



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ข้อ ๘(๓) ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ และ ข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ และโดยมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายถึง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก

“คณะทำงาน” หมายถึง คณะทำงานพิจารณาการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย”

“พนักงานเงินรายได้” หมายถึง พนักงานเงินรายได้ ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.๒๕๖๒”

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ ที่บรรจุด้วยงบประมาณอุดหนุนจากรัฐและเงินรายได้ส่วนงาน เป็นการเฉพาะราย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานคณะทำงาน
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับอัตรากำลังและอัตรากำลังพนักงาน จำนวน ๒ คน เป็นคณะทำงาน
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากส่วนงาน จำนวน ๒ คน เป็นคณะทำงาน
- (๔) ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน เป็นคณะทำงาน
- (๕) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นคณะทำงาน
- (๖) บุคลากรสังกัดกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน จำนวน ๒ คน เป็นคณะทำงาน
- (๗) หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นคณะทำงานและเลขานุการ
- (๘) บุคลากรสังกัดงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้ข้อเสนอแนะและกำหนด แกไข ปรับปรุง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย

(๒) กำหนดวิธีการคัดเลือก โดยใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นใดตามที่เหมาะสม

(๓) กลั่นกรองการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย ที่ส่วนงานเสนอ เพื่อเสนอคณะกรรมการเกี่ยวกับอัตรากำลังและอัตราค่าจ้างพนักงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๖ เมื่อส่วนงานมีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนงานอาจเสนอคณะกรรมการพิจารณาการบรรจุ และแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ของส่วนงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะรายได้

ข้อ ๗ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นการเฉพาะราย ดังนี้

(๑) เป็นพนักงานเงินรายได้ภายในส่วนงานเดียวกันที่ผ่านการสรรหาและคัดเลือก เป็นพนักงานเงินรายได้โดยวิธีเปิดรับสมัครทั่วไปแล้ว

(๒) มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติเช่นเดียวกันกับหน้าที่ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะบรรจุ

(๓) มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับดีมากขึ้นไปติดต่อกันอย่างน้อย ๓ ปี

(๔) มีผลงานเชิงประจักษ์ หรือผลงานเชิงพัฒนาของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับภารกิจของ ส่วนงาน

(๕) เหตุผลและความจำเป็นของส่วนงานที่ต้องการคัดเลือกเฉพาะราย

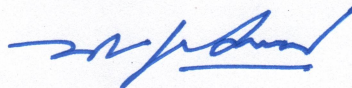
ข้อ ๘ ให้พนักงานเงินรายได้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับเงินเดือน ตามคุณวุฒิแรกบรรจุของพนักงานมหาวิทยาลัยตามตำแหน่งและเงื่อนไขการบรรจุที่มหาวิทยาลัยจัดสรร ทั้งนี้ หากอัตราค่าจ้างขณะเป็นพนักงานเงินรายได้สูงกว่าอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนงานอาจสมทบ จ่ายเพิ่มเติมด้วยเงินรายได้ส่วนงาน โดยไม่นำมารวมกับอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเหตุผล ความจำเป็นและงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละส่วนงาน

ข้อ ๙ พนักงานเงินรายได้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ทดลอง ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงาน การเป็นสมาชิกกองทุนพนักงานเงินรายได้ฯ กองทุนสำรอง เลี้ยงชีพฯ หรือสวัสดิการอื่น ในขณะที่เป็นพนักงานเงินรายได้ ต่อเนื่องเมื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี เป็นผู้ที่มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

หมายเหตุ.- เหตุผลการออกประกาศนี้เพื่อเป็นการรองรับการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ที่มีความรู้
ความสามารถและมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจของส่วนงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
เป็นการเฉพาะราย

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้ง
พนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ข้อ ๘(๓) ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ และ ข้อ ๒๕ ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ และโดยมติ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ จึงให้ออกประกาศไว้
ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การบรรจุและ
แต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายถึง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต
คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก

“คณะทำงาน” หมายถึง คณะทำงานพิจารณาการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย”

“พนักงานเงินรายได้” หมายถึง พนักงานเงินรายได้ ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ
ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พ.ศ.๒๕๖๒”

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทปฏิบัติการ
และวิชาชีพ ที่บรรจุด้วยงบประมาณอุดหนุนจากรัฐและเงินรายได้ส่วนงาน เป็นการเฉพาะราย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานคณะทำงาน
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจากคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับอัตรากำลังและอัตรากำลังพนักงาน จำนวน
๒ คน เป็นคณะทำงาน
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากส่วนงาน จำนวน ๒ คน เป็นคณะทำงาน
- (๔) ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน เป็นคณะทำงาน
- (๕) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นคณะทำงาน
- (๖) บุคลากรสังกัดกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน จำนวน ๒ คน เป็นคณะทำงาน
- (๗) หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นคณะทำงานและเลขานุการ
- (๘) บุคลากรสังกัดงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้ข้อเสนอแนะและกำหนด แกไข ปรับปรุง หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย

(๒) กำหนดวิธีการคัดเลือก โดยใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์หรือวิธีการอื่นใดตามที่เหมาะสม

(๓) กลั่นกรองการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะราย ที่ส่วนงานเสนอ เพื่อเสนอคณะกรรมการเกี่ยวกับอัตรากำลังและอัตราค่าจ้างพนักงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๖ เมื่อส่วนงานมีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนงานอาจเสนอคณะกรรมการพิจารณาการบรรจุ และแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ของส่วนงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะรายได้

ข้อ ๗ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นการเฉพาะราย ดังนี้

(๑) เป็นพนักงานเงินรายได้ภายในส่วนงานเดียวกันที่ผ่านการสรรหาและคัดเลือก เป็นพนักงานเงินรายได้โดยวิธีเปิดรับสมัครทั่วไปแล้ว

(๒) มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติเช่นเดียวกันกับหน้าที่ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะบรรจุ

(๓) มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับดีมากขึ้นไปติดต่อกันอย่างน้อย ๓ ปี

(๔) มีผลงานเชิงประจักษ์ หรือผลงานเชิงพัฒนาของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับภารกิจของ ส่วนงาน

(๕) เหตุผลและความจำเป็นของส่วนงานที่ต้องการคัดเลือกเฉพาะราย

ข้อ ๘ ให้พนักงานเงินรายได้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับเงินเดือน ตามคุณวุฒิแรกบรรจุของพนักงานมหาวิทยาลัยตามตำแหน่งและเงื่อนไขการบรรจุที่มหาวิทยาลัยจัดสรร ทั้งนี้ หากอัตราค่าจ้างขณะเป็นพนักงานเงินรายได้สูงกว่าอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนงานอาจสมทบ จ่ายเพิ่มเติมด้วยเงินรายได้ส่วนงาน โดยไม่นำมารวมกับอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเหตุผล ความจำเป็นและงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละส่วนงาน

ข้อ ๙ พนักงานเงินรายได้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ทดลอง ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงาน การเป็นสมาชิกกองทุนพนักงานเงินรายได้ฯ กองทุนสำรอง เลี้ยงชีพฯ หรือสวัสดิการอื่น ในขณะที่เป็นพนักงานเงินรายได้ ต่อเนื่องเมื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เม.ย. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชาดา เลิศวณิชย์วัฒนา)

นักวิชาการอุดมศึกษา

สุชาดา/ร่าง/ทาน/พิมพ์