชำระ 2 ครั้ง		เลือกชำระครั้งเดียว
		ครั้งที่ 1 1 เม.ย. - 15 พ.ค. 67	ครั้งที่ 2 16 พ.ค. - 10 มิ.ย. 67	เต็มจำนวน (100%)
คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ				
การเงิน ประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง	16,000	10,000	6,000	16,000
การจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล	16,000	10,000	6,000	16,000
ธุรกิจดิจิทัล	16,000	10,000	6,000	16,000
บัญชีบัณฑิต	16,000	10,000	6,000	16,000
การตลาด	16,000	10,000	6,000	16,000
การจัดการการท่องเที่ยว	17,000	10,000	7,000	17,000
การจัดการรัฐกิจ	16,000	10,000	6,000	16,000
ภาษาอังกฤษธุรกิจ (มาเลเซีย)	30,000	20,000	10,000	30,000
ภาษาอังกฤษธุรกิจ (จีน)	46,000	25,000	21,000	46,000
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์				
สถาปัตยกรรม	30,000	20,000	10,000	30,000

ตัวอย่างการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นางสาวศรีตรัง เป็นผู้สิทธิ์เข้าศึกษา รอบที่ 1 (Portfolio) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สามารถแบ่งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (16,000 บาท) ได้ 2 แบบดังนี้

แบบที่ 1	ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. - 15 พ.ค. 67	ชำระครั้งที่ 1 จำนวน 10,000 บาท	
	ระหว่างวันที่ 16 พ.ค. - 10 มิ.ย. 67	ชำระครั้งที่ 2 จำนวน 6,000 บาท	
แบบที่ 2	ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. - 10 มิ.ย. 67	ชำระครั้งเดียว จำนวน 16,000 บาท	