

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

เรื่อง ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมและระเบียบการเข้าใช้สถานที่ ห้องเรียน ห้องประชุม อบรม/สัมมนา
สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต ปี พ.ศ.2564

ตามที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต มีการให้บริการห้องเรียน ห้องประชุม อบรม/สัมมนา แก่หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก นั้น เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอประกาศอัตราค่าธรรมเนียมและระเบียบการเข้าใช้ห้องเรียน ห้องประชุม อบรม/สัมมนาและพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ระเบียบการเข้าใช้สถานที่ ห้องเรียน ห้องประชุม อบรม/สัมมนา

1.1 ห้องเรียน ห้องประชุม อบรม/สัมมนา ของวิทยาเขตภูเก็ต มีไว้เพื่อกิจกรรมการเรียน การสอนของวิทยาเขตเป็นวัตถุประสงค์หลัก บุคคล/หน่วยงานจะขอใช้บริการได้เมื่อห้องเรียน ห้องประชุมฯ วางจาก งานการเรียนการสอนแล้วเท่านั้น

1.2 การขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการต้องทำหนังสือขอใช้บริการยังรองอธิการบดี วิทยาเขตภูเก็ตเป็นผู้อนุญาตการเข้าใช้สถานที่ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ และกรณีขอใช้บริการจัดเลี้ยงต้อง ยืนยันการให้บริการอย่างน้อย 7 วันทำการ พร้อมวางเงินมัดจำ 50% หากประสงค์ยกเลิกต้องแจ้งยกเลิกก่อน ใช้บริการ 5 วัน มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะเรียกเก็บค่าปรับ ดังนี้

1.2.1 ยกเลิกในช่วง 2-4 วัน ก่อนวันใช้บริการ คืนเงิน 30% ของเงินมัดจำ

1.2.2 ยกเลิกในช่วง 1 วัน ก่อนวันใช้บริการ หรือวันที่ใช้บริการ ไม่คืนเงินมัดจำ

1.3 หน่วยงานภายในวิทยาเขตภูเก็ตที่จัดกิจกรรมที่เกิดรายได้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียม การใช้สถานที่ตามอัตราที่กำหนด

1.4 หากผู้ขอใช้บริการ ใช้สถานที่แล้วเกิดความเสียหายต่อสถานที่ อุปกรณ์ใส่ทัศนูปกรณ์ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงพัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายตามมูลค่า ความเสียหายทั้งหมด

1.5 ผู้ขอใช้บริการต้องจอดรถเฉพาะจุดที่จัดไว้สำหรับจอดเท่านั้น บริเวณขาว-ดำ และ ลานจอดรถใต้อาคาร 6,7,9 หากฝ่าฝืนจะมีการล็อคล้อและปรับเป็นจำนวนเงิน 200 บาท สำหรับจุดรับ-ส่งของ สามารถจอดได้ไม่เกิน 15 นาที โดยเปิดไฟฉุกเฉินไว้

1.6 ผู้ขอใช้บริการต้องสูบบุหรี่เฉพาะจุดที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยภายในมหาวิทยาลัยมีจุดสูบบุหรี่ 2 จุด คือ ด้านข้างอาคารศูนย์การเรียนรู้ (อาคาร 5) (ลานต้นปาล์ม) และบริเวณเรือนเพาะชำหน้าอาคารเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (อาคาร 1) หากฝ่าฝืนจะมีการปรับตามกฎหมายกำหนด

1.7 ไม่อนุญาตให้นำบรรจุภัณฑ์โฟมหรือพลาสติกเข้ามาภายในมหาวิทยาลัย ยกเว้นเครื่องดื่มบรรจุขวดสำเร็จ

1.8 การเข้าใช้พื้นที่สำหรับการจัดอบรม/จัดกิจกรรมใดๆ เมื่อเสร็จกิจกรรมแล้ว ผู้ขอใช้บริการต้องเก็บอุปกรณ์ประกอบต่างๆ เช่น แบคดรอป ป้ายไวเนล บอร์ดโฟม เป็นต้น กลับให้เรียบร้อย ภายในวันเสร็จสิ้นกิจกรรม

1.9 และอื่นๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

2. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องเรียน ห้องประชุม อบรม/สัมมนา สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต

อัตราค่าธรรมเนียมรายละเอียดดังตารางที่แนบประกาศนี้ โดยมีค่านิยามเพิ่มเติมเรื่องจำนวนชั่วโมงการใช้ ดังนี้

2.1 1 วัน หมายถึง 8 ชั่วโมง

2.2 ครึ่งวัน หมายถึง 4 ชั่วโมง

2.3 หากใช้เกินเวลา 30 นาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง ทั้งนี้ไม่รวมถึงเวลาเตรียมงานและเวลาจัดเก็บงาน โดยอัตราค่าบริการต่อชั่วโมง = อัตราค่าห้อง 1 วัน/8

2.4 การใช้ห้องสำหรับการจัดเตรียมงาน กรณี ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ คิดค่าบริการ 30% และกรณี เปิดเครื่องปรับอากาศ คิดค่าบริการ 50%

3. การชำระเงินค่าธรรมเนียม

ผู้ขอใช้บริการสามารถชำระเงินได้ที่ สำนักงานคลังและทรัพย์สิน อาคารสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต ชั้น 1 หรือโอนเงินเข้าบัญชีไทยพาณิชย์ เลขที่ 8572005623 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และส่งหลักฐานการชำระเงินได้ที่งานบริหารทรัพย์สิน สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต อีเมลล์ asm@phuket.psu.ac.th

ประกาศฉบับใดที่ขัดหรือแย้งกับฉบับนี้ ให้ใช้ฉบับนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิ.ย. 2564

(ลงชื่อ)

พันธ์ ทองชุมนุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ ทองชุมนุม)

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต



รายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตภูเก็ต

80 หมู่ 1 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83000

โทรศัพท์ 0-7627-6015 , 0-7627-6141 โทรสาร 0-7627-6002

(ห้องประชุม / สัมมนา / บรรยาย/ สอบ)

ชื่อห้อง	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	ความจุ (คน)	อัตราค่าบริการหน่วยงานภายนอก	อัตราค่าบริการหน่วยงานภายใน
อาคาร 3				
ห้องประชุมหลวงอนุชาภูกะตการ	-	400	15,000	7,500
อาคาร 5				
ห้อง Khalifah (Smart classroom)	132	36	8,000	4,000
5102A	132	60	6,000	3,000
5104A ห้องฉายภาพยนตร์	355.68	180	12,000	6,000
5202A	100	80	6,000	3,000
5301A	54	25	2,000	1,000
5302A	121.5	100	6,000	3,000
5303A	75	50	3,000	1,500
5304A	191.25	130	6,000	3,000
5305A	135	80	5,000	2,500
5401A	35	25	2,000	1,000
5402A	40	30	2,000	1,000
5403A	156	ห้องโล่ง	5,000	2,500
5404A	46	30	2,000	1,000
5405A	78.75	75	5,000	2,500
5406A	78.75	75	5,000	2,500
5407A	105	80	5,000	2,500
5408A	38.5	40	3,000	1,500
อาคาร 6				
6108	67.2	40-50	4,000	2,000
6109	67.2	40-50	4,000	2,000
6110	67.2	40-50	4,000	2,000
6111	67.2	40-50	4,000	2,000
6112	67.2	40-50	4,000	2,000
6113	67.2	40-50	4,000	2,000
6203	58.8	35	4,000	2,000
6204	58.8	35	4,000	2,000
6205	58.8	35	4,000	2,000
6206	63.24	40	4,000	2,000
6207	63.24	40	4,000	2,000
6208	120	70	6,000	3,000
6211	63.24	40	4,000	2,000



รายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตภูเก็ต

80 หมู่ 1 ตำบลกะทู้ อำเภอเมืองกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83000

โทรศัพท์ 0-7627-6015 , 0-7627-6141 โทรสาร 0-7627-6002

(ห้องประชุม / สัมมนา / บรรยาย/ สอบ)

ชื่อห้อง	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	ความจุ (คน)	อัตราค่าบริการหน่วยงานภายนอก	อัตราค่าบริการหน่วยงานภายใน
6212	63.24	40	4,000	2,000
6213	58.8	40	4,000	2,000
6214	58.8	40	4,000	2,000
6215	58.8	40	4,000	2,000
6216	58.8	40	4,000	2,000
6217	58.8	30	4,000	2,000
6218	58.8	30	4,000	2,000
6219	63.24	36	4,000	2,000
6220	63.24	36	4,000	2,000
6224	63.24	30	4,000	2,000
6225	63.24	30	4,000	2,000
6226	58.8	35	4,000	2,000
6227	58.8	35	4,000	2,000
6228	58.8	35	4,000	2,000
6302	120	70	6,000	3,000
6304	120	70	6,000	3,000
6308	120	70	6,000	3,000
6309	120	70	6,000	3,000
6311	120	70	6,000	3,000
6315	120	70	6,000	3,000
6303	298.5	200	8,000	4,000
6307	298.5	200	8,000	4,000
6310	298.5	200	8,000	4,000
6314	298.5	200	8,000	4,000
อาคาร 7				
ห้องประชุม 1 ชั้น 3	64	15	4,500	2,300
ห้องประชุม 2 ชั้น 3	86.4	20	5,000	2,500
ห้องประชุม 3 ชั้น 3	96	25	5,500	2,800
ห้องประชุม 4 ชั้น 3	100	25	5,500	2,800
ห้องประชุมเกิดโฮ้ ชั้น 5	249.6	70	12,000	6,000
ห้องประชุมเจ้าฟ้า ชั้น 5	730.08	800	38,000	19,000



รายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตภูเก็ต

80 หมู่ 1 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83000

โทรศัพท์ 0-7627-6015 , 0-7627-6141 โทรสาร 0-7627-6002

(ห้องประชุม / สัมมนา / บรรยาย/ สอบ)

ชื่อห้อง	ขนาด พื้นที่ (ตร.ม.)	ความจุ (คน)	อัตราค่าบริการ หน่วยงานภายนอก	อัตราค่าบริการ หน่วยงานภายใน
พื้นที่โล่ง				
พื้นที่โล่งบริเวณโรงอาหาร/อาคารต่างๆ พื้นที่ทั่วไป	2.5 ม. x 2.5 ม.		อัตราค่าบริการ 500 บาท ต่อ วัน	
พื้นที่โล่ง ชั้น 4 อาคาร 7	950		อัตราค่าบริการ 2,000 บาท ต่อ วัน	
ลานใต้ห้องประชุมหลวงอนุภาษภูเก็ตการ	-		อัตราค่าบริการ 2,000 บาท ต่อ วัน	
อัตราค่าบริการรวม :				
1. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์				
2. บัญชีเข้าใช้เครือข่ายมหาวิทยาลัย จำนวน 1 บัญชี				
3. เจ้าหน้าที่บริการ				
4. กรณีใช้ห้องประชุมหลวงอนุภาษภูเก็ตการ อนุญาตให้ใช้ลานใต้ห้องประชุมฟรี				