ประกาศสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานเงินรายได้
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด้วยสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีความประสงค์เปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
- ปฏิบัติงานประจำ ณ สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ สังกัด สำนักงานบริหาร สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

2.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

3) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

6) เป็นบุคคลล้มละลาย

7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/8) เคยถูกลงโทษ ...

8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ หรือกฎหมายอื่น

10) เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.3 ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ความรู้ความสามารถที่ต้องการ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามรายละเอียดที่แนบท้ายของประกาศรับสมัครฉบับนี้

4. ระยะเวลาการรับสมัครและคัดเลือก

4.1 ตั้งแต่บัดนี้ - 13 พฤศจิกายน 2567	เปิดรับสมัคร
4.2 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและรายละเอียดการสอบคัดเลือก

5. วิธีการสมัคร

5.1 สมัครด้วยตนเอง ติดต่อยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ได้ที่ อาคาร 3 งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานบริหาร สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร วิทยาเขตปตตานี อำเภอเมือง จังหวัดปตตานี ในวันทำการระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น. สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ โทรศัพท์ 0 7333 1302 หรือ E-mail : saraban-ptn-oaes@psu.ac.th หรือ Facebook : https://www.facebook.com/profile.php?id=100001461208199

5.2 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน 100 บาท **โดยชำระเป็นเงินสด** ในวันที่ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร/หลักฐานฯ ให้ครบถ้วน

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด หากไม่ดำเนินการตามวิธีการสมัครที่กำหนด ภายในวันที่รับสมัครจะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ

6. ขั้นตอนการคัดเลือก

6.1 เมื่อได้รับใบสมัครแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัครและเอกสารอื่น ๆ ที่ผู้สมัครยื่นประกอบเป็นหลักฐานการสมัคร จากนั้นจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่และรายละเอียดอื่น ๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบผ่านทาง Facebook : https://www.facebook.com/profile.php?id=100001461208199 หรือ

/เว็บไซต์ ม.อ. ...

เว็บไซต์ ม.อ.ปัตตานี https://www.psu.ac.th/pattani/?page=news (เมนู ข่าวสมัครงาน)

6.2 คัดเลือกโดยวิธี **สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์** (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์แต่ละวิธีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานเงินรายได้ จะเข้ารับการทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลา 6 เดือน และหากผลการประเมินตามกระบวนการ “ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน” จะถือว่า “ยุติการปฏิบัติงาน” นับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน (ไม่ได้รับการจ้างต่อ)

7. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

7.1 ใบสมัคร จำนวน 1 ชุด พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป

7.2 สำเนาใบสำเร็จการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

7.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

7.4 สำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

7.5 ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ 3 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ชุด (สำหรับใช้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ที่ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ หรือคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี)

7.6 สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล (แบบ 5 ปี) **หรือ** ถ้ามีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะชนิดทุกประเภท (ชนิดที่ 2 หรือ 3) ตามพระราชบัญญัติกรมการขนส่งทางบก ไม่น้อยกว่า 1 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

7.7 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง **“สำเนาถูกต้อง”** ในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2567

Digitally signed: 2024.10.30 9:27:07 +07:00

(รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยโท ดร.สิทธิศักดิ์ จันทรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานเงินรายได้
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2567

****

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สังกัด สำนักงานบริหาร สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ
ปฏิบัติงานประจำ สำนักงานบริหาร สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร วิทยาเขตปัตตานี

อัตราค่าจ้าง 1. อัตราค่าจ้างเดือนละ 6,960 บาท
2. มีค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือน ๆ ละ 1,500 บาท (รวมเงินเดือนแล้วไม่เกินวงเงิน 13,285 บาท)
3. มีค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ (เสี่ยงภัย) เดือนละ 2,500 บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. วุฒิการศึกษา
   - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า
2. **เพศชาย** มีอายุตั้งแต่ 25 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
3. ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (มีหลักฐานแสดง)
4. ใบรับรองแพทย์สำหรับใช้สมัคร ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ หรือ คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี)
5. มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล (แบบ 5 ปี)
6. ถ้ามีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะชนิดทุกประเภท (ชนิดที่ 2 หรือ 3) ตามพระราชบัญญัติกรมการขนส่งทางบก ไม่น้อยกว่า 1 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
7. ถ้าสามารถขับรถตู้โดยสาร/รถตู้ส่วนราชการได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ความสามารถในการซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้นได้ดี
2. มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ด้านบริการสาธารณชนได้ดี และมีจิตบริการในการให้บริการที่ดี
3. มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน (จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ)
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้เส้นทางการจราจรทางบกทั่วประเทศไทย และพื้นที่ในกรุงเทพฯ ตลอดจนปริมณฑลได้ดี และถ้ามีหนังสือรับรองจากหน่วยงานจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน

1. ตรวจเช็ครถยนต์เบื้องต้น ก่อน-หลัง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2. บริการรับ-ส่งและอำนวยความสะดวกให้กับคณะผู้บริหาร บุคลากรประจำสำนักส่งเสริมฯ ทั้งภายในและต่างจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

/3. บริการรับ...

3. บริการรับ-ส่ง และอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรที่มาขอรับบริการจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในงานบริการวิชาการ หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. ดูแล บำรุงรักษา สภาพรถยนต์ พร้อมทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในภายนอกรถยนต์

5. บันทึกข้อมูลการใช้รถยนต์ประจำวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมส่งรายงานทุก ๆ สิ้นเดือน

6. ภาระงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานและผู้บังคับบัญชา

- งานซ่อมแซมและดูแลด้านวัสดุอุปกรณ์เครื่องไฟฟ้ากรณีชำรุดภายในสำนักส่งเสริมฯ เบื้องต้น
- ดูแลและบำรุงรักษาสภาพภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ อาคารสำนักส่งเสริมฯ
- การติดต่อและประสานงานทั่วไปเกี่ยวกับงานบริการวิชาการ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<u>วิธีการสอบคัดเลือก</u>

1. สอบข้อเขียน	100	คะแนน
2. สอบปฏิบัติภาคสนาม	100	คะแนน
3. สอบสัมภาษณ์	100	คะแนน

เลขที่ใบสมัคร .....



รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

ใบสมัครเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คำแนะนำในการสมัคร

1. กรอกข้อความลงในช่องว่างให้ครบถ้วน ชัดเจน (ถ้าช่องว่างที่เว้นให้ไม่พอสำหรับเขียน ให้ใช้กระดาษอื่นเขียนเพิ่มเติมได้)
2. พร้อมใบสมัครนี้ได้ส่งหลักฐานต่อไปนี้มาด้วย (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) หน้าข้อความ)

( ) สำเนาใบสำเร็จการศึกษา/หนังสือรับรองฯ ( ) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ( ) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร/ยกเว้น

( ) สำเนาบัตรประชาชน ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน ( ) สำเนาใบทะเบียนสมรส (กรณีจดทะเบียนฯ)

( ) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี) ( ) ใบรับรองแพทย์ (สถานพยาบาลของรัฐ/คณะพยาบาล ม.อ.ปัตตานี)

( ) สำเนาใบขับขี่ (ตามคุณสมบัติที่กำหนด) ( ) หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร (ถ้ามี) ( ) อื่น ๆ .....

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

1.2 เกิดวันที่.....อายุ.....ปี จังหวัดที่เกิด.....ศาสนา.....

1.3 สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หย่า ( ) ม่าย จำนวนบุตร.....คน

1.4 ชื่อบิดา.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....อาชีพ.....

1.5 ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....

1.6 สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (บ้าน).....

โทรศัพท์ (มือถือ) ..... โทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่คุณวุฒิที่ใช้สมัคร หรือ ปริญญาตรีขึ้นไป)

ระดับการศึกษา	วุฒิย่อ	สาขา/วิชาเอก	สถาบัน	พ.ศ.ที่จบ	เกรดเฉลี่ย

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน

3.1 หน้าที่การงานในปัจจุบัน *(ถ้าปัจจุบันไม่ได้ทำงานไม่ต้องกรอกข้อ 3.1)*

สถานที่ทำงาน.....

ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท

เริ่มทำงานเมื่อ.....ถึงปัจจุบัน (วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)

รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

หน้าที่โดยสังเขป.....

.....

.....

.....

สาเหตุที่จะลาออก.....

3.2 ประสบการณ์การทำงาน

.....

.....

.....

.....

การฝึกอบรมพิเศษ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (ถ้ามี-เฉพาะที่สำคัญ)

3.3 เรื่องที่ฝึกอบรม (โปรดระบุ).....

.....

.....

สถานที่ฝึกอบรม.....

ช่วงเวลาที่ฝึกอบรม.....

4. กิจกรรมพิเศษทั้งในอดีตและปัจจุบัน เช่น เป็นสมาชิกหรือกรรมการของสมาคม สโมสร ชมรม หรือร่วมงานกับชมรมในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

.....

.....

ความรู้ความสามารถหรือความชำนาญพิเศษ

.....

.....

.....

5. งานอดิเรก (ถ้ามี)

.....

.....

.....

6. ข้อมูลเกี่ยวกับประกันสังคม

6.1 สถานประกอบการสุดท้ายก่อนวันรับสมัคร.....

6.2 บัตรประกันสังคมเลขที่.....

6.3 บัตรรับรองสิทธิการรักษาพยาบาลโรงพยาบาล.....

7. ถ้าท่านได้รับการคัดเลือกเข้ามาทำงานในสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ความพร้อมในการทำงาน

( ) พร้อมที่จะมาบรรจุเป็นพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ทันที

( ) ไม่พร้อม เพราะ.....

สามารถเริ่มทำงานได้เมื่อ.....

ขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

( ) รับสมัคร

( ) ไม่รับสมัคร เนื่องจาก.....

( ) รับสมัคร โดยมีเงื่อนไข.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....