

(สำเนา)

เอกสารคัดเลือกกว่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด  
เลขที่ 1/2559 ลงวันที่ 12 เดือนมกราคม พ.ศ. 2559

โครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี) มีความประสงค์จะทำการคัดเลือกกว่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง ซึ่งจะทำการก่อสร้าง ณ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

ผู้เสนอราคาทุกราย ต้องศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดเงื่อนไขข้อกำหนดที่ระบุในประกาศและเอกสารการคัดเลือกกว่าจ้างควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง เป็นอย่างดีเสียก่อนที่จะเข้ายื่นเสนองาน โดยเงื่อนไขข้อกำหนดในเอกสารนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน ซึ่งผู้เสนองานต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยมีรายละเอียดขอบเขตการควบคุมงานและเงื่อนไขข้อกำหนดในการเสนองาน ดังต่อไปนี้

#### 1. เอกสารแนบท้ายเอกสารงานคัดเลือกกว่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน

- |       |  |              |
|-------|--|--------------|
| 1.1   | แบบผังบริเวณและผังแสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการ โดยสังเขป              | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.2   | แผ่นซีดีแสดงรูปถ่ายสภาพแวดล้อมสถานที่ก่อสร้าง และรูปแบบสถาปัตยกรรม | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.3   | บัญชีรายละเอียดเอกสารแบบแปลนรูปแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง       | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.4   | แบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน                                     | จำนวน 4 แผ่น |
| 1.5   | แบบหนังสือค้ำประกัน  |              |
| 1.5.1 | หลักประกันซอง  | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.5.2 | หลักประกันสัญญา  | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.6   | บทนิยาม  |              |
| 1.6.1 | ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน                                  | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.6.2 | การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม                              |              |
| 1.7   | แบบบัญชีเอกสาร   |              |
| 1.7.1 | บัญชีเอกสารส่วนที่ 1   | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.7.2 | บัญชีเอกสารส่วนที่ 2   | จำนวน 1 แผ่น |

#### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง เป็นอาคารสูง 7 ชั้น พร้อมดาดฟ้า มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 4,500 ตารางเมตร และหอพักนักศึกษา อาคาร B เป็นอาคารสูง 7 ชั้นพร้อมดาดฟ้า มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 4,500 ตารางเมตร รวมพื้นที่ใช้สอยทั้งโครงการ ประมาณ 9,000 ตารางเมตร มูลค่าก่อสร้างทั้งโครงการเป็นเงิน 90,750,000.- บาท (เก้าสิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วยงาน ดังนี้

1. งานโครงสร้าง
2. งานสถาปัตยกรรม
3. งานระบบสุขาภิบาลและบำบัดน้ำเสีย
4. งานไฟฟ้า
5. งานภูมิทัศน์

/3. ขอบเขตงาน...

### 3. ขอบเขตงานควบคุมการก่อสร้าง

ผู้ควบคุมงานจะต้องทำการควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง ให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายนี้ (ข้อ 1.3) โดยมีรายละเอียดและขอบเขตของงานควบคุมการก่อสร้าง ดังนี้

3.1 ที่ปรึกษาควบคุมงาน ต้องควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง แทนผู้ว่าจ้าง (มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์) ให้เป็นไปตามหลักวิชาสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม โดยจะต้องจัดหาที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญงานให้เหมาะสมกับสภาพการควบคุมงานตามสัญญา และควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพ

3.2 ควบคุม ตรวจสอบและดำเนินการกำกับดูแลให้การก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามรูปแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง (ที่แนบท้ายสัญญาจ้าง)

3.3 ควบคุมการติดตั้งครุภัณฑ์ประกอบอาคารและตรวจสอบครุภัณฑ์อื่นๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามรูปแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง (ที่แนบท้ายสัญญาจ้าง)

3.4 ควบคุมการติดตั้งระบบประกอบอาคารต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ฯลฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามรูปแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง (ที่แนบท้ายสัญญาจ้าง) รวมทั้งควบคุมทดสอบการทำงานของระบบอุปกรณ์ต่างๆ ที่ประกอบอาคาร จนใช้งานได้โดยสมบูรณ์

3.5 ให้รายละเอียดการก่อสร้างแก่ผู้รับจ้างก่อสร้างในกรณีที่รูปแบบรายการก่อสร้างไม่ชัดเจน โดยปรึกษากับผู้ออกแบบ ตลอดจนแนะนำการก่อสร้าง การติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง (มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์) มากที่สุด

3.6 ประเมินผลการควบคุมงานก่อสร้างเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจและรับมอบงานของมหาวิทยาลัย (ผู้ว่าจ้าง) เป็นระยะ หรือตามงวดงาน หรือตามที่คณะกรรมการฯ ได้ทำความตกลงกับผู้ควบคุมงาน

3.7 ถ่ายภาพหรือภาพสีโปร่งใสงานก่อสร้างในส่วนต่างๆ ของงานที่ซับซ้อนและที่เกี่ยวข้องทางเทคนิคของการก่อสร้าง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจและรับมอบงานของมหาวิทยาลัย (ผู้ว่าจ้าง) ทุกงวดงาน

3.8 ตรวจรับรองวัสดุและตรวจรับรองผลงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง นำเสนอคณะกรรมการตรวจและรับมอบงานและคณะกรรมการตรวจการจ้างของมหาวิทยาลัย (ผู้ว่าจ้าง) เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3.9 จัดบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานอย่างน้อย 3 ฉบับ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจและรับมอบงานและคณะกรรมการตรวจการจ้างก่อสร้างอาคารของมหาวิทยาลัย (ผู้ว่าจ้าง) ทราบทุกสัปดาห์

3.10 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก่อสร้างในวันกำหนดลงมือทำการก่อสร้างและวันครบกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ และนำเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้างทราบภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนดนั้นๆ

3.11 เร่งรัดให้ผู้รับจ้างก่อสร้างทำการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลังให้ทันกำหนดตามแผนงาน

3.12 งานอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และในกรณีที่ผู้รับจ้างทำการก่อสร้างแล้วเสร็จก่อนกำหนดระยะเวลาในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษา ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ปฏิบัติงานต่อไป โดยใช้เวลาที่เหลือตามสัญญาทำการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้งานระบบต่างๆ ภายในอาคาร ให้กับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ด้วย

### 4. ข้อกำหนดและคุณสมบัติของผู้เสนองานและหลักฐานประกอบการเสนองาน

ผู้เสนองานต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

4.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และประกอบธุรกิจให้บริการด้านควบคุมงานก่อสร้างอาคาร โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น โดยนิติบุคคลดังกล่าวอาจเสนองานเข้าในฐานะของกิจการร่วมค้า

/(JOINT VENTURE)...

(JOINT VENTURE) ก็ได้ และผู้เสนอราคางานจะต้องนำต้นฉบับเอกสารหลักฐานที่แสดงความเป็นจริงในปัจจุบันไปแสดง พร้อมมอบเอกสารหลักฐานฉบับสำเนาซึ่งผู้เข้าเสนองานได้รับรองสำเนาถูกต้องไว้แล้วให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พร้อมกับการยื่นของเสนองานด้วย

4.2 เป็นนิติบุคคลที่มีผลงานควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษา, อาคารคอนกรีตเสริม เหล็ก, อาคารสำนักงาน, อาคารสาธารณะ เป็นต้น และจะต้องประกอบด้วยงานสถาปัตยกรรมและงานระบบวิศวกรรม อย่างน้อย ดังนี้ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ระบบเครื่องกล ระบบลิฟท์ ระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบดับเพลิง และ ระบบไฟฟ้าสำรอง โดยมีความสูงของอาคารไม่ต่ำกว่า 4 ชั้นและมีมูลค่างานก่อสร้างอาคารไม่ต่ำกว่า 40 ล้านบาท (สี่สิบบาทถ้วน) โดยเป็นอาคารหลังเดียวและในสัญญาว่าจ้างฉบับเดียว โดยต้องเป็นผลงานของราชการ หน่วยงานตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การหรือเอกชนที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่า เชื่อถือได้ และไม่เป็นผลงานที่เกิดจากการจ้างช่วง และต้องเป็นผลงานที่ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย ต้องนำสำเนาสัญญาคู่ฉบับและหนังสือรับรองผลงาน(ตัวจริง)มาแสดงด้วย โดยให้ส่งตัวอย่างผลงานเป็นภาพถ่าย หรือใน ลักษณะอื่นๆ พร้อมรายละเอียดโดยสังเขปมาแสดงในวันยื่นของเสนองาน และต้องระบุหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อผู้ออก หนังสือรับรองทุกประเภทเพื่อให้คณะกรรมการติดต่อตรวจสอบได้โดยง่าย

4.3 นิติบุคคลผู้เสนองานจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างที่ผู้รับเหมาทำงานก่อสร้างตามสัญญา ผู้เสนองานจะต้องจัดให้มีบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานควบคุมงาน โครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง ในส่วนของบุคลากรประจำ โครงการก่อสร้างอาคารนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้แสดงคุณสมบัติเฉพาะตัวบุคคล ได้แก่ คุณวุฒิการศึกษา ประวัติและประสบการณ์ทำงาน ผลงานควบคุมงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จ

4.3.1 บุคลากรประจำโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง แต่ละสาขาวิชาชีพที่สามารถปฏิบัติงานในสถานที่ก่อสร้างโครงการ อย่างน้อย ดังนี้

- (1) วิศวกรโยธาประจำโครงการ ระดับภาคีวิศวกรโยธา อย่างน้อย 1 คน
- (2) ช่างเทคนิคไฟฟ้า ประจำโครงการ ระดับ ปวส. อย่างน้อย 1 คน
- (3) ช่างเทคนิคช่างก่อสร้าง ประจำโครงการ ระดับ ปวส. อย่างน้อย 1 คน

โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติและ

ประสบการณ์ของบุคลากรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

1) หนังสือรับรองของวิศวกร เพื่อรับรองการเป็นวิศวกร ควบคุมการก่อสร้างของโครงการ

2) หลักฐานใบอนุญาต ดังนี้

(ก) วิศวกร : หลักฐานใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมที่ยังไม่หมดอายุ

4.4 ผู้เสนองาน ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทาง ราชการ หรือห้ามติดต่อ หรือห้ามเข้าเสนองานกับทางราชการ

4.5 เป็นผู้ไปรับหรือให้ผู้อื่นไปรับข้อมูลและรายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับงานจ้างนี้จาก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

4.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ณ วันเสนองาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันเสนองานอย่างเป็นทางการเป็นธรรมในการคัดเลือกผู้จ้าง ผู้ควบคุมงานครั้งนี้

#### 4.7 หลักฐานประกอบการเสนองาน

ผู้เสนองานจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แนบมาพร้อมกับซองเสนองาน แยกไว้นอกซองเสนองาน เป็น 2 ส่วน ดังนี้

##### 4.7.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

###### (1) เอกสารหลักฐานผู้เสนอราคา

###### 1.1 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทฯ ออกหนังสือรับรองให้ จนถึงวันยื่นซองเสนอราคาตามประกาศนี้), บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจควบคุม (ฉบับปีปัจจุบัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทฯ ออกหนังสือรับรองให้ จนถึงวันยื่นซองเสนอราคาตามประกาศนี้), หนังสือบริคณห์สนธิ, บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ฉบับปีปัจจุบัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

1.2 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า (JOINT VENTURE) ต้องระบุนิติบุคคลผู้เสนองานหลัก (LEAD FIRM) และยื่นหนังสือข้อตกลงสัญญาการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน 1.1

(2) สำเนาการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปี, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนองาน ตามแบบบัญชีเอกสารในข้อ 1.7.1

##### โดยเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดนี้ ถือเป็นสาระสำคัญ

##### 4.7.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนองานแทน และผู้รับมอบอำนาจต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงต่อคณะกรรมการรับซองเสนองานด้วย (ในกรณีที่มอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทน 1 อย่าง ติดอากรแสตมป์ 10.- บาท ถ้ามอบอำนาจให้ทำหน้าที่แทนเกิน 1 อย่าง ติดอากรแสตมป์ 30.- บาท)

(2) หลักประกันของ ตามข้อ 7.1

(3) ผลงานการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ตามข้อ 4.2 ซึ่งต้องเป็นหนังสือรับรองผลงานของกระทรวง กรม องค์การ เทศบาล หรือรัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชน ซึ่งระบุเลขที่และวันที่ออกหนังสือรับรองของหน่วยงานนั้น พร้อมทั้งระบุวันเดือนปีที่ทำสัญญาและทำงานแล้วเสร็จให้ชัดเจน โดยผู้ออกหนังสือรับรองผลงานต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับอธิบดีถ้าเป็นส่วนราชการ, ระดับผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ เทศบาล หรือเอกชน ถ้าเป็นรัฐวิสาหกิจ หรือเทศบาล หรือเอกชนนั้น ซึ่งมหาวิทยาลัยเชื่อถือได้

โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงานฉบับตัวจริงมาด้วยและแนบสำเนาสัญญาจ้างคู่ฉบับซึ่งถูกต้องตรงกับที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งสำเนาภาพถ่าย และรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย

/(4) จำนวนวิศวกร...

- (4) จำนวนวิศวกรรวมถึงบุคลากรที่ปฏิบัติงานควบคุมการก่อสร้างในสถานที่ก่อสร้างอาคารตลอดทั้งโครงการ พร้อมหลักฐานคุณสมบัติและประวัติการทำงาน สถานที่ติดต่อได้
- (5) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามข้อ 4.3 พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนองาน ตามแบบบัญชีเอกสารในข้อ 1.7.2

หลักฐานและเอกสารประกอบต่างๆ ตามข้อ 4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องรับรองเอกสารหลักฐานทั้ง 2 ส่วน ทุกฉบับ ว่าถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

## 5. แผนและวิธีการปฏิบัติงาน

ผู้เสนองาน จะต้องนำเสนอแผนนโยบายการบริหารโครงการ ขั้นตอนและวิธีการควบคุมงาน ตลอดจนคุณสมบัติและประวัติการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะผู้จัดการโครงการ สถาปนิก วิศวกร พนักงาน เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานประจำ ณ โครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลังนี้ตลอดทั้งโครงการ ตามประกาศนี้

## 6. การเสนองานและระยะเวลาการควบคุม

6.1 ผู้เสนองาน จะได้รับค่าบริการรวมตามอัตราค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการพัสดุโดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. 2542 ข้อ 92 ดังนี้

อาคารที่มีงบประมาณค่าก่อสร้าง	อัตราค่าควบคุมงาน
ไม่เกิน 10 ล้านบาท	2% ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง
เกิน 10 ล้านบาท	10 ล้านบาทแรก 2% ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง ส่วนที่เกิน 10 ล้านบาท 1.75% ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

6.2 ระยะเวลาการควบคุมงานก่อสร้างและการจ่ายเงิน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จะจ่ายเงินค่าจ้างควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง เป็นรายงวด ตามที่ระบุในสัญญาจ้างก่อสร้าง มีระยะเวลาการก่อสร้าง รวม 510 วัน (รวมจำนวน 20 งวด) โดยมีราคาค่าก่อสร้างทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน 90,750,000.- บาท (เก้าสิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยที่ปรึกษาต้องส่งมอบงานและรายงานผลการก่อสร้าง ปัญหาที่อาจมีขณะก่อสร้างให้คณะกรรมการรับทราบ ทุก ๆ งวด หากผู้รับจ้างทำงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลังเกินอายุสัญญาจ้างก่อสร้าง การจ่ายค่าจ้างควบคุมงานส่วนเกินทั้งหมด แยกเป็น 2 กรณี คือ

- กรณีที่ 1 ขยายอายุสัญญาจ้างก่อสร้าง มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างควบคุมงานส่วนเกินทั้งหมด ยกเว้นการขยายอายุสัญญาจ้างก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรีฯ
- กรณีที่ 2 ไม่มีการขยายอายุสัญญาจ้างก่อสร้าง ให้ผู้รับเหมาก่อสร้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้างควบคุมงานส่วนเกินทั้งหมด

ทั้งสองกรณี ค่าจ้างควบคุมงานต่อวันใช้้อัตราคำนวณจากสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง ข้อ 16

6.2 การยื่นซองเสนองาน ผู้เสนองานต้องจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม ขนาด A4 โดยผู้เสนองานต้องยื่นเอกสารการเสนองาน แยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

6.2.1 เอกสารหลักฐานประกอบการเสนองานตาม ข้อ 4.7 ทั้งหมด จำนวน 1 ชุด (ไม่ต้องปิดผนึกซอง)

6.2.2 แผนและวิธีการปฏิบัติงาน ตามข้อ 5, เอกสารการเสนองานและระยะเวลาการควบคุมงาน และข้อเสนอด้านราคา ตามข้อ 6 รวมจำนวน 5 ชุด (ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย)

6.3 ผู้เสนองาน จะต้องยื่นซองเสนองาน ตามข้อ 6.3 ในวันที่ 26 มกราคม 2559 โดยระบุไว้ที่หน้าซองให้ชัดเจนว่า “ใบเสนองานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง” โดยเจ้าหน้าที่ของ ถึง

คณะกรรมการรับซองเสนองานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน

พัสดุ งานงบประมาณและพัสดุ กองการบริหารและการพัฒนายุทธศาสตร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนองานแต่ละราย ณ ห้องประชุมเพชรนครินทร์ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งแต่เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป และจะประกาศรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก เพื่อทำการเสนองาน ในวันและสถานที่เดียวกัน

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ ก่อน หรือ ในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนองานว่ามีผู้เสนองานกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันเสนองานอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 4.7 และคณะกรรมการฯ เชื่อว่าการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนองานรายนั้นออกจากกรเป็นผู้เสนองาน และประกาศรายชื่อผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกและมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนองานดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่ คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนองานรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนองานที่ถูกตัดรายชื่อออกจากกรเป็นผู้เสนองาน เพราะเหตุเป็นผู้เสนองานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศจ้าง หรือเป็นผู้เสนองานที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อเลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ การวินิจฉัยของคณะกรรมการอุดมศึกษา ให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนดจะเชิญผู้เสนองานที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกจับสลากเพื่อจัดลำดับการเข้าทำการนำเสนอ (PRESENTATION) และเชิญให้ผู้เสนองานที่มีสิทธิฯ เข้าทำการนำเสนอเรียงตามลำดับที่จับสลากได้ รายละเอียด 30 นาที และคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะสอบถามอีกรายละ 15 นาที ณ ห้องประชุมเพชรนครินทร์ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในวันที่ 26 มกราคม 2559 ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนองาน เว้นแต่เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษาพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนองานที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนองานดังกล่าวได้

## 7. หลักประกันของการเสนองานและหลักประกันสัญญาจ้างควบคุมงาน

### 7.1 หลักประกันของการเสนองาน

ผู้เสนองานจะต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเสนองานควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาในกำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง เป็นเงินจำนวน 80,627.- บาท (แปดหมื่นหกร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

/7.1.1 เงินสด...

7.1.1 เงินสด

7.1.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นขอเสนอ  
งานหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

7.1.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ  
1.5.1

7.1.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณา  
ตัดสินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนองานที่ได้รับการคัดเลือกไว้จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้  
เสนองานได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

7.2 หลักประกันสัญญาจ้างผู้ควบคุมงาน

ผู้เสนองาน รายที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาใน  
กำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลัง จะต้องทำสัญญาจ้างกับทางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามแบบสัญญา  
จ้างแนบท้ายประกาศนี้ และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นเงินจำนวนเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคาที่ตกลงจ้าง  
ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

7.2.1 เงินสด

7.2.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือ  
ก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

7.2.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ 1.5.2

7.2.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญา (ที่  
ปรึกษาควบคุมงาน) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หากมหาวิทยาลัย มีความจำเป็น ไม่อาจลงนามในสัญญาตามกำหนดเวลา และจำเป็นต้องเลื่อน  
ระยะเวลาการลงนามในสัญญาออกไป ผู้ชนะการคัดเลือกต้องยินยอมลงนามในระยะเวลาที่เลื่อนออกไปและไม่ถือกรณี  
เลื่อนเวลาการลงนามในสัญญานี้เป็นข้อผิดสัญญาของมหาวิทยาลัย

เมื่อมหาวิทยาลัยได้มีหนังสือแจ้งตกลงการว่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานโครงการก่อสร้างหอพักนักศึกษาใน  
กำกับฯ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 หลังกับผู้เสนองานรายใดแล้ว ผู้เสนองานรายนั้นจะต้องมาทำสัญญากับ  
มหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน นับแต่วันที่รับหนังสือแจ้ง หากผู้เสนองานถอนการเสนองานหรือไม่มาทำสัญญาภายในเวลา  
ที่กำหนดมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะถือว่าผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้ที่ทำงาน

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการจ้าง

8.1 มหาวิทยาลัย จะถือการวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนองานทุกราย  
จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ และมหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกการคัดเลือกผู้ให้บริการได้ในกรณีที่ผู้ให้บริการยื่นเสนอ  
งานไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

8.2 แนวทางการตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะพิจารณาตัดสินตามกำหนดหัวข้อดังนี้

8.2.1 ผลงานการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร

8.2.2 จำนวนบุคลากรประจำและไม่ประจำของผู้เสนองาน

8.2.3 บุคลากรที่ประจำ ณ โครงการก่อสร้างนี้ (บุคคลประจำนิติบุคคลผู้เสนองาน)

/8.2.4 แนวคิด...

8.2.4 แนวคิด (Concept) ในการควบคุมงานและประสิทธิภาพในการควบคุมงาน

8.2.5 แผนและวิธีการปฏิบัติงานบริหารโครงการควบคุมงาน

การพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

8.3 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิไม่พิจารณาผู้เสนองานโดยไม่มีค่าธรรมเนียมในกรณีดังต่อไปนี้

8.3.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนองานรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารหรือในหลักการรับเอกสารเสนองานของทางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

8.3.2 ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนองานอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนองาน

8.3.3 ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนองานมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

8.4 ในการตัดสินใจการเสนองานหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนองานชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานได้ และมหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง



วันที่.....12.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ...2559.

สำเนาถูกต้อง

(นางกาญจนลักษณ์ เพชรชนะ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

อรดา/ร่าง/พิมพ์  
กาญจนลักษณ์/ทาน