



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
โครงการความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
กับ บริษัท ศาลาแดง จำกัด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้นโดย บริษัท ศาลาแดง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 598 อาคารคิวเฮ้าส์เพลินจิต ชั้นที่ 6 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน จังหวัดกรุงเทพฯ 10330 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565 ระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พิชนิไพบุลย์ ตำแหน่ง รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง และ ดร.นิพัฒน์ โพธิ์วิจิตร ตำแหน่ง คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ ตั้งอยู่ที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ที่อยู่เลขที่ 102 หมู่ที่ 6 ตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000 ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ศาลาแดง จำกัด โดย นายชัยยศ ชัยยามานนท์ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และว่าที่ร้อยตรีพงษ์ศักดิ์ ธนวัฒน์จินดา ตำแหน่งกรรมการฝ่ายบริหาร ผู้มีอำนาจลงลายชื่อและประทับตราสำคัญบริษัท อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ทั้งสองฝ่ายได้เล็งเห็นประโยชน์ร่วมกันในอันที่จะพัฒนามาตรฐานการศึกษาและวิชาชีพต่างๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ เช่น ความรู้ความสามารถของนักวิชาชีพ ความรู้ด้านวิชาการ บุคลากร และนักวิชาชีพ นักศึกษาของ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง บริษัท ศาลาแดง จำกัด มาผนึกผสมผสานแลกเปลี่ยน และปฏิบัติร่วมกันแล้วจะเป็นพลังสำคัญที่จะผลักดันให้วิชาการ และวิชาชีพทรัพยากรบุคคลมีความเข้มแข็งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง จึงได้ร่วมกันทำบันทึกข้อตกลงนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกันต่อไป ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 บันทึกข้อตกลงมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้
 - 1.1 เพื่อพัฒนามาตรฐานการศึกษาและวิชาชีพด้านการปฏิบัติงานทางด้านวิชาชีพของบุคลากรให้บรรลุระดับมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง
 - 1.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของทั้งสองฝ่ายอันจะนำไปสู่การพัฒนามาตรฐานการศึกษาและยกระดับการบริหารงานทางด้านวิชาชีพต่างๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในทุกแขนงให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิชาชีพ

- 1.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคณาจารย์ ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการใช้โปรแกรม SAP Business One สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เพิ่มพูนความรู้และทักษะให้แก่นักศึกษา
- 1.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ให้มีทักษะความคิดริเริ่ม และความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม SAP Business One อันจะเป็นรากฐานที่สำคัญยิ่งในการนำไปใช้ปฏิบัติงานต่อไป

ข้อ 2 บันทึกข้อตกลงนี้มีกรอบการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- 2.1 ความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรทางด้านวิชาชีพร่วมกัน และผลิตบัณฑิตให้มีทักษะการเป็นผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้มีความพร้อมสำหรับการทำงาน เพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีทักษะ และความรู้ความสามารถด้านโปรแกรม SAP Business One ให้เพียงพอกับความต้องการในตลาดแรงงานที่ยังขาดแคลนและมีความต้องการอยู่เป็นจำนวนมากในปัจจุบันและในอนาคต ต่อไปด้วย
- 2.2 ความร่วมมือในการพัฒนานักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ
- 2.3 ความร่วมมือในด้านการแลกเปลี่ยนบุคลากรในด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการปฏิบัติงานจริงทางด้านวิชาชีพในรูปของการฝังตัวในสถานประกอบการ เพื่อวัตถุประสงค์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อสนับสนุนกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน
- 2.4 ความร่วมมือในการสนับสนุนทุนการศึกษาในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา หรือให้ทุนการศึกษาในการเรียนและพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สูงขึ้น
- 2.5 ความร่วมมือในการร่วมมือจัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน สัมมนาอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อบรม นอกพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยเน้นพื้นที่จังหวัดใหญ่ในภาคใต้
- 2.6 ความร่วมมือในการร่วมมือจัดโครงการสัมมนาอบรมฝึกปฏิบัติสำหรับสายวิชาชีพต่างๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการออกบูธ การจัดนิทรรศการ ทั้งในเขตจังหวัดตรัง และจังหวัดใกล้เคียง
- 2.7 ความร่วมมือในการวิจัยและการสร้างองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์
- 2.8 ความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใช้ซอฟต์แวร์ระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวม SAP Business One และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องร่วมกัน
- 2.9 โครงการทางวิชาการอื่นๆ ที่จะได้ตกลงกัน

ข้อ 3 บันทึกข้อตกลงนี้เป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นการทั่วไป การดำเนินการต่างๆ ต่อไปภายใต้กรอบการดำเนินงานของบันทึกข้อตกลงนี้ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเป็นรายโครงการ โดยทั้งสองฝ่ายจะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานการดำเนินงาน (Joint Steering Committee) ฝ่ายละไม่น้อยกว่าสามคน แล้วแจ้งชื่อให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือภายในสิบห้า (15) วันนับจากวันที่ลงนามในข้อตกลงนี้

- ข้อ 4 เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงนี้ คณะกรรมการประสานการดำเนินงานของทั้งสองฝ่ายจะประชุมร่วมกันเป็นระยะๆ ตามที่ได้กำหนดและตกลงกันในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ หากประสบปัญหาหรือขัดข้องประการใดในการดำเนินงาน คณะกรรมการประสานการดำเนินงานของทั้งสองฝ่ายจะร่วมปรึกษาหารือกันเพื่อหาทางออกที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหาและข้อขัดแย้งต่างๆ ร่วมกันต่อไป และบอกกล่าวให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหก (6) เดือน
- ข้อ 5 โครงการที่จะทำตามข้อ 3 ทั้งสองฝ่ายจะได้กำหนดรายละเอียด หน้าที่ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและอื่นๆ เป็นลายลักษณ์อักษรกันต่อไป
- ข้อ 6 ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับเป็นเวลาห้า (5) ปี นับแต่วันที่ได้ลงนามในข้อตกลงนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงนี้สามารถกระทำได้โดยความเห็นชอบร่วมกันของทั้งสองฝ่าย แต่ฝ่ายอาจบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้โดยการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหก (6) เดือน
- ข้อ 7 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ไม่ถือเป็นการก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะ ห้างหุ้นส่วน กิจการร่วมค้า ตัวการตัวแทน หรือผู้ว่าจ้างผู้รับจ้าง แต่อย่างใดทั้งสิ้น และไม่ถือเป็นการมอบอำนาจให้ ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดก่อให้เกิดภาระหน้าที่ ความรับผิด และ หรือ/หนี้สินแทนอีกฝ่ายอื่นๆ เป็นอันขาด

บันทึกข้อตกลงนี้ จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ ฉบับละ 3 หน้า มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ
 (นายชัยยศ ชัยยามานนท์)
 กรรมการผู้จัดการ
 บริษัท ศาลาแดง จำกัด

ลงชื่อ
 (รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พิชนิไพบูลย์)
 รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง
 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

ลงชื่อ
 (ว่าที่ร้อยตรีพงษ์ศักดิ์ ธนวัฒน์จินดา)
 กรรมการฝ่ายบริหาร
 บริษัท ศาลาแดง จำกัด

ลงชื่อ
 (ดร.นิพนธ์ ไพธีวีจิตร)
 คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ
 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง

ลงชื่อ พยาน
 (นางสาวลลิตา วงศ์สมุทร)
 บริษัท ศาลาแดง จำกัด

ลงชื่อ พยาน
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ มณีมัย)
 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง