



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมาตรา ๙(๕) และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และโดยมติของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๔๓(๕/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือรักษาการในตำแหน่งผู้บริหารตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานเงินรายได้สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และให้หมายรวมถึงบุคคลภายนอกที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วย

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และให้หมายรวมถึงนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วย

“คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

/” คณะ...

“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

“หลักธรรมาภิบาล” หมายความว่า หลักในการปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุมดูแล กิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม อันประกอบด้วยหลักประสิทธิภาพ หลักประสิทธิผล หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม สามารถตรวจสอบได้ หลักโปร่งใสเปิดเผย หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค หลักการมีส่วนร่วมและการพยายามแสวงหาฉันทามติ หลักการกระจายอำนาจ และหลักคุณธรรมจริยธรรม

“การตรวจสอบ” หมายความว่า การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีอิสระ โปร่งใส และตรวจสอบได้

“ความเสี่ยง” หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและอุปสรรคต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนด หลักเกณฑ์หรือวิธีการเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

หลักธรรมาภิบาล

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและต้องจัดให้มี ดังนี้

(๑) ระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการ ป้องกันและขจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์และการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๒) ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้บริหารและ บุคลากรของมหาวิทยาลัยและผู้เรียน โดยมีกลไกการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ

(๓) กำหนดพันธกิจที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคมและประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรมและ ประกาศต่อสาธารณะเพื่อให้รับทราบกันอย่างกว้างขวาง

ข้อ ๖ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติ หน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

ให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของ มหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ธรรมาภิบาลที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุม ภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ โดยให้มีคณะกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ดังนี้

/(๑) คณะ...

- (๑) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๒) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (๓) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งในแต่ละคณะกรรมการคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคสองแล้ว ให้ประธานและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (ก) ตาย
- (ข) ลาออก
- (ค) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน
- (ง) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (จ) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (ฉ) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

หมวด ๒

การแต่งตั้งกรรมการและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนสามคน เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีหรือผู้อำนวยการซึ่งเลือกโดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน

เป็นกรรมการ

- (๕) ผู้แทนจากคณาจารย์ประจำจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนจากพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๗) รองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งบุคลากรจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีหน้าที่ อำนาจและความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) เสนอร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากรและผู้เรียน พร้อมกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยออกประมวลจริยธรรมดังกล่าวและเห็นชอบกลไกที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเสนอ

/(๒) ดูแล...

(๒) ดูแลให้มหาวิทยาลัยกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร ผู้บริหาร สังคมและประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรมและประกาศต่อสาธารณะ และให้มหาวิทยาลัยต้องยึดถือและปฏิบัติพันธกิจที่ประกาศ

(๓) เสนอแนะนโยบายด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมแก่สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

(๔) ดูแลและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและหลักธรรมาภิบาลแล้วรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทราบ

(๕) ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม เพื่อให้เกิดความตระหนัก เกิดสมรรถนะ และสามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

(๖) พิจารณาข้อกล่าวหาหรือการประทุพผิตจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหาร และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้รับโทษทางจริยธรรม

(๗) พิจารณาข้อกล่าวหาหรือการประทุพผิตจริยธรรมของบุคลากรสายวิชาการและสายอำนวยการและผู้เรียน

(๘) เรียกให้ผู้บริหาร บุคลากร หรือผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องจำเป็น เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๑๐) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการและอาจแต่งตั้งบุคลากรของสำนักงานตรวจสอบภายในจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมโดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการเงิน การบัญชี หรือด้านการตรวจสอบภายใน

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ อำนาจและความรับผิดชอบ ดังนี้

/ (๑) จัดทำ...

(๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัยและระบบการรับแจ้งเบาะแส

(๓) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๔) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

(๕) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระ

(๖) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

(๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้

(๘) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

(๙) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของสำนักงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑๐) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๑๑) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำการใด ๆ ที่อยู่ในหน้าที่ อำนาจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารความเสี่ยงจำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีหรืออธิการบดีเห็นสมควรจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

/(๕) รอง...

(๕) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านบริหารความเสี่ยง เป็นกรรมการและเลขานุการ
ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งบุคลากรจำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ อำนาจและความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายในการขับเคลื่อนระบบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อ
สภามหาวิทยาลัย

(๒) ให้ความเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัยประจำปี

(๓) เสนอแนะระบบและกลไกงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ
มหาวิทยาลัย

(๔) ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้มหาวิทยาลัยมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการ
ควบคุมภายในทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของมหาวิทยาลัยโดยเสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับ
ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผลและปรับปรุงแผนการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยง
อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสถานะดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๖) เชิญผู้บริหาร หรือบุคลากร หรือผู้เกี่ยวข้อง มาชี้แจง ให้ข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องจำเป็น
เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๗) รายงานการประเมินความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

(๘) สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยให้
สอดคล้องกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง

(๙) พิจารณาเสนอให้มหาวิทยาลัยจ้างหรือแต่งตั้งที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก เพื่อให้
คำปรึกษาด้านความเสี่ยงในกรณีจำเป็น

(๑๐) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่
ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๑๑) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต่อสภามหาวิทยาลัย
อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

(๑๒) กำกับ ติดตาม ประเด็นความเสี่ยง เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

๑) ความเสี่ยงที่อาจไม่สามารถบรรลุเป้าหมายในการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยและ
นวัตกรรมระดับโลก (Global Frontier Research and Innovation University)

๒) ความเสี่ยงด้านการลงทุน ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับแนวคิดการระดมทุน
(Endowment) ที่ต้องอยู่เคียงคู่กับมหาวิทยาลัย โดยต้องลดความเสี่ยงด้านนี้ให้เหลือน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

๓) ความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว (Long-Term Financial Security) ของทั้ง
ระบบรวมถึงจุดอ่อนในระบบต่าง ๆ

/๔) ศักย...

๔) ศักยภาพของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายอำนวยการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ความสามารถในการปรับตัว พัฒนาทักษะและการเปลี่ยนผ่านเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก

๕) ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ - ๘ ก.ย. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์ ดร.สนธิ อักษรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ว่าด้วยธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมาตรา ๙(๕) และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และโดยมติของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๔๗(๕/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหรือรักษาการในตำแหน่งผู้บริหารตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานเงินรายได้สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และให้หมายรวมถึงบุคคลภายนอกที่ได้รับการจ้างและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วย

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และให้หมายรวมถึงนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วย

“คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

/”คณะ...

๔) ศักยภาพของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายอำนวยการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ความสามารถในการปรับตัว พัฒนาทักษะและการเปลี่ยนผ่านเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก

๕) ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

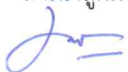
ประกาศ ณ วันที่ - ๘ ก.ย. ๒๕๖๘

ลงชื่อ สนิท อักษรแก้ว

(ศาสตราจารย์ ดร.สนิท อักษรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางกนกวรรณ พันธรัตน์)

นิติกรปฏิบัติการ

กนกวรรณ/ร่าง/พิมพ์

กิตติ/ทาน