



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานคลังและทรัพย์สิน สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต โทร.6068

ที่ มอ 301.2/66- 428

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดทำเอกสารการเงินภายในสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต ในการมอบอำนาจช่วงให้
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 60045/2566 เรื่อง มอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการเงินนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินภายในสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องตามคำสั่ง ดังนี้

1. เอกสารเงินยืมทรองจ่าย ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 300,000 บาท
เอกสารเรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ
2. เอกสารเงินยืมทรองจ่าย ในวงเงินครั้งหนึ่งเกิน 300,000 บาทเป็นต้นไป
เอกสารเรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
3. เอกสารเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากแหล่งเงินรายได้สะสม แหล่งเงินรายได้ และเงินรับฝาก
ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท เอกสารเรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ
4. เอกสารเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากแหล่งเงินรายได้สะสม แหล่งเงินรายได้ และเงินรับฝาก
ในวงเงินครั้งหนึ่งเกิน 500,000 บาท เอกสารเรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
5. เอกสารการขยายระยะเวลาของเงินยืมทรองจ่ายทุกรายการ
เอกสารเรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ (โดยส่งผ่านระบบเอกสารของมหาวิทยาลัย E-DOC)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เห็นควรแจ้งทุกงานในสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต

#sg01#

(นางวันวิสาข์ ชูวาริ)

หัวหน้างานคลังและทรัพย์สิน



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๖๐๐๔๕ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการเงิน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ ๐๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกอบกับคำสั่งที่ ๑๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดี เกี่ยวกับการเงินและการพัสดุ และคำสั่งที่ ๑๖๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างๆ วิทยาเขตภูเก็ต ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการเงินภายในวิทยาเขตภูเก็ตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ ปฏิบัติการแทน พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๘ แห่งคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ ๑๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงมอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการเงิน ดังนี้

๑. อนุมัติการจ่ายเงินยืมทดรองจ่ายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒. อนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. อนุมัติการเบิกจ่ายเงินจากแหล่งเงินรายได้สะสม เงินรายได้ และเงินรับฝาก ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔. อนุมัติการขยายระยะเวลาของเงินยืมทดรองจ่าย

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ร.อ.ดร....

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ ทองชุมนุม)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๖๐๐๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการเงิน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ ๐๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกอบกับคำสั่งที่ ๑๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดี เกี่ยวกับการเงินและการพัสดุ และคำสั่งที่ ๑๖๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างๆ วิทยาเขตภูเก็ต ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการเงินภายในวิทยาเขตภูเก็ตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ ปฏิบัติการแทน พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๘ แห่งคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ ๑๕๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงมอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการเงิน ดังนี้

๑. อนุมัติการจ่ายเงินยืมทดรองจ่ายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒. อนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. อนุมัติการเบิกจ่ายเงินจากแหล่งเงินรายได้สะสม เงินรายได้ และเงินรับฝาก ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔. อนุมัติการขยายระยะเวลาของเงินยืมทดรองจ่าย

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

พันธ์ ทองชุมนุมน

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ ทองชุมนุมน)

รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวภคอร ชูศักดิ์)

นิติกร

ภคอร/ร่าง/พิมพ์/ทาน