

- ๔.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๔.๗ ไม่เป็นคณะกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๙ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๔.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๔.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำความผิดวินัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- ๔.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- ๔.๑๓ ไม่เป็นหรือไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงิน เพื่อการศึกษา

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- ๕.๑ เพศชาย อายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ ที่ผ่านหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๓ หรือการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้น
- ๕.๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๕.๓ สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง สามารถชกของและยกของหนักได้
- ๕.๔ ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- ๕.๕ มีความอดทน รับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๕.๖ สามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและรถตัดหญ้าขนาดเล็กได้
- ๕.๗ หากมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานสวน การดูแลสนามหญ้า หรือมีความสามารถ/ประสบการณ์การใช้เลื่อยยนต์ การขับรถไถหรือรถชุด (แบคโฮ) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. เอกสารและหลักฐานในการสมัครงาน

- ๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๖.๓ สำเนาบัตรประชาชน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๖.๔ สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๖.๕ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ทุกสถานพยาบาลที่มีแพทย์ปฏิบัติหน้าที่) ๑ ฉบับ
- ๖.๖ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ,หนังสือรับรองการทำงาน, ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

๗. วิธีการคัดเลือก

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการจะประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานของผู้สมัครสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และการตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นที่สิ้นสุด

หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางกาญจน์ลักษณ์ เพชรชนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการระบบรักษาความปลอดภัย

ความสะอาด สวนสนาม และข้างทั่วไป (โครงการ รคส.)

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวโครงการระบบรักษาความปลอดภัย ความสะอาด สวนสนามและช่างทั่วไป (โครงการ รคส.) ตำแหน่ง พนักงานสวนและสนาม เพื่อปฏิบัติงานในการดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

พนักงานสวนและสนาม ๕ อัตรา

อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. กำหนดการคัดเลือก

ตั้งแต่วันที่ - วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

รับสมัคร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา สถานที่สอบ

คัดเลือกที่ www.surat.psu.ac.th

๓. การรับสมัคร

๓.๑ สมัครสอบผ่านทางอินเทอร์เน็ต **ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗** ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
ไม่เว้นวันหยุดราชการที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนด
สอบถามเพิ่มเติมที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๗๗๒๗ ๘๘๐๑-๓

๓.๒ สมัครด้วยตนเองยื่นใบสมัครได้ที่ บริหารงานบุคคล งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อาคารสำนักงาน
วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (ชั้น ๑) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ในวันและเวลาราชการ
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๔.๑ เพศชายมีสัญชาติไทย

๔.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๔.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๔.๔ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ
หรือไม่เป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด

๔.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกส่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
หรือตามกฎหมายอื่น

/๔.๖ ไม่เป็น..

- ๔.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๔.๗ ไม่เป็นคณะกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๙ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๔.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๔.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- ๔.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- ๔.๑๓ ไม่เป็นหรือไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- ๕.๑ เพศชาย อายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ ที่ผ่านหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๓ หรือการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้น
- ๕.๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๕.๓ สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง สามารถชกของและยกของหนักได้
- ๕.๔ ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- ๕.๕ มีความอดทน รับผิดชอบและตรงต่อเวลา
- ๕.๖ สามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและรถตัดหญ้าขนาดเล็กได้
- ๕.๗ หากมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานสวน การดูแลสนามหญ้า หรือมีความสามารถ/ประสบการณ์การใช้เลื่อยยนต์ การขับรถไถหรือรถชุด (แบคโฮ) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. เอกสารและหลักฐานในการสมัครงาน

- ๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๖.๓ สำเนาบัตรประชาชน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๖.๔ สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๖.๕ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ทุกสถานพยาบาลที่มีแพทย์ปฏิบัติหน้าที่) ๑ ฉบับ
- ๖.๖ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ,หนังสือรับรองการทำงาน, ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

๗. วิธีการคัดเลือก

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการจะประเมินผู้สมัครสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานของผู้สมัครสอบและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญและบุคลิกภาพอย่างอื่น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และการตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นที่สิ้นสุด

หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ กาญจนลักษณ์ เพชรชนะ

(นางกาญจนลักษณ์ เพชรชนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายอภินันท์ ภูศรี)

นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ

มาริสรา/ร่าง/พิมพ์

อภินันท์/ทาน

รายละเอียดแบบท้ายประกาศ

ตำแหน่ง	ภาระงานความรับผิดชอบ	เงื่อนไขการทำงาน	อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ
๑. พนักงานส่วนและสนาม	ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยฯ ในการดูแลสภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาเขตให้สวยงาม โดยดูแลการปลูก การบำรุงรักษาต้นไม้ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแลรักษาสวน และสนามหญ้า รดน้ำ พรรณดิน กำจัดวัชพืช ใส่ปุ๋ยและยาป้องกันโรค ดูแลบำรุงรักษา และซ่อมแซม อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดูแลสวน เพื่อให้สวยงามในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในพื้นที่ ๆ รับผิดชอบ	ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๖ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. สำหรับวันหยุด การลาและอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบโครงการระบบรักษาความปลอดภัยและความสะอาด สวนสนามและช่างทั่วไป (โครงการ รคส.) กำหนด	๑. ค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท ในช่วงระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน และเมื่อผ่านระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานแล้ว จะได้รับค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ๒. เงินสมทบประกันสังคม ๓. ประกันสุขภาพ (กลุ่ม) ๔. ประกันอุบัติเหตุ (กลุ่ม) ๕. การเพิ่มค่าจ้างปีละ ๑ ครั้ง ตามผลสัมฤทธิ์ การปฏิบัติงาน