



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 2043 E-mail: personnel@group.psu.ac.th

ที่ มอ 003.4.2/67-ว 1665

วันที่ 4 มิถุนายน 2567

เรื่อง การกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

เรียน ทุกคณะ/ส่วนงาน/วิทยาเขต

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน การขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลของส่วนงาน เมื่อวันที่ 23-24 เมษายน 2567 ณ โรงแรมลาгуна แกรนด์ แอนด์ สปา จังหวัดสงขลา นั้น

คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 มีมติเห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

1. การเสนอผลการดำเนินงาน (แบบ พม.01 และ แบบ พม.02)

1.1 ให้ผู้ขอแต่งตั้งนำเสนอผลการดำเนินงานด้วยวาจาต่อคณะกรรมการประเมินการแต่งตั้งของส่วนงาน ซึ่งตามข้อ 18.2 ของประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2563 กำหนดว่า “ให้คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน โดยให้ผู้ขอแต่งตั้งนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประเมินการแต่งตั้ง”

1.2 แบบ พม.01 และ แบบ พม.02 ต่อเรื่องให้จัดทำไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4

2. การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ให้แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญตรงกับวิชาชีพของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง กรณีข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ลาออกหรือเกษียณอายุแล้ว และยังคงปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ให้ถือว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายใน กรณีข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ลาออกหรือเกษียณอายุแล้ว และไม่ได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แต่ยังคงอยู่ในแวดวงวิชาการให้ถือว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

3. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการแต่งตั้งของส่วนงาน

3.1 ให้แต่งตั้งบุคลากรสายอำนวยการร่วมเป็นอนุกรรมการอย่างน้อย 1 คน เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพของบุคลากรสายอำนวยการในการพิจารณา กลั่นกรองผลงานของผู้ขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ทั้งนี้ หากแต่งตั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จะไม่สามารถพิจารณาการแต่งตั้งตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษได้ (มติคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567)

3.2 ส่วนงานอาจแต่งตั้งผู้ที่ดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไปที่ลาออกหรือเกษียณอายุแล้ว แต่ยังคงอยู่ในแวดวงวิชาการเป็นอนุกรรมการประเมินการแต่งตั้งของส่วนงานได้ (มติคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566)

4. การจ่ายเงินสมนาคุณคณะกรรมการประเมินการแต่งตั้งของส่วนงาน ให้จ่ายเงินสมนาคุณให้คณะกรรมการประเมินการแต่งตั้งของส่วนงานทุกคนที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยจ่ายในอัตราไม่เกิน 1,000 บาท ต่อการประชุม 1 ครั้ง (มติคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566)

5. ชักซ้อมวันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามตารางที่แนบ
6. กรณีส่วนงานใช้เวลาดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเกินกว่า 2 ปี ให้ส่วนงานจัดส่งเส้นทาง (Timeline) การดำเนินการดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาของมหาวิทยาลัยต่อไป (มติคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2563)
7. ให้ส่วนงานบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศผู้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของสายสนับสนุน (<http://hr.psu.ac.th> → การขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น → ระบบสารสนเทศผู้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของสายสนับสนุน (สำหรับเจ้าหน้าที่)) พร้อมทั้งอัปโหลด (upload) ลิงค์ไฟล์ผลงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหลังจากที่ ก.บ.ม.อนุมัติผลการแต่งตั้งแล้ว ซึ่งกองบริหารทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ส่วนงานทราบผ่านทาง Facebook กองบริหารทรัพยากรบุคคล และ Line ประสานงาน HR ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเมื่อส่วนงานได้บันทึกข้อมูลในระบบดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว (หนังสือที่ มอ 003.4.2/65-0975 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2565)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

#sg01#

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พิชนไพบุลย์)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจกรรมพิเศษ