



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้
พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๕ และ ข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เรื่อง อัตราค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๖๓ และโดยมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบันหรือสำนัก

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“พนักงานเงินรายได้” หมายความว่า บุคคลที่มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี ที่จ้างโดยใช้เงินรายได้และแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน้าที่แบบเต็มเวลา โดยได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“รอบปีที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีที่แล้วมา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีปัจจุบัน

ข้อ ๔ การเพิ่มค่าจ้างให้เพิ่มค่าจ้างปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ในวันที่ ๑ ตุลาคมของปีปัจจุบัน

ข้อ ๕ การสั่งเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงาน

ข้อ ๖ วงเงินที่ใช้ในการเพิ่มค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ให้ใช้อัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยส่วนงานนำอัตราร้อยละคุณค่าจ้างรวมของพนักงานเงินรายได้ที่มีคนครอง ณ วันที่ ๑ กันยายน ไม่รวมค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ที่เกษียณอายุในปีนั้น และเพิ่มค่าจ้างไม่เกินวงเงินของส่วนงาน

ข้อ ๗ ให้แบ่งวงเงินการเพิ่มค่าจ้างออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มพนักงานเงินรายได้ประเภทวิชาการ

(๒) กลุ่มพนักงานเงินรายได้ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ

หากวงเงินของกลุ่มใดเหลือสามารถเกลี่ยวงเงินให้กลุ่มอื่นได้และให้เบิกจ่ายการเพิ่มค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษจากเงินรายได้ส่วนงาน

ข้อ ๘ การเพิ่มค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ในแต่ละครั้งให้ส่วนงานจัดส่งผลการพิจารณาตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดและส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรของมหาวิทยาลัย และพนักงานเงินรายได้รับทราบผลการพิจารณาผ่านทางระบบสารสนเทศบุคลากร

พนักงานเงินรายได้ผู้ใดไม่ได้รับการเพิ่มค่าจ้าง ให้ส่วนงานแจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เพิ่มค่าจ้างให้ผู้นั้นทราบด้วย

ข้อ ๙ พนักงานเงินรายได้ ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในรอบปีที่แล้วมา มีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติยศของตำแหน่งหน้าที่การงานของตน ซึ่งมีโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๓) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักงานเกินกว่า ๔ เดือน

(๔) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) ในรอบปีที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้าทำงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ เดือน หรือได้ปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในรอบปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือน

(๗) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ลาป่วยและลาจรรวมกันเกินกว่า ๑๘ ครั้ง หรือมาทำงานสายต้องไม่เกิน ๑๘ ครั้ง หรือจำนวนวันลาป่วยและลาจรรวมกันต้องไม่เกิน ๔๕ วันทำการ แต่ไม่รวมถึงการลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา

(ข) ลาเพื่อตรวจครรภ์ก่อนคลอดบุตรรวมกับการลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๘ วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกิน ๑๒๐ วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภรรยาที่คลอดบุตรไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

ข้อ ๑๐ การพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้จะได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างเท่าใด ขึ้นอยู่กับระดับของผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเงินรายได้แต่ละคน พร้อมทั้งนำข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานเงินรายได้ และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๑ หัวหน้าส่วนงานจะนำเอาเหตุที่พนักงานเงินรายได้ผู้ใดถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา มาเป็นเหตุในการไม่พิจารณาเพิ่มค่าจ้างให้พนักงานเงินรายได้ผู้นั้นไม่ได้

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้วมีผลทำให้การเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ผู้ใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้หัวหน้าส่วนงานสั่งเพิ่มค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ผู้นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๑๓ ในรอบปีที่แล้วมาถ้าพนักงานเงินรายได้ผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เพิ่มค่าจ้าง แต่พนักงานเงินรายได้ผู้นั้นถึงแก่ความตายก่อนหรือในวันที่ ๑ ตุลาคม ให้หัวหน้าส่วนงานสั่งเพิ่มค่าจ้างให้พนักงานเงินรายได้ผู้นั้น โดยมีผลในวันที่พนักงานเงินรายได้ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๑๔ พนักงานเงินรายได้ผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะเพิ่มค่าจ้างเนื่องจากขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อ ๙ (๕) และ (๖) แต่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมาก หรือดีเด่น และหัวหน้าส่วนงานพิจารณาเห็นสมควรเพิ่มค่าจ้างให้โดยมีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษ ตามอัตราที่ส่วนงานกำหนดกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับการบรรจุเข้าทำงานมีเวลาปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาน้อยกว่า ๘ เดือน แต่ไม่น้อยกว่า ๗ เดือน (นับรวมวันหยุดราชการ) หรือ

(๒) ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ หรือต่างประเทศกลับมาปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาน้อยกว่า ๘ เดือน หรือกลับมาปฏิบัติงานในวันที่สอง หรือวันเปิดทำการวันแรกของเดือนกุมภาพันธ์เนื่องจากวันที่หนึ่ง หรือวันที่หนึ่งและวันถัดไปของเดือนกุมภาพันธ์ตรงกับวันหยุดราชการ

ข้อ ๑๕ พนักงานเงินรายได้ผู้ใดซึ่งไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้เพิ่มค่าจ้าง ตามข้อ ๙ (๖) แต่ได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ในสาขาที่อยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและไม่ขอขยายระยะเวลา ถือเป็นการปฏิบัติงาน มีสิทธิได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างตามอัตราที่ส่วนงานกำหนด โดยให้ส่วนงานพิจารณาจากผลการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยแล้วแต่กรณี

การดำเนินการตามวรรคแรกให้รายงานผลการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรที่ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา โดยให้ใช้ผลการศึกษาของภาคการศึกษาที่ผ่านมาเป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างในครั้งถัดไปด้วย

ข้อ ๑๖ พนักงานเงินรายได้ที่เกษียณอายุและมีค่าจ้างยังไม่ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ให้หัวหน้าส่วนงานเพิ่มค่าจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่เกษียณอายุได้ไม่เกินขั้นสูงของตำแหน่งและแจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เพื่อนำไปคำนวณค่าชดเชย ต่อไป

การคิดคำนวณค่าชดเชยให้นำจำนวนเงินที่ได้รับการเพิ่มค่าจ้าง ๓ ปีสุดท้ายมาเฉลี่ยเป็นจำนวนเงิน หากมีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๑๗ พนักงานเงินรายได้ที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่งอยู่ก่อนรอบการเพิ่มค่าจ้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

กรณีพนักงานเงินรายได้ ซึ่งได้รับค่าจ้างใกล้ถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่ง และมีผลการปฏิบัติงานที่สามารถให้เพิ่มค่าจ้างเกินกว่าค่าจ้างขั้นสูงของระดับตำแหน่ง ให้ได้รับอัตราค่าจ้างจนถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่งนั้นก่อน และนำจำนวนเงินที่เหลือจากการเพิ่มค่าจ้างดังกล่าวมาเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ ๑๘ การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้จ่ายเป็นรายเดือน นับตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และกรณีที่มิได้รับค่าตอบแทนพิเศษไม่เต็มเดือน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษในเดือนนั้นตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเดือนโดยอนุโลม

ข้อ ๑๙ หัวหน้าส่วนงานกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้างพนักงานเงินรายได้เพิ่มเติมได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๒๐ บรรดาประกาศหรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

- ๖ ต.ค. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้

พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๕ และ ข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เรื่อง อัตราค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๖๓ และโดยมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง พนักงานเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบันหรือสำนัก

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“พนักงานเงินรายได้” หมายความว่า บุคคลที่มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี ที่จ้างโดยใช้เงินรายได้และแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน้าที่แบบเต็มเวลา โดยได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“รอบปีที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีที่แล้วมา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีปัจจุบัน

ข้อ ๑๙ หัวหน้าส่วนงานกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้างพนักงานเงินรายได้เพิ่มเติมได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๒๐ บรรดาประกาศหรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

- ๖ ต.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

๑๖

(นางวัชรีย์ ไชยศรี)

วัชรีย์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ