



**ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบัน
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจสอบและรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี
ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม
พ.ศ. 2553**

เพื่อให้สภาสถาบันสามารถพิจารณาตรวจสอบและให้การรับรองปริญญา ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ระดับปริญญาตรี ในแต่ละสาขาได้ตามข้อ 5 ของข้อบังคับสภาสถาบันว่าด้วยการรับรองปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ.2545 โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 33(3) แห่งพระราชบัญญัติสภาสถาบัน พ.ศ. 2543 คณะกรรมการสภาสถาบัน จึงออกระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบัน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจสอบและรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ยกเลิก “ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบันว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการตรวจสอบและรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2552”

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสภาสถาบัน

“คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิกการศึกษา” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการสภาสถาบันแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่พิจารณาคูณวุฒิกการศึกษาในแต่ละสาขา

“คณะอนุกรรมการด้านวิชาการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการสภาสถาบันแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการ

“คณะทำงานกลั่นกรอง” หมายความว่า คณะทำงาน ที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิกการศึกษาแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่กลั่นกรองและตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรในการพิจารณารับรองปริญญา ระดับปริญญาตรีในแต่ละครั้ง

“คณะทำงานตรวจเยี่ยม” หมายความว่า คณะทำงาน ที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษา แต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษาในการพิจารณารับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี ในแต่ละครั้ง

“สาขา” หมายความว่า สาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ หรือสาขาอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ระบบทวิภาค” หมายความว่า ระบบการศึกษาที่มีการเรียนการสอนแบ่งเป็นสองภาคในหนึ่งปีการศึกษา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรี ในสาขาสถาปัตยกรรมหลัก สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง สาขาภูมิสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ หรือสาขาอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“การรับรองปริญญา” หมายความว่า อำนาจและหน้าที่ของสภาสถาปนิกในการรับรองปริญญา ตามมาตรา 8 (3) แห่งพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543

ข้อ 5 การตรวจสอบและรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์ในแต่ละสาขา ประกอบด้วยการดำเนินการ 4 ขั้นตอน ดังนี้

- (1) การตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร
- (2) การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา
- (3) การพิจารณาผลการตรวจเยี่ยมและมาตรฐานทางวิชาการ
- (4) การรับรองปริญญา

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการสภาสถาปนิกพิจารณาตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1

การตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร

ข้อ 7 หลักสูตรการศึกษาและองค์ประกอบของหลักสูตร ของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรอง จากสภาสถาปนิก ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) หลักสูตรต้องมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม
- (2) โครงสร้างของหลักสูตรต้องประกอบด้วยหมวดวิชาต่างๆ ที่มีจำนวนหน่วยกิต ตามระบบทวิภาค หรือเทียบเท่า ตามข้อบังคับของสภาสถาปนิกว่าด้วยการรับรองปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยการ กำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชา ของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2548 และระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชา ของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2552

(3) ต้องจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม โดยคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาคหรือเทียบเท่า จำนวนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ดังนี้

(ก) การเรียนการสอนภาคทฤษฎี (ภาคบรรยาย) ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นับเป็น 1 หน่วยกิต

(ข) การเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นับเป็น 1 หน่วยกิต

(ค) การเรียนการสอนในลักษณะภาคทฤษฎีควบคู่กับภาคปฏิบัติ ให้แยกนับหน่วยกิตตามจำนวนชั่วโมงของการเรียนการสอนแต่ละประเภทและนำมารวมกัน

(4) ต้องมีแผนการศึกษา (Program of Study) รายละเอียดประจำวิชา (Course Description) แผนการสอนรายวิชา (Course Syllabus) ในแต่ละสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา

(5) ต้องมีการดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่างๆ ที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ของกระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยผ่านการตรวจสอบและการรับรองจากหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย หรือ กระทรวงผู้รับผิดชอบของสถาบันการศึกษานั้น

(6) ปริญญาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันจากต่างประเทศ ต้องเป็นปริญญาในสาขาที่คณะกรรมการสภาสถาปนิกรับรอง

(7) สถาบันการศึกษาต้องจัดทำเอกสารการเทียบรายวิชาของหลักสูตร กับหมวดวิชาของข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยการรับรองปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชา ของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2548 และระเบียบคณะกรรมการสภาสถาปนิกว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชา ของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2552

ข้อ 8 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา และการเทียบ โอนผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองจากสภาสถาปนิก ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) สถาบันการศึกษาต้องกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนิสิตนักศึกษาทั้งผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าที่จะเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้รวมถึงหลักเกณฑ์ในการเทียบ โอนผู้สำเร็จการศึกษาจากคุณวุฒิระดับอื่น เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรของสถาบันการศึกษา

(2) การเทียบ โอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากระดับอนุปริญญา หรือ ปวส. ให้เทียบ โอนได้ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตตามระบบทวิภาคหรือเทียบเท่าที่กำหนดไว้ในระดับอนุปริญญา หรือ ปวส. ตามข้อบังคับสภาสถาปนิกว่าด้วยการรับรองปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 และจากคุณวุฒิระดับอื่น ให้เทียบ โอนได้ไม่เกิน 90 หน่วยกิต และต้องศึกษาในหลักสูตรนี้อีกไม่ต่ำกว่า 2 ปี

ทั้งนี้สถาบันการศึกษาต้องประกาศระเบียบในการเทียบโอนให้ผู้เข้าศึกษาได้ทราบก่อนเข้าศึกษาอย่างชัดเจน โดยให้สถาบันศึกษาดำเนินการตรวจสอบรายวิชาที่จะเทียบโอนให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภาสถาบันว่าด้วยการรับรองปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตร ในการประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2545 ระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบันว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชา ของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2548 และระเบียบคณะกรรมการสภาสถาบันว่าด้วยการกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตหมวดวิชา ของมาตรฐานวิชาการในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2552 และคุณวุฒิที่จะนำมาเทียบโอนได้ต้องเป็นคุณวุฒิที่สภาสถาบันได้รับรองไว้แล้ว หรือรายวิชาและหน่วยกิตหรือผลการศึกษาที่ผู้เข้าศึกษาได้รับการรับรองความรู้ความชำนาญจากสภาสถาบันให้สามารถนำมาเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตได้

การเทียบโอนหน่วยกิตหรือการยกเว้นหน่วยกิตประกอบด้วย

(ก) การเทียบโอนหน่วยกิตมาศึกษาต่อแบบหลักสูตรต่อเนื่อง

ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา หรือ ปวส. จากสถาบันการศึกษาที่สภาสถาบันรับรอง

หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องต้องมีจำนวนหน่วยกิตและเนื้อหาวิชาครบตามที่กำหนดในข้อบังคับสภาสถาบันและตามวรรคแรกของ (2) โดยสถาบันการศึกษาต้องแสดงรายละเอียดรายวิชาและหน่วยกิตที่กำหนดให้นิสิตนักศึกษาต้องเรียนต่อในระดับปริญญาตรี พร้อมแสดงวิธีการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตของผู้เข้าศึกษาจากระดับอนุปริญญา หรือ ปวส. อย่างชัดเจน

(ข) การเทียบโอนหน่วยกิตมาศึกษาต่อในคุณวุฒิเดียวกันจากสถาบันการศึกษาอื่น

วิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตได้นั้นจะต้องเป็นวิชาในคุณวุฒิที่สภาสถาบันได้รับรอง มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของวิชาที่ขอเทียบโอน การเทียบโอนหน่วยกิตเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรปริญญาตรี จะต้องสอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือเต็มระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า หรือได้ระดับคะแนนตัวอักษร S

นิสิตนักศึกษาจะต้องศึกษาให้ครบจำนวนหน่วยกิตและเนื้อหาวิชาครบตามที่กำหนดในข้อบังคับสภาสถาบันและระเบียบตามวรรคแรกของ (2) โดยสถาบันการศึกษาต้องแสดงรายละเอียดรายวิชาและหน่วยกิตที่กำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนเพิ่มเติมตามหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่สถาบันจะพิจารณารับโอนได้ไม่เกิน 90 หน่วยกิต

(ค) การเทียบโอนหน่วยกิตมาศึกษาต่อในปริญญาที่สอง

ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง ผู้เข้าศึกษาจะได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรปริญญาตรีที่ขอศึกษาปริญญาที่สอง

วิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตได้นั้นจะต้องเป็นวิชาในคุณวุฒิที่สภาสถาบันได้รับรอง มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของวิชาที่ขอเทียบโอน การเทียบโอนหน่วยกิตเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรปริญญาตรี จะต้องสอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือเต็มระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า หรือได้ระดับคะแนนตัวอักษร S

นิสิตนักศึกษาจะต้องศึกษาให้ครบจำนวนหน่วยกิตและเนื้อหาวิชาครบตามที่กำหนดในข้อบังคับสภาสถาปนิกและระเบียบตามวรรคแรกของ (ข) โดยสถาบันการศึกษาต้องแสดงรายละเอียดรายวิชาและหน่วยกิตที่กำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนเพิ่มเติมตามหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่สถาบันจะพิจารณารับโอนได้ไม่เกิน 90 หน่วยกิต

(ง) การเทียบโอนหน่วยกิตมาศึกษาต่อจากคุณวุฒิอื่นจากสถาบันเดียวกัน

ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับข้อ (ข) ซึ่งใช้สำหรับผู้เข้าศึกษาที่ประสงค์จะโอนย้ายสาขาวิชาในสถาบันการศึกษาเดียวกัน

ข้อ 9 คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองจากสภาสถาปนิก ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

(1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีอาจารย์ประจำตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์ประจำเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมในสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องประกอบด้วย ประธานหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่นไม่น้อยกว่า 2 คน ซึ่งต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมที่สภาสถาปนิกรับรอง ทั้งนี้คุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาตรีอย่างใดอย่างหนึ่งต้องเป็นคุณวุฒิตรงสาขาวิชาที่เปิดสอน

(3) อาจารย์ผู้สอนวิชาพื้นฐานทางสถาปัตยกรรมศาสตร์ ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรม หรือ มีคุณวุฒิปริญญาตรีในสาขาสถาปัตยกรรมและมีประสบการณ์ในการทำงานหรือการสอนไม่น้อยกว่า 5 ปี

(4) อาจารย์ผู้สอนในวิชาหลักของสาขา ต้องมีคุณวุฒิดังนี้

(ก) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาที่สภาสถาปนิกรับรอง ในสาขาวิชาที่เปิดสอน หรือ

(ข) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาสถาปัตยกรรมอื่นที่สภาสถาปนิกรับรอง และมีคุณวุฒิปริญญาตรีที่สภาสถาปนิกรับรอง ในสาขาวิชาที่เปิดสอน หรือ

(ค) มีคุณวุฒิปริญญาตรีที่สภาสถาปนิกรับรอง ในสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการทำงานและผลงาน หรือการสอนในสาขานั้น ไม่น้อยกว่า 5 ปี

(5) อาจารย์ผู้สอนในวิชาเทคโนโลยีและวิชาสนับสนุนของสาขา ต้องมีคุณวุฒิดังนี้

(ก) มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้น หรือ

(ข) มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้น และมีประสบการณ์การทำงาน หรือ การสอนไม่น้อยกว่า 5 ปี

(6) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาที่มีชื่อเรียกอื่นที่เป็นการประมวลความรู้ของสาขา เช่น ศิลปนิพนธ์ ปริญญานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิดังนี้

(ก) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาที่สภาสถาปนิกรับรอง ในสาขาวิชาที่เปิดสอนหรือเทียบเท่า หรือ

(ข) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาที่สภาสถาปนิกรับรอง ในสาขาสถาปัตยกรรมอื่น หรือ

(ค) มีคุณวุฒิปริญญาตรีในสาขาที่สภาสถาปนิกรับรอง ในสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีประสบการณ์ในการสอนในรายวิชาหลักของสาขาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมในสาขาวิชาที่เปิดสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

(ง) เป็นผู้สอนในรายวิชาเทคโนโลยีและวิชาสนับสนุนของสาขาไม่น้อยกว่า 3 ปี

(7) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้สอน มิได้มีคุณวุฒิตามเกณฑ์ข้างต้น ให้สถาบันการศึกษาชี้แจงเหตุผลและข้อขัดข้องเพื่อขอผ่อนผันต่อคณะกรรมการ

สถาบันการศึกษาต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับคุณวุฒิของคณาจารย์ตามวรรคหนึ่ง พร้อมทั้งรายละเอียดรายวิชาที่สอน และผลงานทางวิชาการและการวิจัยของคณาจารย์เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ 10 การดำเนินการของสถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรองจากสภาสถาปนิก ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรกายภาพ (Physical Resources) ประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการเฉพาะทางที่ได้มาตรฐาน และห้องตรวจและแสดงงาน ในห้องปฏิบัติการแต่ละห้องต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ครบถ้วนและทันสมัย สามารถใช้งานได้ดีและเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา

(2) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรสารสนเทศ (Information Resources) ประกอบด้วย ทรัพยากรและแหล่งบริการข้อมูลทางวิชาการ มีอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการศึกษาของแต่ละสาขาอย่างเพียงพอ

(3) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรมนุษย์ (Human Resources) และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development) เพื่อให้สามารถพัฒนาหลักสูตร บุคลากร ได้อย่างต่อเนื่อง

(4) ต้องมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา และผ่านการรับรองจากกระทรวงผู้รับผิดชอบ

(5) ในกรณีที่สถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรอง มีการเปิดสอนหลักสูตรเดียวกันนี้ในวิทยาเขตอื่น คณะกรรมการจะพิจารณารับรองสถาบันหลักก่อนที่จะพิจารณารับรองวิทยาเขต

(6) ต้องจัดให้มีข้อมูลเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ (Public Information)

(7) ต้องมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเงิน (Financial Resources)

(8) ต้องมีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ดี (Administrative Structure)

ข้อ 11 สถาบันการศึกษาที่มีความประสงค์จะขอรับการรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี จะต้องยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอรับการรับรองต่อคณะกรรมการ เมื่อเริ่มเปิดการเรียนการสอนของหลักสูตรดังกล่าว พร้อมทั้งส่งเอกสารเพื่อรับการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 10 จำนวน 10 ชุด

ข้อ 12 การพิจารณามาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ให้เป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) เมื่อมีสถาบันการศึกษาแสดงความจำนงขอรับการพิจารณามาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรต่อคณะกรรมการ คณะกรรมการจะมอบหมายให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษาของแต่ละสาขาพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษาอาจแต่งตั้งให้คณะทำงานถ่วงดุลเพื่อถ่วงดุลและพิจารณามาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร แล้วเสนอผลการพิจารณาต่อคณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษาเป็นกรณีไป

(2) ในกรณีที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษา มีมติให้ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษาเสนอผลสรุปของการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการขั้นต่อไป

(3) ในกรณีที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษา มีมติให้ไม่ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิกการศึกษาเสนอผลสรุปของการพิจารณา และเหตุผลของการให้ไม่ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตรต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ในกรณีนี้คณะกรรมการอาจส่งเรื่องเพื่อขอความเห็นจากคณะอนุกรรมการด้านวิชาการเป็นกรณีไป

(4) เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว ให้สำนักงานสภาสถาปนิกแจ้งมติของคณะกรรมการดังกล่าวเป็นหนังสือให้สถาบันการศึกษาทราบ

(5) ในกรณีที่คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ไม่ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร ถือว่าการขอรับรองปริญญาชั้นต้นสิ้นสุดลง สถาบันการศึกษาอาจแสดงความจำนงขอรับการรับรองใหม่ต่อคณะกรรมการ

หมวดที่ 2

การตรวจเยี่ยมสถาบันการศึกษา

ข้อ 13 เมื่อหลักสูตรของสถาบันการศึกษา ได้ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการจากคณะกรรมการ และเมื่อหลักสูตรดังกล่าวใกล้จะมีการสำเร็จของนิสิตนักศึกษาแล้ว ให้สถาบันศึกษายื่นหนังสือแสดงความจำนงขอรับการตรวจเยี่ยมจากคณะกรรมการ พร้อมทั้งส่งเอกสารตามข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 10 จำนวน 10 ชุด เฉพาะกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากขั้นตอนการตรวจสอบมาตรฐานทางวิชาการของหลักสูตร

ข้อ 14 เพื่อให้ขั้นตอนการตรวจเยี่ยมและรับรองปริญญาเป็นไปได้โดยครบถ้วนเรียบร้อย และสามารถรายงานผลสรุปต่อคณะกรรมการได้ จึงกำหนดขั้นตอนในการตรวจเยี่ยม ดังนี้

- (1) การเตรียมการตรวจเยี่ยม
- (2) การเดินทางตรวจเยี่ยมและองค์ประกอบของการตรวจเยี่ยม
- (3) การรายงานการตรวจเยี่ยม

ข้อ 15 การเตรียมการตรวจเยี่ยมประกอบด้วย การดำเนินงาน 2 ขั้นตอน ได้แก่

(1) การคัดเลือกคณะทำงานตรวจเยี่ยม ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาแต่งตั้งคณะทำงานตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย

(ก) ผู้แทนจากคณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาในสาขาที่จะไปทำการตรวจเยี่ยม จำนวน 3 คน

(ข) ผู้แทนจากคณะอนุกรรมการด้านวิชาการจำนวน 1 คน

(ค) ผู้แทนจากคณะอนุกรรมการด้านวิชาชีพจำนวน 1 คน

ให้คณะทำงานตรวจเยี่ยมเลือกสมาชิกหนึ่งคนเป็นประธานคณะทำงาน และให้สภาสถาปนิกแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คน ทำหน้าที่เลขานุการคณะทำงานตรวจเยี่ยม

(2) การประชุมรายละเอียดในการตรวจเยี่ยม คณะทำงานตรวจเยี่ยมจะประชุมเพื่อกำหนดวันเวลาในการตรวจเยี่ยม กำหนดวาระการประชุมและกิจกรรมในการตรวจเยี่ยม โดยละเอียด พร้อมจัดทำเอกสารและแบบฟอร์มหรือแบบประเมินผลในการตรวจเยี่ยม

ข้อ 16 การตรวจเยี่ยมมีจุดประสงค์เพื่อให้คณะทำงานตรวจเยี่ยมสามารถตรวจเพื่อรับรองและสามารถช่วยเสริมความเข้าใจในรายละเอียดของการพิจารณาหลักสูตรได้จากการสังเกตการณ์โดยตรง และเพื่อให้สามารถทำความเข้าใจกับเนื้อหาบางอย่างที่อาจเข้าใจได้ยากจากการอ่านเอกสารแต่เพียงอย่างเดียว

คณะทำงานตรวจเยี่ยมมีหน้าที่

(1) ตรวจพิจารณาเอกสารหลักสูตร และรับทราบเอกสารเกี่ยวเนื่องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันการศึกษา

(2) ตรวจสอบผลงานของนิสิตนักศึกษา คณาจารย์ และจัดให้มีการสัมภาษณ์แบบเปิดที่สามารถรับข้อเสนอแนะได้อย่างคล่องตัวและเปิดเผยจากผู้ถูกสัมภาษณ์

(3) สัมภาษณ์ อาคาร สถานที่ และองค์ประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของการศึกษา

(4) ให้คำแนะนำเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

ข้อ 17 การตรวจเยี่ยมมีการดำเนินการดังนี้

(1) การตรวจพิจารณาผลงานทั้งที่เป็นเอกสารหลักสูตรตามข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 10 ซึ่งผ่านการพิจารณาตามข้อ 12 (4) และรับทราบเอกสารที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สถาบันการศึกษาได้รับการตรวจประกันคุณภาพไว้แล้ว ซึ่งจะทำให้สามารถวางลำดับความสำคัญของคำถามที่จะถามและอภิปรายในการตรวจเยี่ยมได้

(2) การตรวจอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน การพบกับเจ้าหน้าที่ โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอน ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องทดลอง ห้องสมุด ตรวจสอบรายละเอียดของประเภท หนังสือในห้องสมุด พบปะบรรณารักษ์ ตรวจสอบแหล่งความรู้ด้านสถาปัตยกรรม

(3) การประชุมกับประธานหลักสูตรหรือหัวหน้าโครงการหลักสูตร ซึ่งสามารถอภิปรายประเด็นปัญหาที่ไม่ปรากฏในเอกสารหลักสูตร หรือเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งที่เป็นการประเมินตนเอง การประเมินคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

(4) ประชุมร่วมกับผู้บริหารสถาบันการศึกษา คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงทัศนคติต่อหลักสูตรในหลายๆระดับของผู้ที่เกี่ยวข้อง และความสัมพันธ์ของหลักสูตรกับหน่วยอื่นในสถาบัน

(5) การประชุมร่วมกับตัวแทนนิสิตนักศึกษา เป็นการพบปะแบบกันเองเป็นกลุ่มเล็กๆ โดยไม่มีผู้บริหารหรืออาจารย์ร่วมอยู่ด้วย เพื่อให้ทราบทัศนคติของผู้เรียนต่อหลักสูตร และความสัมพันธ์กับสังคมภายนอกสถาบัน ความเข้าใจของผู้เรียนและความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน ทั้งนี้ให้นิสิตนักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าประชุมลงชื่อแจ้งความจำนงขอเข้าร่วมประชุมได้

(6) การประชุมร่วมกับศิษย์เก่า สถาปนิกในท้องถิ่น และนิสิตนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านวิชาชีพ บทบาทของหลักสูตรวิชาชีพกับชุมชนท้องถิ่น ทั้งนี้ให้ผู้ประสงค์จะเข้าประชุมลงชื่อแจ้งความจำนงขอเข้าร่วมประชุมได้

(7) การดูผลงานของอาจารย์และนิสิตนักศึกษา โดยเปิดโอกาสให้อธิบายแนวคิดและกระบวนการปฏิบัติงานด้านสถาปัตยกรรมและวิชาเกี่ยวเนื่อง

(8) สังเกตการณ์ห้องปฏิบัติการ ห้องบรรยายและสัมมนา คณะตรวจเยี่ยมอาจแยกกันสังเกตการณ์และนำมาประชุมสรุปสุดท้ายเพื่อเปรียบเทียบ

(9) การตรวจวิชาการศึกษาทั่วไป วิชาเลือกและโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง สามารถตรวจสอบได้จาก การพูดคุยและสัมภาษณ์นิสิตนักศึกษา

(10) การพิจารณาระเบียบการศึกษา คณะทำงานตรวจเยี่ยมอาจจะขอคู่มือของสถาบัน เพื่อพิจารณาผลการศึกษา โดยรวมหรือเฉพาะกลุ่ม

(11) การประชุมสรุปผลการตรวจเยี่ยม และการประเมินความต้องการข้อมูลเพิ่มเติม

(12) การพิจารณาและร่างรายงานการตรวจเยี่ยม เพื่อสรุปความเห็นร่วมของคณะทำงานตรวจเยี่ยมว่าเป็นที่พอใจ ตามเงื่อนไขของสภาสถาปนิกเพียงใด เมื่อที่ประชุมยกร่างเสร็จแล้วให้ประธานคณะทำงานตรวจเยี่ยมตรวจแก้ไข

(13) ประชุมสรุปร่วมกับผู้บริหารหลักสูตร และผู้บริหารสถาบัน โดยประธานคณะทำงานตรวจเยี่ยม เป็นผู้นำเสนอผลสรุปการตรวจเยี่ยม ข้อเสนอแนะในการประเมิน ควรสรุปทุกประเด็นที่มีในรายงาน โดยไม่ต้องแจ้งว่ารับรองหรือไม่รับรอง

ข้อ 18 สถาบันการศึกษาที่ขอรับการรับรอง ต้องจัดเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผลการเรียนของ นิสิตนักศึกษาและบัณฑิต ดังนี้

- (1) ตัวอย่างผลงานวิทยานิพนธ์ หรือ ปริญญานิพนธ์ หรือ ศิลปนิพนธ์ หรือผลงานในลักษณะเดียวกัน ซึ่งมีชื่อเรียกอย่างอื่นและเอกสารสรุปการวัดผลในรายวิชาวิทยานิพนธ์
- (2) เอกสารสรุปผลการฝึกงานและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
- (3) เอกสารสรุปการดำเนินงานทำของบัณฑิต ในกรณีที่หลักสูตรเคยได้รับการรับรองมาแล้ว
- (4) ผลการทดสอบความรู้ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของสภาสถาปนิก ในกรณีที่หลักสูตรที่เคยได้รับการรับรองแล้ว

ข้อ 19 คณะทำงานตรวจเยี่ยมต้องประมวลผลสมรรถนะของบัณฑิตตามเกณฑ์ดังนี้

- (1) มีความรู้พื้นฐานทั้งทางกว้างและทางลึกทั้งวิทยาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
- (1) มีความรู้ความสามารถพื้นฐานในสาขาวิชาชีพของตน พร้อมเข้าสู่ระบบฝึกปฏิบัติจริง
- (2) มีความสามารถในด้านการออกแบบ การวางผัง และการวางแผน
- (3) มีความสามารถเชิงวิเคราะห์
- (4) มีความรักหรือทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ เป็นผู้มีคุณธรรมและมีความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณ
- (5) มีความรู้ความเข้าใจถึงการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีความตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาแบบยั่งยืน
- (6) มีความสามารถในการสื่อสาร ทั้งในทักษะในทางเรขนิเทศ การพูด และการเขียน
- (7) มีความรู้ความเข้าใจในการประกอบวิชาชีพ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และด้านธุรกิจ

ข้อ 20 การรายงานการตรวจเยี่ยมของคณะทำงานตรวจเยี่ยมประกอบด้วย

- (1) รายงานสรุปการตรวจเยี่ยม และลงนามรับรองในรายงาน
- (2) รายงานสรุปผลการตรวจเยี่ยมและลงนามรับรองในรายงาน
- (3) นำรายงานสรุปผลการตรวจเยี่ยม

เสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาคุณวุฒิการศึกษาเพื่อพิจารณา

หมวดที่ 3

การพิจารณาผลการตรวจเยี่ยมและมาตรฐานทางวิชาการ

ข้อ 21 คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาพิจารณารายงานสรุปการตรวจเยี่ยมและรายงานสรุปประเมินผลการตรวจเยี่ยมจากคณะทำงานตรวจเยี่ยม เมื่อให้การพิจารณารับรองแล้วให้นำความเห็นของที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

ข้อ 22 ในกรณีที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาพิจารณารายงานสรุปผลการตรวจเยี่ยมแล้วมีความเห็นให้ไม่รับรองให้นำความเห็นของที่ประชุมแจ้งต่อสถาบันการศึกษาเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะอนุกรรมการและคณะทำงานตรวจเยี่ยม และเมื่อสถาบันการศึกษาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้แสดงความจำนงขอรับการตรวจเยี่ยมใหม่ตามขั้นตอนการตรวจเยี่ยมได้อีกภายในระยะเวลา 1 ปี

หมวดที่ 4

การรับรองปริญญา

ข้อ 23 เมื่อคณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาได้พิจารณารับรองหรือไม่รับรองแล้วให้นำมติที่ประชุมเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้การรับรองหรือไม่รับรองปริญญา ระดับปริญญาตรีของสถาบันการศึกษาแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่คณะอนุกรรมการพิจารณาคูณวุฒิการศึกษาพิจารณาให้ความเห็นไม่รับรอง คณะกรรมการอาจส่งเรื่องเพื่อขอความเห็นจากอนุกรรมการวิชาการเป็นกรณีไป

ข้อ 24 เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาและมีมติรับรองหรือไม่รับรองปริญญา ระดับปริญญาตรีของสถาบันการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

- (1) แจกมติดังกล่าวเป็นหนังสือให้สถาบันการศึกษาทราบ
- (2) จัดทำประกาศคณะกรรมการสภาสถาบันเพื่อรับรองปริญญา ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ของสถาบันการศึกษา โดยมีรายละเอียดตามหัวข้อดังนี้
 - (ก) ชื่อปริญญา ชื่อย่อปริญญา และชื่อสาขาวิชา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - (ข) ชื่อสถาบันการศึกษาที่เปิดดำเนินการหลักสูตร
 - (ค) รอบปีการศึกษาที่ใช้ดำเนินการหลักสูตรที่ให้การรับรอง
 - (ง) รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ให้การรับรอง
 - (จ) วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา และการเทียบโอนผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าศึกษา
 - (ฉ) รายชื่อคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและสอนในหลักสูตร
 - (ช) รายการอาคารสถานที่ และองค์ประกอบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 25 ในกรณีที่คณะกรรมการได้พิจารณาและมีมติไม่รับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี ของสถาบันการศึกษา เมื่อสิ้นสุดขั้นตอนตามข้อ 22 และ ข้อ 23 แล้ว สถาบันการศึกษาอาจแสดงความจำนงขอรับการรับรองใหม่จากสภาสถาปนิกได้ ทั้งนี้สถาบันการศึกษาจะต้องเริ่มดำเนินการตามขั้นตอนตั้งแต่ข้อ 7 ในหมวดที่ 1 และต้องชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและรับรองฯ ในการรับรองปริญญาเป็นครั้งใหม่

ข้อ 26 คณะกรรมการจะให้การรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี ของสถาบันการศึกษาที่เปิดสอน วิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ในสาขาสถาปัตยกรรมควบคุมในแต่ละคราวมีอายุ 5 ปี เมื่อระยะเวลาเกินกว่าที่กำหนดหากไม่ดำเนินการยื่นหนังสือขอรับการรับรองให้ถือว่าสิ้นสุดการรับรอง

หากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองปริญญา มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลแตกต่างไปจากที่ได้รับการรับรองอยู่ก่อนตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการสภาสถาปนิกที่ประกาศตามข้อ 24 (2) หรือเมื่อมีการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือเมื่อมีการปรับปรุงหลักสูตรในห้วงเวลาก่อนรอบ 5 ปีการศึกษาที่สภาสถาปนิกให้การรับรอง สถาบันการศึกษา ต้องทำหนังสือแจ้งเรื่องขอรับการรับรองใหม่ต่อคณะกรรมการ

ในระหว่างการให้การรับรองปริญญา คณะกรรมการอาจเห็นควรให้มีการทบทวนการรับรองได้ เมื่อสถาบันศึกษาดำเนินการหลักสูตรเปลี่ยนแปลงไปจากหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ข้อ 27 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและรับรองฯ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 28 สำหรับหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาที่มีการรับรองปริญญา ระดับปริญญาตรี จากสภาสถาปนิกก่อนหน้าวันประกาศใช้ระเบียบนี้ ให้อนุโลมใช้ระเบียบนี้ โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ทั้งนี้ให้สถาบันการศึกษาที่ดำเนินการหลักสูตรดังกล่าวทำหนังสือแจ้งเรื่องขอรับการรับรองใหม่ต่อคณะกรรมการภายในระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2553

พลเรือเอก



(ฐนิช กิตติอำพน)

นายกสภาสถาปนิก