

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ 5/2557
การจ้างก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
ลงวันที่.....10.....เดือน..... กันยายน.....พ.ศ...2557.....

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เขาท่าเพชร ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 แบบรูปและรายการประกอบแบบก่อสร้าง
- 1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 แบบใบแจ้งปริมาณงานและราคา (B.O.Q)
- 1.4 หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 1.5 แบบสัญญาจ้างและแบบหนังสือสนองรับราคาคำทำสัญญา
- 1.6 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - 1.6.1 หลักประกันซอง
 - 1.6.2 หลักประกันสัญญา
- 1.7 สูตรการปรับราคา
 - 1.7.1 $K = 0.25 + 0.15 I_t / I_o + 0.10 C_t / C_o + 0.40 M_t / M_o + 0.10 S_t / S_o$
- 1.8 บทนิยาม
 - 1.8.1 ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - 1.8.2 การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.9 แบบบัญชีเอกสาร
 - 1.9.1 บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - 1.9.2 บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
 - 1.9.3 แบบฟอร์มประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างและแบบฟอร์มเงื่อนไขการเริ่มเข้าปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.8
- 2.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/2.5 ผู้ประสงค์...

2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานดังนี้

2.5.1 หอพักนักศึกษา (อาคาร A) :

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานการก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หรือมีผลงานก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัย หรืออาคารสำนักงาน โดยเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ความสูงไม่น้อยกว่า 4 ชั้น พร้อมงานระบบสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร เป็นต้น ในวงเงินไม่น้อยกว่า 23,000,000.- บาท (ยี่สิบสามล้านบาทถ้วน)

2.5.2 หอพักนักศึกษา (อาคาร B) :

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานการก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หรือมีผลงานก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัย หรืออาคารสำนักงาน โดยเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ความสูงไม่น้อยกว่า 4 ชั้น พร้อมงานระบบสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้าและสื่อสาร เป็นต้น ในวงเงินไม่น้อยกว่า 22,500,000.- บาท (ยี่สิบสองล้านบาทถ้วน)

โดยผลงานตามข้อ 2.5.1 และ 2.5.2 ต้องเป็นผลงานสัญญาเดี่ยว (ราคาตามสัญญาไม่รวมค่า K) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องเป็นผลงานภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันแล้วเสร็จจนถึงวันยื่นซองเอกสารประกวดราคาตามประกาศนี้ โดยมีสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาจ้างของหน่วยงานนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาแสดงด้วย

2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร โดยมีบุคลากร ได้แก่

2.6.1 ภาควิศวกรโยธา ประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 5 ปี ที่สามารถปฏิบัติงานประจำ ณ สถานที่ก่อสร้างเพื่อรับผิดชอบงานจำนวน 1 คน

2.6.2 ภาควิศวกรโยธา ประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 5 ปี ที่สามารถปฏิบัติงานประจำ ณ สถานที่ก่อสร้างเพื่อรับผิดชอบงานจำนวน 1 คน

โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

1. หนังสือรับรองของวิศวกร และสถาปนิก เพื่อรับรองการควบคุมงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามรูปแบบและรายการตามสัญญา
2. หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา ซึ่งแสดงคุณวุฒิและสาขาและปีที่จบการศึกษา ที่แสดงระยะเวลาไม่น้อยกว่าจำนวนปีประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนด
3. หลักฐานใบอนุญาต ดังนี้
 1. วิศวกร : หลักฐานใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ยังไม่หมดอายุ
 2. สถาปนิก : หลักฐานใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมที่ยังไม่หมดอายุ
4. หลักฐานการเป็นพนักงานประจำ ได้แก่ สำเนากการยื่นแบบรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (แบบ ภงด.1) และหลักฐานการรับเงินภาษีจากกรมสรรพากร และแบบรายการแสดงการส่งเงินสมทบ (สปส. 1-10) ที่มีชื่อพนักงานประจำของผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งผู้ประสงค์จะเสนอราคายื่นต่อสำนักงานประกันสังคม เพื่อแสดงหลักฐานสถานะการจ้างพนักงานก่อนวันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า 3 เดือน และจะต้องไม่เป็นการแจ้งการชำระภาษีหรือยื่นเอกสารย้อนหลัง

2.7 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.8 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานโดยมีต้องใส่ซองปิดผนึก แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) เอกสารหลักฐานผู้เสนอราคา

1.1 ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ออกหนังสือรับรองให้ จนถึงวันยื่นขอเสนอราคาตามประกาศนี้), บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจควบคุม (ฉบับปีปัจจุบัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ออกหนังสือรับรองให้ จนถึงวันยื่นขอเสนอราคาตามประกาศนี้), หนังสือบริคณห์สนธิ, บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ฉบับปีปัจจุบัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

1.2 ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1.1)

(2) หนังสือแสดงฐานะการเงิน (งบดุล ที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตลงนามรับรอง) สำเนาการเสียภาษี, เงินได้นิติบุคคลประจำปี, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร, พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบยื่นข้อเสนอการประมูลจ้างด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสาร ในข้อ 1.9.1

โดยเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดนี้ ถือเป็นสาระสำคัญ

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แทน และผู้รับมอบอำนาจต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับของข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วย (ในกรณีที่มอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทน 1 อย่าง ตัดอากรแสตมป์ 10.00 บาท ถ้ามอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทนเกิน 1 อย่าง ตัดอากรแสตมป์ 30.00 บาท)

(2) หลักประกันซอง ตามข้อ 5.

(3) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน ตามข้อ 2.5 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งระบุเลขที่และวันที่ออกหนังสือรับรองของหน่วยงานนั้น พร้อมทั้งระบุวันเดือนปีที่ทำสัญญาและทำงานแล้วเสร็จให้ชัดเจน โดยผู้ออกหนังสือรับรองผลงานต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับอธิบดีถ้าเป็นส่วนราชการ, ระดับผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ เทศบาล หรือเอกชน ถ้าเป็นรัฐวิสาหกิจ หรือเทศบาล หรือเอกชนนั้น

/โดยต้องแนบ...

โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงานฉบับตัวจริงมาด้วย และแนบสำเนาสัญญาจ้างคู่ฉบับ ซึ่งถูกต้องตรงกับที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองผลงานของงานที่นำมาแสดง สำเนาใบเสร็จรับเงิน สำเนาใบแสดงการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของผลงานที่นำมาแสดงนั้น (เฉพาะงวดสุดท้าย) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) บัญชีรายการก่อสร้าง ใบแจ้งปริมาณงาน ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานทุกรายการโดยละเอียด(โดยไม่ต้องระบุจำนวนเงิน)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบบัญชีเอกสารในข้อ 1.9.2

หลักฐานและเอกสารประกอบต่างๆ ตามข้อ 3 ผู้เสนอราคาจะต้องรับรองเอกสารหลักฐานทั้ง 2 ส่วนทุกฉบับ ว่าถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน โดยไม่มีการขีดลบ หรือแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเลือกเสนองานในอาคารหลังหนึ่งหลังใดหรือเสนอทั้ง 2 หลังก็ได้ โดยต้องแยกซองเสนองานแต่ละหลังออกจากกันให้ชัดเจน (1 ซองต่อ 1 หลัง)

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุในบัญชีดังกล่าวให้เรียบร้อย แต่ไม่ต้องกรอกรายละเอียดของราคา แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง และบัญชีรายการก่อสร้าง ต้องใช้แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง และบัญชีรายการก่อสร้างที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ นี้เท่านั้น แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง และบัญชีรายการก่อสร้างที่เป็นรูปถ่ายจากต้นฉบับไม่รับพิจารณาโดยเด็ดขาด โดยกรอกรายละเอียดทุกรายการเป็นตัวพิมพ์ดีดให้ชัดเจน และรายละเอียดการคำนวณค่างานนี้ จะต้องเป็นไปตามหลักวิชาซึ่งจัดทำและรับรองโดยวิศวกรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542

หากบัญชีรายการก่อสร้างดังกล่าว ไม่พอที่จะกรอกปริมาณวัสดุให้ผู้เสนอราคาจัดพิมพ์ต่อท้าย โดยอนุโลมตามแบบแนบท้ายเอกสารประกาศนี้ได้

ในการเสนอราคา เมื่อผลการประกวดราคาได้ผู้เสนอราคารายต่ำสุดแล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะแจ้งให้ผู้เสนอราคารายต่ำสุดดังกล่าว มากรอกจำนวนเงินให้ตรงกับราคาที่เสนอไว้ก่อนเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้างต่อไป

ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา จะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ (ถ้ามี) ไปพร้อมเอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มีมหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ e-Auction มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้ คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน.....วัน

4.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา จะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน.....(หน่วย) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา (ถ้ามี) ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว มหาวิทยาลัยจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

/4.5 ราคาที่เสนอ...

4.5 ราคาที่เสนอ จะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว โดยผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดคืนราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดคืนราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา จะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้าง ดังนี้

4.6.1 หอพักนักศึกษา (อาคาร A) ให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายใน.....510 วัน..... นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างไปแล้ว 7 วัน หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เริ่มทำงาน

4.6.2 หอพักนักศึกษา (อาคาร B) ให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายใน.....510 วัน..... นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างไปแล้ว 7 วัน หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เริ่มทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเสนอแผนการทำงานก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละโครงการให้มหาวิทยาลัยพิจารณาด้วย (โดยนำเสนอพร้อมทั้งเอกสารข้อเสนอการประกวดงานจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ 1.2 - 1.3 ทั้งนี้พิจารณาแยกแต่ละหลัง)

4.7 ก่อนยื่นซองประกวดราคางานจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รูปแบบ และรายละเอียด ขอบเขตงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และทำความเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคางานจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.8 ผู้เสนอราคา จะต้องยื่นซองข้อเสนอจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยจำหน่ายซอง ถึง

คณะกรรมการประกวดราคางานจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

งานบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84100

โดยระบุไว้ที่หน้าซองในแต่ละหลัง ให้ชัดเจนว่า "เอกสารประกวดราคาตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ 5/2557 อาคาร....."

ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคางานจ้าง ในวันที่.....23.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.2557
ระหว่างเวลา.....09.00.....น. ถึง.....11.30.....น. ณ ห้องประชุม...2..... สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เขาท่าเพชร ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

และคณะกรรมการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.8.1 ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ และรายละเอียดข้อเสนอตามข้อ 3 และข้อ 4 ในวันที่...23... เดือน...กันยายน.....พ.ศ.2557 เวลา...13.30...น. ณ ห้องประชุม.....2..... สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เขาท่าเพชร ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจะแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคา ให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้เสนอราคารับทราบแล้ว ภายในวันที่...25.....เดือน.....กันยายน..... พ.ศ....2557 ตั้งแต่เวลา.....10.30.....น. เป็นต้นไป

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อน หรือ ในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ว่ามีผู้ประสงค์จะเสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.8.2 และคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นออกจากการแข่งขันเสนอราคาและยกเลิกการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

/ผู้ประสงค์จะเสนอราคา...

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาจ้าง การวินิจฉัยอุทธรณ์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อ คณะกรรมการประกวดราคา ว่ากระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการประกวดราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนด วัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานทีนั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีสิทธิที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาตามประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะต้องปฏิบัติดังนี้

(1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค

(2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มที่ราคากลางของอาคารแต่ละหลัง ดังนี้

หอพักนักศึกษา (อาคาร A) เป็นเงิน 46,441,263.49 บาท (สี่สิบล้านสี่แสนสี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบสามบาทสี่สิบบาทเก้าสตางค์)

หอพักนักศึกษา (อาคาร B) เป็นเงิน 45,313,765.86 บาท (สี่สิบล้านสามแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบห้าบาทแปดสิบบาทหกสตางค์)

(3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(4) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(5) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(6) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้อง เสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ 90,000.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) จากราคากลางงานก่อสร้าง และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 90,000.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

(7) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้วจะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

/(8) ผู้มีสิทธิ...

(8) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคาฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(9) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคาในวันที่....29 กันยายน 2557..... ตั้งแต่เวลา.....10.00...น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.005) ให้ทราบต่อไป

(10) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป

5. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค ดังนี้

หอพักนักศึกษา (อาคาร A) เป็นเงินจำนวน 2,322,064.00 บาท (สองล้านสามแสนสองหมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน)

หอพักนักศึกษา (อาคาร A) เป็นเงินจำนวน 2,265,689.00 บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา

โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองประกวดราคาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6.1

(4) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ ผู้มีสิทธิเสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในพิจารณาราคา

6.1 ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และพิจารณาแยกรายการ

6.2 หากผู้ประสงค์จะเสนอการรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้วคณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอการรายนั้น เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ไม่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอการรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(2) เสนอรายละเอียด แตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น

/ (3) ไม่กรอก...

(3) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอการประมูลอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง และบัญชีรายการก่อสร้าง

6.4 ในการตัดสินใจประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ และมหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคา เป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคา หรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตาม การประกวดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เสร็จสมบูรณ์อย่างมีคุณภาพ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6.6 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคา ดังต่อไปนี้

6.6.1 ผู้เสนอราคาที่กำลังมีนิติสัมพันธ์อยู่กับมหาวิทยาลัยและอยู่ระหว่างการก่อสร้าง ซึ่งเกินระยะเวลาในสัญญา ร้อยละ 50 ของเวลาก่อสร้างที่กำหนดหรือเกิน 100 วัน นับจนถึงวันเปิดซองเสนอราคา หรือ

6.6.2 ผู้เสนอราคาที่มีประวัติการทำงานกับมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการอื่นล่าช้าเกินกว่าร้อยละ 50 ของระยะเวลาก่อสร้างทั้งหมดหรือเกิน 100 วัน หรือ

6.6.3 ผู้เสนอราคาที่มีประวัติการถูกตัดสิทธิการเข้าเสนอรากางานก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเงินรายได้ จากมหาวิทยาลัย กรณีที่ทำงานล่าช้าเกินกว่าร้อยละ 50 ของเวลาก่อสร้างทั้งสัญญาหรือ 100 วันแล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า หรือถูกปรับตามสัญญาเป็นเงินเกินกว่าร้อยละ 5 ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา

6.7 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้ประสงค์จะเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่นหรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.8 มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างในแต่หลังตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.5 กับมหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละห้า (5%) ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.6.2

7.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หากมหาวิทยาลัย มีความจำเป็น ไม่อาจลงนามในสัญญาตามกำหนดเวลา และจำเป็นต้องเลื่อนระยะเวลาการลงนามในสัญญาออกไป ผู้ชนะการประกวดราคาต้องยินยอมลงนามในระยะเวลาที่เลื่อนออกไปและไม่ถือกรณีเลื่อนระยะเวลาการลงนามในสัญญานี้เป็นข้อผิดสัญญาของมหาวิทยาลัย

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน สำหรับสัญญาที่เป็นราคาเหมารวม

มหาวิทยาลัย จะจ่ายเงินค่าจ้างก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง ดังนี้ หอพักนักศึกษา (อาคาร A) จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 20 งวด ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ จำนวน 8 แผ่น

หอพักนักศึกษา (อาคาร B) จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 20 งวด ตามรายละเอียดแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ จำนวน 8 แผ่น

โดยมหาวิทยาลัยจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างตามที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างข้อ 16 จะกำหนดในอัตราร้อยละศูนย์จุดสอง (0.1%) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาต่อวัน ในแต่ละหลัง

สำหรับค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ของเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน กำหนดในอัตรา 300 บาท/คน/วัน ในแต่ละหลัง

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.5 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

11. สิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้าง

มหาวิทยาลัยจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างทันที หากผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญาจ้างว่าด้วยข้อกำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา และมหาวิทยาลัยจะใช้สิทธิตามสัญญาจ้างว่าด้วยข้อสิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญาอีกด้วย

12. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

12.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจาก เงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประมาณราคาค่าจ้างงานก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ เป็นดังนี้

1. หอพักนักศึกษา (อาคาร A) ราคากลางเป็นเงิน 46,441,263.49 บาท (สี่สิบล้านสี่แสนสี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบสามบาทสี่สิบบาทเก้าสตางค์)
2. หอพักนักศึกษา (อาคาร B) ราคากลางเป็นเงิน 45,313,765.86 บาท (สี่สิบล้านสามแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยหกสิบห้าบาทแปดสิบบาทแปดสตางค์)

ทั้งนี้ เอกสารประมาณราคา งานก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (Bill of Quantity) รายละเอียดประมาณราคาปริมาณวัสดุและค่าแรงงานแต่ละรายการ โดยละเอียดทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ไม่ถือเป็นข้อผูกพันที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องพิจารณาหรือปฏิบัติไปตามนั้น ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบรูปแบบ การถอดแบบและการคำนวณราคาในแต่ละรายการของงานจ้างนั้นเองและจะกล่าวอ้างหรือนำรายละเอียดประมาณราคาของมหาวิทยาลัยมาปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือเรียกร้องค่าก่อสร้างเพิ่มเติมภายหลัง ไม่ได้

12.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจกการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศ ต่อ กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ภายใน ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ภายใน ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

12.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคามีได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 4.9 (4), (5), (6) และ (7) มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ 2.5 ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

12.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกและได้รับอนุมัติการว่าจ้างแล้ว มหาวิทยาลัยจะจัดทำหนังสือสนองรับราคาและนัดทำสัญญา เพื่อแจ้งให้ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกทราบและเตรียมหลักประกัน โดยผู้เสนอราคาต้องมาทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัย หากไม่ไปทำสัญญาหรือชดเชยภายในเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 7. มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการทันที

/และนอกจากนี้...

และนอกจากนี้ในวันทำสัญญา ผู้เสนอราคาที่ชนะการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และได้รับการว่าจ้าง จะต้องลงนามรับทราบเงื่อนไขในการเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนั้นอีกครั้ง ตามแบบฟอร์มข้อ 1.9.3

12.5 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

13. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคา ดังระบุในข้อ 1.7 จะนำมาใช้ในกรณีที่ค่างานก่อสร้าง ลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

13.1 เงื่อนไขและหลักเกณฑ์

(1) สัญญาแบบปรับราคาได้นี้ ให้ใช้กับงานก่อสร้างทุกประเภท รวมถึง งานปรับปรุงและซ่อมแซม ซึ่งเบิกจ่ายค่างานในลักษณะ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น ที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในเงื่อนไขและ หลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดนี้ (ไม่รวมงานครุภัณฑ์)

(2) สัญญาแบบปรับราคาได้ ใช้ทั้งในกรณีเพิ่ม หรือลดค่างาน จากค่างานเดิมตามสัญญา เมื่อดัชนี ราคาซึ่งจัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์ มีการเปลี่ยนแปลงสูงขึ้นหรือลดลงจากเดิมขณะเมื่อวันเปิดซองประกวดราคา

(3) การขอเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้อง เรียกร้องภายในกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากพ้นกำหนดนี้ไปแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะ เรียกร้องเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างจากมหาวิทยาลัยได้อีกต่อไปและในกรณีที่มหาวิทยาลัยจะต้องเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินคืน หรือยอมให้หักค่างานของงวดต่อไป หรือให้หักเงินจากหลักประกันสัญญา แล้วแต่กรณี

(4) การพิจารณาคำนวณเงินเพิ่ม หรือลด และการจ่ายเงินเพิ่ม หรือเรียกเงินคืน จากผู้รับจ้างตาม เงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ ต้องได้รับการตรวจสอบเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และให้ถือการพิจารณา วินิจฉัยของสำนักงบประมาณเป็นที่สิ้นสุด

13.2 สูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

ในการพิจารณาเพิ่มหรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้าง ให้คำนวณตามสูตร

$$P = (Po) \times (K)$$

กำหนดให้

P = ราคาค่างานต่อหน่วย หรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

Po = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาค่างานเป็นงวด ที่ระบุไว้ในสัญญา แล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มเงินค่างานหรือบวก 4% เมื่อต้องเรียกเงินค่างานคืน

ESCALATION FACTOR K หาได้จากสูตรซึ่งแบ่งตามลักษณะของงาน ตามข้อ 1.7 ในประกาศ ประกวดราคานี้

ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้จัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์

K = ESCALATION FACTOR

It = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Io = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

Ct = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Co = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

/ Mt = ...

Mt	=	ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์)ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Mo	=	ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์)ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
St	=	ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
So	=	ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Gt	=	ดัชนีราคาเหล็กแผ่นเรียบที่ผลิตในประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Go	=	ดัชนีราคาเหล็กแผ่นเรียบที่ผลิตในประเทศ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
At	=	ดัชนีราคาแอสฟัลท์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Ao	=	ดัชนีราคาแอสฟัลท์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Et	=	ดัชนีราคาเครื่องจักรและบริภัณฑ์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Eo	=	ดัชนีราคาเครื่องจักรและบริภัณฑ์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Ft	=	ดัชนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Fo	=	ดัชนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Act	=	ดัชนีราคาท่อซีเมนต์ใยหิน ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
ACo	=	ดัชนีราคาท่อซีเมนต์ใยหิน ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
PVct	=	ดัชนีราคาท่อ PVC ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
PVCo	=	ดัชนีราคาท่อ PVC ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
GIpt	=	ดัชนีราคาท่อเหล็กออบสังกะสี ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
GIPo	=	ดัชนีราคาท่อเหล็กออบสังกะสี ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
PEt	=	ดัชนีราคาท่อ HYDENSITY POLYETHYLENE ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
PEo	=	ดัชนีราคาท่อ HYDENSITY POLYETHYLENE ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Wt	=	ดัชนีราคาสายไฟฟ้า ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Wo	=	ดัชนีราคาสายไฟฟ้า ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

13.3 วิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

(1) การคำนวณค่า K จากสูตรตามลักษณะงานนั้นๆ จะใช้ตัวเลขดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างของกระทรวงพาณิชย์ โดยใช้ฐานของปี 2530 เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

(2) การคำนวณค่า K สำหรับกรณีที่มีงานก่อสร้างหลายประเภทรวมอยู่ในสัญญาเดียวกัน จะต้องแยกค่างานก่อสร้างแต่ละประเภทให้ชัดเจนตามลักษณะของงานนั้นๆ

(3) การคำนวณค่า K จะใช้เลขทศนิยม 3 ตำแหน่งทุกชั้นตอน โดยไม่มีการปัดเศษ

(4) การพิจารณาเงินเพิ่ม หรือลดราคาค่างาน จากราคาที่ผู้รับจ้างทำสัญญาตกลงกับทางมหาวิทยาลัย เมื่อค่า K ตามสูตรสำหรับงานก่อสร้างนั้นๆ ในเดือนที่ส่งมอบงานมีค่าเปลี่ยนแปลงไปจากค่า K ในเดือนที่เปิดของราคา มากกว่า 4% ขึ้นไป โดยนำเฉพาะส่วนที่เกิน 4% มาคำนวณปรับเพิ่มหรือลดค่างานแล้วแต่กรณี (โดยไม่คิด 4% แรกให้)

(5) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาในสัญญา โดยเป็นความผิดของผู้รับจ้าง ค่า K ตามสูตรต่างๆ ที่จะนำมาใช้ในการคำนวณค่างาน จะใช้ค่า K ของเดือนสุดท้ายตามอายุสัญญาหรือค่า K ของเดือนที่ส่งมอบงานจริง แล้วแต่ว่า ค่า K ตัวใดจะมีค่าน้อยกว่า

(6) การจ่ายเงินแต่ละงวดให้แก่ผู้รับจ้าง มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามที่ผู้รับจ้างทำได้แต่ละงวดตามสัญญาไปก่อน ส่วนค่างานเพิ่มหรือค่างานลดลง ทางมหาวิทยาลัยจะขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ เมื่อทราบดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง ซึ่งนำมาคำนวณหาค่า K ของเดือนที่ส่งมอบงานงวดนั้นๆ เป็นที่แน่นอนแล้ว

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยได้ขยายออกไปโดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้รับอนุมัติในข้อ 1.7

14. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อ มหาวิทยาลัย ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าวผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐาน ฝีมือช่าง จากคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานและทดสอบ ฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช., ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองเข้ารับราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละสิบ (10%) ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------|-------------------|
| 14.1 ช่างไฟฟ้า | 14.2 ช่างก่อสร้าง |
| 14.3 ช่างปูน | 14.4 ช่างเชื่อม |

15. เงื่อนไขอื่นๆ

15.1 ห้ามมิให้ผู้รับจ้างลงมือทำงานจ้างตามประกาศนี้ ก่อนที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างทั้งสองฝ่าย ได้ลงนามในสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างรื้อถอนงานดังกล่าวออกทั้งหมดและจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

15.2 หลังลงนามในสัญญาและก่อนการเข้าทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยส่งมาล่วงหน้า เพื่อแจ้งการขอเริ่มเข้าทำงานวันใด จำนวนและรายชื่อคนงาน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทุกคน โดยนำส่งที่ งานจัดการทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้งนี้ เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้แจ้งเจ้าของสถานที่ที่จะเข้าทำงานและยามของมหาวิทยาลัยทราบ และหากจำเป็นต้องใช้น้ำ-ไฟฟ้าของทางมหาวิทยาลัย ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งขออนุญาตการใช้น้ำและไฟฟ้าล่วงหน้าให้มหาวิทยาลัยทราบ และจะต้องจ่ายเงินค่าน้ำ-ค่าไฟฟ้า ให้กับมหาวิทยาลัยด้วย

15.3 หลังการลงนามในสัญญาจ้างและก่อนเข้าทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและติดตั้งแผ่นป้ายชื่อโครงการ เพื่อแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ณ บริเวณด้านหน้าสถานที่ก่อสร้าง ป้ายชื่อโครงการ ให้ทำด้วยแผ่นไม้อัดประกอบกัน ขนาดไม่น้อยกว่า...2.90...ตารางเมตร พร้อมโครงยึดติดกับพื้นดินอย่างแข็งแรง แผ่นป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างมีรายละเอียด ดังนี้

- ชื่องาน ประเภทและชนิดของสิ่งก่อสร้าง, ปริมาณงานก่อสร้าง
- ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ สถานที่ติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์ พร้อมดวงตราหน่วยงาน
- ชื่อและที่อยู่ของผู้รับจ้าง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
- เลขที่สัญญาจ้าง, ราคาค่าก่อสร้างตามสัญญา, ระยะเวลาเริ่มต้นและระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญา
- รายชื่อคณะผู้ออกแบบโครงการ พร้อมสถานที่ติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์
- รายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ควบคุมงาน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์
- ให้มีข้อความว่า “กำลังก่อสร้างด้วยเงินภาษีอากรของประชาชน”

สำหรับตำแหน่งที่จะติดตั้งป้ายชื่อโครงการ มหาวิทยาลัยจะกำหนดตำแหน่งติดตั้งที่แน่นอนให้ ขณะทำการก่อสร้างตามสัญญา

16. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด และผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อพระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พ.ศ.2522, พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันและที่จะประกาศใช้ต่อไป



วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

สำเนาถูกต้อง

(นางกาญจนลักษณ์ เพชรชนะ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการพิเศษ

อรดา/ร่าง/พิมพ์

กาญจนลักษณ์/ทาน