



ประกาศสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
ที่ 2/2565

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (สอ.ม.อ.) มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบงานสารสนเทศ (ระบบงานเครือข่าย) จำนวน 1 อัตรา บรรจุแต่งตั้งประจำที่สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบงานสารสนเทศ (ระบบงานเครือข่าย) จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 มีสัญชาติไทย
- 2.2 อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
- 2.3 เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.4 เป็นผู้เสียภาษีศรัทธาในหลักการของสภรณ์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.5 ต้องมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และเสียภาษีในระบอบพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.6 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคอื่นที่น่ารังเกียจ หรือติดยาเสพติด
- 2.7 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.9 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสภรณ์หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- 2.10 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- 2.11 สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือตามที่สภรณ์กำหนดได้

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และมีประสบการณ์การทำงานด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 1 ปีขึ้นไป

4. ความรู้ความสามารถ

4.1 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

- 4.1.1 มีความรู้เกี่ยวกับระบบปฏิบัติการ เช่น Linux , Windows Server , Virtualization
- 4.1.2 มีความรู้ทางด้าน Network เช่น OSI 7 Layer, VLAN
- 4.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์เครือข่าย เช่น Switch , Firewall , Router

4.2 ความรู้ความสามารถทั่วไป

- 4.2.1 มีทักษะในการแก้ไขปัญหา และสามารถแก้ไขปัญหาได้ดี
- 4.2.2 มีทักษะด้านการสื่อสาร และประสานงานได้ดี
- 4.2.3 มีทัศนคติ และมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ดี
- 4.2.4 มีความสามารถในการหาข้อมูลเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ๆ และสามารถเรียนรู้ด้วยตัวเอง
- 4.2.5 มีความละเอียดรอบคอบ และรับผิดชอบต่อนหน้าที่สูง
- 4.2.6 สามารถทำงานนอกเวลาได้ และสามารถปฏิบัติงานนอกสำนักงานได้

5. เงินเดือนและสวัสดิการ

- 5.1 อัตราเงินเดือน 17,810 - บาท
- 5.2 เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ 1,000.- บาทต่อเดือน
- 5.3 ค่าวิชาชีพ 2,500.- บาทต่อเดือน (ได้รับเมื่อผ่านการทดลองงาน และจ่ายย้อนหลังให้ตั้งแต่เริ่มทดลองงานถึงวันที่บรรจุเข้าทำงาน)
- 5.4 ค่าตอบแทนพิเศษ 3,000.- บาทต่อเดือน (เมื่อปฏิบัติงานครบ 3 ปี ตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วย กองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)
- 5.5 สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตนเอง (เบิกจากกองทุนประกันสังคมตามกฎหมายประกันสังคม) และตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์
- 5.6 สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เช่น ค่ารักษาพยาบาลญาติสายตรง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร, ค่าเล่าเรียนบุตร, ประกันชีวิต, โบนัสประจำปี, เงินบำเหน็จ, ฯลฯ

6. วันรับสมัคร / วิธีการสมัคร

6.1 วัน เวลา รับสมัคร

ระหว่าง วันพุธ ที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565 ถึง วันจันทร์ ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ในวันเปิดทำการเวลา 8.30 น. -15.30 น. สามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <http://psucoop.psu.ac.th>

6.2 วิธีการสมัคร

6.2.1 สมัครด้วยตนเอง ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

6.2.2 ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ โดยแนบหลักฐานประกอบการสมัคร แบบ EMS โดยจะถือวันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทาง เป็นเกณฑ์ในการรับใบสมัคร ส่งถึง “ผู้จัดการใหญ่ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด 15 ถนนกาญจนวนิชย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110” วงเล็บมุมซองว่า “สมัครงาน”

6.2.3 ส่งใบสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โดยแนบหลักฐานประกอบการสมัคร เป็นไฟล์นามสกุล .pdf มาที่ hr.psucoop@gmail.com

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันพุธ ที่ 2 มีนาคม 2565 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ และทางเว็บไซต์ <http://psucoop.psu.ac.th>

8. ค่าธรรมเนียมและหลักฐานการสมัคร

8.1 ค่าธรรมเนียมการสมัครและค่าชุดทดสอบโรคโควิด-19 ก่อนเข้าห้องสอบคัดเลือก คนละ 300.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ผู้สมัครทางไปรษณีย์และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้โอนเงินเข้า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา ม.อ. หาดใหญ่ ชื่อบัญชี "สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด" เลขที่บัญชี 565-2-00657-5 แนวนับหลักฐานการโอนเงินมากับเอกสารการสมัครด้วย

8.2 สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา

8.3 สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์ผ่านการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

8.4 สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร, สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

8.5 ใบรับรองแพทย์ แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง แสดงว่าไม่เป็นโรคตามระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563 และรับรองว่าเป็นผู้มีอนามัยสมบูรณ์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

8.6 เอกสารรับรองการได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ของประเทศไทย

8.7 ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาค้นแดด ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

8.8 สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ (ถ้ามี)

8.9 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและให้ผู้สมัครรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยเขียนรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ

หากเอกสารที่ยื่นสมัครไม่ครบถ้วนตามรายละเอียดข้างต้นสหกรณ์ฯ จะไม่รับพิจารณา

9. วิธีการสอบคัดเลือก

โดยวิธีสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

10. เกณฑ์การตัดสิน

10.1 สหกรณ์จะตัดสินผู้ได้คะแนนสูงสุด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

10.2 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาจ้างผู้ใด หากปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกมีความประพฤติหรือประวัติไม่เหมาะสม

10.3 กรณี มีผู้สมัครไม่เพียงพอที่จะให้สหกรณ์คัดเลือก สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาการรับสมัคร หรือเปิดรับสมัครใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การรับสมัคร หรือการคัดเลือก ได้ตามที่เหมาะสม

10.4 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล ให้ผู้สมัครทราบ และผู้สมัครจะอ้างสิทธิ์ใด ๆ ได้แย้งมิได้

11. เงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน

สหกรณ์ กำหนดให้มีการทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก ต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานจากสหกรณ์ เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี (ประเมิน 2 ครั้ง ๆ ละ 6 เดือน) โดยผู้ผ่านเกณฑ์การทดลองปฏิบัติงานต้องมีคะแนนการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

12. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้ารายงานตัว ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ ตั้งแต่ วันจันทร์ที่ 14 มีนาคม 2565 – วันพุธที่ 16 มีนาคม 2565 และเริ่มปฏิบัติงานในวันศุกร์ที่ 1 เมษายน 2565 โดยต้องมีหลักประกันการทำงาน ตามที่ สอ.ม.อ. กำหนด คือ ไม่เกินหกสัปดาห์ของอัตราค่าจ้างรายวัน โดยเฉลี่ยในวันทำสัญญาจ้าง โดยการฝากเก็บไว้ในบัญชีเงินฝากชื่อของตนเองที่เปิดไว้กับสหกรณ์ฯ หากไม่มารายงานตัวในเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

เงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว สหกรณ์จะทำสัญญาจ้างงานครั้งแรกเป็นระยะเวลา 3 ปี เจ้าหน้าที่จะต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี และต้องได้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานรวมในแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เมื่อผ่านการประเมินครบ 3 ปี จึงจะทำสัญญาจ้างจนถึงเกษียณอายุงาน

ประกาศ ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565



(นายชลิตร รัตน์ะ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

วัน เวลา และ สถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดการ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หมายเหตุ
สมัครสอบคัดเลือก	2 – 28 กุมภาพันธ์ 2565	08.30 – 15.30 น.	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก	2 มีนาคม 2565	09.00 น. เป็นต้นไป	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ http://psucoop.psu.ac.th
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	6 มีนาคม 2565	09.00 น. ถึง 12.00 น.	สอบข้อเขียน (100 คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับระบบงานเครือข่ายของระบบสารสนเทศ
		13.00 น.	ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน และมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และสอบข้อเขียน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ประกาศรายชื่อเรียงตามลำดับการสมัครสอบ)
		14.00 น. – 16.00 น.	สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) สอบข้อเขียน (20 คะแนน) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	8 มีนาคม 2565	09.00 น. เป็นต้นไป	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ ม.อ. จำกัด และทางเว็บไซต์ http://psucoop.psu.ac.th
ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารายงานตัว	14 – 16 มีนาคม 2565	08.30 – 15.30 น.	

เอกสารแนบท้าย ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ 2/2565

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาระบบงานสารสนเทศ (ระบบงานเครือข่าย)

คุณสมบัติที่พิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

1. มีใบรับรอง CCNA (Cisco Certified Network Associate)
2. มีประสบการณ์การทำงานด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
3. มีประสบการณ์ Config Firewall, Router ของ Cisco
4. วิเคราะห์ ตรวจสอบ การทำงานของระบบเครือข่ายได้

รายละเอียดภาระงานที่ต้องปฏิบัติ

1. ออกแบบ และปรับปรุงระบบเครือข่ายของสหกรณ์
2. ดูแลระบบปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย ภายในสหกรณ์ และสาขาต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ถูกต้อง
3. จัดทำเอกสารรายละเอียดต่างๆเกี่ยวกับระบบเครือข่าย
4. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา



เลขที่สมัคร		วันที่สมัคร		ใบสมัครงาน (Application Form)		
ตำแหน่งที่สมัคร						
หลักฐานประกอบการสมัครงาน :				ติดภาพถ่าย สมัครงาน		
<input type="radio"/> ภาพถ่ายหน้าตรงขนาด 1.5" จำนวน 2 รูป		<input type="radio"/> สำเนาทะเบียนสมรส				
<input type="radio"/> สำเนาบัตรประชาชน		<input type="radio"/> สำเนาใบอนุญาตขับขี่				
<input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน		<input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์				
<input type="radio"/> สำเนาใบรับรองการศึกษา		<input type="radio"/> อื่น ๆ				
<input type="radio"/> สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร		<input type="radio"/> ค่าสมัครสอบ 200.- บาท				
"ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน"						
ประวัติส่วนตัว	ชื่อ-สกุล ภาษาไทย :		เพศ : <input type="radio"/> ชาย		ชื่อเล่น :	
	ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ :		<input type="radio"/> หญิง			
	วัน/เดือน/ปี เกิด :	สัญชาติ :	เชื้อชาติ :		ศาสนา :	
	อายุ :	ส่วนสูง :	น้ำหนัก :	ตำหนิ :	หมู่โลหิต :	
	สถานที่เกิด :	เบอร์โทรศัพท์ :		email :	facebook :	
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน :					
	ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ :					
	เลขที่บัตรประชาชน :		ออกให้ ณ อำเภอ/เขต :		จังหวัด :	
	วันออกบัตร :		วันบัตรหมดอายุ :			
	สถานะความเป็นอยู่ : <input type="radio"/> บ้านส่วนตัว <input type="radio"/> บ้านเช่า <input type="radio"/> อาศัยอยู่กับบิดามารดา <input type="radio"/> อาศัยอยู่กับญาติ					
	สถานะครอบครัว : <input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> สมรส <input type="radio"/> หย่า <input type="radio"/> ม่าย <input type="radio"/> แยกกันอยู่					
	สถานภาพสมรส : <input type="radio"/> จดทะเบียน <input type="radio"/> ไม่จดทะเบียน		คู่สมรสมีเงินได้หรือไม่ : <input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี			
	จำนวนบุตร : คน	จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา : คน	จำนวนพี่น้อง : คน <input type="radio"/> ชาย คน <input type="radio"/> หญิง คน			
	ชื่อ-สกุลบิดา :	อายุ ปี	อาชีพ :	<input type="radio"/> มีชีวิต <input type="radio"/> ถึงแก่กรรม		
	ชื่อ-สกุลมารดา :	อายุ ปี	อาชีพ :	<input type="radio"/> มีชีวิต <input type="radio"/> ถึงแก่กรรม		
สถานะทางการทหาร : <input type="radio"/> ผ่านการเกณฑ์ทหาร <input type="radio"/> ศึกษาวิชาทหาร <input type="radio"/> ได้รับการยกเว้น <input type="radio"/> อื่นๆ						
ประวัติทางการศึกษา	ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ปีการศึกษาที่จบ	เกรดเฉลี่ย	วุฒิกการศึกษา	
	มัธยมศึกษาตอนปลาย					
	อนุปริญญา					
	ปริญญาตรี					
	ปริญญาโท					
	อื่นๆ					

เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ความสามารถทางภาษา	ภาษา	ฟัง			พูด			อ่าน			เขียน		
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้
	ไทย												
	อังกฤษ												
	จีน												
	อื่นๆ												
ประวัติการทำงาน	ชื่อสถานประกอบการ		ระยะเวลาทำงาน		เงินเดือน	ตำแหน่ง	สาเหตุที่ ออกจากงาน						
			เริ่มต้น	สิ้นสุด									
บุคคลที่ไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่านและ สอ.ม.อ. สามารถติดต่อสอบถามได้													
ชื่อ-สกุล		ความสัมพันธ์		สถานที่ทำงาน/ที่อยู่			ตำแหน่ง		หมายเลขโทรศัพท์				
ความสามารถในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ : <input type="radio"/> ไม่ได้ <input type="radio"/> ได้ โปรแกรม													
ความสามารถพิเศษอื่น ๆ : ระบุ													
การคำนวณตามกฎหมายแรงงาน : <input type="radio"/> ไม่ซับซ้อน <input type="radio"/> ซับซ้อน													
สามารถขับขี่พาหนะ : รถยนต์ <input type="radio"/> ได้ <input type="radio"/> ไม่ได้ ใบอนุญาตขับรถ <input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี													
รถจักรยานยนต์ <input type="radio"/> ได้ <input type="radio"/> ไม่ได้ ใบอนุญาตขับรถ <input type="radio"/> มี <input type="radio"/> ไม่มี													
ในการปฏิบัติงานสามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ตามความเหมาะสม : <input type="radio"/> ได้ <input type="radio"/> ไม่ได้													
สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดและพักค้างคืน : <input type="radio"/> ได้ <input type="radio"/> ไม่ได้													
บุคคลใน สอ.ม.อ. ที่ท่านรู้จัก : ชื่อ _____ ตำแหน่ง _____													
ท่านพร้อมจะปฏิบัติงานกับ สอ.ม.อ. ตั้งแต่วันที่ _____													

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความตอนหนึ่งตอนใดไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ สอ.ม.อ. บอกเลิกจ้างได้ทันที

ลงชื่อผู้สมัคร _____

วันที่ ____/____/____